

## คำชี้แจงวิธีการมอบฉันทะ

## วิธีการมอบฉันทะ

บริษัทได้จัดส่งหนังสือมอบฉันทะแบบ ก. (รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย 9) หนังสือมอบฉันทะแบบ ข. (รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย 9) และหนังสือมอบฉันทะแบบ ค. (รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย 9) เพื่อให้ผู้ถือหุ้นที่ไม่สามารถเข้าร่วมประชุมได้ด้วยตนเอง สามารถพิจารณาได้ว่า จะมอบฉันทะให้ บุคคลอื่น หรือจะมอบฉันทะให้กรรมการอิสระรายใดรายหนึ่งตามที่บริษัทได้เสนอชื่อไว้ ซึ่งมีรายชื่อกรรมการอิสระที่บริษัทเสนอชื่อ และนิยามของกรรมการอิสระ เพื่อให้ผู้ถือหุ้นเลือกเพื่อมอบฉันทะ (รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย 5)

อนึ่ง บริษัทได้เผยแพร่หนังสือมอบฉันทะแบบ ก. ซึ่งเป็นแบบหนังสือมอบฉันทะทั่วไปที่ง่ายไม่ซับซ้อน หนังสือมอบฉันทะแบบ ข. ซึ่งเป็นแบบที่กำหนดรายการต่าง ๆ ที่จะมอบฉันทะที่ละเอียดชัดเจนแล้ว และหนังสือมอบฉันทะแบบ ค. ซึ่งเป็นแบบหนังสือมอบฉันทะที่ใช้เฉพาะกรณีผู้ถือหุ้นเป็นผู้ลงทุนต่างประเทศ และแต่งตั้งให้คัสโตเดียน (Custodian) ในประเทศไทยเป็นผู้รับฝากและดูแลหุ้น ไว้บนเว็บไซต์ของบริษัท โดยผู้ถือหุ้นสามารถพิมพ์เอกสารได้จากเว็บไซต์ของบริษัท <https://www.sahakol.com> ในหัวข้อ นักลงทุนสัมพันธ์ » ข้อมูลผู้ถือหุ้น » การประชุมผู้ถือหุ้น

## หลักฐานแสดงตนกรณีที่มีการมอบฉันทะ

## 1. ผู้ถือหุ้นที่เป็นบุคคลธรรมดา

- ก. ใบลงทะเบียนที่มีบาร์โค้ด ซึ่งแนบมากับหนังสือเชิญประชุม
- ข. หนังสือมอบฉันทะที่บริษัทจัดส่งให้พร้อมหนังสือเชิญประชุมนี้ ซึ่งได้กรอกข้อความครบถ้วน และลงลายมือชื่อของผู้ถือหุ้น (ในฐานะผู้มอบฉันทะ) และผู้รับมอบฉันทะ และปิดอากรแสตมป์ จำนวน 20 บาท
- ค. สำเนาเอกสารที่ส่วนราชการออกให้ที่มีรูปภาพและยังไม่หมดอายุของผู้ถือหุ้น เช่น บัตรประจำตัวประชาชน บัตรประจำตัวข้าราชการ ใบขับขี่ หรือหนังสือเดินทาง (ในกรณีเป็นชาวต่างชาติ) (ซึ่งต่อไปจะเรียกว่า “เอกสารที่ส่วนราชการออกให้ฯ”) ที่ ได้ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้ถือหุ้น (ในฐานะผู้มอบฉันทะ)
- ง. สำเนาเอกสารที่ส่วนราชการออกให้ฯ ของผู้รับมอบฉันทะ ที่ได้ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้รับมอบฉันทะ

