

**บริษัท สหกลอิควิปเมนท์ จำกัด (มหาชน)**  
**แบบเสนอชื่อบุคคลเข้ารับการแต่งตั้งเป็นกรรมการของบริษัท**

(1) ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว.....เป็นผู้ถือหุ้นของ  
บริษัท สหกลอิควิปเมนท์ จำกัด (มหาชน) จำนวน .....หุ้น อยู่บ้านเลขที่.....  
ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....  
จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์..... หมายเลขโทรศัพท์มือถือ  
.....หมายเลขโทรศัพท์บ้าน/ที่ทำงาน.....e-mail (ถ้ามี).....

(2) ข้าพเจ้ามีความประสงค์ขอเสนอชื่อ นาย/นาง/นางสาว.....  
อายุ.....ปี เป็นกรรมการบริษัท สหกลอิควิปเมนท์ จำกัด (มหาชน) ซึ่งมีคุณสมบัติครบถ้วน และไม่มีลักษณะ  
ต้องห้ามตามหลักเกณฑ์ของบริษัทและมีหลักฐานการให้ความยินยอมของบุคคลที่ได้รับการเสนอชื่อ พร้อมเอกสาร  
ประกอบการพิจารณาด้านคุณสมบัติ ได้แก่ ประวัติการศึกษาและการทำงาน และเอกสารประกอบเพิ่มเติมที่ได้รับรอง  
ความถูกต้องไว้แล้วทุกหน้า จำนวนทั้งสิ้น ..... แผ่น ข้าพเจ้าขอรับรอง ข้อความในแบบเสนอบุคคลเพื่อเป็นกรรมการ  
นี้ หลักฐานการถือหุ้น หลักฐานการให้ ความยินยอม และเอกสารประกอบการพิจารณาทั้งหมดถูกต้องทุกประการ และ  
เพื่อเป็นหลักฐาน ข้าพเจ้าจึงได้ลงชื่อไว้เป็นสำคัญดังนี้

..... ผู้ถือหุ้น

( ..... )

วันที่.....เดือน..... พ.ศ.....

(3) ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว..... บุคคลที่ได้รับการ เสนอชื่อ  
เป็นกรรมการตาม (2) ยินยอมและรับรองว่ามีคุณสมบัติครบถ้วนและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามหลักเกณฑ์ ของบริษัท  
รวมทั้งยอมรับการปฏิบัติตามการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท และเพื่อเป็นหลักฐาน ข้าพเจ้าจึงได้ลง ชื่อไว้เป็นสำคัญ  
ดังนี้

..... บุคคลที่ได้รับการเสนอชื่อ

( ..... )

วันที่.....เดือน..... พ.ศ.....

