SAHAKOL

บริษัท สหกลอิควิปเมนท์ จำกัด (มหาชน)



แบบ 56-1 One Report

รายงานประจำปี 2566

TIME FOR CHANGE

Sustainability

สารบัญ

- วิสัยทัศน์ พันธกิจ กลยุทธ์เป้าหมายระยะยาว 02
- สารจากประธานกรรมการ 04
- คณะกรรมการบริษัท, คณะกรรมการตรวจสอบ, คณะกรรมการบริหาร 06
- ข้อมูลทางการเงินที่สำคัญ 10

ส่วนที่ 1
การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน

1. โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท 13
2. การบริหารจัดการความเสี่ยง 33
3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน 39
4. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ (Management Discussion and Analysis: MD&A) 82
5. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น 94

ส่วนที่ 2
การกำกับดูแลกิจการ

6. นโยบายการกำกับดูแลกิจการ 97
7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงานและอื่นๆ 100
8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ 118
9. การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน 136



SAHAKOL
บริษัท สหกลอิควิปเมนท์ จำกัด (มหาชน)

ส่วนที่ 3
งบการเงิน 139

ส่วนที่ 4
เอกสารแนบ

เอกสารแนบ 1
รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม
ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน
ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี
เลขานุการบริษัทและตัวแทนติดต่อประสานงานกรณีเป็นบริษัทต่างประเทศ 196

เอกสารแนบ 2
รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย 213

เอกสารแนบ 3
รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน
และหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท (Compliance) 214

เอกสารแนบ 4
ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ
และรายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน 215

เอกสารแนบ 5
นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ ฉบับเต็ม
และจรรยาบรรณธุรกิจฉบับเต็มที่บริษัทได้จัดทำ 219

เอกสารแนบ 6
รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ 220



วิสัยทัศน์ (Vision)

"เป็นบริษัทที่มุ่งมั่นสร้างผลงาน
ที่มีคุณภาพ โดยคำนึงถึงคุณภาพชีวิตของชุมชน ผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม
และสังคม ทั้งนี้เพื่อสร้างโอกาสเติบโตอย่างต่อเนื่องและแสวงหาช่องทาง
ที่จะขยายตัวเข้าสู่ธุรกิจใหม่ เพื่อความเจริญเติบโตที่ยั่งยืน"

พันธกิจ (Mission)

- ส่งมอบงานที่มีคุณภาพดีสม่ำเสมอให้กับลูกค้า
- ดำเนินกิจการอย่างระมัดระวังไม่ให้เกิดผลเสียต่อสิ่งแวดล้อม ควบคู่กับการสร้างคุณภาพชีวิตที่ดีให้แก่ชุมชนรอบด้าน
- แสวงหาโอกาสในการดำเนินกิจการพลังงานทางเลือก และกิจการอื่นที่บริษัทมีความพร้อมด้านวิศวกรรม
- ส่งเสริมพัฒนาบุคลากรเพื่อรองรับการสร้างผลงานที่มีคุณภาพและให้มีศักยภาพพร้อมรับการขยายตัวเข้าสู่ธุรกิจใหม่ๆ ในอนาคต
- เสริมสร้างคุณค่าให้แก่ธุรกิจ กำกับดูแลการดำเนินธุรกิจให้มีความโปร่งใส เป็นธรรม และตรวจสอบได้ภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

เป้าหมายหรือกลยุทธ์ในการดำเนินการ (Strategy)

- ใช้ประสบการณ์และความรู้เชิงวิศวกรรมในการดูแลและปรับปรุงการทำงานให้ได้ผลงานที่มีคุณภาพสูงขึ้นอย่างต่อเนื่อง
- ติดตามแผนพัฒนากำลังผลิตไฟฟ้าของประเทศไทย เพื่อเสนอโครงการเข้าร่วมทั้งในลักษณะที่ทำเองหรือร่วมกับพันธมิตร
- ติดตามพัฒนาการของเศรษฐกิจในด้านต่างๆ เพื่อหาโอกาสของธุรกิจใหม่เพิ่มเติมจากไฟฟ้าพลังงานทางเลือก
- ดูแลรักษาสภาพแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ การอนุรักษ์พลังงาน การบริหารจัดการน้ำ การลดมลพิษ เพื่อเป้าหมายที่จะรักษาความสมดุลของระบบนิเวศอย่างยั่งยืน
- มีส่วนร่วมในการพัฒนาคุณภาพชีวิต ทั้งในด้านการสร้างงานและเศรษฐกิจชุมชน ตลอดจนการดูแลสุขภาพอนามัย ความปลอดภัยของผู้คนในชุมชนอย่างมีคุณธรรม
- พัฒนาศักยภาพบุคลากรด้วยการฝึกอบรมพัฒนาและความรู้ศักยภาพการทำงาน เพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน ควบคู่ไปกับการยึดมั่นในการปฏิบัติด้านแรงงานและสิทธิมนุษยชนที่ดี
- สนับสนุนการใช้พลังงานสะอาดในกิจการของบริษัท



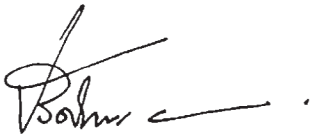
สารจากประธานกรรมการ

เรียนผู้ถือหุ้นทุกท่าน

ในปี พ.ศ. 2566 เศรษฐกิจของโลกยังขยายตัวช้า สงครามที่ยูเครนยังยืดเยื้อและเกิดสงครามที่ตะวันออกกลางขึ้นมาอีก ราคาน้ำมันที่สูงขึ้นจากสงครามยูเครนก็ยังอยู่ในระดับสูงต่อไปจึงส่งผลกระทบถึงต้นทุนในการดำเนินงานของบริษัท สหกลอิควิปเมนท์ จำกัด (มหาชน) อย่างหลีกเลี่ยงไม่ได้ บริษัทฯ รับมือกับปัญหาโดยความพยายามประหยัดการใช้น้ำมันและลดต้นทุนด้านต่างๆ ในขณะเดียวกันก็เร่งการทำงานให้ได้ปริมาณงานเพิ่มขึ้นเพื่อเพิ่มรายได้ บริษัทฯ มีงานปริมาณคงเหลือจำนวนมากในการทำเหมืองภายใต้สัญญาระยะยาวให้การไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทยและบริษัท ไฟฟ้าหงสา จำกัด บริษัทฯ จึงยังสามารถดำเนินธุรกิจได้เต็มกำลังความสามารถตลอดปี พ.ศ. 2566 ทำรายได้จากการให้บริการสูงขึ้นจาก 5,158 ล้านบาทในปี พ.ศ.2565 เป็น 6,095 ล้านบาทในปี พ.ศ.2566 และสามารถทำกำไรได้ 131 ล้านบาท แม้ว่าต้องเผชิญกับต้นทุนที่สูงขึ้นมากจากราคาน้ำมัน

นอกจากงานที่มีอยู่เดิมแล้วเมื่อวันที่ 28 มีนาคม 2566 บริษัทฯ ได้ร่วมลงนามสัญญาโครงการ O&M Services for the Waste Line 2 Conveyor Expansion กับ บริษัท ไฟฟ้าหงสา จำกัด ด้วยมูลค่างาน 2,275 ล้านบาท ระยะเวลา 7 ปี ซึ่งเป็นโอกาสที่บริษัทฯ จะสามารถเพิ่มรายได้ขึ้นได้ในอนาคต ณ สิ้นปี พ.ศ.2566 บริษัทฯ มีปริมาณงานคงเหลือตามสัญญาระยะยาวที่ทำไว้รวมกันทั้งหมด 13,000 ล้านบาท ซึ่งจะเป็นโอกาสให้บริษัทฯยังคงดำเนินการหารายได้และทำกำไรได้ในระหว่างที่เศรษฐกิจยังไม่ฟื้นตัวอย่างเต็มที่ และในระหว่างที่รอโอกาสในการขยายธุรกิจและช่องทางการลงทุนใหม่ๆ ที่จะเกิดขึ้น เมื่อเศรษฐกิจฟื้นตัวอย่างเต็มที่แล้วต่อไป

ในนามของคณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัท สหกลอิควิปเมนท์ จำกัด (มหาชน) ผมขอขอบคุณท่านผู้ถือหุ้น พันธมิตรทางธุรกิจ คู่ค้า ชุมชน และผู้ให้การสนับสนุนทุกภาคส่วนที่ให้ความไว้วางใจ และเชื่อมั่นในการดำเนินงานของ “SQ” เสมอมา สุดท้ายนี้ขอให้ทุกท่านผ่านพ้นทุกวิกฤตการณ์ และประเทศไทยในวันพรุ่งนี้จะเดินหน้าได้อีกครั้งพร้อมกับรอยยิ้มและความเป็นอยู่ที่ดีขึ้น...นั่นคือสิ่งที่ผมวาดหวังไว้ว่าจะเป็นสิ่งที่จะเกิดขึ้นกับพวกเราคนไทยทุกคน



ขอแสดงความนับถือ
(หม่อมราชวงศ์ปรีดิยาธร เทวกุล)
ประธานกรรมการ



คณะกรรมการบริษัท



หม่อมราชวงศ์ปรีดิยาธร เทวกุล
ประธานกรรมการบริษัท



นายนพพันธ์ เมืองโคตร
รองประธานกรรมการบริษัท
ประธานกรรมการบริหาร



นายศิริชัย โตวิริยะเวช
กรรมการอิสระ
ประธานกรรมการตรวจสอบ



นางกิ่งเทียน บางอ้อ
กรรมการอิสระ
กรรมการตรวจสอบ



ดร.มงคล เหล่าวรพงศ์
กรรมการอิสระ
กรรมการตรวจสอบ



นายศาศวัต ศิริสรรพ์
กรรมการบริษัท
กรรมการบริหาร
ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร



นายวิทวัส ศิริสรรพ์
กรรมการบริษัท
กรรมการบริหาร
ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง
ประธานเจ้าหน้าที่ปฏิบัติการ



นายกวิตม์ ศิริสรรพ์
กรรมการบริษัท
กรรมการบริหาร
กรรมการบริหารความเสี่ยง
ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายการเงิน



นายชาลี รักษ์สุธี
กรรมการบริษัท



นายประภาส วิชากูล
กรรมการอิสระ
กรรมการบริษัท



นายพิเชษฐ์ มหันต์สุคนธ์
กรรมการอิสระ
กรรมการบริษัท

คณะกรรมการตรวจสอบ



นายศิริชัย โตวิริยะเวช
ประธานกรรมการตรวจสอบ



นางกิ่งเทียน บางอ้อ
กรรมการตรวจสอบ



ดร.มงคล เหล่าวรพงศ์
กรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการบริหาร



นายนพพันธ์ เมืองโคตร
ประธานกรรมการบริหาร



นายศาศวัต ศิริสรรพ์
กรรมการบริหาร



นายวิทวัส ศิริสรรพ์
กรรมการบริหาร



นายภวัต ศิริสรรพ์
กรรมการบริหาร



นายกวิตม์ ศิริสรรพ์
กรรมการบริหาร



นายกันตพัฒน์ ศิริสรรพ์
กรรมการบริหาร



ดร.รุจ บัณฑุวงศ์
กรรมการบริหาร



นายวิฑูรย์ ชินวณิชัย
กรรมการบริหาร



นายสุรพล อันสุวรรณ
กรรมการบริหาร



นางสาววิกาวี กลิ่นแก้ว
กรรมการบริหาร

จุดเด่นทางการเงินที่สำคัญ

งบการเงิน	Consilidated Financial 2561 Statements	2564	2565	2566
ผลการดำเนินงาน (ล้านบาท)	Financial PERFORMANCE (Million THB)			
รายได้จากการให้บริการ	Services Revenue	4,712	5,158	**4,439**
รายได้จากสัญญาก่อสร้าง	Revenue from construction contract	-	-	**1,656**
รายได้รวม	Total Revenue	4,803	5,238	**6,167**
ต้นทุนการให้บริการ	Cost Of Services	3,769	4,390	**3,961**
ต้นทุนในการรับเหมาก่อสร้าง	Cost Of construction contract	-	-	**1,266**
กำไรก่อนหักค่าเสื่อมราคา ดอกเบี้ยจ่าย และภาษี	EBITDA	1,604	1,494	**1,286**
กำไรก่อนหักดอกเบี้ยจ่ายและภาษี	EBIT	594	553	**434**
กำไรสุทธิสำหรับปี	Net Profit	332	308	**131**
ฐานะทางการเงิน (ล้านบาท)	FINANCIAL POSITION (Million THB)			
สินทรัพย์รวม	Total Assets	9,210	8,870	**9,556**
หนี้สินรวม	Total Liabilities	6,552	5,995	**6,677**
ส่วนของผู้ถือหุ้น	Shareholders' Equity	2,658	2,874	**2,879**
งบกระแสเงินสด (ล้านบาท)	CASHFLOW STATEMENT (Million THB)			
กระแสเงินสดจากกิจกรรมการดำเนินงาน	Cash from Operation	1,335	1,626	**289**
กระแสเงินสดจากกิจกรรมการลงทุน	Cash from Investing	(119)	(494)	**(333)**
กระแสเงินสดจากกิจกรรมการจัดหาเงิน	Cash from Financing	(1,297)	(1,051)	**(18)**
อัตราส่วนทางการเงิน	FINANCIAL RATIOS			
อัตราส่วนสภาพคล่อง (เท่า)	Current Ratio (times)	0.47x	0.52x	**0.38x**
อัตรากำไรสุทธิ (%)	Net Proft Margin (%)	6.92%	5.58%	**2.12%**
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น (%)	Return on Equity (%)	13.05%	11.06%	**4.51%**

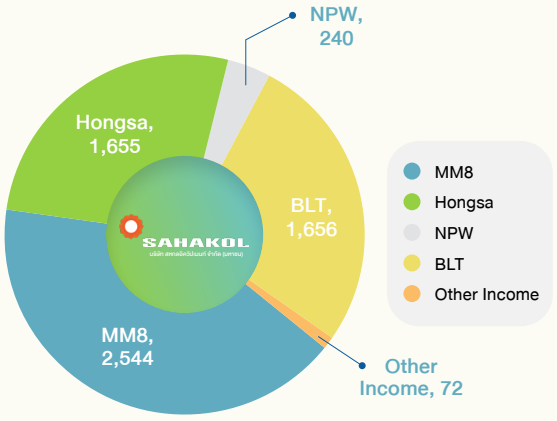


สรุปผลดำเนินงานที่สำคัญ 2566

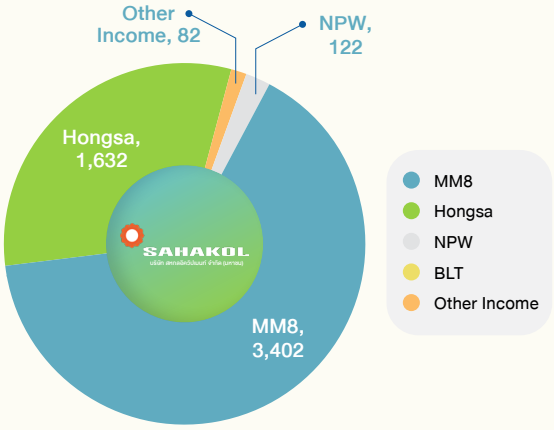
ผลประกอบการ บริษัท สหกลอิควิปเมนท์ จำกัด (มหาชน)

รายได้รวมปี 2565-2566

รายได้ ปี 2566 **6,167** ล้านบาท

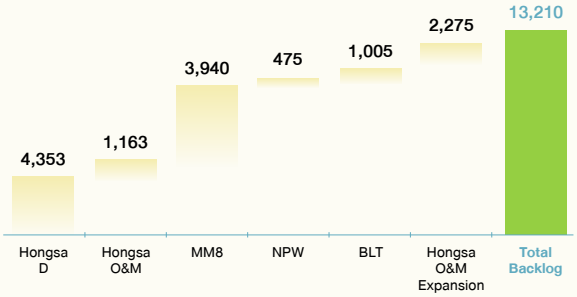


รายได้ ปี 2565 **5,238** ล้านบาท



Backlog 2566

หน่วย : ล้านบาท



13,000+ Million Baht

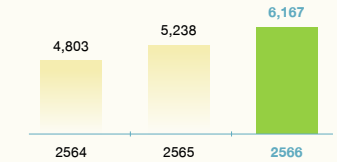
13,210 Million Baht of stable Backlog untill 2576

9,500+ Million Baht

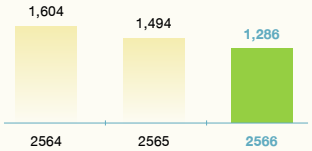
9,556 Million Baht of Asset



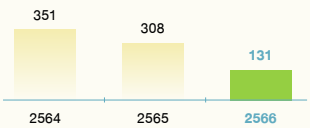
รายได้รวม (ล้านบาท)



EBITDA (ล้านบาท)

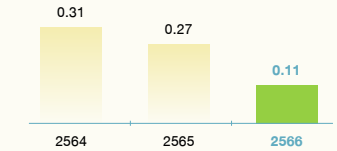


กำไรสุทธิ* (ล้านบาท)

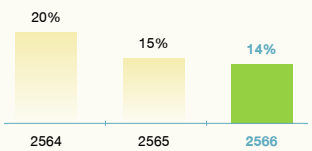


*กำไรส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัท

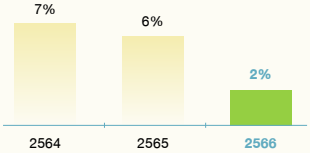
กำไรต่อหุ้น (ล้านบาท)



อัตรากำไรขั้นต้น (ร้อยละ)



อัตรากำไรสุทธิ (ร้อยละ)







การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน

บริษัท สหกลอิควิปเมนท์ จำกัด (มหาชน)

แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี 2566

1. โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท

บริษัท สหกลอิควิปเมนท์ จำกัด (“บริษัทฯ”) ได้ถูกจัดตั้งขึ้นเมื่อวันที่ 10 พฤษภาคม 2544 โดยกลุ่มครอบครัวศิริสรรพ์ เพื่อเป็นบริษัทหลักในการทำธุรกิจด้านการให้บริการและดำเนินงานเหมืองแร่อย่างครบวงจร ซึ่งครอบคลุมถึง การวางแผนงานเหมือง การปฏิบัติงานเปิดหน้าเหมือง การให้คำปรึกษาด้านงานเหมือง และการให้เช่าและซ่อมบำรุงเครื่องจักรขนาดใหญ่ นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังคงมีความเชี่ยวชาญด้านการรับเหมาก่อสร้างโยธา โดยได้รับงานก่อสร้างสิ่งอำนวยความสะดวกที่จำเป็นสำหรับการทำเหมือง เช่น ถนน ที่พักอาศัย เป็นต้น

1.1.1 วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมาย กลยุทธ์ในการดำเนินงาน

บริษัทฯ มีแผนกลยุทธ์ในการสร้างผลการดำเนินงานและเติบโตที่ยั่งยืน โดยในปี 2566 บริษัทฯ ได้ทบทวนและปรับวิสัยทัศน์ พันธกิจ และเป้าหมายการดำเนินธุรกิจ ดังนี้

วิสัยทัศน์ (Vision)

“เป็นบริษัทที่มุ่งมั่นสร้างผลงานที่มีคุณภาพ โดยคำนึงถึงคุณภาพชีวิตของชุมชน ผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและสังคม ทั้งนี้เพื่อสร้างโอกาสเติบโตอย่างต่อเนื่องและแสวงหาช่องทางที่จะขยายตัวเข้าสู่ธุรกิจใหม่ เพื่อความเจริญเติบโตที่ยั่งยืน”

พันธกิจ (Mission)

- ส่งมอบงานที่มีคุณภาพดีสม่ำเสมอให้กับลูกค้า
- ดำเนินกิจการอย่างระมัดระวังไม่ให้เกิดผลเสียต่อสิ่งแวดล้อม ควบคู่กับการสร้างคุณภาพชีวิตที่ดีให้แก่ชุมชนรอบด้าน
- แสวงหาโอกาสในการดำเนินกิจการพลังงานทางเลือก และกิจการอื่นที่บริษัทมีความพร้อมด้านวิศวกรรม
- ส่งเสริมพัฒนาบุคลากรเพื่อรองรับการสร้างผลงานที่มีคุณภาพและให้มีศักยภาพ พร้อมรับการขยายตัวเข้าสู่ธุรกิจใหม่ๆ ในอนาคต
- เสริมสร้างคุณค่าให้แก่ธุรกิจ กำกับดูแลการดำเนินธุรกิจให้มีความโปร่งใส เป็นธรรม และตรวจสอบได้ภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

เป้าหมายหรือกลยุทธ์ในการดำเนินการ (Strategy)

- ทิศทางและแผนกลยุทธ์การดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ มุ่งเน้นการสร้างและรักษาความสามารถทางการแข่งขัน การสร้างการเติบโตทางธุรกิจ รวมถึงการพัฒนาองค์กรในด้านต่างๆ สำหรับสนับสนุนแผนการเติบโตในอนาคต เพื่อให้บรรลุเป้าหมายทั้งระยะสั้นและระยะยาว โดยมีแนวทางหลัก ดังนี้
- ใช้ประสบการณ์และความรู้เชิงวิศวกรรมในการดูแลและปรับปรุงการทำงานให้ได้ผลงานที่มีคุณภาพสูงขึ้นอย่างต่อเนื่อง
- ติดตามแผนพัฒนากำลังผลิตไฟฟ้าของประเทศไทย เพื่อเสนอโครงการเข้าร่วมทั้งในลักษณะที่ทำเองหรือร่วมกับพันธมิตร
- ติดตามพัฒนาการของเศรษฐกิจในด้านต่างๆ เพื่อหาโอกาสของธุรกิจใหม่ เพิ่มเติมจากไฟฟ้าพลังงานทางเลือก
- ดูแลรักษาสภาพแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ การอนุรักษ์พลังงาน การบริหารจัดการน้ำ การลดมลพิษ เพื่อเป้าหมายที่จะรักษาความสมดุลของระบบนิเวศอย่างยั่งยืน
- มีส่วนร่วมในการพัฒนาคุณภาพชีวิต ทั้งในด้านการสร้างงานและเศรษฐกิจชุมชน ตลอดจนการดูแลสุขภาพอนามัย ความปลอดภัยของผู้คนในชุมชนอย่างมีคุณธรรม
- พัฒนาศักยภาพบุคลากรด้วยการฝึกอบรมพัฒนาและความรู้ศักยภาพการทำงาน เพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน ควบคู่ไปกับการยึดมั่นในการปฏิบัติด้านแรงงานและสิทธิมนุษยชนที่ดี
- สนับสนุนการใช้พลังงานสะอาดในกิจการของบริษัท



1.1.2 ประวัติความเป็นมาและพัฒนาที่สำคัญ

บริษัทฯ จดทะเบียนจัดตั้งเป็นบริษัทจำกัด (เดิมชื่อ บริษัท ศิริวิศวเหมืองแร่และก่อสร้าง จำกัด) ได้ถูกจัดตั้งขึ้นเมื่อวันที่ 10 พฤษภาคม 2544 ภายหลังแปรสภาพจากบริษัทจำกัดเป็นบริษัทมหาชนจำกัดในปี 2558 โดยมีชื่อเต็มว่า บริษัท สหกลอิควิปเมนท์ จำกัด (มหาชน) ปัจจุบันมีทุนจดทะเบียน 1,149.16 ล้านบาท โดยมีพัฒนาการที่สำคัญดังนี้

2541 – 2545

จดทะเบียนก่อตั้งบริษัทฯ ในนาม **บริษัท ศิริวิศวเหมืองแร่และก่อสร้าง จำกัด** โดยกลุ่มครอบครัวศิริสรรพ์ และกลุ่มครอบครัวอารีกุล เพื่อประกอบธุรกิจบริการงานด้านเหมืองแร่และรับเหมาก่อสร้าง **ด้วยทุนจดทะเบียนเริ่มต้น 10 ล้านบาท**

2546

จดทะเบียนเปลี่ยนแปลงชื่อบริษัทฯ

บริษัทฯ ได้จดทะเบียนเปลี่ยนแปลงชื่อบริษัทเป็น **บริษัท สหกลอิควิปเมนท์ จำกัด เมื่อวันที่ 27 มกราคม 2546 พร้อมทั้งเพิ่มทุนจดทะเบียนเป็น 500 ล้านบาท** โดยเน้นให้บริการด้านเหมืองแร่อย่างครบวงจร อาทิ การวางแผนงานเหมืองและขนส่ง การปฏิบัติงานเปิดหน้าเหมือง การเป็นที่ปรึกษางานเหมือง และการบริการให้เช่าเครื่องจักรขนาดใหญ่และงานซ่อมบำรุง นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมีความเชี่ยวชาญด้านการรับเหมาก่อสร้างสาธารณูปโภค เช่น ถนน ที่พักอาศัย เป็นต้นงานอื่นๆ