## 2. ผู้ถือหุ้นที่เป็นนิติบุคคล

- ก. ใบลงทะเบียนที่มีบาร์โค้ด ซึ่งแนบมากับหนังสือเชิญประชุม
- ข. หนังสือมอบฉันทะที่บริษัทจัดส่งให้พร้อมหนังสือเชิญประชุมนี้ ซึ่งได้กรอกข้อความครบถ้วน และลงลายมือชื่อของผู้ถือหุ้น (ในฐานะผู้มอบฉันทะ) และผู้รับมอบฉันทะ และปิดอากรแสตมป์ จำนวน 20 บาท
- ค. **สำหรับนิติบุคคลสัญชาติไทย** สำเนาหนังสือรับรองที่กระทรวงพาณิชย์ออกให้ไม่เกิน 1 ปี ก่อนวันประชุม พร้อมลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้มีอำนาจลงนามของนิติบุคคลนั้น และประทับตราสำคัญของนิติบุคคล (ถ้ามี)  
**สำหรับนิติบุคคลสัญชาติต่างดาว** สำเนาหนังสือสำคัญการจัดตั้งนิติบุคคล และ/หรือ หนังสือรับรองของนิติบุคคล พร้อมลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้มีอำนาจลงนามของนิติบุคคลนั้น และประทับตราสำคัญของนิติบุคคล (ถ้ามี) ทั้งนี้ เอกสารซึ่งผู้มีอำนาจลงนามลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องแล้ว จะต้องได้รับการรับรองลายมือชื่อโดย Notary Public และมีอายุไม่เกิน 1 ปี ก่อนวันประชุม
- ง. สำเนาเอกสารที่ส่วนราชการออกให้ฯ ของผู้มีอำนาจลงนามของนิติบุคคลนั้น ที่ได้ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องโดย ผู้มีอำนาจลงนามของนิติบุคคล (ในฐานะผู้มอบฉันทะ)
- จ. สำเนาเอกสารที่ส่วนราชการออกให้ฯ ของผู้รับมอบฉันทะ ที่ได้ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้รับมอบฉันทะ

**หมายเหตุ**

- 1) ผู้ถือหุ้นจะต้องปิดอาการแสดงในปี จำนวน 20 บาท ในแบบฟอร์มหนังสือมอบฉันทะ พร้อมทั้งชี้แจงมาลงวันที่ทำหนังสือมอบฉันทะฉบับดังกล่าว (ทั้งนี้เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ถือหุ้น บริษัทได้มีการจัดเตรียมอาการแสดงในปี สำหรับปิดในหนังสือมอบฉันทะ)
- 2) ผู้ถือหุ้นไม่สามารถแบ่งแยกจำนวนหุ้นโดยมอบฉันทะให้ผู้รับมอบฉันทะหลายคนเพื่อแบ่งแยกการลงคะแนนเสียงได้ และผู้ถือหุ้นจะต้องมอบฉันทะเท่ากับจำนวนหุ้นที่ตนถืออยู่ โดยไม่สามารถมอบฉันทะเพียงบางส่วนหรือน้อยกว่าจำนวนที่ตนถืออยู่ได้เว้นแต่เป็นผู้ถือหุ้นที่ปรากฏชื่อตามสมุดทะเบียนเป็นผู้ลงทุนต่างประเทศและแต่งตั้งให้Custodian ในประเทศไทยเป็นผู้รับฝากและดูแลหุ้นตามแบบฟอร์มหนังสือมอบฉันทะแบบ ค.
- 3) สำหรับผู้ถือหุ้นท่านใดที่ได้มอบฉันทะให้แก่กรรมการอิสระของบริษัทเป็นผู้รับมอบฉันทะ ผู้ถือหุ้นจะต้องจัดส่งต้นฉบับแบบฟอร์มหนังสือมอบฉันทะและเอกสารประกอบการมอบฉันทะตามที่ระบุไว้ข้างต้นให้แก่บริษัท
- 4) ผู้ถือหุ้นไม่จำเป็นต้องลงทะเบียนเข้าร่วมการประชุมผู้ถือหุ้นผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-AGM) หากท่านได้มอบฉันทะ ให้แก่กรรมการอิสระของบริษัทเป็นผู้รับมอบฉันทะ ทั้งนี้การลงคะแนนจะเป็นไปตามที่ระบุไว้ในแบบฟอร์มหนังสือมอบฉันทะ
- 5) ในกรณีที่ผู้ถือหุ้นมีความประสงค์จะยกเลิกการมอบฉันทะ ให้ผู้ถือหุ้นแจ้งความประสงค์เป็นหนังสือต่อบริษัทก่อนเริ่มการประชุมผู้ถือหุ้นผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-AGM)