## หมายเหตุ

1. ผู้ถือหุ้นต้องแนบหลักฐานการถือหุ้น ได้แก่
  - 1.1 หนังสือรับรองจากบริษัทหลักทรัพย์ หรือหลักฐานอื่นจากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือบริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์(ประเทศไทย)จำกัด
  - 1.2 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือหนังสือเดินทาง(หากเป็นชาวต่างประเทศ)
  - 1.3 กรณีที่ผู้ถือหุ้นเป็นนิติบุคคลจะต้องแนบสำเนาหนังสือรับรองนิติบุคคลและสำเนาบัตรประจำตัว ประชาชน/หนังสือเดินทาง(หากเป็นชาวต่างประเทศ)ของกรรมการผู้มีอำนาจลงนามที่ได้ลงชื่อในแบบ เสนอชื่อบุคคลเพื่อเป็นกรรมการฉบับนี้ พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง
2. ผู้ถือหุ้นสามารถส่ง แบบเสนอชื่อบุคคลเพื่อเป็นกรรมการ หลักฐานการถือหุ้น หลักฐานการให้ความยินยอมของ บุคคลที่ได้รับการเสนอชื่อในแบบเสนอชื่อบุคคลเพื่อเป็นกรรมการ เอกสารประกอบการพิจารณาคุณสมบัติ และ เอกสารเพิ่มเติมที่จะเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณา อย่างไม่เป็นทางการทาง E-mail Address ของบริษัท ที่ [ircontact@sahakol.com](mailto:ircontact@sahakol.com) ก่อนส่งต้นฉบับของแบบเสนอชื่อบุคคลที่เพื่อเป็นกรรมการ
3. กรณีที่ผู้ถือหุ้นหลายรายรวมกันเพื่อเสนอชื่อบุคคลเพื่อเป็นกรรมการ ผู้ถือหุ้นทุกรายต้องกรอกแบบเสนอชื่อ บุคคลเพื่อเป็นกรรมการ และลงชื่อไว้เป็นหลักฐานทุกรายแล้วรวบรวมเป็นชุดเดียวกัน ตามหลักเกณฑ์ของบริษัท เรื่อง การให้สิทธิผู้ถือหุ้นเสนอระเบียบวาระ และรายชื่อบุคคลเพื่อพิจารณาเข้ารับการสรรหาเป็นกรรมการในการ ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2566
4. กรณีที่ผู้ถือหุ้นรายเดียวหรือหลายรายเสนอชื่อบุคคลเพื่อเป็นกรรมการมากกว่า 1 คน ผู้ถือหุ้นต้องจัดทำแบบ เสนอชื่อ บุคคลเพื่อเป็นกรรมการ 1 ชุดต่อ การเสนอชื่อกรรมการ 1 คน และดำเนินการตามหลักเกณฑ์ของบริษัท เรื่อง การให้สิทธิผู้ถือหุ้นเสนอระเบียบวาระ และรายชื่อบุคคลเพื่อพิจารณาเข้ารับการสรรหาเป็นกรรมการในการ ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2566
5. กรณีผู้ถือหุ้นมีการแก้ไข คำนำหน้าชื่อ ชื่อ ชื่อสกุล จะต้องแนบสำเนาหลักฐานการเปลี่ยนแปลงดังกล่าว พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
6. บริษัทขอสงวนสิทธิที่จะไม่พิจารณาเรื่องผู้ถือหุ้นเสนอในกรณีที่ ผู้ถือหุ้นที่ให้ข้อมูลไม่ครบ หรือไม่ถูกต้อง หรือไม่ สามารถติดต่อได้ หรือมีคุณสมบัติไม่ครบถ้วน หรือบุคคลที่ได้รับการเสนอชื่อมีคุณสมบัติไม่ ครบถ้วนหรือมีลักษณะต้องห้ามตามหลักเกณฑ์ของบริษัท เรื่อง การให้สิทธิผู้ถือหุ้นเสนอระเบียบวาระ และรายชื่อบุคคลเพื่อพิจารณาเข้ารับการสรรหาเป็นกรรมการในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2566

7. การเสนอรายชื่อบุคคลเพื่อพิจารณาเข้ารับการสรรหาเป็นกรรมการบริษัทต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์การให้สิทธิ ผู้ถือหุ้น เสนอระเบียบวาระ และรายชื่อบุคคลเพื่อพิจารณาเข้ารับการสรรหาเป็นกรรมการในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2566

8. เลขานุการบริษัทจะเป็นผู้พิจารณาหลักเกณฑ์เบื้องต้นให้คณะกรรมการบริษัท โดยมีหลักเกณฑ์ดังนี้

8.1. ในกรณีข้อมูลไม่ครบเลขานุการบริษัทจะแจ้งให้ทราบ ภายในวันที่ 1 มีนาคม 2566

8.2 ในกรณีที่เสนอโดยผู้ถือหุ้นที่มีคุณสมบัติไม่ครบถ้วนตามข้อ 6 เลขานุการบริษัทจะแจ้งให้ทราบ ภายในวันที่ 1 มีนาคม 2566

8.3 เรื่องที่ไม่เข้าข่ายตามข้อ 8.1 และ 8.2 เลขานุการบริษัทจะรวบรวมนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท

9. ต้นฉบับของแบบเสนอรายชื่อบุคคลเพื่อเป็นกรรมการ หลักฐานการถือหุ้น หลักฐานการให้ความยินยอมของบุคคลที่ได้รับการเสนอชื่อในแบบเสนอรายชื่อบุคคลเพื่อเป็นกรรมการ เอกสารประกอบการพิจารณาคุณสมบัติ และเอกสาร เพิ่มเติมที่จะเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณา ให้ส่งมาที่ :

เลขานุการบริษัท (นายสุรพล อ้นสุวรรณ)

47/10 ซอยอมรพันธ์ 4 ถนนวิภาวดีรังสิต

แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กทม. 10900

โทรศัพท์ 02-9410888 ต่อ 66

โทรสาร 02-9410881

**วงเล็บมุมของ (เสนอระเบียบวาระการประชุมผู้ถือหุ้นประจำปี 2566)**

โดยเอกสารจะต้องส่งถึงบริษัทภายในวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2566 เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาตามหลักเกณฑ์ของบริษัท และเสนอที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2566