- บริษัทฯ รับจ้างช่วงจาก **บริษัท เชียงใหม่คอนสตรัคชั่น จำกัด** ในการขุด ขน และย้ายหน้าดินที่ เหมืองแม่เมาะ โครงการที่ 4 ปริมาณ 28.0 ล้านลูกบาศก์เมตรแน่น โดยมีมูลค่าโครงการ 504 ล้านบาทเริ่มดำเนินการตั้งแต่ปี 2545 ถึงปี 2549
- บริษัทฯ ร่วมกับ **บริษัท เอ.เอส. แอสโซซิเอท เอนยิเนียริ่ง (1964) จำกัด** จัดตั้งกิจการร่วมค้า เพื่อรับจ้าง กฟผ. ในการขุดและขนดินที่เหมืองแม่เมาะ ตามสัญญาย่อยจ้างเหมาขุดและขนดิน ปริมาณ 80.0 ล้านลูกบาศก์เมตรแน่น เริ่มดำเนินการตั้งแต่ปี 2550 ถึงปี 2552 โดยมีมูลค่าโครงการ **2,820 ล้านบาท**

2551

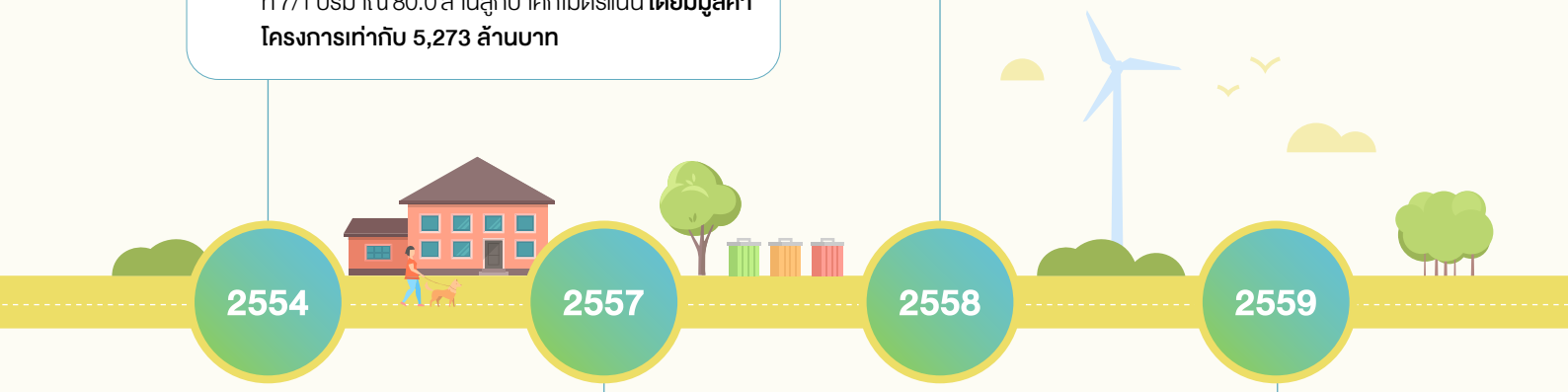
โครงการเหมืองแม่เมาะ โครงการที่ 7

- บริษัทฯ ร่วมกับบริษัท อิตาเลียนไทย ดีเวลอปเมนต์ จำกัด (มหาชน) (“ITD”) จัดตั้งกิจการร่วมค้าไอทีดี-เอสคิว (“ITD-SQ”) (บริษัทฯ ร่วมลงทุนในสัดส่วนร้อยละ 50) เพื่อเข้ารับงานขุด ขน ลำเลียงดินและถ่านหินจาก กฟผ. ตามสัญญาจ้างเหมาขุด-ขนดินและถ่านหินสำหรับโครงการเหมืองแม่เมาะ โครงการที่ 7 โดยมีมูลค่าโครงการเท่ากับ **21,906 ล้านบาท**

โครงการเหมืองแม่เมาะ โครงการที่ 7/1

- บริษัทฯ ร่วมกับ ITD จัดตั้งกิจการร่วมค้าเอสคิว-ไอทีดี (“SQ-ITD”) (บริษัทฯ ลงทุนในสัดส่วนร้อยละ 50) เพื่อเข้ารับงานขุด ขน ลำเลียงดินจาก กฟผ. ตามสัญญาจ้างเหมาขุด-ขนดินสำหรับโครงการเหมืองแม่เมาะ โครงการที่ 7/1 ปริมาณ 80.0 ล้านลูกบาศก์เมตรแน่น **โดยมีมูลค่าโครงการเท่ากับ 5,273 ล้านบาท**

- **บริษัทฯ มีทุนจดทะเบียนเพิ่มขึ้นจาก 500 ล้านบาท** เป็น 750 ล้านบาท โดยบริษัทเรียกเพิ่มทุนจากผู้ถือหุ้นเดิม (Right Offering) จำนวน 250 ล้านบาท เพื่อนำมาใช้ในโครงการหงสา โดยมีมติเพิ่มทุนครั้งที่ 1 ณ วันที่ 11 พฤศจิกายน 2557 จำนวน 200 ล้านบาท และมติเพิ่มทุนครั้งที่ 2 ณ วันที่ 26 มกราคม 2558 และได้จัดสรรหุ้นดังกล่าวในวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2558
- บริษัทฯ จดทะเบียนแปรสภาพเป็นบริษัทมหาชน เมื่อวันที่ 3 เมษายน 2558 บริษัทลงนามในสัญญางานจ้างเหมาขุด-ขนดินและถ่านหิน สำหรับโครงการเหมืองแม่เมาะ โครงการที่ 8 ในวันที่ 26 สิงหาคม 2558 **ซึ่งมีมูลค่ารวมเท่ากับ 22,871 ล้านบาท โดยมีระยะเวลาตามสัญญาตั้งแต่ปี 2559 ถึง 2568**
- สิ้นสุดงานโครงการ 7/1 ตามสัญญา

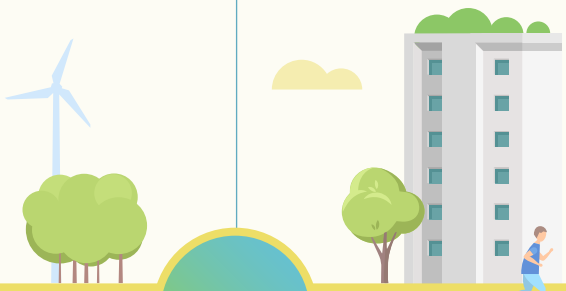


โครงการเหมืองหงสา เมืองหงสา สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว

- บริษัทฯ รับจ้าง บริษัท ไฟฟ้าหงสา จำกัด ในการขุดและขนดินและถ่านหิน ซึ่งมีมูลค่าโครงการเท่ากับ 11,742.7 ล้านบาท โดยเข้าลงนามในสัญญาสัมปทานเมื่อวันที่ 23 มกราคม 2557
- ในเดือนกรกฎาคม 2557 บริษัทฯ จ่ายเงินปันผลให้ผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ จากผลกำไรของปี 2555 ในอัตราปันผลหุ้นละ 14 บาท **สำหรับหุ้นจำนวน 5,000,000 หุ้น คิดเป็นเงินทั้งหมด 70 ล้านบาท**

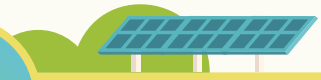
- **บริษัทฯ เพิ่มทุนจดทะเบียนจาก 750 ล้านบาท เป็น 1,150 ล้านบาท** โดยจัดสรรหุ้นเพื่อเสนอขายต่อประชาชนจำนวน 380 ล้านบาท แบ่งเป็น 380 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท โดยหุ้นที่เหลืออีก 20 ล้านหุ้น สำรองไว้เพื่อรองรับการแปลงสภาพตามใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญของบริษัทฯ ที่ออกให้แก่กรรมการ และพนักงานของบริษัทฯ ตามมติที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 1/2559 เมื่อวันที่ 15 กรกฎาคม 2559
- วันที่ 14, 17 และ 18 ตุลาคม 2559 **บริษัทฯ ได้เปิดให้บุคคลทั่วไปจองซื้อหุ้น (Initial Public Offering) จำนวน 380,000,000 หุ้น** คิดเป็นร้อยละ 33.63 ของจำนวนหุ้นสามัญที่ออกและเรียกชำระแล้วทั้งหมดของบริษัทฯ ภายหลังการเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนครั้งนี้ หรือร้อยละ 33.04 ของจำนวนหุ้นสามัญที่ออกและเรียกชำระแล้วภายหลังการเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนครั้งนี้และการใช้สิทธิตามใบสำคัญแสดงสิทธิที่ออกให้แก่กรรมการและพนักงาน มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท โดยจำหน่ายในราคาหุ้นละ 3.2 บาท
- เมื่อวันที่ 25 ตุลาคม 2559 ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ได้เพิ่มหุ้นสามัญของ SQ เข้าเป็นหลักทรัพย์ใหม่ **และเข้าทำการซื้อขายในตลาดหลักทรัพย์ฯเป็นวันแรก (First Day Trade) เมื่อวันที่ 26 ตุลาคม 2559**

- บริษัทฯได้นำใบสำคัญแสดงสิทธิที่เสนอขายให้แก่กรรมการและพนักงานของบริษัท **จำนวน 4,870,150 หน่วย มีอัตราการใช้สิทธิ 1 ใบสำคัญแสดงสิทธิ มีสิทธิซื้อหุ้นสามัญได้ 1 หุ้น ที่ราคาการใช้สิทธิ 1 บาท** รวมเป็นเงินที่ได้รับจากการใช้สิทธิซื้อหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 4,870,150 บาท ทั้งนี้ ภายหลังการจดทะเบียนเพิ่มทุนชำระแล้ว บริษัทฯมีหุ้นที่รอการใช้สิทธิซื้อหุ้นสามัญจำนวน 15,129,850 หุ้นและคงเหลือใบสำคัญแสดงสิทธิเพื่อเสนอขายให้แก่กรรมการและพนักงานของบริษัท **จำนวน 15,129,850 หน่วย**



2560

- **โครงการ เหมืองถ่านหินเมืองกึก สาธารณรัฐแห่งสหภาพเมียนมาร์** เมื่อวันที่ 11 กรกฎาคม 2562 บริษัทได้ลงนามในบันทึกข้อตกลงกับ บริษัท Golden Lake Co.,Ltd. (GL) เพื่อร่วมดำเนินการพัฒนาโครงการเหมืองถ่านหิน เมืองกึก (Mai Khot Coal Mine) ซึ่งตั้งอยู่ที่ รัฐฉาน สาธารณรัฐแห่งสหภาพเมียนมาร์ โดยได้จัดตั้งบริษัทร่วมทุน เพื่อรับสิทธิในการพัฒนาเหมืองดังกล่าวจากเจ้าของสัมปทาน
- **โครงการ O&M Waste Line 2 สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว** บริษัทฯ รับจ้าง บริษัท ไฟฟ้าหงสา จำกัด ในการ Operation and Maintenance service ระบบสายพานงานดินและงานขี้เถ้า มีมูลค่าโครงการเท่ากับ 2,265 ล้านบาท โดยเข้าลงนามในสัญญาสัมปทานเมื่อวันที่ 25 กรกฎาคม 2562
- **บริษัทฯได้นำใบสำคัญแสดงสิทธิที่เสนอขายให้แก่กรรมการและพนักงานของบริษัท จำนวน 2,894,460 หน่วย** มีอัตราการใช้สิทธิ 1 ใบสำคัญแสดงสิทธิ มีสิทธิซื้อหุ้นสามัญได้ 1 หุ้น ที่ราคาการใช้สิทธิ 1 บาท รวมเป็นเงินที่ได้รับจากการใช้สิทธิซื้อหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 2,894,460 บาท ทั้งนี้ ภายหลังการจดทะเบียนเพิ่มทุนชำระแล้ว บริษัทฯมีหุ้นที่รอการใช้สิทธิซื้อหุ้นสามัญจำนวน 8,590,640 หุ้นและคงเหลือใบสำคัญแสดงสิทธิเพื่อเสนอขายให้แก่กรรมการและพนักงานของบริษัท **จำนวน 8,590,640 หน่วย**



2562

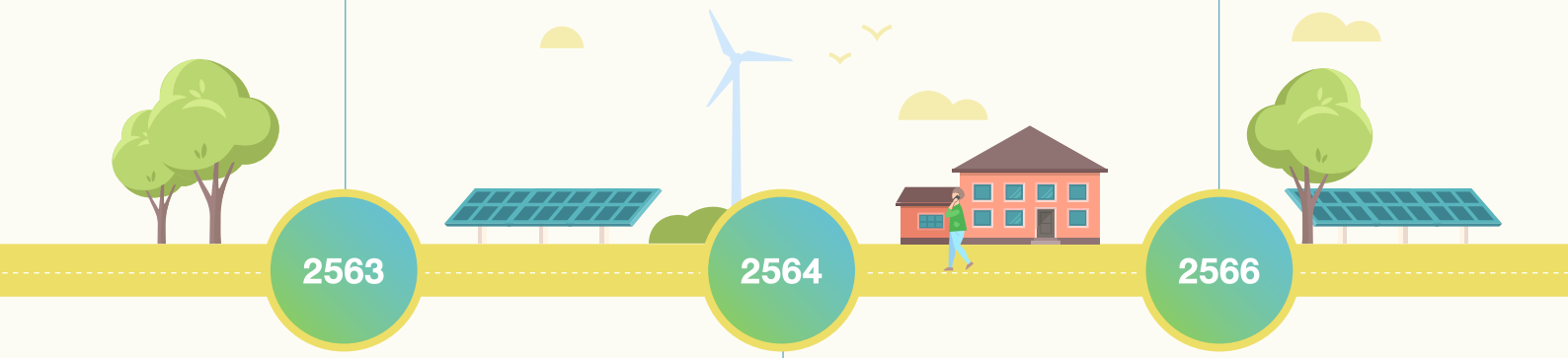
2561

- ในวันที่ 9 พฤษภาคม 2561 **บริษัทฯ ได้มีการลงนามสัญญางานเพิ่มโครงการเหมืองหงสา ประเทศลาว ได้แก่ งานขุด-ขนดิน จำนวน 28 ล้าน ลบ.ม. ซึ่งมีมูลค่างานประมาณ 1,036 ล้านบาท**
- เมื่อวันที่ 17 มีนาคม 2561 **ได้มีเหตุการณ์ดินนอกพื้นที่ทำงานของโครงการได้สไลด์มาทำความเสียหายต่อระบบสายพานของโครงการแม่เมาะ 8 (“เหตุการณ์ดินสไลด์”)** ส่งผลให้เกิดความล่าช้าในการดำเนินงานในระบบสายพาน แต่บริษัทก็สามารถติดตั้งแนวสายพานใหม่ได้ในไตรมาส 2/2561 และสามารถเริ่มดำเนินงานได้ โดยอัตราการทำงาน (Utilization rate) ของระบบสายพานได้ทยอยปรับตัวเพิ่มขึ้นเป็นร้อยละ 70-75 ในช่วงไตรมาสสุดท้ายของปี 2561
- บริษัทฯ ได้นำใบสำคัญแสดงสิทธิที่เสนอขายให้แก่กรรมการและพนักงานของบริษัท **จำนวน 3,644,750 หน่วย มีอัตราการใช้สิทธิ 1 ใบสำคัญแสดงสิทธิ มีสิทธิซื้อหุ้นสามัญได้ 1 หุ้น ที่ราคาการใช้สิทธิ 1 บาท** รวมเป็นเงินที่ได้รับจากการใช้สิทธิซื้อหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 3,644,750 บาท ทั้งนี้ ภายหลังการจดทะเบียนเพิ่มทุนชำระแล้ว บริษัทฯมีหุ้นที่รอการใช้สิทธิซื้อหุ้นสามัญจำนวน 11,485,100 หุ้นและคงเหลือใบสำคัญแสดงสิทธิเพื่อเสนอขายให้แก่กรรมการและพนักงานของบริษัท **จำนวน 11,485,100 หน่วย**



- สิ้นสุดงานโครงการ 7 ตามสัญญา
- บริษัทฯ ได้นำใบสำคัญแสดงสิทธิที่เสนอขายให้แก่กรรมการและพนักงานของบริษัท **จำนวน 8,590,640 หน่วย มีอัตราการใช้สิทธิ 1 ใบสำคัญแสดงสิทธิ มีสิทธิซื้อหุ้นสามัญได้ 1 หุ้น ที่ราคาการใช้สิทธิ 1 บาท มีการใช้สิทธิไปทั้งสิ้น 5,040,490 หน่วย** รวมเป็นเงินที่ได้รับจากการใช้สิทธิซื้อหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 5,040,490 บาท ทั้งนี้ ภายหลังการจดทะเบียนเพิ่มทุนชำระแล้ว บริษัทฯ มีหุ้นที่รอการใช้สิทธิซื้อหุ้นสามัญจำนวน 3,550,150 หุ้นและคงเหลือใบสำคัญแสดงสิทธิเพื่อเสนอขายให้แก่กรรมการและพนักงานของบริษัท **จำนวน 3,550,150 หน่วย**

- เมื่อวันที่ 28 มีนาคม 2566 **บริษัทได้ร่วมลงนามสัญญาโครงการ O&M Services for the Waste Line 2 Conveyor Expansion กับ บริษัท ไฟฟ้าหงสา จำกัด (“ผู้ว่าจ้าง”)**



- **มิถุนายน** บริษัทฯ ได้นำใบสำคัญแสดงสิทธิที่เสนอขายให้แก่กรรมการและพนักงานของบริษัท **จำนวน 3,550,150 หน่วย มีอัตราการใช้สิทธิ 1 ใบสำคัญแสดงสิทธิ มีสิทธิซื้อหุ้นสามัญได้ 1 หุ้น ที่ราคาการใช้สิทธิ 1 บาท มีการใช้สิทธิไปทั้งสิ้น 2,067,350 หน่วย** รวมเป็นเงินที่ได้รับจากการใช้สิทธิซื้อหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 2,067,350 บาท ทั้งนี้ ภายหลังการจดทะเบียนเพิ่มทุนชำระแล้ว บริษัทฯ มีหุ้นที่รอการใช้สิทธิซื้อหุ้นสามัญจำนวน 1,482,800 หุ้นและคงเหลือใบสำคัญแสดงสิทธิเพื่อเสนอขายให้แก่กรรมการและพนักงานของบริษัท จำนวน 1,482,800 หน่วย
- **ตุลาคม** บริษัทฯได้นำใบสำคัญแสดงสิทธิที่เสนอขายให้แก่กรรมการและพนักงานของบริษัท **จำนวน 1,482,800 หน่วย มีอัตราการใช้สิทธิ 1 ใบสำคัญแสดงสิทธิ มีสิทธิซื้อหุ้นสามัญได้ 1 หุ้น ที่ราคาการใช้สิทธิ 1 บาท มีการใช้สิทธิไปทั้งสิ้น 642,800 หน่วย** รวมเป็นเงินที่ได้รับจากการใช้สิทธิซื้อหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 642,800 บาท ทั้งนี้ ภายหลังการจดทะเบียนเพิ่มทุนชำระแล้ว บริษัทฯ มีหุ้นที่รอการปรับลดทุนเป็นหุ้นสามัญจำนวน 840,000 หุ้น
- บริษัทได้ร่วมลงนามสัญญาทั้ง 2 โครงการ สำหรับ **โครงการ North Pit Wall Expansion และโครงการ Build, Lease and Transfer (BLT) กับ บริษัท ไฟฟ้าหงสา จำกัด (“ผู้ว่าจ้าง”)** ในวันที่ 15 ตุลาคม 2564

1.1.3 การใช้เงินที่ได้จากการระดมทุนเป็นไปตามวัตถุประสงค์ตามที่บริษัทฯ เปิดเผยข้อมูล ดังนี้

การใช้เงินที่ได้จากการเสนอขายตราสารหนี้ที่ออกเสนอขายในปี 2566

(1.1) ตราสารหนี้ หุ้นกู้ บมจ. สหกลอิควิปเมนท์ ครั้งที่ 1/2566

การใช้เงิน	จำนวนเงินที่ใช้โดยประมาณ	ระยะเวลาที่ใช้เงินโดยประมาณ	รายละเอียด/ความคืบหน้าของการใช้เงิน
เพื่อใช้ลงทุนในโครงการก่อสร้างสายพานและเป็นเงินทุนหมุนเวียนในบริษัท	400 ล้านบาท	ภายใน 1 ปี นับจากวันออกหุ้นกู้	ได้นำเงินที่ได้รับจากการออกเสนอขายหุ้นกู้ไปใช้เป็นเงินลงทุนในโครงการก่อสร้างสายพานและเป็นเงินทุนหมุนเวียนในบริษัท เป็นไปตามวัตถุประสงค์การออกหุ้นกู้
เพื่อเป็นเงินทุนหมุนเวียนในกิจการ	281.20 ล้านบาท	27 ตุลาคม 2566	ได้นำเงินที่ได้รับจากการออกเสนอขายหุ้นกู้ไปชำระคืนหุ้นกู้ SQ23OA ที่จะครบกำหนด 28 ตุลาคม 2566 ตามวัตถุประสงค์การออกหุ้นกู้

1.1.4 บริษัทไม่มีข้อผูกพันที่บริษัทให้คำมั่นไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูล

1.1.5 ข้อมูลบริษัท

กลุ่มบริษัทสหกล โดยบริษัท สหกลเอนยิเนียร์ จำกัด ได้ถูกจัดตั้งเพื่อดำเนินธุรกิจรับเหมาก่อสร้างงานวิศวกรรมโยธา มาตั้งแต่ปี 2513 เพื่อรองรับการกระจายความเจริญสู่ภูมิภาคทั่วประเทศตามนโยบายการพัฒนาประเทศในขณะนั้น โดยมีกลุ่มครอบครัวศิริสรรพ์เป็นผู้เริ่มก่อตั้ง ต่อมาในปี 2526 บริษัท สหกลเอนยิเนียร์ จำกัดได้ลงนามในสัญญาจ้างเหมาขุด-ขนดิน โครงการที่ 1 กับการไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย (“กฟผ.”) โดยเป็นผู้รับผิดชอบในการเปิดหน้าดิน ขุดขนดินและถ่านหินให้กับเหมืองถ่านหินแม่เมาะ อำเภอแม่เมาะ จังหวัดลำปาง ระหว่างปี 2526 ถึง 2533 และได้รับการว่าจ้างให้เป็นผู้ดำเนินการต่อในโครงการที่ 2 ระหว่างปี 2533 ถึง 2541 โดยมีมูลค่าโครงการเท่ากับ 3,544 ล้านบาท และ 9,865 ล้านบาท ตามลำดับ

ต่อมา บริษัท สหกลอิควิปเมนท์ จำกัด (เดิมชื่อ บริษัท ศิริวิศวเหมืองแร่และก่อสร้าง จำกัด) ได้ถูกจัดตั้งขึ้นเมื่อวันที่ 10 พฤษภาคม 2544 โดยกลุ่มครอบครัวศิริสรรพ์ เพื่อเป็นบริษัทหลักในการทำธุรกิจด้านการให้บริการและดำเนินงานเหมืองแร่อย่างครบวงจร ซึ่งครอบคลุมถึง การวางแผนงานเหมือง การปฏิบัติงานเปิดหน้าเหมือง การให้คำปรึกษาด้านงานเหมือง และการให้เช่าและซ่อมบำรุงเครื่องจักรขนาดใหญ่ นอกจากนี้ บริษัท สหกลอิควิปเมนท์ จำกัด ยังคงมีความเชี่ยวชาญด้านการรับเหมาก่อสร้างโยธา โดยได้รับงานก่อสร้างสิ่งอำนวยความสะดวกที่จำเป็นสำหรับการทำเหมือง เช่น ถนน ที่พักอาศัย เป็นต้น ในปัจจุบัน การดำเนินธุรกิจให้บริการและดำเนินงานเหมืองแร่อย่างครบวงจรทั้งหมดของกลุ่มบริษัทสหกล ได้ดำเนินการโดย บริษัท สหกลอิควิปเมนท์ จำกัด (ภายหลังแปรสภาพจากบริษัทจำกัดเป็นบริษัทมหาชนจำกัดในปี 2558 โดยมีชื่อเต็มว่า บริษัท สหกลอิควิปเมนท์ จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ ”)

ปัจจุบันบริษัทฯ มีการขยายงานทั้งในประเทศและต่างประเทศ รายละเอียด ดังนี้

โครงการในประเทศ :

- โครงการ 8 โครงการเหมืองแม่เมาะ จังหวัดลำปาง ประเทศไทย

โครงการในต่างประเทศ :

- โครงการ Waste Line D สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว
- โครงการ O&M Waste Line 2 สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว
- โครงการ North Pit Wall Expansion สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว
- โครงการ Build, Lease and Transfer (BLT) สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว
- โครงการ O&M Services for the Waste Line 2 Conveyor Expansion สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว

1.2 ลักษณะการประกอบธุรกิจ

กลุ่มบริษัทสหกล เริ่มให้บริการด้านเหมืองตั้งแต่ปี 2526 โดยเป็นผู้ดำเนินธุรกิจไทยรายแรกที่รับผิดชอบดำเนินงานโครงการเปิดหน้าเหมือง ที่มีมูลค่ากว่าหมื่นล้านบาท โดยงานแรกของกลุ่มบริษัทสหกลคือ โครงการเหมืองแม่เมาะ โครงการ 1 ของการไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย (“กฟผ.”) มูลค่าโครงการรวมทุกสัญญาประมาณ 2,770 ล้านบาท งานต่อมาของกลุ่มบริษัทสหกลคือ โครงการเหมืองแม่เมาะ โครงการ 2 ของ กฟผ. เช่นกัน โดยมีมูลค่าโครงการรวมทุกสัญญาประมาณ 7,648 ล้านบาท หลังจากนั้นกลุ่มบริษัทสหกลได้รับงานที่เกี่ยวข้องกับงานขุด ขน และลำเลียงดินและถ่านหิน งานติดตั้งระบบสายพานในเหมืองแม่เมาะ รวมถึงการรับเหมาก่อสร้างทางหลวงสายสำคัญๆ ทั่วประเทศไทย ปัจจุบัน การดำเนินธุรกิจให้บริการและ

ดำเนินงานเหมืองแร่ครบวงจรทั้งหมดของ กลุ่มบริษัทสหกล อยู่ภายใต้การดำเนินงานของบริษัทฯ หรือ บริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือกิจการร่วมค้าของบริษัทฯ โดยเป็นผู้รับจ้างในการขุดและขนดินและถ่านหินใน โครงการเหมืองแม่เมาะ โครงการ 7 โครงการ 7/1 และโครงการ 8 ซึ่งเป็นโครงการต่อเนื่องจากโครงการในอดีตของ กฟผ. โดยโครงการ 7 เริ่มตั้งแต่วันที่ 22 ตุลาคม 2551 สิ้นสุดสัญญาวันที่ 30 เมษายน 2563 มูลค่าโครงการทั้งหมดประมาณ 21,906 ล้านบาท โครงการ 7/1 เริ่มตั้งแต่วันที่ 9 สิงหาคม 2554 สิ้นสุดสัญญาวันที่ 30 กันยายน 2558 มูลค่าโครงการทั้งหมดประมาณ 5,273 ล้านบาท และโครงการ 8 ซึ่งมีระยะเวลาดำเนินการตามสัญญาตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2559 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และมีมูลค่าโครงการทั้งหมดประมาณ 22,871 ล้านบาท

นอกจากโครงการเหมืองแม่เมาะที่กล่าวมาข้างต้น บริษัทฯ ได้ลงนาม (1) สัญญาจ้างเหมาขุด-ขนดินและถ่านหิน ณ เหมืองหงสา สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว กับ บริษัท ไฟฟ้าหงสา จำกัด (“ผู้ว่าจ้าง”) เมื่อวันที่ 23 มกราคม 2557 โดยโครงการดังกล่าวมีมูลค่าประมาณ 11,743 ล้านบาท เริ่มต้นโครงการวันที่ 22 มิถุนายน 2558 และสิ้นสุดโครงการวันที่ 31 ธันวาคม 2569 (2) ลงนามในสัญญางานเพิ่ม จ้างเหมาขุด-ขนดินและถ่านหิน ณ เหมืองหงสา สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว กับ บริษัท ไฟฟ้าหงสา จำกัด (“ผู้ว่าจ้าง”) มูลค่าประมาณ 1,036 ล้านบาท เริ่มต้นโครงการวันที่ 9 พฤษภาคม 2561 และสิ้นสุดโครงการวันที่ 31 ธันวาคม 2569 (3) ลงนามสัญญา Operation and Maintenance Services for Waste Line 2 System และOperation and Maintenance Services for Ash Conveyor System ที่เหมืองหงสา สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว มูลค่างาน 2,265 ล้านบาท วันที่ 25 กรกฎาคม 2562ซึ่งจะเริ่มรับรู้รายได้ในปี 2563 และสิ้นสุดโครงการวันที่ 31 ธันวาคม 2569 (4) โครงการเหมืองถ่านหินเมืองก๊ก สาธารณรัฐแห่งสหภาพเมียนมาร์ เมื่อวันที่ 11 กรกฎาคม 2562 บริษัทได้ลงนามในบันทึกข้อตกลงกับ บริษัท Golden Lake Co.,Ltd. (GL) เพื่อร่วมดำเนินการพัฒนาโครงการเหมืองถ่านหิน เมืองก๊ก (Mai Khot Coal Mine) ซึ่งตั้งอยู่ที่ รัฐฉาน สาธารณรัฐแห่งสหภาพเมียนมาร์ โดยได้จัดตั้งบริษัทร่วมทุนเพื่อรับสิทธิในการพัฒนาเหมืองดังกล่าวจากเจ้าของสัมปทาน (5) โครงการ North Pit Wall Expansion กับ บริษัท ไฟฟ้าหงสา จำกัด (“ผู้ว่าจ้าง”) ลงนามสัญญาวันที่ 15 ตุลาคม 2564 โดยโครงการดังกล่าวมีมูลค่าประมาณ 837 ล้านบาท เริ่มต้นโครงการในเดือนพฤษภาคม 2565 และสิ้นสุดโครงการเมษายน 2570 (6) โครงการ Build, Lease and Transfer (BLT) กับ บริษัท ไฟฟ้าหงสา จำกัด (“ผู้ว่าจ้าง”) ลงนามสัญญาวันที่ 15 ตุลาคม 2564 โดยโครงการดังกล่าวมีมูลค่าประมาณ 2,245 ล้านบาท เริ่มต้นทำงานปี 2566 สิ้นสุดสัญญาเมษายน 2577 ระยะเวลา 13 ปี และในปัจจุบันบริษัทยังมีงานส่วนเพิ่มที่รอลงนามในสัญญาซึ่งมีมูลค่าโครงการ 416 ล้านบาท (7) โครงการ O&M Services for the Waste Line 2 Conveyor Expansion สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว กับ บริษัท ไฟฟ้าหงสา จำกัด (“ผู้ว่าจ้าง”) ได้ลงนามในวันที่ 28 มีนาคม 2566 มูลค่างาน 2,275 ล้านบาท ระยะเวลาโครงการ 7 ปี (เริ่มงานประมาณเดือนมกราคม 2570 ถึงธันวาคม 2576)

ก. โครงการเหมืองแม่เมาะ โครงการ 8

บริษัทฯ ได้ลงนามในสัญญาจ้างเหมาขุด-ขนดินและถ่าน สำหรับโครงการเหมืองแม่เมาะ โครงการ 8 กับ กฟผ. ในวันที่ 26 สิงหาคม 2558 มีมูลค่าโครงการทั้งหมดประมาณ 22,871 ล้านบาท และมีมูลค่าการลงทุนทั้งหมดประมาณ 7,200 ล้านบาท โดยบริษัทฯ ตกลงรับจ้างเหมาขุดและขนดินและถ่านลิกไนต์ รวมถึงงานทำระบบระบายน้ำในบ่อเหมืองและบนที่ทิ้งดิน โดยสัญญาของโครงการ 8 เริ่มต้นในเดือนมกราคม 2559 ถึงเดือนเมษายน 2569 รวมระยะเวลาประมาณ 10 ปี อย่างไรก็ดี บริษัทฯ ได้เริ่มงานจริงในเดือนพฤศจิกายน 2558 ทั้งนี้ งานในโครงการ 8 มีรายละเอียดงานดังนี้

รายการที่ 1 งานจ้างขุดและขนดินปริมาณประมาณ 375 ล้านลบ.ม.แน่น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทฯ ได้ดำเนินการขุดขนดินปริมาณคงเหลือตามสัญญา 79 ล้านลบ.เมตร แน่น คิดเป็นร้อยละ 21 เป็นมูลค่างานคงเหลือทั้งหมด 3,919 ล้านบาท

รายการที่ 2 งานจ้างขุดคัดแยกและขนถ่านลิกไนต์ปริมาณประมาณ 31 ล้านเมตริกตัน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 งานรายการที่ 2 มีปริมาณงานคงเหลือตามสัญญา 0.52 ล้านเมตริกตัน คิดเป็นร้อยละ 1.7 เป็นมูลค่างานคงเหลือทั้งหมด 20 ล้านบาท

ข. โครงการขุด-ขนดิน เหมืองหงสา สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว

บริษัทฯ ได้เริ่มดำเนินการ งานขุด ขนดิน และถ่านให้บริษัท ไฟฟ้าหงสา จำกัด (“บริษัท ไฟฟ้าหงสา จำกัด”) เมื่อวันที่ 22 มิถุนายน 2558 โดย บริษัท ไฟฟ้าหงสา จำกัด ได้รับสัมปทานในการพัฒนาโครงการโรงไฟฟ้าพลังความร้อน จากถ่านหินลิกไนต์ ณ ตอนเหนือของสาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว ขนาดกำลังการผลิตประมาณ 1,878 เมกะวัตต์ ซึ่งจะจำหน่ายไฟฟ้าให้แก่การไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย ตามสัญญาซื้อขายกระแสไฟฟ้า ที่ได้ลงนามไปเมื่อเดือนเมษายน 2553 และบางส่วนให้แก่สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว ทั้งนี้ บริษัท ไฟฟ้าหงสา จำกัด ถือหุ้นโดยบริษัท บ้านปู เพาเวอร์ จำกัด (มหาชน) (“BPP”) บริษัท ผลิตไฟฟ้าราชบุรีโฮลดิ้ง จำกัด (มหาชน) (“RATCH”) และ บริษัท Lao Holding State Enterprise (“LHSE”) ซึ่งเป็นรัฐวิสาหกิจของรัฐบาลสาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว ในสัดส่วนร้อยละ 40 ร้อยละ 40 และร้อยละ 20 ตามลำดับ

ในส่วนของบริษัทฯ ได้ลงนามในสัญญาจ้างเหมาขุด-ขนดินและถ่าน สำหรับโครงการเหมืองหงสา กับ บริษัท ไฟฟ้าหงสา จำกัด ในวันที่ 23 มกราคม 2557 โดยบริษัทฯ รับจ้างเหมาขุดและขนดินและถ่านลิกไนต์ รวมทั้งงานขุดทำระบบระบายน้ำ งานก่อสร้างท่อคอนกรีต (Box Culvert) และสิ่งอำนวยความสะดวกอื่นที่จำเป็นฯลฯ มูลค่าโครงการทั้งหมดประมาณ 11,743 ล้านบาท และมูลค่าการลงทุนทั้งหมดประมาณ 1,800 ล้านบาท โดยบริษัทฯ ใช้เงินลงทุนจากเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน และการเพิ่มทุนของบริษัทฯ โครงการดังกล่าวได้เริ่มต้นดำเนินงานเมื่อวันที่ 22 มิถุนายน 2558 และสิ้นสุดโครงการวันที่ 31 ธันวาคม 2569 รวมระยะเวลาประมาณ 12 ปี และในปี 2561 บริษัทฯ ได้ลงนามสัญญางานเพิ่มรับจ้างเหมาขุดและขนดินจำนวน 28 ล้าน ลบ.เมตร มูลค่าโครงการทั้งหมดประมาณ 1,036 ล้านบาท เริ่มต้นดำเนินการเมื่อวันที่ 5 พฤษภาคม 2561 โดยมีรายละเอียดของงานดังนี้

รายการที่ 1 งานขุดและขนดิน ปริมาณงาน 235 ล้าน ลบ.เมตร แน่น (รวมปริมาณงานส่วนเพิ่มตามสัญญาใหม่)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทฯ ได้ดำเนินการขุดขนดินปริมาณงานคงเหลือตามสัญญาทั้งหมด 87 ล้าน ล.บ.เมตร แน่น คิดเป็นร้อยละ 37 เป็นมูลค่างานคงเหลือทั้งหมด 3,090 ล้านบาท (ปริมาณงานและมูลค่างานรวมงานสัญญางานส่วนเพิ่ม)

รายการที่ 2 งานขุดคัดแยกและขนถ่านลิกไนต์ปริมาณประมาณ 82.5 ล้านเมตริก ตัน (เริ่มดำเนินงานในเดือนมกราคม 2559) อย่างไรก็ดี ปริมาณการขุดคัดแยกและขนถ่านลิกไนต์ในแต่ละปี จะขึ้นอยู่กับความต้องการใช้ถ่านหินของโรงไฟฟ้าหงสา ซึ่งอาจจะไม่ตรงกับที่ระบุไว้ในสัญญาจ้าง

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 งานรายการที่ 2 มีปริมาณงานคงเหลือตามสัญญาทั้งหมด 35.46 ล้านเมตริกตัน คิดเป็นร้อยละ 42 เป็นมูลค่างานคงเหลือทั้งหมด 1,262 ล้านบาท

ค. โครงการงาน Operation and Maintenance Services for Waste Line 2 System และโครงการ Operation and Maintenance Services for Ash Conveyor System เหมืองหงสา สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว

โครงการ O&M Waste Line 2 สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว บริษัทฯ รับจ้าง บริษัท ไฟฟ้าหงสา จำกัด ในการ Operation and Maintenance service ระบบสายพานงานดินและงานขี้เถ้า มีมูลค่าโครงการเท่ากับ 2,265 ล้านบาท โดยเข้าลงนามในสัญญาสัมปทานเมื่อวันที่ 25 กรกฎาคม 2562 เริ่มทำงานและรับรู้รายได้ตั้งแต่เดือนมกราคม 2563

รายการที่ 1 งานจ้างขนดินปริมาณประมาณ 238 ล้าน ลบ.ม.แน่น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทฯ ได้ดำเนินการขุดขนดินปริมาณคงเหลือตามสัญญา 113 ล้านลบ.เมตร แน่น คิดเป็นร้อยละ 47 เป็นมูลค่างานคงเหลือทั้งหมด 1,031 ล้านบาท

รายการที่ 2 งานจ้างขน Ash มูลค่างาน 303 ล้านบาท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 งานรายการที่ 2 มีมูลค่างานคงเหลือตามสัญญา 131 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 43

ง. โครงการ North Pit Wall Expansion เหมืองหงสา สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว

บริษัทฯ ได้ลงนามในสัญญาจ้าง กับ บริษัท ไฟฟ้าหงสา จำกัด ในวันที่ 15 ตุลาคม 2564 โดยบริษัทฯ รับจ้างเหมาขุดและขนดินไปยังที่ทิ้งดิน มูลค่างาน 837 ล้านบาท เริ่มทำงานประมาณเดือนพฤษภาคม 2565 สิ้นสุดสัญญา เมษายน 2570 ระยะเวลา 5 ปี งานจ้างขุดขนดินประมาณ 22.5 ล้าน ลบ.ม.แน่น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทฯ ได้ดำเนินการขุดขนดินปริมาณคงเหลือตามสัญญา 14.87 ล้านลบ.เมตร แน่น คิดเป็นร้อยละ 66 เป็นมูลค่างานคงเหลือทั้งหมด 714.78 ล้านบาท

จ. โครงการ Build, Lease and Transfer (BLT) สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว

บริษัทฯ ได้ลงนามในสัญญาจ้างกับบริษัท ไฟฟ้าหงสา จำกัด ในวันที่ 15 ตุลาคม 2564 เป็นงานก่อสร้างระบบสายพานเพื่อส่งมองผู้ว่าจ้าง มูลค่างาน 2,245 ล้านบาทเริ่มทำงานปี 2566 สิ้นสุดสัญญาเมษายน 2577 ระยะเวลา 13 ปี และในปัจจุบันบริษัทยังมีงานส่วนเพิ่มที่รอลงนามในสัญญาซึ่งมีมูลค่าโครงการ 416 ล้านบาท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทฯ มีมูลค่างานคงเหลือตามสัญญา 1,005 ล้านบาท

ฉ. โครงการเหมืองก๊ก (Mai Khot Energy)

เมื่อวันที่ 11 กรกฎาคม 2562 บริษัทได้ลงนามในบันทึกข้อตกลงกับ บริษัท Golden Lake Co.,Ltd. (GL) เพื่อร่วมดำเนินการพัฒนาโครงการเหมืองถ่านหิน เมืองก๊ก (Mai Khot Coal Mine) ซึ่งตั้งอยู่ที่ รัฐฉาน สาธารณรัฐแห่งสหภาพเมียนมาร์ โดยทั้ง 2 บริษัทร่วมจัดตั้งบริษัทร่วมทุนชื่อ Mai Khot Energy Limited เพื่อรับสิทธิในการพัฒนาเหมืองดังกล่าวจากเจ้าของสัมปทาน ซึ่งบริษัทฯ มีสัดส่วนถือหุ้นร้อยละ 70 บริษัท Golden Lake Co.,Ltd. (GL) ถือหุ้นร้อยละ 30 ทุนจดทะเบียนเริ่มต้น 10 ล้านดอลลาห์สหรัฐ สำหรับโครงการเมืองก๊ก ในปี 2564 เนื่องจากสถานการณ์โควิด 19 และความไม่สงบทางการเมืองภายในประเทศสาธารณรัฐแห่งสหภาพเมียนมาร์ ทำให้ยังไม่สามารถดำเนินโครงการได้ จึงได้มีการประเมินทบทวนสถานการณ์และวิเคราะห์ปัจจัยเสี่ยงของโครงการใหม่โดยยังไม่มีการลงทุนใดๆ เพิ่มเติม

ช. โครงการ O&M Services for the Waste Line 2 Conveyor Expansion สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว

บริษัทฯ ได้ลงนามในสัญญาจ้าง กับ บริษัท ไฟฟ้าหงสา จำกัด ในวันที่ 28 มีนาคม 2566 งาน Operation and Maintenance Services ระบบสายพาน มูลค่างาน 2,275 ล้านบาท ระยะเวลาโครงการ 7 ปี (เริ่มงานประมาณเดือนมกราคม 2570 ถึงธันวาคม 2576)

1.2.1 โครงสร้างรายได้

ทั้งนี้รายได้ที่บริษัทฯ ได้รับจากการดำเนินงานในโครงการ ประกอบด้วย รายได้จากการรับจ้างเหมาช่วงจากกิจการร่วมค้าตามที่ระบุในสัญญา (รายละเอียดในหัวข้อ “การดำเนินงานของบริษัทฯ ในแต่ละโครงการ) และรายได้ที่ได้รับจากการดำเนินงานของกิจการร่วมค้า โดยแบ่งตามสัดส่วนของบริษัทฯ ซึ่ง ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทฯ ยังมีปริมาณการทำงานคงเหลือและมีรายได้จากการดำเนินงานในโครงการที่เป็นสัดส่วนของบริษัทฯ ตามตารางด้านล่าง

โครงการ	ลักษณะงาน	ปริมาณงานคงเหลือในส่วนของบริษัทฯ1		มูลค่าคงเหลือในส่วนของบริษัทฯ1		หมายเหตุ
		ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	
เหมืองหงสา	งานที่ 1 ขุดขนดิน	110 ล้านลบ.ม.แน่น	87 ล้านลบ.ม.แน่น	4,151 ล้านบาท	3,090 ล้านบาท	ดำเนินการโดยบริษัทฯ เอง
	งานที่ 2 ขุดขนถ่านหิน	41 ล้านเมตริกตัน	35.45 ล้านเมตริกตัน	1,507 ล้านบาท	1,262 ล้านบาท	
เหมืองแม่เมาะ โครงการ 8	งานที่ 1 ขุดขนดิน	124 ล้านลบ.ม.แน่น	79 ล้านลบ.ม.แน่น	6,165 ล้านบาท	3,919 ล้านบาท	ดำเนินการโดยบริษัทฯ เอง
	งานที่ 2 ขุดขนถ่านหิน	6.3 ล้านเมตริกตัน	0.52 ล้านเมตริกตัน	205 ล้านบาท	20 ล้านบาท	
หงสา O&M	Waste Line 2 System	147 ล้านลบ.ม.แน่น	113 ล้านลบ.ม.แน่น	1,278 ล้านบาท	1,032 ล้านบาท	ดำเนินการโดยบริษัทฯ เอง
	Ash Conveyor System	-	-	174 ล้านบาท	131 ล้านบาท	
North Pit Wall Expansion	ขุดขนดิน	21.2 ล้านลบ.ม.แน่น	14.87 ล้านลบ.ม.แน่น	715 ล้านบาท	475 ล้านบาท	ดำเนินการโดยบริษัทฯ เอง

1.2.2 ข้อมูลเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์

(1) ลักษณะผลิตภัณฑ์หรือบริการ และการพัฒนานวัตกรรมธุรกิจ

ปัจจุบัน บริษัท สหกลอิควิปเมนท์ จำกัด (มหาชน) ประกอบธุรกิจหลัก คือ ธุรกิจให้บริการงานด้านการทำเหมืองแร่ครบวงจร (Mining Service Business) โดยปัจจุบัน เหมืองที่บริษัทฯ ให้บริการดำเนินงาน จะเป็นการทำเหมืองถ่านหินแบบบ่อเปิด (Open Pit Mining) ซึ่งเป็นการเปิดหน้าดินเป็นบ่อลึกลงไปจนถึงชั้นถ่านหิน แล้วจึงทำการขุดถ่านหินออกมาใช้งาน

(2) การตลาดและการแข่งขัน

ก. นโยบายการแข่งขัน และจำหน่ายผลิตภัณฑ์ของบริษัท

การตลาดและการแข่งขัน

สถานการณ์การแข่งขันและผู้แข่งขัน บริษัทมีผู้แข่งขันในธุรกิจน้อยราย การแข่งขันจะขึ้นอยู่กับราคาเป็นส่วนใหญ่ ปัจจัยที่มีผลกระทบต่อความสามารถในการแข่งขันกำหนดราคา คือ ความผันผวนของราคาวัตถุดิบมีผลกระทบต่ออุตสาหกรรม เนื่องจากมูลค่าวัตถุดิบคิดเป็นสัดส่วนถึงร้อยละ 30 ของต้นทุนโครงการ นอกเหนือจากความพร้อมของวัตถุดิบแล้ว ปัจจัยการแข่งขันที่สำคัญยังรวมถึงความรู้ความชำนาญและประสบการณ์ของพนักงานและผู้รับเหมาช่วงและการก่อตั้งกิจการร่วมค้าเพื่อให้ได้ความช่วยเหลือทางเทคนิคและเพื่อการมีพันธมิตรธุรกิจ

กลยุทธ์การแข่งขันของบริษัทฯ

ในการกำหนดกลยุทธ์การแข่งขันและนโยบายการดำเนินธุรกิจ บริษัทฯ ได้กำหนดกลยุทธ์การแข่งขันและนโยบายการดำเนินธุรกิจหลักของบริษัทฯ ดังนี้

1. การปรับเปลี่ยนการบริหารให้กับสถานการณ์ผสมผสานกับประสบการณ์ในการทำงานของผู้บริหาร งานให้บริการด้านการขุดและขนถ่านหินนั้น เป็นงานที่ต้องใช้ประสบการณ์และความเชี่ยวชาญในการทำงานเป็นอย่างมาก ผู้บริหารหลายท่านของบริษัทฯ มีประสบการณ์ในการทำงานด้านวิศวกรรม มีความรู้ความสามารถ และความเข้าใจงานเป็นอย่างดี อย่างไรก็ตาม เพื่อให้บริษัทฯ มีการพัฒนาอย่างต่อเนื่องได้มีการปรับเปลี่ยนโครงสร้างและแนวทางการบริหารโครงการโดยสนับสนุนให้บุคลากรรุ่นใหม่พร้อมแนวคิดและเทคโนโลยีในการบริหารโครงการที่ทันสมัยเข้ามามีบทบาทในการบริหารและเป็นผู้ดำเนินงานในองค์กรมากขึ้นทั้งในมิติของการเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานและพัฒนาองค์กร

2. ความพร้อมของเครื่องจักรและอุปกรณ์ เนื่องจากงานให้บริการขุดเหมือง เป็นงานที่ต้องพึ่งพาเครื่องจักรและอุปกรณ์มาก ทั้งเครื่องจักรหลัก เช่น รถขุดบุ้งกี๋หมุน รถขุดและบรรทุกระบบสายพาน เครื่องโม่ เครื่องโปรยดิน และเครื่องจักรช่วย

เช่น รถแทรกเตอร์ รถเกรด รถบรรทุก รถเครน ซึ่งบริษัทฯ มีเครื่องจักรที่หลากหลายและมีความสัมพันธ์ที่ดีกับผู้ผลิตเครื่องจักร ทำให้มีความพร้อมที่จะเข้าไปประมูลและดำเนินงานในเหมืองอื่นๆ ในอนาคต นอกจากนี้บริษัทฯ ยังพัฒนาเทคโนโลยีในการควบคุมการทำงานเหมืองอย่างต่อเนื่อง การพัฒนาระบบ CCR เพื่อติดตามควบคุมสั่งการกระบวนการผลิตตั้งแต่ต้นทางถึงปลายทางการผลิต ทั้งนี้ ความพร้อมของเครื่องจักรและอุปกรณ์ของบริษัทฯ ยังเกิดจากความมีประสิทธิภาพของงานซ่อมบำรุง ทั้งจากบุคลากรของบริษัทฯ เองที่มีทีมงานดูแลรักษาและซ่อมบำรุงที่มีประสบการณ์มากกว่าร้อยละ 30 ของพนักงานทั้งหมด โดยแบ่งหน้าที่ความรับผิดชอบในกลุ่มเครื่องจักรที่ชัดเจน อีกทั้งยัง outsource งานซ่อมบำรุงบางส่วนที่ต้องการความเร่งด่วนและมีลักษณะงานเฉพาะให้กับบริษัทภายนอกที่มีความเชี่ยวชาญเพื่อลดต้นทุนและได้งานทันต่อความต้องการ

3. บุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญในการดำเนินงาน บุคลากรนับเป็นองค์ประกอบหนึ่งที่สำคัญในการดำเนินงานของบริษัทฯ บริษัทฯ มีบุคลากรที่มีประสบการณ์และความชำนาญการทั้งในด้านวิศวกรรมการออกแบบ และการใช้และประกอบเครื่องจักร และในปัจจุบัน บริษัทฯ ยังได้วางแนวทางการดูแลพนักงานของบริษัทฯ ในระดับปฏิบัติการและระดับกลางให้มีความรู้ความเชี่ยวชาญ เพื่อให้ไล่ทันกับพนักงานระดับสูงที่มีความรู้และประสบการณ์ทำให้การทำงานเป็นไปได้อย่างต่อเนื่องตั้งแต่การวางแผน ไปถึงการดำเนินงานจริง ซึ่งหากเครื่องจักรชำรุด บุคลากรของบริษัทฯ ก็สามารถเข้าไปซ่อมแซมได้ทันท่วงที ลดความล่าช้าที่อาจเกิดขึ้นได้ และทำให้บริษัทฯ ไม่ส่งงานล่าช้า นอกจากนี้ พนักงานของบริษัทฯ ยังมีความคล่องตัวในการโยกย้ายไปปฏิบัติงานชั่วคราวและประจำยังโครงการใหม่ๆ เช่น โครงการเหมืองหงสา ซึ่งในเบื้องต้นต้องการบุคลากรในตำแหน่งหลัก ไปเป็นผู้บุกเบิกวางรากฐานและสอนงานให้กับพนักงานที่รับจากท้องถิ่น ซึ่งยังขาดความรู้และประสบการณ์ โดยบริษัทฯ สามารถเคลื่อนย้ายบุคลากรจากโครงการเหมืองแม่เมาะไปยังโครงการหงสาได้อย่างราบรื่น ไม่มีผลต่อการทำงานในโครงการเดิมแต่อย่างใด

นอกจากการส่งเสริมด้านความรู้และความเชี่ยวชาญแล้ว บริษัทฯ ยังให้ความสำคัญกับการดูแลความเป็นอยู่ของพนักงาน โดยเฉพาะในระดับปฏิบัติการซึ่งทำให้พนักงานมีกำลังใจในการปฏิบัติงานและพร้อมจะร่วมปฏิบัติงานกับบริษัทฯ อย่างเต็มใจและต่อเนื่อง โดยบริษัทฯ ได้จัดให้มีระบบสวัสดิการพื้นฐาน ได้แก่ การจัดสรรที่ดินเพื่อใช้เป็นที่พักอาศัยถาวร การจัดระบบสวัสดิการรักษาพยาบาลและการประกันสุขภาพและอุบัติเหตุ รวมถึงการจัดการแรงงานสัมพันธ์เพื่อรับทราบความต้องการของพนักงานและตอบสนองอย่างสมเหตุสมผล

4. การควบคุมการผลิตให้ได้อย่างต่อเนื่อง การควบคุมต้นทุนการผลิตเป็นปัจจัยความสำเร็จของโครงการ ซึ่งเริ่มจากควบคุมต้นทุนเครื่องจักรที่ติดตั้ง ตั้งแต่เริ่มโครงการสำหรับโครงการใหม่ ให้อยู่ภายในงบประมาณที่ตั้งไว้และการควบคุมหรือคิดต้นทุนการผลิตที่สำคัญระหว่างกระบวนการทำงาน โดยนำวิธีการจัดซื้อ จัดจ้างในรูปแบบการประมูล การจัดสรร Supplier ที่หลากหลาย รวมถึงการกระจายอำนาจในการบริหารงานจัดซื้อ จัดจ้างไปยังโครงการ เพื่อให้สามารถจัดหาวัสดุ อะไหล่ ได้ถูกต้อง ทันเวลา ลดการสูญเสียโอกาสในการผลิต แต่ยังอยู่ภายใต้การควบคุมตรวจสอบภายในเพื่อป้องกันการทุจริตคอร์รัปชัน

กลุ่มลูกค้า

กลุ่มลูกค้าของบริษัทฯ จะเป็นกลุ่มลูกค้าในอุตสาหกรรมไฟฟ้า ซึ่งเปิดประมูลราคาจ้างให้ผู้ประกอบการด้านการทำเหมืองเข้าร่วมการประมูล ทั้งนี้กลุ่มลูกค้าของบริษัทฯ สามารถแบ่งออกเป็นบริษัททั้งในและต่างประเทศดังนี้

ลูกค้าในประเทศ

ลูกค้าหลักในประเทศของบริษัทฯ คือ กฟผ. โดยบริษัทฯ เป็นผู้รับเหมาในการขุดขนดินและถ่านหินที่เหมืองแม่เมาะ อำเภอแม่เมาะ จังหวัดลำปาง ซึ่งเป็นโครงการของ กฟผ. ทั้งนี้เหมืองแม่เมาะเป็นเหมืองถ่านหินที่มีขนาดใหญ่ที่สุดในประเทศไทย มีปริมาณสะสมของถ่านหินประมาณ 1,130 ล้านตัน โดยถ่านหินดังกล่าวจะถูกลำเลียงเพื่อส่งต่อให้โรงไฟฟ้าถ่านหินแม่เมาะ ซึ่งดำเนินการโดย กฟผ.



กฟผ. ได้ดำเนินการจ้างผู้รับเหมาที่มีความพร้อมทั้งด้าน เครื่องจักร อุปกรณ์ต่างๆ รวมถึงประสบการณ์ ความรู้ความสามารถ โดยผ่านการประมูลงานเป็นโครงการตามปริมาณและช่วงเวลาการขุด ตั้งแต่ปี 2526 โดย กฟผ. ได้เปิดประมูลราคาจ้างเป็นสัญญาๆ โดยมีรายละเอียดดังนี้

โครงการ	รายละเอียดของงาน	ผู้ชนะการประกวดราคา	ระยะเวลา
1	• ขุดขนดิน 90.0 ล้าน ลบ.ม. แน่น	บริษัท สหกลเอนยิเนียร์ จำกัด	2526-33
2	• ขุดขนดิน 244.50 ล้าน ลบ.ม. แน่น • ขุดคัดแยกและขนถ่านหิน 25 ล้านตัน • ขนดิน 43.50 ล้าน ลบ.ม.แน่น	บริษัท สหกลเอนยิเนียร์ จำกัด	2532-41
3	• ขุดขนดิน 337.0 ล้าน ลบ.ม. แน่น • ขุดคัดแยกและขนถ่านหิน 46.0 ล้านตัน • ขนดิน 46.0 ล้าน ลบ.ม.แน่น	บริษัทบ้านปู จำกัด	2535-44
4	• ขุดขนดิน 331 ล้าน ลบ.ม. แน่น • ขุดคัดแยกและขนถ่านหิน 55 ล้านตัน • ขนดิน 2.5 ล้าน ลบ.ม.แน่น	บริษัทเชียงใหม่คอนสตรัคชั่น จำกัด	2539-51
5	• ขุดขนดิน 255.0 ล้าน ลบ.ม. แน่น • ขุดคัดแยกและขนถ่านหิน 38.0 ล้านตัน • ขนดิน 47.0 ล้าน ลบ.ม.แน่น	บริษัทอิตาเลียนไทย ดีเวล็อปเมนท์ จำกัด (มหาชน)	2543-52
6	• ขุดขนดิน 240.0 ล้าน ลบ.ม. แน่น • ขุดคัดแยกและขนถ่านหิน 45.0 ล้านเมตริกตัน • ขนดิน 15.0 ล้าน ลบ.ม. แน่น	กิจการร่วมค้า บริษัท เนาวรัตน์พัฒนาการ จำกัด (มหาชน) และ บริษัทสระบุรีถ่านหิน จำกัด	2553-61
7	• ขุดขนดิน 365.0 ล้าน ลบ.ม. แน่น • ขุดขนถ่านหิน 50.0 ล้านเมตริกตัน • ขุดดิน (กฟผ. เป็นผู้ดำเนินการขุด) 40.0 ล้าน ลบ.ม. แน่น	กิจการร่วมค้า ITD – SQ	2551-62
7/1	• ขุดขนดิน 80 ล้าน ลบ.ม. แน่น	กิจการร่วมค้า SQ – ITD	2554-58
8	• ขุดขนดิน 375 ล้าน ลบ.ม. แน่น • ขุดคัดแยกและขนถ่านหิน 31 ล้านเมตริกตัน	SQ	2559-68
9	• ขุดขนดิน 467 ล้าน ลบ.ม. แน่น • ขุดคัดแยกและขนถ่านหิน 35 ล้านเมตริกตัน	ITD	2562-71

โรงไฟฟ้าแม่เมาะเป็นแหล่งผลิตพลังงานไฟฟ้าขนาดใหญ่ในภาคเหนือ เป็นสื่อกลางในการนำ ความเจริญรุ่งเรืองมาสู่ท้องถิ่นของชุมชนในภาคเหนือ และพลังงานไฟฟ้าส่วนที่เหลือยังสามารถ ส่งไปหล่อเลี้ยง จุดศูนย์กลางที่หนาแน่นไปด้วยอุตสาหกรรม ธุรกิจ การค้า และที่อยู่อาศัย ที่มีความต้องการใช้ไฟฟ้าในปริมาณ มากเป็นลำดับของประเทศ อย่างเช่นกรุงเทพฯ เขตปริมณฑล และหลายจังหวัดในภาคกลางรวมทั้งส่งพลังงานไฟฟ้าไปยังภาคตะวันออกเฉียงเหนืออีกด้วยการที่แม่เมาะมีโรงไฟฟ้าถึง 13 เครื่อง เนื่องจากแม่เมาะอุดม สมบูรณ์ไปด้วยแหล่งเชื้อเพลิงลิกไนต์ ซึ่งเป็นแหล่งพลังงานที่สำคัญยิ่งของประเทศ หากไม่นำมาพัฒนาและใช้ ประโยชน์ในยามที่ประเทศต้องการพลังงานไฟฟ้า ก็จะเป็นการสูญเสียโอกาสและหลีกเลี่ยงไม่ได้ที่ต้องนำเข้า น้ำมันเชื้อเพลิงจากต่างประเทศ ซึ่งมีราคาแพงและไม่แน่นอน ทั้งยังทำให้ต้นทุนในการผลิตกระแสไฟฟ้าเพิ่ม สูงขึ้น ส่งผลกระทบแก่ผู้ใช้ไฟฟ้าโดยรวมควบคู่ไปกับการดำเนินงานผลิตไฟฟ้า กฟผ. ได้เฝ้าระมัดระวัง ตรวจสอบคุณภาพอากาศ น้ำ และดิน ที่มีผลกระทบโดยตรงต่อการดำรงชีวิตของชุมชน สัตว์เลี้ยงและพืชต่างๆ อันเกิดจากการดำเนินงานขยายเหมือง การลำเลียงถ่านลิกไนต์เข้าสู่โรงไฟฟ้า และการเดินเครื่องโรงไฟฟ้าอย่าง สม่ำเสมอ เพื่อให้แม่เมาะเป็นเมืองที่น่าอยู่ ปราศจากมลภาวะ สามารถอำนวยประโยชน์ด้าน พลังงานไฟฟ้า สร้างความเจริญให้แก่ท้องถิ่น ทั้งจังหวัดลำปางและหลายจังหวัดในประเทศอีกด้วย

ลูกค้าต่างประเทศ

โครงการเหมืองหงสา

ปัจจุบัน บริษัทฯ ลงนามในสัญญาว่าจ้างขุดขนดินและถ่านหินในโครงการเหมืองหงสา แขวงไชยะบุรี สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว เป็นระยะเวลาประมาณ 12 ปี และลงนามในสัญญาว่าจ้างขุดขนดินเพิ่มเติม จำนวน 28 ล้าน ลูกบาศก์เมตรแน่น ซึ่งเหมืองหงสามีปริมาณถ่านหินสำรองในโครงการทั้งหมดประมาณ 577 ล้านเมตริกตัน นับเป็นเหมืองถ่านหินที่มีขนาดใหญ่ที่สุดในประเทศลาว โดยโครงการดังกล่าวเป็นโครงการโรงไฟฟ้าพลังงานความร้อนที่ใช้ถ่านหินเป็นเชื้อเพลิง ขนาด 1,878 เมกะวัตต์

โครงการหงสาดำเนินการโดย บริษัท ไฟฟ้าหงสา จำกัด (“บริษัท ไฟฟ้าหงสา จำกัด”) ซึ่งเป็นการร่วมทุนระหว่าง บริษัท บ้านปู

เพาเวอร์ จำกัด (มหาชน) (“BPP”) บริษัท ผลิตไฟฟ้าราชบุรีโฮลดิ้ง จำกัด (มหาชน) (“RATCH”) และ รัฐวิสาหกิจถือหุ้นลาว (Laos Holding State Enterprise) (“LHSE”) ในสัดส่วนการถือหุ้นร้อยละ 40 ร้อยละ 40 และร้อยละ 20 ตามลำดับ

บริษัท ไฟฟ้าหงสา จำกัด ได้รับสัมปทานโรงไฟฟ้าเป็นระยะเวลา 25 ปี โดยดำเนินการก่อสร้างตั้งแต่ปี 2554 ถึง 2559 เพื่อส่งไฟฟ้าให้กับ กฟผ. จำนวน 1,473 เมกะวัตต์ และบริษัท ไฟฟ้า-ลาว จำกัดจำนวน 100 เมกะวัตต์ และนำไปใช้ภายในโครงการอีก 75 เมกะวัตต์ ทั้งนี้โครงการหงสามีแผนขุดและขนถ่านหิน 14.3 ล้านตันต่อปี โดยบริษัทฯ และบริษัท อิตาเลียนไทย หงสา จำกัด ได้รับสัญญาว่าจ้างในการขุดขนดินและถ่านหินในโครงการ รายละเอียดของโรงไฟฟ้าหงสาและงานขุดขนดินและถ่านหิน มีดังนี้

รายละเอียดโรงไฟฟ้าหงสา

เครื่องที่	กำลังการผลิตติดตั้ง (เมกะวัตต์)	กำลังการผลิตสุทธิ (เมกะวัตต์)	กำหนดจ่ายไฟฟ้า (พ.ศ.)
1	626	551	มิ.ย. 2558
2	626	551	พ.ย. 2558
3	626	551	มี.ค. 2559
รวม	**1,878**	**1,653**	

ที่มา: คณะกรรมการนโยบายพลังงานแห่งชาติ

รายละเอียดงานขุดขนดินที่เกี่ยวข้อง

รายละเอียดของงาน	ผู้รับผิดชอบ	มูลค่างาน (ล้านบาท)	ระยะเวลา
• ขุดขนดิน 207.0 ล้าน ลบ.ม. แน่น • ขุดขนถ่านหิน 82.5 ล้านเมตริกตัน	บริษัท สหกลอิควิปเมนท์ จำกัด (มหาชน)	11,742	12 ปี (2558-69)
• ขุดขนดิน 28 ล้าน ลบ.ม. แน่น	บริษัท สหกลอิควิปเมนท์ จำกัด (มหาชน)	1,036	8 ปี (2561-69)
• O&M 238 ล้าน ลบ.ม. แน่น	บริษัท สหกลอิควิปเมนท์ จำกัด (มหาชน)	2,265	7 ปี (2563-2569)
• North Pit wall Expansion	บริษัท สหกลอิควิปเมนท์ จำกัด (มหาชน)	837	5 ปี (2565-2570)
• Build, Lease and Transfer (BLT)	บริษัท สหกลอิควิปเมนท์ จำกัด (มหาชน)	2,245	13 ปี (2564-2577)
• O&M Expansion	บริษัท สหกลอิควิปเมนท์ จำกัด (มหาชน)	2,275	5 ปี (2570-2576)

นอกจากงานขุดและขนดินที่ บริษัท ไฟฟ้าหงสา จำกัด มีแผนในการใช้ถ่านหินเพื่อการผลิตกระแสไฟฟ้าตั้งแต่ปี 2570 ถึงปี 2584 ประมาณ 205 ล้านตัน หรือคิดเป็นปีละประมาณ 14 ล้านตัน

โครงการเมียนมาร์

โครงการ เหมืองถ่านหินเมืองก๊ก สาธารณรัฐแห่งสหภาพเมียนมาร์ เมื่อวันที่ 11 กรกฎาคม 2562 บริษัทได้ลงนามในบันทึกข้อตกลงกับ บริษัท Golden Lake Co.,Ltd. (GL) เพื่อร่วมดำเนินการพัฒนาโครงการเหมืองถ่านหิน เมืองก๊ก (Mai Khot Coal Mine) ซึ่งตั้งอยู่ที่ รัฐฉาน สาธารณรัฐแห่งสหภาพเมียนมาร์ โดยได้จัดตั้งบริษัทร่วมทุน Mai Khot Energy (MKE) เพื่อรับสิทธิในการพัฒนาเหมืองดังกล่าวจากเจ้าของสัมปทาน

ข. ภาวะอุตสาหกรรมและการแข่งขัน

ประเทศไทยมีการใช้พลังงานขั้นสุดท้ายในช่วงมกราคม - กันยายน 2566 มีปริมาณ 62,932 พันตันเทียบเท่าน้ำมันดิบ ลดลงจากช่วงเดียวกันของปีก่อน ร้อยละ 0.7 คิดเป็นมูลค่าการใช้พลังงานรวมกว่า 1,302,855 ล้านบาท

สถานการณ์ด้านพลังงานทดแทน

ในช่วงเดือนมกราคม - กันยายน ปี 2566 ประเทศไทยมีการใช้พลังงานขั้นสุดท้าย 62,932 พันตันเทียบเท่าน้ำมันดิบ โดยพบว่ามีการใช้พลังงานทดแทนปริมาณ 9,096 พันตันเทียบเท่าน้ำมันดิบ โดยมีอัตราเพิ่มขึ้นร้อยละ 5.1 จากช่วงเดียวกันของปีก่อน คิดเป็นสัดส่วนการใช้พลังงานทดแทนในอัตราร้อยละ 14.45 ของการใช้พลังงานขั้นสุดท้าย

การผลิตไฟฟ้าที่ได้จากพลังงานทดแทนมีปริมาณ 2,726 พันตันเทียบเท่าน้ำมันดิบ การผลิตความร้อนมีปริมาณ 4,845 พันตันเทียบเท่าน้ำมันดิบ เชื้อเพลิงชีวภาพมีปริมาณ 1,524 พันตันเทียบเท่าน้ำมันดิบ

สถานการณ์ด้านการอนุรักษ์พลังงาน

สถานการณ์การอนุรักษ์พลังงานของประเทศไทยในไตรมาสที่ 1-3/2566 พบว่ามีการใช้พลังงานขั้นสุดท้าย 62,932 พันตันเทียบเท่าน้ำมันดิบ ขณะที่ผลิตภัณฑ์มวลรวมภายในประเทศ (Gross Domestic Product : GDP) มีมูลค่า 8,061,989 ล้านบาท ส่งผลให้ค่าความเข้มการใช้พลังงาน (Energy Intensity :EI) มีค่าอยู่ที่ 7.81 พันตันเทียบเท่าน้ำมันดิบต่อพันล้านบาท

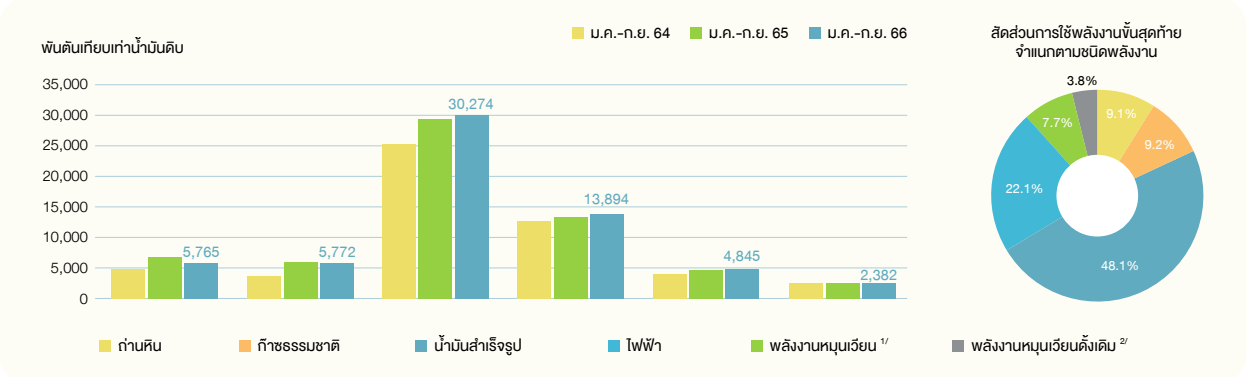
ด้านผลการประหยัดพลังงาน ตั้งแต่ปี พ.ศ. 2554 - 2565 พบว่าค่าความเข้มการใช้พลังงานขั้นสุดท้ายปี 2565 อยู่ที่ 7.67 ซึ่งมีอัตราลดลงร้อยละ 10.19 เมื่อเทียบกับปีฐาน พ.ศ. 2553 คิดเป็นผลการประหยัดพลังงาน 9,262 พันตันเทียบเท่าน้ำมันดิบ

การใช้พลังงานขั้นสุดท้ายจำแนกตามชนิดพลังงาน เดือนมกราคม - กันยายน 2566

การใช้พลังงานขั้นสุดท้ายมีปริมาณ 62,932 พันตันเทียบเท่าน้ำมันดิบ มีอัตราลดลงร้อยละ 0.7 จากช่วงเดียวกันของปีก่อน โดยมีการใช้พลังงานเชิงพาณิชย์ 55,705 พันตันเทียบเท่าน้ำมันดิบ คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 88.5 ของการใช้พลังงานขั้นสุดท้าย มีอัตราลดลงร้อยละ 0.9 ประกอบด้วยถ่านหิน/ลิกไนต์ 5,765 พันตันเทียบเท่าน้ำมันดิบ คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 9.1 มีอัตราลดลงร้อยละ 16.4 ก๊าซธรรมชาติ 5,772 พันตันเทียบเท่าน้ำมันดิบ คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 9.2 มีอัตราลดลงร้อยละ 4.5 น้ำมันสำเร็จรูปมีปริมาณการใช้พลังงานมากที่สุด 30,274 พันตันเทียบเท่าน้ำมันดิบ คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 48.1 มีอัตราเพิ่มขึ้นร้อยละ 1.8 ไฟฟ้า 13,894 พันตันเทียบเท่าน้ำมันดิบ คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 22.1 มีอัตราเพิ่มขึ้นร้อยละ 2.9 มีการใช้พลังงานหมุนเวียน 4,845 พันตันเทียบเท่าน้ำมันดิบ คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 7.7 มีอัตราเพิ่มขึ้นร้อยละ 2.8 และมีการใช้พลังงานหมุนเวียนดั้งเดิม 2,382 พันตันเทียบเท่าน้ำมันดิบ คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 3.8 มีอัตราลดลงร้อยละ 4

การใช้พลังงานขั้นสุดท้าย จำแนกตามชนิดพลังงาน	ปริมาณ (พันตันเทียบเท่าน้ำมันดิบ)			อัตราการเปลี่ยนแปลง (ร้อยละ)	
	ม.ค.-ก.ย. 64	ม.ค.-ก.ย. 65	เบื้องต้น ม.ค.-ก.ย. 66	ม.ค.-ก.ย. 65 เทียบกับ ม.ค.-ก.ย. 64	ม.ค.-ก.ย. 66 เทียบกับ ม.ค.-ก.ย. 65
การใช้พลังงานขั้นสุดท้าย (รวม)	53,162	63,385	62,932	19.2	(0.7)
- เชิงพาณิชย์	46,745	56,186	55,705	20.2	(0.9)
ถ่านหิน	4,784	6,897	5,765	44.2	(16.4)
ก๊าซธรรมชาติ	3,807	6,041	5,772	58.7	(4.5)
น้ำมันสำเร็จรูป	25,375	29,748	30,274	17.2	1.8
ไฟฟ้า	12,779	13,503	13,894	5.7	2.9
- พลังงานหมุนเวียน [1/]	3,958	4,715	4,845	19.1	2.8
- พลังงานหมุนเวียนดั้งเดิม [2/]	2,459	2,481	2,382	0.9	(1.0)

ที่มา : กรมพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน กระทรวงพลังงาน



หมายเหตุ :
1/ พลังงานหมุนเวียน ประกอบกอบด้วย พลังงานแสงอาทิตย์ ฟืน แกลบ กากอ้อย วัสดุเหลือใช้ทางการเกษตร ขยะ และก๊าซชีวภาพ
2/ พลังงานหมุนเวียนดั้งเดิม ประกอบด้วย ฟืน ถ่าน แกลบ และวัสดุเหลือใช้ทางการเกษตร ที่ใช้ในบ้านอยู่อาศัยและอุตสาหกรรมครัวเรือน

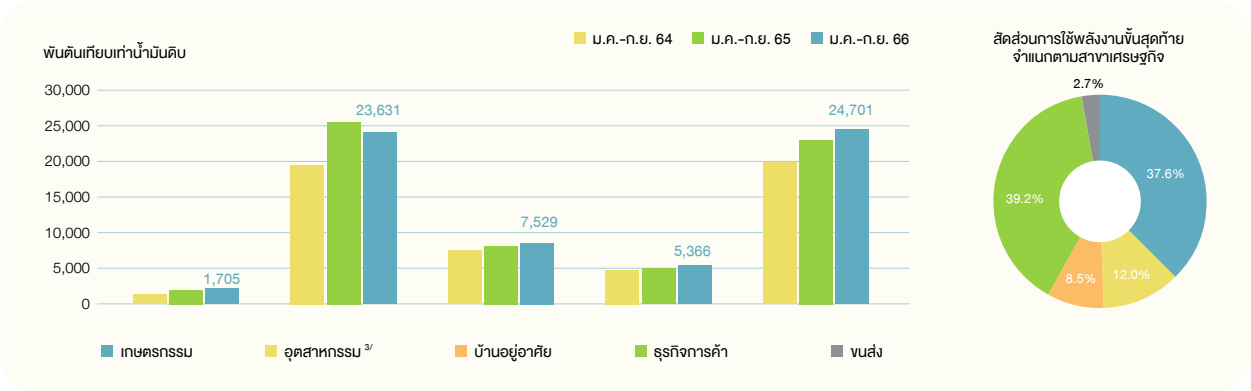
ที่มา : กรมพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน กระทรวงพลังงาน

การใช้พลังงานขั้นสุดท้ายจำแนกตามสาขาเศรษฐกิจ มกราคม – กันยายน 2566

การใช้พลังงานขั้นสุดท้าย 62,932 พันตันเทียบเท่าน้ำมันดิบ โดยมีอัตราเพิ่มขึ้นในทุกสาขาเศรษฐกิจ พบว่ามีการใช้พลังงานขั้นสุดท้ายในสาขาเกษตรกรรม 1,705 พันตันเทียบเท่าน้ำมันดิบ คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 2.7 ของการใช้พลังงานขั้นสุดท้าย มีอัตราลดลงร้อยละ 2.3 จากช่วงเดียวกันของปีก่อน มีการใช้พลังงานมากที่สุดในสาขาอุตสาหกรรม 23,631 พันตันเทียบเท่าน้ำมันดิบ คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 37.6 มีอัตราลดลงร้อยละ 7 สาขาบ้านอยู่อาศัย 7,529 พันตันเทียบเท่าน้ำมันดิบ คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 11.9 มีอัตราเพิ่มขึ้นร้อยละ 1.5 สาขาธุรกิจการค้า 5,366 พันตันเทียบเท่าน้ำมันดิบ คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 8.5 มีอัตราเพิ่มขึ้นร้อยละ 7 และสาขาขนส่ง 24,701 พันตันเทียบเท่าน้ำมันดิบ คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 39.3 มีอัตราเพิ่มขึ้นร้อยละ 3.8

การใช้พลังงานขั้นสุดท้าย จำแนกตามชนิดพลังงาน	ปริมาณ (พันตันเทียบเท่าน้ำมันดิบ)			อัตราการเปลี่ยนแปลง (ร้อยละ)	
	ม.ค.-ก.ย. 64	ม.ค.-ก.ย. 65	เบื้องต้น ม.ค.-ก.ย. 66	ม.ค.-ก.ย. 65 เทียบกับ ม.ค.-ก.ย. 64	ม.ค.-ก.ย. 66 เทียบกับ ม.ค.-ก.ย. 65
1. สาขาเกษตรกรรม	1,573	1,746	1,705	11.0	(2.3)
2. สาขาอุตสาหกรรม [3/]	19,768	25,406	23,631	28.5	(7.0)
3. สาขาบ้านอยู่อาศัย	7,288	7,420	7,529	1.8	1.5
4. สาขาธุรกิจการค้า	4,600	5,014	5,366	9.0	7.0
5. สาขาขนส่ง	19,933	23,799	24,701	19.4	3.8
รวม	**53,162**	**63,385**	**62,932**	**19.2**	**(7.0)**

ที่มา : กรมพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน กระทรวงพลังงาน



หมายเหตุ :
[3/] สาขาอุตสาหกรรม ประกอบด้วย อุตสาหกรรมการผลิต 27,525 พันตันเยบเท่าน้ำมันดิบ เหมืองแร่ 104 พันตันเทียบเท่าน้ำมันดิบ และก่อสร้าง 131 พันตันเทียบเท่าน้ำมันดิบ

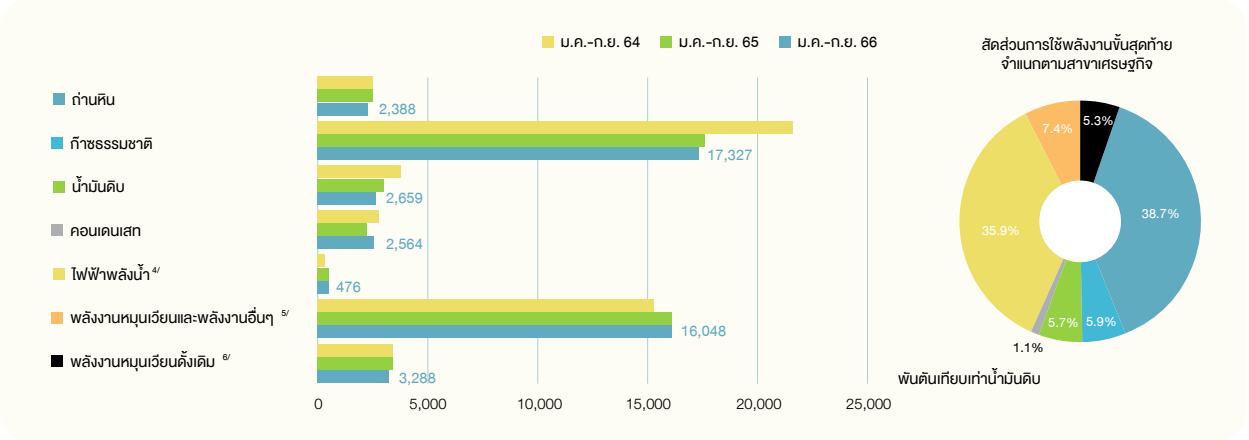
ที่มา : กรมพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน กระทรวงพลังงาน

การผลิตพลังงานจำแนกตามชนิดพลังงาน เดือน มกราคม – กันยายน 2566

การผลิตพลังงานมีปริมาณ 44,750 พันตันเทียบเท่าน้ำมันดิบ มีอัตราลดลงร้อยละ 1.2 จากช่วงเดียวกันของปีก่อน โดยมีการผลิตพลังงานเชิงพาณิชย์ปริมาณ 25,414 พันตันเทียบเท่าน้ำมันดิบ คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 56.8 ของการผลิตพลังงานทั้งหมด มีอัตราลดลงร้อยละ 1.5 ประกอบด้วยลิกไนต์ 2,388 พันตันเทียบเท่าน้ำมันดิบ คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 5.3 มีอัตราลดลงร้อยละ 5.3 มีการผลิตก๊าซธรรมชาติมากที่สุด 17,327 พันตันเทียบเท่าน้ำมันดิบ คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 38.7 มีอัตราลดลงร้อยละ 1.7 น้ำมันดิบ 2,659 พันตันเทียบเท่าน้ำมันดิบ คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 5.9 มีอัตราลดลงร้อยละ 10.7 คอนเดนเสท 2,564 พันตันเทียบเท่าน้ำมันดิบ คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 5.7 มีอัตราเพิ่มขึ้นร้อยละ 15.3 และไฟฟ้าพลังน้ำ 476 พันตันเทียบเท่าน้ำมันดิบ คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 1.1 มีอัตราเพิ่มขึ้นร้อยละ 1.9 มีการผลิตพลังงานหมุนเวียนและพลังงานอื่น 16,048 พันตันเทียบเท่าน้ำมันดิบ คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 35.9 มีอัตราเพิ่มขึ้นร้อยละ 0 และมีการผลิตพลังงานหมุนเวียนดั้งเดิมปริมาณ 3,288 พันตันเทียบเท่าน้ำมันดิบ คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 7.4 มีอัตราลดลงร้อยละ 4

การใช้พลังงานขั้นสุดท้าย จำแนกตามชนิดพลังงาน	ปริมาณ (พันตันเทียบเท่าน้ำมันดิบ)			อัตราการเปลี่ยนแปลง (ร้อยละ)	
	ม.ค.-ก.ย. 64	ม.ค.-ก.ย. 65	เบื้องต้น ม.ค.-ก.ย. 66	ม.ค.-ก.ย. 65 เทียบกับ ม.ค.-ก.ย. 64	ม.ค.-ก.ย. 66 เทียบกับ ม.ค.-ก.ย. 65
การผลิตพลังงาน (รวม)	49,702	45,278	44,750	(8.9)	(1.2)
- เชิงพาณิชย์	31,075	25,813	25,414	(16.9)	(1.5)
ถ่านหิน	2,566	2,522	2,388	(1.7)	(5.3)
ก๊าซธรรมชาติ	21,601	17,622	17,327	(18.4)	(1.7)
น้ำมันดิบ	3,793	2,978	2,659	(21.5)	(1.7)
คอนเดนเสท	2,803	2,224	2,564	(20.7)	15.3
ไฟฟ้าพลังน้ำ [4/]	312	467	476	49.7	1.9
- พลังงานหมุนเวียนและพลังงานอื่นๆ [5/]	15,289	16,040	16,048	4.9	0.0
- พลังงานหมุนเวียนดั้งเดิม [6/]	3,338	3,425	3,288	2.6	(4.0)

ที่มา : กรมพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน กระทรวงพลังงาน



หมายเหตุ :
[4/] ไฟฟ้าพลังน้ำ ประกอบกอบด้วย พลังน้ำขนาดเล็กและพลังน้ำขนาดใหญ่
[5/] พลังงานหมุนเวียนและพลังงานอื่น ๆ ประกอบด้วย พลังงานหมุนเวียน (พลังงานแสงอาทิตย์ พลังงานลม พลังงานความร้อนใต้พิภพ ชีวมวล ขยะ ก๊าซชีวภาพ และเบล็คลิเคอ) เชื้อเพลิงชีวภาพ (เอทานอลและไบโอดีเซล) และพลังงานอื่น ๆ (ก๊าซเหลือใช้จากกระบวนการผลิต)
[6/] พลังงานหมุนเวียนดั้งเดิม ประกอบด้วย ฟืน ถ่าน แกลบและวัสดุเหลือใช้ทางการเกษตร

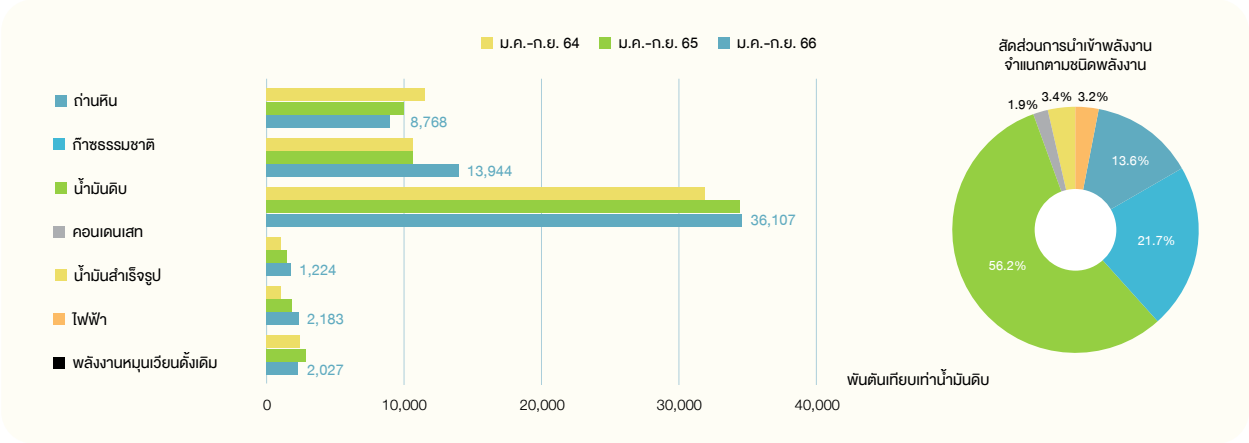
ที่มา : กรมพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน กระทรวงพลังงาน

การนำเข้าพลังงานจำแนกตามชนิดพลังงาน เดือน มกราคม – กันยายน 2566

การนำเข้าพลังงานมีปริมาณ 64,253 พันตันเทียบเท่าน้ำมันดิบ มีอัตราเพิ่มขึ้นร้อยละ 2.5 จากช่วงเดียวกันของปีก่อน โดยมีการนำเข้าพลังงานเชิงพาณิชย์ 64,253 พันตันเทียบเท่าน้ำมันดิบ คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 100 ของการนำเข้าพลังงานทั้งหมด มีอัตราเพิ่มขึ้นร้อยละ 2.5 ประกอบด้วยถ่านหิน 8,768 พันตันเทียบเท่าน้ำมันดิบ คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 13.6 มีอัตราลดลงร้อยละ 12.9 ก๊าซธรรมชาติ 13,944 พันตันเทียบเท่าน้ำมันดิบ คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 21.7 มีอัตราเพิ่มขึ้นร้อยละ 26.5 น้ำมันดิบมีการนำเข้ามากที่สุด 36,107 พันตันเทียบเท่าน้ำมันดิบ คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 56.2 มีอัตราเพิ่มขึ้นร้อยละ 0.3 คอนเดนเสก 1,224 พันตันเทียบเท่าน้ำมันดิบ คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 2 มีอัตราลดลงร้อยละ 3.1 น้ำมันสำเร็จรูป 2,183 พันตันเทียบเท่าน้ำมันดิบ คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 3.3 มีอัตราเพิ่มขึ้นร้อยละ 12.5 ไฟฟ้า 2,027 พันตันเทียบเท่าน้ำมันดิบ คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 3.2 มีอัตราลดลงร้อยละ 14.6 และมีการนำเข้าพลังงานหมุนเวียนดั้งเดิม 0 พันตันเทียบเท่าน้ำมันดิบ คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 0 มีอัตราลดลงร้อยละ 100

การใช้พลังงานขั้นสุดท้าย จำแนกตามชนิดพลังงาน	ปริมาณ (พันตันเทียบเท่าน้ำมันดิบ)			อัตราการเปลี่ยนแปลง (ร้อยละ)	
	ม.ค.-ก.ย. 64	ม.ค.-ก.ย. 65	เบื้องต้น ม.ค.-ก.ย. 66	ม.ค.-ก.ย. 65 เทียบกับ ม.ค.-ก.ย. 64	ม.ค.-ก.ย. 66 เทียบกับ ม.ค.-ก.ย. 65
การนำเข้าพลังงาน (รวม)	58,991	62,672	64,253	6.2	2.5
- เชิงพาณิชย์	58,962	62,672	64,253	6.3	2.5
ถ่านหิน	11,857	10,066	8,768	(15.1)	(12.9)
ก๊าซธรรมชาติ	11,005	11,023	13,944	0.2	26.5
น้ำมันดิบ	31,883	36,006	36,107	12.9	0.3
คอนเดนเสท	934	1,263	1,224	35.2	(3.1)
น้ำมันสำเร็จรูป	1,103	1,940	2,183	75.9	12.5
ไฟฟ้า	2,180	2,374	2,027	8.9	(14.6)
- พลังงานหมุนเวียนดั้งเดิม	29	0	-	(99.7)	(100)

ที่มา : กรมพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน กระทรวงพลังงาน



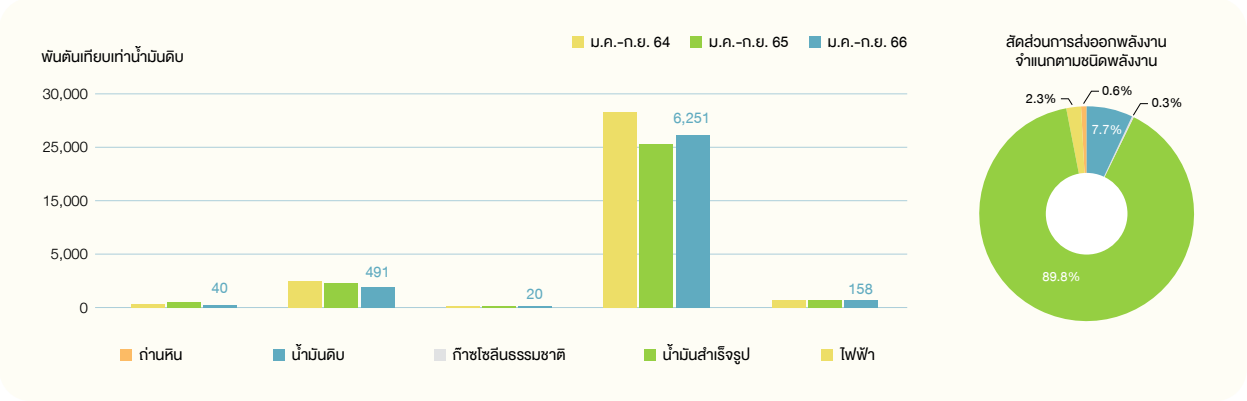
ที่มา : กรมพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน กระทรวงพลังงาน

การส่งออกพลังงานจำแนกตามชนิดพลังงาน เดือน มกราคม – กันยายน 2566

การส่งออกพลังงานมีปริมาณ 6,960 พันตันเทียบเท่าน้ำมันดิบ มีอัตราเพิ่มขึ้นร้อยละ 1 จากช่วงเดียวกันของปีก่อน โดยมีการส่งออกพลังงานเชิงพาณิชย์ 6,960 พันตันเทียบเท่าน้ำมันดิบ คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 100 ของการส่งออกพลังงานทั้งหมด มีอัตราเพิ่มขึ้นร้อยละ 1 ประกอบด้วยถ่านหิน 40 พันตันเทียบเท่าน้ำมันดิบ คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 0.6 มีอัตราลดลงร้อยละ 55.1 น้ำมันดิบ 491 พันตันเทียบเท่าน้ำมันดิบ คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 7 มีอัตราลดลงร้อยละ 4.5 ก๊าซโซลีนธรรมชาติ 20 พันตันเทียบเท่าน้ำมันดิบ คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 0.3 อัตราเพิ่มขึ้นร้อยละ 900 น้ำมันสำเร็จรูปมีการส่งออกมากที่สุด 6,251 พันตันเทียบเท่าน้ำมันดิบ คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 89.8 มีอัตราเพิ่มขึ้นร้อยละ 1.4 ไฟฟ้า 158 พันตันเทียบเท่าน้ำมันดิบ คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 2.3 มีอัตราเพิ่มขึ้นร้อยละ 26.4 และมีการส่งออกพลังงานหมุนเวียนดั้งเดิม 0 พันตันเทียบเท่าน้ำมันดิบ คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 0 มีอัตราลดลงร้อยละ 100

การใช้พลังงานขั้นสุดท้าย จำแนกตามชนิดพลังงาน	ปริมาณ (พันตันเทียบเท่าน้ำมันดิบ)			อัตราการเปลี่ยนแปลง (ร้อยละ)	
	ม.ค.-ก.ย. 64	ม.ค.-ก.ย. 65	เบื้องต้น ม.ค.-ก.ย. 66	ม.ค.-ก.ย. 65 เทียบกับ ม.ค.-ก.ย. 64	ม.ค.-ก.ย. 66 เทียบกับ ม.ค.-ก.ย. 65
การส่งออกพลังงาน (รวม)	8,176	6,893	6,960	(16.7)	1.0
- เชิงพาณิชย์	8,167	6,893	6,960	(15.6)	1.0
ถ่านหิน	81	89	40	9.9	(55.1)
น้ำมันดิบ	643	514	491	(20.1)	(4.5)
ก๊าซโซลีนธรรมชาติ	17	2	20	(88.2)	900.0
น้ำมันสำเร็จรูป	7,290	6,163	6,251	(15.5)	1.4
ไฟฟ้า	136	125	158	(8.1)	26.4
- พลังงานหมุนเวียนดั้งเดิม	9	0	0	(98.9)	(100.0)

ที่มา : กรมพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน กระทรวงพลังงาน



หมายเหตุ :
"0" หมายถึง ตัวเลขที่มีค่าน้อยกว่า 0.5

ที่มา : กรมพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน กระทรวงพลังงาน

(3) การจัดหาผลิตภัณฑ์และบริการ

ปัจจุบัน บริษัท สหกลอิควิปเมนท์ จำกัด (มหาชน) ประกอบธุรกิจหลัก คือ ธุรกิจให้บริการงานด้านการทำเหมืองแร่ครบวงจร (Mining Service Business) เนื่องจากบริษัทฯ เป็นผู้ให้บริการด้านการทำเหมืองแร่อย่างครบวงจร การให้บริการครอบคลุมงานต่างๆ ดังต่อไปนี้

(1) การวางแผนงานเหมืองและขนส่ง โดยบริษัทฯ ทำการจัดทำแผนงานในเหมืองทั้งหมด เริ่มตั้งแต่การเตรียมพื้นที่แหล่งแร่ที่จะขุด พื้นที่ทิ้งดิน และพื้นที่ก่อสร้าง การเลือกเครื่องจักรกลทั้งเครื่องจักรกลหลัก (Main Equipment) และ เครื่องจักรกลช่วยและสนับสนุน รวมถึงการจัดทำแบบแปลนเหมืองทั้งในระยะสั้น ระยะกลาง และระยะยาว แบบก่อสร้างองค์ประกอบต่างๆ ของเหมือง เช่น ถนน สะพาน ผนังกั้นน้ำ คลองผันน้ำ สำนักงาน ฯลฯ ตลอดจนแผนในการฟื้นฟูสภาพเหมือง

(2) การปฏิบัติงานเปิดหน้าเหมือง บริษัทฯ สามารถรับงานเปิดหน้าเหมืองได้หลายระดับด้วยความชำนาญในพื้นที่และมีบุคลากรที่มีประสบการณ์และความชำนาญในแต่ละส่วน ตั้งแต่เหมืองขนาดเล็กถึงขนาดใหญ่ สามารถรับงานเปิดหน้าเหมืองแร่ได้หลายประเภท เช่น ถ่านหิน ทองแดง แบรไรต์ โปแตช ฯลฯ

(3) การเป็นที่ปรึกษางานเหมือง

(4) การบริการให้เช่าเครื่องจักรขนาดใหญ่และงานซ่อมบำรุงซึ่งเป็นการบริการให้เช่าเครื่องจักรทั้งแบบที่เป็นสัญญาเช่าทางการเงิน และสัญญาเช่าดำเนินงาน รวมถึงบริการงานซ่อมบำรุงเครื่องจักรด้วยวิศวกรผู้เชี่ยวชาญ

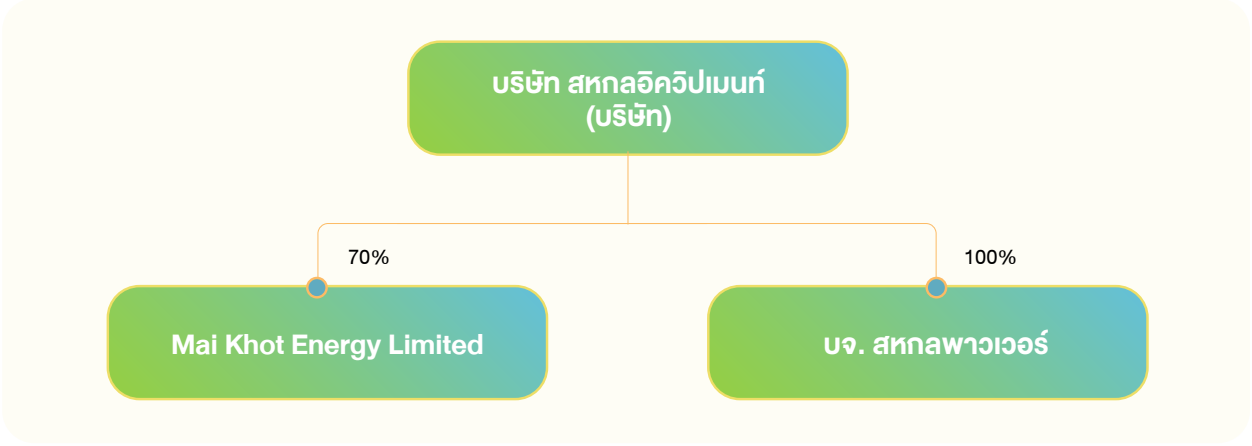
(5) การรับเหมาก่อสร้างงานวิศวกรรมโยธาและระบบสาธารณูปโภค เช่น ถนน ที่พักอาศัย เป็นต้น

(4) ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

รายละเอียดปรากฏในเอกสารแนบ 4

1.3 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

1.3.1 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท



	บริษัท	สัดส่วนการถือหุ้น	ลักษณะการประกอบธุรกิจ
1	Mai Khot Energy Limited	ร้อยละ 70	พัฒนาโครงการเหมืองถ่านหินเมืองก๊กสาธารณรัฐแห่งสหภาพเมียนมาร์
2	บริษัท สหกลพาวเวอร์ จำกัด	ร้อยละ 100	ลงทุนในบริษัทอื่นที่ประกอบธุรกิจผลิตและจำหน่ายกระแสไฟฟ้า

Mai Khot Energy Limited

เมื่อวันที่ 11 กรกฎาคม 2562 บริษัทได้ลงนามในบันทึกข้อตกลงกับ บริษัท Golden Lake Co.,Ltd. (GL) เพื่อร่วมดำเนินการพัฒนาโครงการเหมืองถ่านหิน เมืองก๊ก (Mai Khot Coal Mine) ซึ่งตั้งอยู่ที่ รัฐฉาน สาธารณรัฐแห่งสหภาพเมียนมาร์ โดยทั้ง 2 บริษัทร่วมจัดตั้งบริษัทร่วมทุนชื่อ Mai Khot Energy Limited เพื่อรับสิทธิในการพัฒนาเหมืองดังกล่าวจากเจ้าของสัมปทาน ซึ่งบริษัทฯ มีสัดส่วนถือหุ้นร้อยละ 70 บริษัท Golden Lake Co.,Ltd. (GL) ถือหุ้นร้อยละ 30 ทุนจดทะเบียนเริ่มต้น 10 ล้านดอลลาห์สหรัฐ โดยมีแผนงานในการพัฒนาเหมืองถ่านหินเพื่อการส่งออกและพัฒนาโรงไฟฟ้าเพื่อจำหน่ายไฟฟ้าในเชิงพาณิชย์ต่อไป

บริษัท สหกลพาวเวอร์ จำกัด

บริษัท สหกลพาวเวอร์ จำกัด จัดตั้งขึ้นเมื่อวันที่ 23 พฤศจิกายน 2547 ด้วยทุนจดทะเบียน 1 ล้านบาท มีจำนวนหุ้นทั้งหมด 100,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 10 บาท เพื่อประกอบธุรกิจประเภทการลงทุนในธุรกิจผลิตและจำหน่ายกระแสไฟฟ้า ทั้งนี้ บริษัท สหกลพาวเวอร์ จำกัดมีการเพิ่มทุนระหว่างปี 2558 ทำให้ปัจจุบัน บริษัทมีทุนจดทะเบียนเป็น 10 ล้านบาท คิดเป็นจำนวนหุ้น 1,000,000 หุ้น ที่มูลค่าหุ้นละ 10 บาท

1.3.2 บุคคลที่อาจมีความขัดแย้งถือหุ้นในบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมเกินกว่าร้อยละ 10 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียง

-ไม่มี-

1.3.3 ความสัมพันธ์กับกลุ่มธุรกิจของผู้ถือหุ้นใหญ่

-ไม่มี-

1.3.4 ผู้ถือหุ้น

รายชื่อและสัดส่วนการถือหุ้นของผู้ถือหุ้น 10 อันดับแรก ณ วันที่ 13 พฤศจิกายน 2566 ดังต่อไปนี้

ลำดับ	รายชื่อผู้ถือหุ้น	จำนวนหุ้น	สัดส่วน (ร้อยละ)
1	บริษัท เอสวีพีเค จำกัด	228,750,000	19.91
2	ม.ร.ว.ปรีดิยาธร เทวกุล	70,000,000	6.09
3	นายทรงยศ เอื้ออัฒนา	52,386,800	4.56
4	นายภาคย์ ศรีสัตยากุล	25,100,000	2.18
5	นางอภิญญา ศิริสรรพ์	23,000,000	2.00
6	นายอภิวีร์ เบญจกุล	22,547,900	1.96
7	นายเกียรติศักดิ์ ไตรตรึงษ์ทัศนา	20,900,000	1.82
8	นายสุจินต์ ศิริสรรพ์	17,000,000	1.48
9	นายนพพันธ์ เมืองโคตร	15,701,000	1.37
10	นายจักษ์วัฏ วิมลมงคลรัตน์	15,481,700	1.35
	รวมผู้ถือหุ้น 10 รายแรก	490,867,400	42.72
	ผู้ถือหุ้นรายอื่นๆ	658,292,600	57.28
	รวม	**1,149,160,000**	**100.00**

1.4 จำนวนทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

1.4.1 ทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

ชื่อหลักทรัพย์ที่จดทะเบียน “บริษัท สหกลอิควิปเมนท์ จำกัด (มหาชน)” ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทมีทุนจดทะเบียนกับกระทรวงพาณิชย์ 1,149,160,000 บาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญ 1,149,160,000 บาท มูลค่าที่ตราไว้ หุ้นละ 1.00 บาท ทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระแล้ว 1,149,160,000 บาท

1.4.2 บริษัทไม่มีหุ้นประเภทอื่นที่มีสิทธิหรือเงื่อนไขแตกต่างจากหุ้นสามัญ

1.4.3 บริษัทไม่มีหุ้นหรือหลักทรัพย์แปลงสภาพของบริษัทเป็นหลักทรัพย์อ้างอิงในการออกหน่วยลงทุนของกองทุนรวมเพื่อผู้ลงทุนซึ่งเป็นคนต่างด้าว (Thai Trust Fund) และใบแสดงสิทธิในผลประโยชน์ที่เกิดจากหลักทรัพย์อ้างอิงไทย (NVDR)

1.5 การออกหลักทรัพย์อื่น

บริษัทฯ มีการออกหุ้นกู้โดยหุ้นกู้ของบริษัทฯ เป็นหุ้นกู้ประเภทไม่ด้อยสิทธิและไม่มีหลักประกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทฯ มีหุ้นกู้ที่ยังไม่ครบกำหนดไถ่ถอน ดังนี้ :

หุ้นกู้	จำนวน (ล้านบาท)	อัตราดอกเบี้ยต่อปี	วันออกตราสารหนี้	อายุ / กำหนดการไถ่ถอน	อันดับความน่าเชื่อถือ
SQ246A	300	ร้อยละ 4.95 ชำระดอกเบี้ยทุก 3 เดือน	25 มิถุนายน 2564	อายุ 3 ปี กำหนดไถ่ถอน 25 มิถุนายน 2567	BBB- By TRIS
SQ24NA	300	ร้อยละ 4.9 ชำระดอกเบี้ยทุก 3 เดือน	12 พฤศจิกายน 2564	อายุ 3 ปี กำหนดไถ่ถอน 12 พฤศจิกายน 2567	BBB- By TRIS
SQ256A	550	ร้อยละ 4.9 ชำระดอกเบี้ยทุก 3 เดือน	17 มิถุนายน 2565	อายุ 3 ปี 2 วัน กำหนดไถ่ถอน 19 มิถุนายน 2568	BBB- By TRIS
SQ25NA	239.20	ร้อยละ 5.10 ชำระดอกเบี้ยทุก 3 เดือน	4 พฤศจิกายน 2565	อายุ 3 ปี กำหนดไถ่ถอน 4 พฤศจิกายน 2568	BBB- By TRIS
SQ25NB	400	ร้อยละ 5.75 ชำระดอกเบี้ยทุก 3 เดือน	28 เมษายน 2566	อายุ 2 ปี 6 เดือน 7 วันกำหนดไถ่ถอน 4 พฤศจิกายน 2568	BBB- By TRIS
SQ24NB	281.20	ร้อยละ 4.85 ชำระดอกเบี้ยทุก 3 เดือน	25 ตุลาคม 2566	อายุ 1 ปี 18 วัน กำหนดไถ่ถอน 12 พฤศจิกายน 2567	BBB- By TRIS

1.6 นโยบายการจ่ายเงินปันผล

บริษัทฯ มีนโยบายจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ 40 ของกำไรสุทธิจากงบเฉพาะกิจการภายหลังหักภาษีเงินได้นิติบุคคล และเงินสำรองต่างๆ ทุกประเภทตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายและข้อบังคับของบริษัทฯ อย่างไรก็ตาม การจ่ายเงินปันผลดังกล่าวอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ขึ้นอยู่กับความจำเป็น และความเหมาะสมอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการบริษัทเห็นสมควร ทั้งนี้ การจ่ายเงินปันผลประจำปีจะต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น เว้นแต่เป็นการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาล ซึ่งคณะกรรมการบริษัทอาจอนุมัติให้จ่ายเงินปันผลระหว่างกาลได้เป็นครั้งคราวเมื่อเห็นว่าบริษัทฯ มีกำไรพอที่จะทำเช่นนั้นได้ และให้รายงานการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลดังกล่าวให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบในคราวถัดไป

ข้อมูลการจ่ายเงินปันผล

รายละเอียดการจ่ายเงินปันผล	งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565
กำไร (ขาดทุน) สุทธิ เฉพาะกิจการ (ล้านบาท)	225.97	309.23	308.33
จำนวนหุ้น (ล้านหุ้น)	1,146.45	1,149.16	1,149.16
อัตรากำไรสุทธิต่อหุ้น (บาทต่อหุ้น)	0.19	0.27	0.27
อัตราเงินปันผลต่อหุ้น (บาทต่อหุ้น)	0.08	0.08	0.11
อัตราการจ่ายเงินปันผลต่อกำไรสุทธิ (ร้อยละ)	40.59	29.73	41.00

2. การบริหารจัดการความเสี่ยง

2.1 นโยบายและแผนการบริหารความเสี่ยง

การบริหารความเสี่ยงอย่างมีประสิทธิผลเป็นสิ่งสำคัญอย่างยิ่งต่อความยั่งยืนขององค์กร บริษัทฯ จึงตระหนักและให้ความสำคัญอย่างสูงกับการวิเคราะห์ ติดตาม และบริหารจัดการความเสี่ยงที่อาจมีผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจหรือต่อผู้ถือหุ้น และเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามกลยุทธ์ทางธุรกิจ ซึ่งรวมถึงการขยายไปยังต่างประเทศ บริษัทฯ จึงได้พัฒนาแนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยงองค์กรตามแนวทางของ The Committee of Sponsoring Organization of the Treadway Commission (COSO-ERM) ซึ่งเป็นมาตรฐานสากลในเรื่องการบริหารความเสี่ยง โดยถือว่าการบริหารความเสี่ยงเป็นองค์ประกอบที่สำคัญของทุกกระบวนการในการดำเนินธุรกิจและต้องมีความเชื่อมโยงกันทุกระดับ และได้กำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยง ทั้งนี้การบริหารความเสี่ยง อยู่ภายใต้การบริหารจัดการของผู้บริหารทุกระดับและการกำกับดูแลของคณะกรรมการบริหาร เช่น คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง (Risk Management Committee)

2.2 ปัจจัยความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท

2.2.1 ความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทหรือกลุ่มบริษัท

2.2.1.1 ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์

1. ความเสี่ยงจากทิศทางกลยุทธ์ธุรกิจ

นวัตกรรมหรือเทคโนโลยีที่มีความพัฒนาและก้าวหน้าอย่างรวดเร็ว อาจส่งผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจในปัจจุบัน และอนาคต โดย บริษัทฯ ได้กำหนดให้มีการทบทวนกลยุทธ์และทิศทางในการดำเนินงานระยะยาวเป็นประจำ เพื่อให้กลยุทธ์และแนวทางในการดำเนินธุรกิจสอดคล้องกับสถานการณ์ทางธุรกิจ และทิศทางของสถานการณ์โลกที่เปลี่ยนแปลงไป โดยจะมีการประชุมระดมความคิดเห็นของผู้บริหารระดับสูง ร่วมกับพนักงาน เพื่อทำให้มั่นใจว่าเงินลงทุนของบริษัท จะเกิดประโยชน์และมีประสิทธิภาพสูงสุด

2. ความเสี่ยงในการจัดหาบุคลากรที่มีประสบการณ์และเฉพาะทาง

การให้บริการขุดขนดินและถ่านหินจำเป็นต้องอาศัยเครื่องจักรและแรงงานในการดำเนินการ ซึ่งความพร้อมและความสมบูรณ์ของเครื่องจักรและแรงงานเป็นส่วนสำคัญในการให้บริการที่มีคุณภาพและต่อเนื่อง หากเครื่องจักร หรือแรงงานไม่เพียงพอต่อการให้บริการ รวมถึงหากไม่สามารถจัดหาหรือพัฒนาบุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญและประสบการณ์ในตำแหน่งงานที่สำคัญได้ทัน อาจส่งผลให้บริษัทฯ ส่งมอบงานตามที่สัญญาจ้างกำหนดล่าช้าและอาจต้องเสียค่าปรับในกรณีดังกล่าว

อย่างไรก็ดี บริษัทฯ ได้ตระหนักถึงความเสี่ยงดังกล่าว จึงได้วางแผนจัดหาและพัฒนาบุคลากรที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญให้สอดคล้องกับแผนการดำเนินงานได้ทัน ตลอดจนการปรับเปลี่ยนแผนการดังกล่าวอย่างสม่ำเสมอให้เหมาะสมกับเหตุการณ์เฉพาะหน้าและการดำเนินงานจริงเพื่อให้บริษัทฯ สามารถประมาณการและควบคุมปริมาณการส่งมอบให้เป็นไปตามที่สัญญาจัดจ้างกำหนด

นอกจากนี้ ในด้านการวางแผนพัฒนาบุคลากรและแรงงาน บริษัทฯ ได้ว่าจ้างที่ปรึกษาที่มีความเชี่ยวชาญด้านการพัฒนาบุคลากร มาออกแบบและวางแผนสำหรับการจัดระบบแผน Career Path และระบบ Succession Nominee แผนการพัฒนาบุคลากรในระดับที่สำคัญ รวมถึงแผนพัฒนาความรู้ความสามารถของบุคลากร เพื่อให้บุคลากรเห็นการเติบโตในสายอาชีพระหว่างทำงาน สามารถกำหนดเป้าหมายได้ชัดเจน มีการพัฒนาความรู้ความสามารถอย่างต่อเนื่อง สามารถดึงศักยภาพของตนเองมาใช้ได้อย่างมีประสิทธิผล และสามารถวางแผนพัฒนาขีดความสามารถของบุคลากรในกลุ่มงานที่สำคัญของบริษัทฯ เพื่อเตรียมความพร้อมที่จะปฏิบัติงานในตำแหน่งงานที่สูงขึ้น หรือรองรับตำแหน่งงานทดแทนต่อไป

3. ความเสี่ยงด้านชื่อเสียงองค์กร

ด้วยความคาดหวังที่หลากหลายของผู้มีส่วนได้เสียต่างๆ และความก้าวหน้าของเทคโนโลยีในปัจจุบัน ส่งผลให้การสื่อสารเหตุการณ์และประเด็นข่าวต่างๆ รวมถึงข้อร้องเรียนที่อาจส่งผลต่อบริษัทฯ แพร่กระจายไปได้อย่างรวดเร็ว ซึ่งบริษัทฯ มีการดำเนินการติดตามข้อมูล ข่าวสาร อย่างใกล้ชิด เพื่อสร้างความเข้าใจที่ถูกต้องและทันเวลา และหากเป็นประเด็นที่อยู่ในการควบคุมของบริษัทฯ บริษัทฯ ก็พร้อมที่จะพัฒนาการดำเนินงานให้ดียิ่งขึ้นอย่างทันการณ์

4. ความเสี่ยงจากการพึ่งพิงลูกค้ารายใหญ่หรือน้อยราย

บริษัทฯ ประกอบธุรกิจเป็นผู้ให้บริการและผู้ดำเนินงานด้านการทำเหมืองแร่ ซึ่งเป็นธุรกิจที่มีกลุ่มลูกค้าจำกัด ณ ปัจจุบัน บริษัทฯ ได้ให้บริการขุดขนดินและถ่านหิน เหมืองแม่เมาะ โครงการแม่เมาะ 8 และให้บริการขุด - ขนดิน ขุดและคัดแยกและขนถ่านลิกไนต์ที่ เมืองหงสา โครงการหงสา สาธารณรัฐ

ประชาธิปไตยประชาชนลาว และให้บริการก่อสร้างระบบลำเลียงสายพานที่ เมืองหงสา โครงการหงสา สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาวเช่นกัน

อย่างไรก็ดี บริษัทฯ ได้พยายามหาแหล่งสัมปทานอื่นโดยการเข้าร่วมประมูลงานให้บริการทำเหมืองกับกลุ่มลูกค้ารายอื่นทั้งภายในและภายนอกประเทศ ซึ่งในช่วงหลายๆ ปีที่ผ่านมา บริษัทฯ ได้รับโครงการใหม่อย่างสม่ำเสมอ

บริษัทฯ มีความตั้งใจที่จะสร้างความมั่นคงและยั่งยืนให้กับผู้ถือหุ้นต่อไป โดยบริษัทฯ มีแผนการขยายธุรกิจการลงทุนในการผลิตแร่ดิบประเภทอื่นๆ เช่น ดีบุก ทองคำ รวมถึงกิจการผลิตไฟฟ้าพลังงานทางเลือกในอนาคต เป็นต้น ซึ่งแม้การชนะการประมูลของบริษัทฯ จะยังไม่มากแต่ก็จะช่วยลดความเสี่ยงของการพึ่งพิงรายได้จากลูกค้าน้อยรายที่มีอยู่

5. ความเสี่ยงจากการไม่ชนะการประมูลงานโครงการ

เนื่องจากงานการทำเหมืองแร่เป็นโครงการขนาดใหญ่และมีการให้อายุสัมปทานการทำเหมืองที่มีระยะเวลานาน โดยปกติผู้ว่าจ้างจะมีการเปิดประมูลงานการทำเหมืองแก่ผู้รับเหมาที่สนใจ บริษัทเป็นหนึ่งในผู้รับเหมาที่ต้องเข้าร่วมประมูลงานใหม่อยู่ตลอดเวลา ซึ่งบริษัทอาจมีความเสี่ยงในกรณีที่อาจไม่ได้รับเลือกจากผู้ว่าจ้าง จึงอาจส่งผลกระทบกับผลการดำเนินงานของบริษัทในอนาคต

สาเหตุที่บริษัทไม่ชนะการประมูลงานที่ผ่านมาในอดีต อาจเกิดจากราคาที่บริษัทเสนอประมูลต่อผู้ว่าจ้างสูงกว่าผู้เข้าร่วมประมูลรายอื่นๆ ซึ่งราคาประมูลมักเป็นหนึ่งในคุณสมบัติที่สำคัญในการได้รับเลือกจากผู้ว่าจ้าง อย่างไรก็ตาม บริษัทมีความเห็นว่าราคาประมูลที่เสนอไปในแต่ละครั้งเป็นราคาที่เหมาะสม เพื่อที่จะรักษาอัตราส่วนกำไรไว้อยู่ในระดับที่เหมาะสม โดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของผู้ถือหุ้นเป็นหลัก ถึงแม้ว่าบริษัทอาจไม่ชนะการประมูลงานในบางครั้ง อีกทั้งบริษัทเป็นผู้เชี่ยวชาญในธุรกิจมาอย่างยาวนาน มีบุคลากรเฉพาะทาง และมีเครื่องจักรที่พร้อมสำหรับงานทางด้านเหมืองแร่โดยเฉพาะ

นอกจากนี้ มีผู้ประกอบธุรกิจที่เกี่ยวกับงานด้านการทำเหมืองแร่อยู่เพียงไม่กี่รายในปัจจุบัน ประกอบกับธุรกิจทางด้านการทำเหมืองแร่เป็นธุรกิจเฉพาะทางที่ต้องอาศัยทั้ง ประสบการณ์ ความรู้ ความสามารถ และบุคลากรเฉพาะทาง และยังเป็นธุรกิจที่ต้องอาศัยเงินลงทุนสูง บริษัทจึงคาดการณ์ว่าในระยะ 3 ปี ข้างหน้าระดับการแข่งขันของธุรกิจนี้จะยังคงอยู่ในระดับเดิม

6. ความเสี่ยงจากความผิดพลาดในการกำหนดราคาประมูลงาน ซึ่งอาจไม่สะท้อนต้นทุนและค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน และอาจส่งผลต่ออัตรากำไรของบริษัท

ราคาประมูลเป็นหนึ่งในหลักเกณฑ์ที่ผู้ว่าจ้างให้ความสำคัญในการคัดเลือกผู้รับเหมา ดังนั้นผู้เข้าร่วมประมูลจึงให้ความสำคัญในการเสนอราคาประมูลที่ต่ำกว่าคู่แข่งรายอื่นๆ เพื่อให้ได้รับเลือก นอกเหนือไปจากการแข่งขันกันทางด้านคุณสมบัติ ประสบการณ์ และความสามารถ ซึ่งก่อนการตอบรับการเข้าร่วมประมูล บริษัทจะวิเคราะห์ลักษณะของงาน ประเมินต้นทุนการทำงาน ระดับความยากของงาน รวมถึงอุปสรรคหน้างานที่บริษัทอาจจะต้องแก้ไข เพื่อนำมาข้อมูลทั้งหมดมาประกอบการกำหนดราคาประมูล ซึ่งบริษัทอาจมีความเสี่ยงจากความผิดพลาดในการวิเคราะห์ เนื่องจากเป็นการประเมินข้อมูลที่คาดการณ์ได้ยาก และยังไม่เกิดขึ้นจริง ส่งผลให้บริษัทอาจกำหนดราคาประมูลต่ำกว่าระดับที่เหมาะสม ส่งผลให้ในกรณีที่บริษัทชนะประมูลงานดังกล่าวอาจมีอัตรากำไรที่ไม่ได้ตามเป้าหมายและส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงานในอนาคต

อย่างไรก็ดี บริษัทยังเชื่อมั่นว่าความเสี่ยงดังกล่าวอยู่ในระดับที่บริษัทสามารถบริหารจัดการได้ เนื่องจากบริษัทมีประสบการณ์สูงในธุรกิจด้านการทำเหมืองแร่เป็นเวลานาน เข้าใจถึงลักษณะของงาน สามารถประเมินค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่จะเกิดขึ้นได้อย่างถูกต้อง รวมถึงมีบุคลากรที่มีประสบการณ์ทำงานหน้างานมาก่อน สามารถแก้ปัญหาเฉพาะหน้าที่เกิดขึ้นได้โดยเฉพาะกับโครงการแม่เมาะ และโครงการหงสาที่ผ่านมา ส่งผลให้บริษัทสามารถวิเคราะห์และกำหนดราคาได้อย่างเหมาะสม บริษัทมั่นใจว่าในอนาคตหากโครงการแม่เมาะ โครงการหงสา หรือโครงการอื่นๆ มีการเปิดประมูลงานสำหรับพื้นที่การทำเหมือง Phase ต่อไป บริษัทจะเป็นหนึ่งในผู้เข้าร่วมประมูลที่มีราคาเหมาะสมที่สุด

7. ความเสี่ยงจากนโยบายภาครัฐ

ปัจจุบันภาครัฐและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้ให้ความสำคัญกับการดำเนินธุรกิจที่มีผลกระทบต่อสภาวะโลกร้อน เช่น การปล่อยก๊าซเรือนกระจก ฝุ่น และมลภาวะทางอากาศอย่างมาก ส่งผลให้บริษัทฯ ซึ่งประกอบธุรกิจหลักเกี่ยวกับเหมืองได้รับผลกระทบมากกว่าแต่ก่อน

อย่างไรก็ตาม บริษัทยังเชื่อมั่นว่าความเสี่ยงดังกล่าวอยู่ในระดับที่บริษัทสามารถบริหารจัดการได้เนื่องจากที่ผ่านมาบริษัทฯ ได้ตระหนักสิ่งเหล่านี้มาโดยตลอดจึงได้ให้ความร่วมมือ ช่วยเหลือ และสนับสนุนภาครัฐในส่วนที่เกี่ยวข้องกับสิ่งแวดล้อมและชุมอย่างสม่ำเสมอ รวมทั้งการเข้าร่วมโครงการต่างๆ ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยภายใต้กรอบสร้างความยั่งยืนทั้งในมิติด้านสิ่งแวดล้อม (Environment) สังคม (Social) และ ธรรมาภิบาล (Governance) อีกทั้งยังติดตามและวิเคราะห์นโยบายต่างๆ ของรัฐบาลหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่อาจส่งผลกระทบต่อบริษัทฯ อย่างต่อเนื่อง เพื่อให้สามารถวางแผนรองรับการเปลี่ยนแปลงจากการกำกับ ดูแลของภาครัฐได้อย่างเหมาะสม

นอกจากนี้ในช่วงหลายปีที่ผ่านมา บริษัทฯ ได้พยายามศึกษาและมีแผนการขยายธุรกิจไปในธุรกิจพลังงานสะอาดด้วยเช่นกัน

2.2.1.2 ความเสี่ยงด้านปฏิบัติการ

1. ความเสี่ยงจากการผันผวนของต้นทุนการผลิตที่สำคัญ

สัญญารับจ้างทั้งหมดของบริษัทฯ จะเป็นในลักษณะที่มีการกำหนดราคาต่อหน่วยที่แน่นอน หากต้นทุนการผลิตสูงกว่าที่ประมาณการไว้ บริษัทฯ ต้องรับความเสี่ยงจากกำไรลดลงหรืออาจขาดทุน ซึ่งอาจเป็นผลจาก (1) สภาพหน้างานการผลิตไม่เป็นไปตามที่คาดการณ์ไว้ เช่น ชั้นหินหนากว่าที่ประเมินไว้ ทำให้ต้องใช้วัตถุระเบิดมากขึ้น หรือ (2) ราคาวัตถุดิบที่เพิ่มสูงขึ้น เช่น ค่าน้ำมัน ซึ่งเครื่องจักรบางส่วนใช้น้ำมันในการดำเนินงาน ค่าอะไหล่เครื่องจักร ค่าเหล็ก และค่าจ้างผู้รับเหมา เป็นต้น

ทั้งนี้สัญญารับจ้างส่วนใหญ่มีข้อกำหนดเกี่ยวกับสูตรที่ใช้ในการปรับราคา เพื่อรองรับความผันผวนของราคาต้นทุนการผลิต แต่สูตรดังกล่าวอาจไม่ครอบคลุมราคาที่เพิ่มสูงขึ้นทั้งหมด ทำให้บริษัทฯ ยังต้องรับภาระจากต้นทุนที่เพิ่มขึ้นบางส่วน
อย่างไรก็ดี บริษัทฯ ได้ตระหนักถึงปัญหาดังกล่าวเสมอมาจึงปรับวิธีการจัดการโดย

1) ได้พิจารณาสูตรที่ใช้ในการปรับราคาสำหรับโครงการใหม่เพื่อให้ครอบคลุมความผันผวนของราคาที่คาดจะสูงขึ้นในอนาคตมากที่สุด
2) จัดทำแผนงบประมาณเพื่อใช้ในการควบคุมต้นทุนการผลิต โดยแผนดังกล่าวเป็นการตกลงร่วมกันระหว่างฝ่ายควบคุมงบประมาณและฝ่ายปฏิบัติหน้างานซึ่งจะถูกอนุมัติโดยฝ่ายบริหารโดยต้นทุนการผลิตจะถูกนำมาพิจารณาและสอบทานผ่านแผนงบประมาณอย่างสม่ำเสมอ
3) เพิ่มการประมูลงานจ้างเพื่อลดต้นทุน
4) ลดการจ้างผู้รับเหมาช่วงหรือผู้รับจ้างที่ไม่มีประสิทธิภาพและดำเนินการบริหารงานด้วยบุคลากรของบริษัทฯ มากขึ้น
5) ในกรณีที่ต้นทุนการผลิตสูงขึ้นภายหลังบริษัทฯ ชนะการประมูลแล้ว บริษัทฯ จะใช้ความพยายามอย่างเต็มที่ในการเจรจากับผู้ว่าจ้างเพื่อลดผลกระทบ โดยอยู่บนหลักการที่ให้เกิดประโยชน์สูงสุดกับทั้งบริษัทฯ และผู้ว่าจ้าง
6) บริษัทฯ ได้เปลี่ยนวิธีการบริหารจัดการระบบคลังพัสดุและจัดซื้อเป็นเชิงรุกมากขึ้น เพื่อควบคุมต้นทุนของโครงการ
7) นอกจากนี้กรณีที่บริษัทฯ ต้องซื้ออะไหล่หรือวัตถุดิบที่มีราคาแพง บริษัทฯ จะต่อรองให้ผู้ค้ารับประกันอายุนานขึ้น

2. ความเสี่ยงจากปริมาณการดำเนินงานขุดและขนดินและถ่านหินต่ำกว่าเป้าหมายการทำงานที่วางไว้

ก่อนเริ่มดำเนินงานทุกโครงการ บริษัทฯ จะวางแผนการดำเนินงานเป็นรายเดือน และวางเป้าหมายปริมาณดินหรือถ่านหินที่จะสามารถขุดหรือขนได้เพื่อใช้ในการติดตามปริมาณขุดขนจริง อย่างไรก็ดี การดำเนินงานอาจไม่เป็นไปตามแผน เนื่องจากสภาพเครื่องจักรที่มีอายุการใช้งานมาก เครื่องจักรเสื่อมมากกว่าที่คาดการณ์ไว้ การควบคุมการผลิต ณ หน้างาน การบริหารเครื่องจักรไม่เป็นไปตามแผน หรือปัจจัยภายนอกอื่นๆ ที่ไม่สามารถควบคุมได้ เช่น สภาพอากาศ สภาพเหมืองเมื่อขุดจริง ภัยพิบัติจากธรรมชาติ รวมถึงการทำงานที่ล่าช้าหรือผิดพลาดของผู้รับเหมารายอื่นๆ ที่อยู่ในพื้นที่การทำงานเดียวกับบริษัทหรือมีกระบวนการทำงานซึ่งส่งผลกระทบต่อเนื่องมาถึงการผลิตของบริษัท

ทั้งนี้ หากบริษัทฯ ไม่สามารถดำเนินงานให้เสร็จตามกำหนดเวลาในสัญญา บริษัทฯ จะต้องชดใช้ค่าเสียหายจากการผิดสัญญา ซึ่งปกติอยู่ที่อัตราร้อยละ 0.1 ของมูลค่างานที่คงค้างอยู่ นับจากวันที่สิ้นสุดสัญญาจนถึงวันที่บริษัทฯ ทำงานเสร็จหรือแก้ไขงานให้สมบูรณ์ ซึ่งที่ผ่านมาบริษัทฯ ได้ตระหนักถึงปัญหาดังกล่าวและได้กำหนดให้มีมาตรการในการลดความคลาดเคลื่อนระหว่างปริมาณงานจริงและปริมาณงานตามแผน โดยวิเคราะห์ความสามารถในการผลิตจริงของเครื่องจักรให้สอดคล้องกับหน้างานจริง ออกแบบระบบการทำงานที่ยืดหยุ่นให้รองรับกับสถานการณ์ต่างๆ วางแผนการดำเนินงานที่หน้างานอย่างรอบคอบ ดำเนินการบำรุงรักษาทางวิ่ง Haul Road ในบ่อเหมืองทำให้ลดปัญหา อุปสรรคในช่วงหน้าฝน นอกจากนี้บริษัทฯ ได้กำหนดให้มีการติดตามผลการปฏิบัติงานโดยทีมวิศวกรและผู้ปฏิบัติงานที่มีความชำนาญ รวมถึงในช่วงระหว่างปี 2562 — 2565 บริษัทฯ ได้ตัดสินใจจัดโครงสร้างการบริหารหน้างานใหม่ รวมทั้งพัฒนาระบบ CCR (ระบบควบคุมและติดตามกระบวนการ ผลิตแบบ Real time) ที่มีอยู่เดิมให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น ซึ่งสามารถทำให้เห็นถึงปัญหาการดำเนินงานที่เกิดขึ้นและสามารถแก้ไขได้ทันท่วงทีอย่างเป็นระบบ และกำหนดให้มีการประชุมเพื่อติดตามผลการปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอ และประเมินสถานการณ์ที่อาจมีผลกระทบต่อการทำงานของบริษัทฯ เพื่อหารือกับผู้ว่าจ้าง

อย่างไรก็ดีบริษัทฯ ไม่เคยทำงานล่าช้ากว่าแผนอย่างมีนัยสำคัญและไม่เคยถูกปรับจากการดำเนินงานที่ล่าช้า

3. ความเสี่ยงจากการจัดหาเครื่องจักรและแรงงานให้เพียงพอและเต็มประสิทธิภาพ

การให้บริการขุดขนดินและถ่านหินจำเป็นต้องอาศัยเครื่องจักรและแรงงานในการดำเนินการ ซึ่งความพร้อมและความสมบูรณ์ของเครื่องจักรและแรงงานเป็นส่วนสำคัญในการให้บริการที่มีคุณภาพและต่อเนื่อง หากเครื่องจักรหรือแรงงานไม่เพียงพอต่อการให้บริการ รวมถึงหากไม่สามารถจัดหาหรือพัฒนาบุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญและประสบการณ์ในตำแหน่งงานที่สำคัญได้ทัน อาจส่งผลให้บริษัทฯ ส่งมอบงานล่าช้ากว่าที่กำหนดตามสัญญา หรือทำงานโดยขาดประสิทธิภาพ

อย่างไรก็ดี บริษัทฯ ได้ตระหนักถึงความเสี่ยงดังกล่าว จึงได้วางแผนการซ่อมบำรุงเครื่องจักรซึ่งเป็นแผนการซ่อมบำรุงเชิงป้องกันและเชิงบำรุงรักษา รวมถึงได้มีการจัดหาและพัฒนาบุคลากรที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญให้สอดคล้องกับแผนการดำเนินงานได้ทัน ตลอดจนการปรับเปลี่ยนแผนการดังกล่าวอย่างสม่ำเสมอให้เหมาะสมกับเหตุการณ์เฉพาะหน้าและการดำเนินงานจริงเพื่อให้บริษัทฯ สามารถประมาณการและควบคุมปริมาณการส่งมอบให้เป็นไปตามที่สัญญาจัดจ้างกำหนด

4. ความเสี่ยงจากภัยพิบัติทางธรรมชาติ

ความเสี่ยงจากภัยพิบัติทางธรรมชาติ ถือเป็นความเสี่ยงที่บริษัทให้ความสำคัญเป็นอย่างมาก เนื่องจาก หากในปีไหนที่มีปริมาณฝนมาก อาจทำให้เกิดอุปสรรคในการดำเนินการขนส่งถ่านหินในเหมือง ส่งผลให้บริษัทอาจมีผลผลิตที่น้อยลง และอาจต้องมีค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาทางวิ่งในเหมือง หรือในกรณีที่มีเหตุการณ์แผ่นดินไหว หรือ ดินสไลด์ ก็อาจส่งผลให้ต้องหยุดการดำเนินงานเพื่อความปลอดภัย ดังนั้น เพื่อป้องกันความเสี่ยงดังกล่าว บริษัทจึงได้ติดตามการพยากรณ์ปริมาณน้ำฝน มีการศึกษาความเป็นไปได้ที่เกิดแผ่นดินไหว ตลอดจนมีการวางแผนการทำงานในอยู่ในพื้นที่ปลอดภัย หรือได้รับผลกระทบน้อยที่สุด ทั้งนี้ บริษัทไม่ได้มีการทำประกันภัยในกรณีที่ มีเหตุการณ์อันส่งผลให้ต้องหยุดการดำเนินอันเนื่องมาจากภัยพิบัติทางธรรมชาติ อย่างไรก็ดี เหตุภัยพิบัติทางธรรมชาติมีโอกาสเกิดขึ้นได้น้อย อีกทั้งบริษัทเชื่อมั่นว่ามาตรการที่บริษัทได้วางไว้ สามารถรับมือกับความเสี่ยงดังกล่าวได้เป็นอย่างดี

2.2.1.3 ความเสี่ยงด้านการเงิน

1. ความเสี่ยงด้านสภาพคล่องและความสามารถในการชำระหนี้

ธุรกิจของบริษัทฯ มีลักษณะเป็นโครงการๆ และมี Nature of business ที่จะต้องลงทุนในเครื่องจักรอุปกรณ์และการเตรียมงาน เป็นจำนวนเงินสูงมากในช่วง 2-3 ปีแรกของโครงการ (Capital Intensive Business) เนื่องจากโครงการเหมืองแม่เมาะ 8 (มูลค่าโครงการ 22,871 ล้านบาท ช่วงปี 2559-2568) และโครงการเหมืองหงสา (มูลค่าโครงการสัญญาแรก 11,742 ล้านบาท ช่วงปี 2558-2569) เป็นโครงการที่มีขนาดใหญ่มาก และมีการใช้เงินทุนภายในของบริษัทไล่เลี่ยกันในช่วง 2-3 ปีแรกของโครงการ หลังจากนั้นก็จะต้องใช้เงิน maintenance ตามระยะเวลาของเครื่องจักรเป็นช่วงๆ ไป จึงส่งผลให้มีสภาพคล่องค่อนข้างต่ำ อาจทำให้เกิดความกังวลในเรื่องความสามารถในการชำระหนี้ของบริษัท

ความเสี่ยงด้านนี้ไม่ได้กระทบต่อความสามารถในการชำระเงินต้น ดอกเบี้ยตามสัญญาเงินกู้และหุ้นกู้ สำหรับเงินกู้จากธนาคารพาณิชย์ บริษัทได้มีการโอนสิทธิการรับเงินค่างานให้กับธนาคารแล้ว ธนาคารจะตัดชำระค่างวดตามกำหนด (การชำระหนี้จะเป็น % ของรายได้ โดยตารางการผ่อนชำระหนี้ของธนาคารพาณิชย์ในแต่ละงวดอยู่ในระดับที่เหมาะสม โดยไม่กระทบกับการบริหารสภาพคล่องของบริษัทแต่อย่างใด)

ในส่วนของภาระหนี้อื่นๆ รวมถึงหุ้นกู้ และค่าใช้จ่ายต่างๆ ของบริษัท บริษัทฯ ดำเนินมาตรการป้องกันในช่วงที่มีการลงทุนสูง ดังนี้

1) การติดตามแผนการลงทุนและควบคุมแผนใช้จ่ายเงินอย่างใกล้ชิด
2) จัดทำและบริหารระยะเวลาการชำระเงิน ชำระหนี้ และการรับเงินให้มีประสิทธิภาพสูงสุด
3) การขายเครื่องจักรที่จะเสร็จสิ้นจากงานโครงการอื่นๆ ซึ่งไม่มีความจำเป็นต้องใช้แล้ว เนื่องจากบริษัทฯ ใช้เครื่องจักรคุณภาพสูงและดูแลบำรุงรักษาตามมาตรฐาน ดังนั้น จึงยังเป็นที่สนใจของผู้ประกอบการที่ใช้สินค้ามือสอง
4) มีวงเงิน Working Capital จากธนาคารพาณิชย์ที่ยังไม่ได้เบิกใช้สำรองไว้

ที่ผ่านมาจนถึงสิ้นปี 2566 บริษัทชำระดอกเบี้ยและเงินต้นตรงตามกำหนดทั้งเงินกู้ของธนาคารพาณิชย์และของหุ้นกู้ ตั้งแต่ปี 2562 บริษัทได้ลงทุนในด้านเครื่องจักรหลักของโครงการแม่เมาะ 8 และโครงการหงสาเสร็จสิ้นแล้ว ดังนั้นแนวโน้มภาระหนี้ในปีต่อไปจะทะยอยลดลงตามลำดับ ยกเว้นได้งานใหม่เพิ่มเติมในอนาคต

2. ความเสี่ยงจากการผิดเงื่อนไขสัญญาเงินกู้

ตามที่ในสัญญาเงินกู้ที่บริษัทฯ ได้ตกลงกับธนาคารพาณิชย์สำหรับโครงการที่บริษัทฯ ดำเนินงาน มีการระบุเงื่อนไขว่าด้วยการดำรงอัตราส่วนทางการเงิน เช่น อัตราส่วนหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยต่อทุน อัตราส่วนความสามารถในการชำระหนี้ เป็นต้น สำหรับหุ้นกู้ บริษัทมีการกำหนดเงื่อนไขการดำรงอัตราส่วนทางการเงินของหุ้นกู้เช่นกัน จึงมีความเสี่ยงที่อาจไม่สามารถดำรงอัตราส่วนทางการเงินได้ หากบริษัทฯ มีสัดส่วนหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยเกินกว่าทุน หรือกำไรน้อยเกินกว่าภาระหนี้ในช่วงเวลาใดเวลาหนึ่ง

ในขณะที่ โครงการแม่เมาะ 8 และโครงการหงสา ธนาคารได้กำหนดให้บริษัทฯ ดำรงอัตราส่วนทางการเงินดังนี้

- Debt Service Coverage Ratio (DSCR) ไว้ในอัตราไม่ต่ำกว่า : 1.2:1
- อัตราส่วนหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยต่อกำไรก่อนค่าใช้จ่ายดอกเบี้ย ภาษี ค่าเสื่อมราคาและตัดจำหน่าย (IBD/EBITDA) ไว้ในอัตราไม่เกิน : 4:1
- อัตราส่วนหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยต่อทุนไว้ในอัตราส่วนไม่เกิน (IBD/Equity) : 2:1

สำหรับหุ้นกู้ของบริษัท มีการกำหนดเงื่อนไขการดำรงอัตราส่วนทางการเงินตามข้อกำหนดสิทธิและรายละเอียดดังนี้

หุ้นกู้ SQ	มูลค่าหุ้นกู้ที่ออกและคงเหลือ (ล้านบาท)	วันออกหุ้นกู้	เงื่อนไขการดำรงอัตราส่วนทางการเงินในข้อกำหนดสิทธิของหุ้นกู้
SQ24NB	281.20	25 ตุลาคม 2566	ไม่มีข้อกำหนดในการดำรงอัตราส่วนทางการเงิน
SQ25NB	400	28 เมษายน 2566	ไม่มีข้อกำหนดในการดำรงอัตราส่วนทางการเงิน
SQ25NA	239.20	4 พฤศจิกายน 2565	IBD to Equity : 3.5: 1 โดยคำนวณจากงบการเงินรวมประจำปีนั้นๆ ในกรณีผู้ออกหุ้นกู้ได้รับการผ่อนผันการดำรงอัตราส่วนหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (IBD/E) จากสถาบันการเงิน ให้ถือว่าผู้ออกหุ้นกู้ได้รับการผ่อนผันการดำรงอัตราส่วนตามข้อกำหนดสิทธินี้ด้วย
SQ256A	550.00	17 มิถุนายน 2565	ไม่มีข้อกำหนดในการดำรงอัตราส่วนทางการเงิน
SQ24NA	300.00	12 พฤศจิกายน 2564	IBD to Equity : 3.5: 1 โดยคำนวณจากงบการเงินรวมประจำปีนั้นๆ ในกรณีผู้ออกหุ้นกู้ได้รับการผ่อนผันการดำรงอัตราส่วนหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (IBD/E) จากสถาบันการเงิน ให้ถือว่าผู้ออกหุ้นกู้ได้รับการผ่อนผันการดำรงอัตราส่วนตามข้อกำหนดสิทธินี้ด้วย
SQ246A	300.00	25 มิถุนายน 2564	IBD to Equity : 3.5: 1 โดยคำนวณจากงบการเงินรวมประจำปีนั้นๆ ในกรณีผู้ออกหุ้นกู้ได้รับการผ่อนผันการดำรงอัตราส่วนหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (IBD/E) จากสถาบันการเงิน ให้ถือว่าผู้ออกหุ้นกู้ได้รับการผ่อนผันการดำรงอัตราส่วนตามข้อกำหนดสิทธินี้ด้วย

2.2.1.4 ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบข้อบังคับ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

1. ความเสี่ยงเรื่องผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

ตามนโยบายและแผนการดำเนินงานเกี่ยวกับธุรกิจเหมืองของ กฟผ. ระบุให้ “ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม ตามรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม (EIA) รวมถึงเงื่อนไขหรือข้อกำหนดที่ส่วนราชการกำหนดหรือกำหนดเพิ่มเติม เช่น เงื่อนไขหนังสือแนบท้ายอนุญาต เงื่อนไขในการออกประทานบัตร และมาตรการป้องกันตามแผนผังโครงการทำเหมืองแร่ เป็นต้น ดังนั้นสัญญาจัดจ้างที่บริษัทฯ เข้าทำโดยตรงกับ กฟผ. สำหรับโครงการ 8 และกับบริษัท หงสาพาวเวอร์ จำกัด (HPC) ได้ใช้มาตรการควบคุมสิ่งแวดล้อมเข้มงวดเช่นเดียวกับที่ กฟผ.และ HPC ทำไว้ นอกจากนี้ได้กำหนดให้บริษัทฯ ต้องปฏิบัติตามเกณฑ์มาตรฐานสิ่งแวดล้อม เช่น การฉีดพรมน้ำที่หน้างานดินก่อนการขุดในช่วงแล้ง การติดตั้งระบบฉีดพรมน้ำหน้าระบบเครื่องโม่ เครื่องตักและสายพาน เพื่อรักษาคุณภาพอากาศ ข้อกำหนดในการเจาะรูระเบิดเพื่อไม่ให้เกิดการสั่นสะเทือนที่เกินค่ามาตรฐาน และการจัดทำกองดินให้อยู่ในสภาพที่ลดการพังทลายของดินและลดการปนเปื้อนสู่แหล่งน้ำ เป็นต้น

บริษัทฯ ได้ดำเนินการตามมาตรฐานที่ผู้ว่าจ้างและตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม ตามรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม (EIA) ที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัดและมีการตรวจสอบค่ามาตรฐานอย่างสม่ำเสมอ โดยการดำเนินงานของบริษัทฯ จะเกี่ยวข้องกับการเปิดหน้าดิน ขุดขนดินและถ่านหินเท่านั้น ซึ่งไม่ได้เกี่ยวข้องกับกระบวนการหลักของการผลิตไฟฟ้า เช่น กระบวนการเผาไหม้ กระบวนการกำจัดซากเชื้อเพลิง เป็นต้น นอกจากนี้ พื้นที่ดำเนินงานของบริษัทฯ ถูกจัดสรรให้เปิดพื้นที่เปิดกว้างและห่างไกลจากแหล่งชุมชน ดังนั้น บริษัทฯ จึงมีความเสี่ยงน้อยมากทั้งในเรื่องผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและผลกระทบต่อชุมชนรอบข้าง

อีกทั้งที่ผ่านมาบริษัทฯ ได้เข้าร่วมกับ กฟผ. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหน่วยราชการ ในโครงการเพื่อชุมชนในบริเวณรอบเหมืองแม่เมาะเพื่อสื่อสาร ศึกษาปัญหาเรื่องสิ่งแวดล้อม (หากมี) ทำความเข้าใจ และสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับชุมชน รวมถึงการทำ CSR เกี่ยวกับสิ่งแวดล้อมและชุมชนอย่างสม่ำเสมอ

นอกจากนี้ปี 2566 บริษัทฯ อยู่ระหว่างเตรียมความพร้อมเพื่อเข้าระบบ ISO 14001:2015 ซึ่งเป็นมาตรฐานสากลสำหรับระบบการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมขององค์กร เพื่อเพิ่มสมรรถนะสิ่งแวดล้อมภายในองค์กร และเพื่อความยั่งยืนด้านสิ่งแวดล้อม

2.2.2 ความเสี่ยงต่อการลงทุนของผู้ถือหลักทรัพย์

ราคาหุ้นของบริษัทฯ อาจมีความผันผวน อันสืบเนื่องจากปัจจัยต่างๆ ซึ่งอยู่นอกเหนือจากการควบคุมของบริษัทฯ เช่น

- ความผันผวนของผลการดำเนินการของบริษัทฯ จากสภาพแวดล้อมทางธรรมชาติที่ไม่สามารถควบคุมได้ รวมถึงภาวะโรคระบาด เช่น การระบาดของ COVID-19
- สภาวะของตลาดทุนในตลาดหลักทรัพย์โดยทั่วไปในวงกว้าง
- ทัศนคติต่อโอกาสในการประกอบกิจการและในอุตสาหกรรมโดยทั่วไป
- ผลต่างระหว่างผลการดำเนินงานที่แท้จริง กับผลการดำเนินงานที่ผู้ลงทุนและนักวิเคราะห์คาดการณ์ไว้
- สภาพคล่องในหุ้นของ บริษัทฯ ที่ซื้อขายในตลาดหลักทรัพย์
- การเปลี่ยนแปลงพฤติการณ์อันกระทบต่ออุตสาหกรรมการเงิน สภาพทั่วไปของเศรษฐกิจ สภาวะตลาดหุ้น และเหตุการณ์หรือปัจจัยอื่นๆ
- กฎระเบียบอันรัดกุมหรือข้อจำกัดในอุตสาหกรรมของบริษัทฯ ซึ่งกำหนดโดยหน่วยงานภาครัฐที่เกี่ยวข้อง รวมถึงการปรับปรุงและเปลี่ยนแปลงทางกฎหมายและกฎระเบียบต่างๆ
- การเปลี่ยนแปลงมาตรการทางภาษีของรัฐบาล
- การเปลี่ยนแปลงในนโยบายการดำเนินงานของบริษัทคู่แข่งในอุตสาหกรรมเดียวกัน
- การเปลี่ยนแปลงวิธีการประเมินมูลค่าตลาดและราคาหุ้นของบริษัทจดทะเบียนที่ประกอบกิจการทำนองเดียวกันกับบริษัทฯ



3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน



3.1 นโยบายและเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

บริษัทฯ ตระหนักและให้ความสำคัญด้วยความมุ่งมั่นดำเนินธุรกิจบนพื้นฐานของการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยมีเป้าหมายสูงสุด คือ ความยั่งยืนขององค์กร อันก่อให้เกิดคุณค่าร่วมด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อมตลอดห่วงโซ่ธุรกิจ เพื่อยกระดับการพัฒนาอย่างยั่งยืน ทั้งนี้บริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติด้านความยั่งยืน (สามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมที่เว็บไซต์ของบริษัทฯ www.sahakol.com ภายใต้หัวข้อ การกำกับดูแลกิจการที่ดี)

ทั้งนี้บริษัทฯ มุ่งมั่นในการดำเนินด้วยความรับผิดชอบต่อผลกระทบในด้านต่างๆ ที่เกิดขึ้นจากการประกอบกิจการขององค์กร โดยยึดหลักการดำเนินธุรกิจที่โปร่งใส ตรวจสอบได้ มีจริยธรรม เคารพต่อหลักสิทธิมนุษยชนและผลประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสีย นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้กำหนดกรอบแนวทางการพัฒนาอย่างยั่งยืน เพื่อตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย ภายใต้มิติสิ่งแวดล้อม สังคม บรรษัทภิบาลและเศรษฐกิจ หรือที่เรียกว่าESG (Environment, Social, and Governance and Economic)

นโยบายการจัดการด้านความยั่งยืน

บริษัทฯ เห็นความสำคัญในการพัฒนาและขับเคลื่อน มุ่งมั่นดำเนินธุรกิจบนพื้นฐานการพัฒนาอย่างยั่งยืน เพื่อสร้างคุณค่าร่วมกับผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ด้วยนโยบายและการปฏิบัติตามหลักการสำคัญ 4 ด้าน คือ

ด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี ตระหนักถึงความสำคัญของการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยยึดหลักคุณธรรมจริยธรรมเป็นแนวทางในการประกอบธุรกิจและวางนโยบายต่างๆ เพื่อให้การปฏิบัติหน้าที่เป็นไปได้ด้วยความรับผิดชอบ ระมัดระวัง และซื่อสัตย์สุจริต อันจะส่งผลให้กิจการสามารถเจริญก้าวหน้าไปอย่างมีประสิทธิภาพ โดยได้กำหนดไว้เป็นนโยบายการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและบังคับใช้อย่างต่อเนื่อง

ด้านเศรษฐกิจ มุ่งมั่นดำเนินธุรกิจภายใต้การกำกับดูแลกิจการที่ดี โปร่งใส ตรวจสอบได้มีความรับผิดชอบในการประกอบกิจการ บริหารความเสี่ยงในระดับที่เหมาะสม เพื่อสร้างสมดุลของผลตอบแทนหรือกำไร และคำนึงถึงการแบ่งปันผลตอบแทนไปสู่ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม พร้อมปลูกฝังจิตสำนึกให้พนักงานทุกคนมีส่วนร่วมในการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน ซึ่งเป็นรากฐานสำคัญที่จะทำให้การดำเนินธุรกิจเติบโตอย่างยั่งยืน

ด้านสังคม ให้ความสำคัญกับการพัฒนาบุคลากร สังคมภายในองค์กร รวมถึงบุคลากรภายนอก ชุมชน และสังคมและเป็นส่วนหนึ่งของการสร้างสรรค์สังคมที่ดี เรียนรู้ที่จะพัฒนาและอยู่ร่วมกันกับชุมชนโดยกิจกรรมสานสัมพันธ์ผ่านคณะทำงานด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืน เพื่อสร้างให้เกิดความเข้าใจ และให้มั่นใจว่าการดำเนินกิจกรรมทางธุรกิจของบริษัท จะไม่เกิดผลกระทบหรือก่อให้เกิดความเดือดร้อนต่อวิถีชีวิตปกติของบุคคล ชุมชน และสังคมโดยรอบ

ด้านสิ่งแวดล้อม ตระหนักและให้ความสำคัญในการดำเนินธุรกิจที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ใช้ทรัพยากรธรรมชาติอย่างคุ้มค่าบนพื้นฐานของการอนุรักษ์พลังงาน แสดงความรับผิดชอบในการช่วยลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก และปลูกฝังพลังงานทุกระดับให้ปกป้องรักษาทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อมเพื่อให้ยั่งยืนถึงคนรุ่นต่อไป

เป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

บริษัทฯ มุ่งมั่นในการดำเนินงานเพื่อให้บรรลุตามเป้าหมายการพัฒนาเพื่อความยั่งยืนตามแผนกลยุทธ์ที่กำหนดไว้ โดยสรุปผลการดำเนินงานในปี 2566 ดังนี้



ด้านเศรษฐกิจและธรรมาภิบาล

การทุจริตคอร์รัปชันภายในบริษัท

เป้าหมาย : ไม่เกิดการทุจริตคอร์รัปชัน

ผลการดำเนินงาน : ไม่พบการทุจริตคอร์รัปชัน

พนักงานทุกระดับได้รับการสื่อสารนโยบายและแนวปฏิบัติด้านการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

เป้าหมาย : **100%**

ผลการดำเนินงาน : **100%**

การปฏิบัติตามกฎหมาย เศรษฐกิจ สังคมและสิ่งแวดล้อม

เป้าหมาย : ไม่พบการกระทำผิดกฎหมาย

ผลการดำเนินงาน : ไม่พบการกระทำผิดกฎหมาย

การประเมินความพึงพอใจในการส่งมอบผลงานและบริการที่มีคุณภาพ

เป้าหมาย : ▲ มากกว่า **85%**

ผลการดำเนินงาน : **91%**

ข้อร้องเรียนด้านจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ

เป้าหมาย : ข้อร้องเรียน 0

ผลการดำเนินงาน : ข้อร้องเรียน 0





ด้านสังคม

การฝึกอบรมของพนักงาน

เป้าหมาย : เฉลี่ย **12** ชั่วโมง/คน/ปี

ผลการดำเนินงาน : **26.92** ชั่วโมง/ปี

การประเมินความพึงพอใจของพนักงาน

เป้าหมาย : ▲ มากกว่า **70%**

ผลการดำเนินงาน : **78.40%**

การละเมิดสิทธิมนุษยชน

เป้าหมาย : **0** ราย

ผลการดำเนินงาน : **0** ราย

การใช้แรงงานเด็ก

เป้าหมาย : **0** ราย

ผลการดำเนินงาน : **0** ราย

การใช้แรงงานบังคับ

เป้าหมาย : **0** ราย

ผลการดำเนินงาน : **0** ราย

ข้อร้องเรียนด้านสิทธิมนุษยชน

เป้าหมาย : ข้อร้องเรียน **0** ราย

ผลการดำเนินงาน : ข้อร้องเรียน **0** ราย



ด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัย

อัตราการบาดเจ็บถึงขั้นหยุดงาน เกิน 3 วัน

เป้าหมาย : **0** ราย

ผลการดำเนินงาน : **0** ราย

เหตุการณ์การเกิดอุบัติเหตุ เทียบกับปีฐาน 2565

เป้าหมาย : ▼ ลดลงอย่างน้อย **5%**

ผลการดำเนินงาน : ลดได้ **38%**





ด้านการเชื่อมโยงชุมชน

การเข้าร่วมกิจกรรมทางสังคมในชุมชน/ท้องถิ่น

เป้าหมาย : **5** โครงการ

ผลการดำเนินงาน : **> 5** โครงการ

กิจกรรมบริจาคทรัพย์ สิ่งของเพื่อการกุศล

เป้าหมาย : **5** กิจกรรม

ผลการดำเนินงาน : **> 5** กิจกรรม

งบประมาณที่ใช้ในการสนับสนุนและพัฒนาชุมชน

เป้าหมาย : **500,000** บาท/ปี

ผลการดำเนินงาน : **1,00,000** บาท/ปี



ด้านสิ่งแวดล้อม

อัตราการใช้พลังงานในบริษัทฯ (สำนักงานใหญ่) เทียบกับปีฐาน 2565

เป้าหมาย : ลดลงอย่างน้อย **2%**

ผลการดำเนินงาน : ลดได้ **6%**

อัตราการใช้น้ำในบริษัทฯ (สำนักงานใหญ่) เทียบกับปีฐาน 2565

เป้าหมาย : ลดลงอย่างน้อย **2%**

ผลการดำเนินงาน : ลดได้ **8%**

การจัดการคุณภาพอากาศและมลพิษทางอากาศ

เป้าหมาย : อยู่ในเกณฑ์ที่กฎหมายกำหนด

ผลการดำเนินงาน : ปฏิบัติงานตามกฎหมายกำหนด **100%**

ข้อร้องเรียนด้านสิ่งแวดล้อมจากผู้มีส่วนได้เสียภายนอก

เป้าหมาย : ข้อร้องเรียน **0** ราย

ผลการดำเนินงาน : ข้อร้องเรียน **0** ราย

ปฏิบัติตามกฎหมายเศรษฐกิจสังคมและสิ่งแวดล้อม

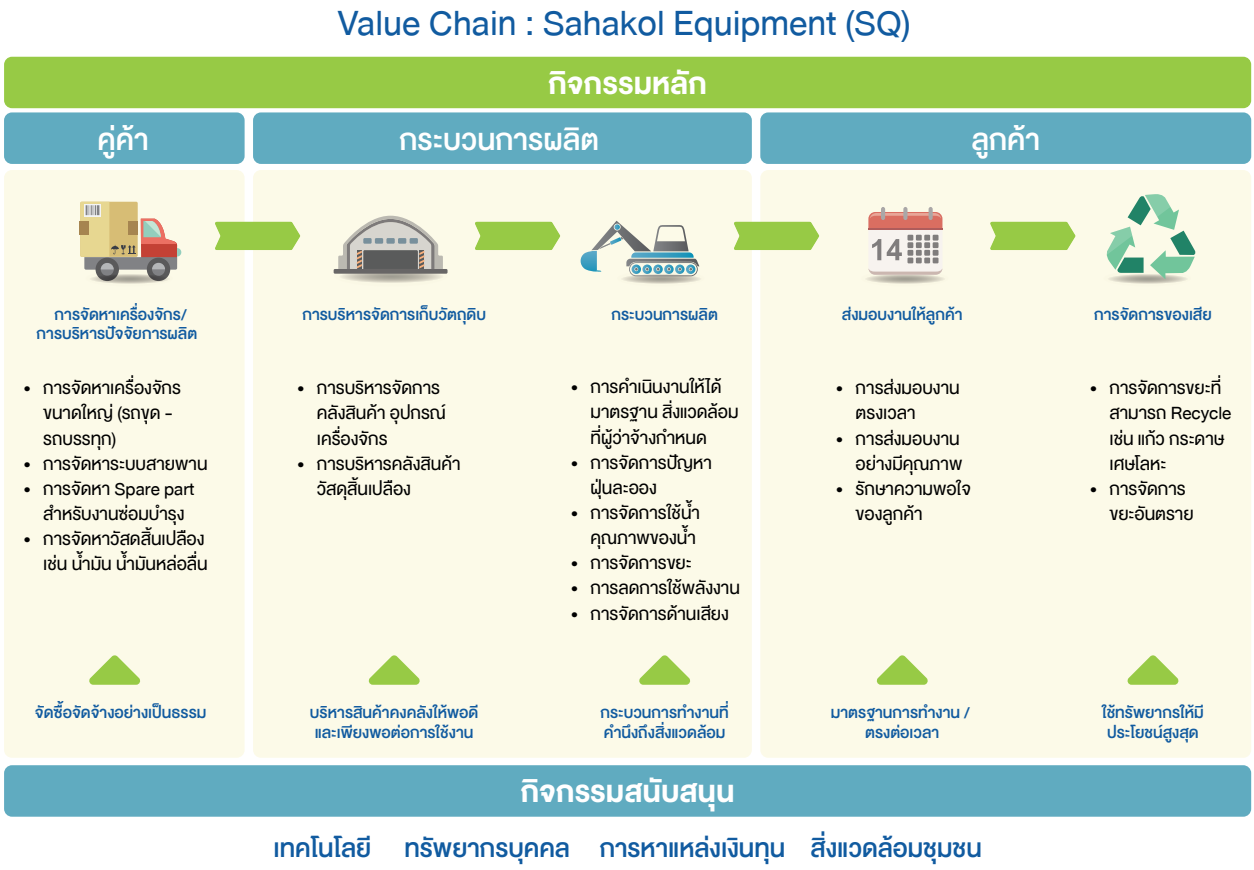
เป้าหมาย : **100%**

ผลการดำเนินงาน : **100%**

3.2 การจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

ห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจของบริษัท

บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อการบริหารจัดการในห่วงโซ่คุณค่า ตั้งแต่คู่ค้า กระบวนการผลิตไปจนถึงการส่งมอบงานต่อลูกค้า โดยตระหนักถึงความสำคัญของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในทุกกลุ่ม รวมถึงการกำหนดช่องทางในการได้รับข้อมูลและวางแผนความถี่ในการดำเนินงานเพื่อนำไปสู่การกำหนดแนวทางดำเนินงานที่เหมาะสมสำหรับผู้มีส่วนได้เสียแต่ละกลุ่ม ภายใต้แนวปฏิบัติการบริหารจัดการห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ



การวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

บริษัทฯ มุ่งเน้นการสร้างการมีส่วนร่วมและให้ความสำคัญกับผู้มีส่วนได้สียในทุกกลุ่ม ให้ความสำคัญกับความคาดหวังและการตอบสนองของบริษัทต่อความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียในทุกกลุ่ม โดยมีรูปแบบการดำเนินงานต่อกลุ่มต่างๆ ดังนี้

การดำเนินงานกับผู้มีส่วนได้เสีย

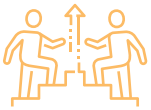
บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสีย โดยเชื่อมั่นว่าความสัมพันธ์อันดีบนพื้นฐานของความไว้วางใจ ตลอดจนบริษัทยินดีที่จะรับฟังความคิดเห็นและข้อเสนอแนะของผู้มีส่วนได้เสียที่มีต่อองค์กร เพื่อทำความเข้าใจประเด็นสำคัญที่จะส่งผลต่อการบรรลุเป้าหมายในการเป็นองค์กรที่พัฒนาและเติบโตได้อย่างยั่งยืน อีกทั้งการบริหารจัดการผู้มีส่วนได้เสียจะช่วยให้บริษัทสามารถสร้างประโยชน์สูงสุดแก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วน บริษัทฯ มีการสื่อสารกับผู้มีส่วนได้เสียเป็นประจำอย่างต่อเนื่องเพื่อสร้างความเข้าใจถึงประเด็นต่างๆ ที่อยู่ในความสนใจและรับข้อคิดเห็นของผู้มีส่วนได้เสียมาบูรณาการเข้ากับกระบวนการตัดสินใจและวางแผนการดำเนินธุรกิจของบริษัท โดยบริษัทฯ แบ่งกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียเป็น 7 กลุ่มหลัก ได้แก่ ผู้ถือหุ้น พนักงาน คู่ค้าและผู้รับเหมา ลูกค้า เจ้าหนี้ คู่แข่ง และชุมชนและสังคม

โดยจำแนกกลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย ออกเป็น 7 กลุ่ม ดังนี้



จากการวิเคราะห์ความคาดหวัง แนวทางการสร้างการมีส่วนร่วม และการสื่อสารกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียจากห่วงโซ่ในการดำเนินธุรกิจ โดยมีรายละเอียดเรียงลำดับความสำคัญ ดังนี้

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการมีส่วนร่วม	ความคาดหวังของกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียให้ความสนใจ	การตอบสนองความคาดหวังของบริษัท
1. กลุ่มผู้ถือหุ้น	• การประชุมผู้ถือหุ้นประจำปี • การเผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์ • การตอบข้อสักถามผ่านช่องทางการสื่อสารที่หลากหลาย อาทิ เว็บไซต์ Email โทรศัพท์ จดหมาย และอื่นๆ	• ผลประกอบการด้านการเงินและผลตอบแทนต่อการลงทุนที่เติบโตอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน • บริษัทจ่ายเงินปันผลแก่ผู้ถือหุ้น • ผู้ถือหุ้นได้รับข้อมูลผลการดำเนินธุรกิจอย่างชัดเจน ทันต่อเหตุการณ์และเท่าเทียม • บริษัทดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใสและการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างมีระบบ • ความมั่นคงและการเติบโตของธุรกิจ • ไม่มีข่าวที่จะทำให้เกิดผลกระทบต่อชื่อเสียงของบริษัท	• บริษัทมีการวางแผนดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพ และมีการวางแผนควบคุมความเสี่ยง • บริษัทมีนโยบายการจ่ายปันผลที่เหมาะสม • กำหนดนโยบายและกลยุทธ์การดำเนินธุรกิจที่สร้างความเติบโตอย่างยั่งยืน • การเปิดเผยข้อมูลทางธุรกิจอย่างครบถ้วนโปร่งใสและเท่าเทียม • บริหารจัดการทรัพยากรของบริษัทอย่างรอบคอบและคุ้มค่าให้เกิดประโยชน์สูงสุด
2. กลุ่มพนักงาน	• สื่อสารข้อมูลผ่านช่องทางภายในบริษัทฯ อาทิ อีเมล และ LINE • การสำรวจประเมินความพึงพอใจและความผูกพันของพนักงานประจำปี • ช่องทางการรับฟังความคิดเห็นและข้อร้องเรียนผ่านทุกช่องทางต่างๆ • ประชุมพนักงานและประชุมย่อยของส่วนงาน • การจัดกิจกรรมพนักงาน	• ทราบทิศทาง นโยบายการทำงาน • สนับสนุนการพัฒนาศักยภาพของพนักงาน • การได้รับค่าตอบแทน สวัสดิการและผลประโยชน์ที่เป็นธรรมและเหมาะสม • ความก้าวหน้าและความมั่นคงในตำแหน่งงาน ความสุขในการทำงาน • ความเท่าเทียมและสิทธิพื้นฐาน • สภาพแวดล้อมในการทำงานที่ดีและปลอดภัย • การส่งเสริมให้มีสุขภาพอนามัยที่ดี	• การประเมินผลการปฏิบัติการ (KPI) • คณะกรรมการสวัสดิการ เพื่อดูแลสิทธิประโยชน์ที่พนักงานพึงได้รับ • การพัฒนาความรู้เพื่อเพิ่มศักยภาพให้พนักงาน • บริษัทมีการจัดสถานที่ทำงานและสร้างสภาพแวดล้อมในการทำงานที่เหมาะสม • มีกิจกรรมเพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับพนักงาน • จัดให้มีการตรวจสุขภาพประจำปีและทำประกันสุขภาพและอุบัติเหตุ • กำหนดแผนการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากร

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการมีส่วนร่วม	ความคาดหวังของกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียให้ความสนใจ	การตอบสนองความคาดหวังของบริษัท
3. กลุ่มคู่ค้าและผู้รับเหมา 	• จัดการประชุมพบปะกันระหว่าง คู่ค้ากับบริษัทและมีกิจกรรมร่วมกัน • จัดกิจกรรมสร้างสัมพันธ์กับคู่ค้าเพื่อการมีส่วนร่วมในกิจกรรมเพื่อสังคม • บริษัทจัดให้มีการเยี่ยมชมกิจการ • บริษัทมีช่องทางการรับข้อร้องเรียน ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะ	• ความสัมพันธ์และความร่วมมือเติบโตไปด้วยกัน • มีระบบการจัดซื้อจัดจ้างที่มีมาตรฐาน โปร่งใส และเป็นธรรม • ได้ข้อมูลที่ชัดเจนของสินค้าและบริการที่จัดซื้อจัดจ้าง • ได้รับเงินค่าสินค้าและบริการตรงเวลา • ปฏิบัติตามข้อตกลงที่กำหนดไว้และไม่เอาเปรียบคู่ค้า	• จรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ • ปฏิบัติต่อคู่ค้าด้วยความเป็นธรรม จัดให้มีการเลือกคู่ค้าที่โปร่งใส • ประเมินผลอย่างเป็นธรรม • ให้ข้อมูลการทำงานและหารือร่วมกันในการทำงานอย่างเท่าเทียม • จัดให้มีช่องทางการร้องเรียนกรณีพบการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่โปร่งใสและ/หรือไม่เป็นธรรม
4. กลุ่มลูกค้า 	• การเข้าร่วมประชุมกับลูกค้า • กิจกรรมลูกค้าสัมพันธ์ • การประชุมรายเดือน หรือไตรมาสเพื่อติดตาม และรายงานเกี่ยวกับแผนงานและการติดตาม การแก้ปัญหาต่างๆ	• การส่งมอบผลงานที่มีคุณภาพตรงตามระยะเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญา • การใช้งบประมาณอย่างคุ้มค่า • การบริหารจัดการทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ	• ส่งมอบผลงานและบริการที่มีคุณภาพตามมาตรฐานและมุ่งมั่นที่จะยกระดับมาตรฐานให้สูงขึ้นอย่างต่อเนื่อง • ส่งมอบผลงานตรงตามเวลาที่ได้ระบุไว้ในสัญญา • จัดให้มีการประเมินสำรวจความพึงพอใจของลูกค้าประจำปี
5. กลุ่มเจ้าหนี้ 	• การจัดประชุมแลกเปลี่ยนความคิดเห็น • การรายงานให้เจ้าหนี้ทราบล่วงหน้าหากไม่สามารถปฏิบัติตามข้อผูกพันในสัญญาและร่วมกันหาแนวทางแก้ไขปัญหาดังกล่าว	• ปฏิบัติตามเงื่อนไขของสัญญาอย่างเคร่งครัด • บริษัทมีความสามารถในการชำระหนี้ได้อย่างอย่างถูกต้อง ครบถ้วนตรงตามกำหนดเวลา • บริษัทมีการปฏิบัติต่อเจ้าหนี้ทุกรายอย่างเป็นธรรมและเท่าเทียมกัน	• ปฏิบัติตามข้อกำหนดเงื่อนไขที่เจ้าหนี้กำหนดในสัญญาอย่างเคร่งครัด • ในการชำระหนี้เงินกู้ยืม ดอกเบี้ยและในหลักประกันหรือการค้ำประกันต่างๆ บริษัทยึดมั่นในสัญญาหรือเงื่อนไขต่างๆ ที่ได้ตกลงกันไว้อย่างเคร่งครัด
6. กลุ่มคู่แข่ง 	• www.sahakol.com • สายด่วนรับข้อร้องเรียน โทร.02-9410888 • อีเมล ircontact@sahakol.com	• การแข่งขันทางธุรกิจอย่างเสรี • ดำเนินธุรกิจอย่างเป็นธรรม	• ไม่แสวงหาข้อมูลความลับของคู่แข่ง • ไม่กล่าวหาให้ร้าย/มุ่งทำลายชื่อเสียงของคู่แข่งทางการค้า • การปฏิบัติภายใต้กรอบกติกาการแข่งขันที่ดี
7. กลุ่มชุมชนและสังคม 	• บริษัทมีช่องทางการรับข้อร้องเรียน ข้อคิดเห็น และข้อเสนอแนะ • การสำรวจความพึงพอใจของชุมชน ปีละ 1 ครั้ง • จัดกิจกรรมชุมชนสัมพันธ์ต่างๆ / การลงพื้นที่พบปะผู้แทนชุมชนและบุคคลที่อาจได้รับผลกระทบทางตรงและทางอ้อมอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ รวมถึงการส่งเสริมและสนับสนุนปัจจัยทั้งที่เป็นตัวเงินและไม่ใช่ตัวเงิน	• ร่วมสร้างสังคมและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน และลดผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม • ดำเนินงานด้วยความปลอดภัย และส่งผลกระทบต่อชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อมให้น้อยที่สุด • การสนับสนุนกิจกรรมร่วมกับชุมชนอย่างสม่ำเสมอ	• มีนโยบายในการดำเนินธุรกิจที่คำนึงถึงชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อมเป็นสำคัญ • บริษัทมีการจัดโครงการเพื่อพัฒนาชุมชนในรูปแบบต่างๆ อย่างต่อเนื่อง อาทิ การจ้างงานในชุมชน การส่งเสริมการเรียนรู้สำหรับเด็กและเยาวชนการพัฒนาทักษะในการประกอบอาชีพ และการส่งเสริสุขอนามัยที่ดีให้แก่ชุมชน • ดำเนินการป้องกันอุบัติเหตุ ควบคุมการดำเนินงานและการปล่อยของเสียหรือมลพิษต่างๆ ให้อยู่ในเกณฑ์ค่ามาตรฐาน • สนับสนุนกิจกรรมที่สร้างสรรค์สังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อมอย่างสม่ำเสมอ • รับฟังข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะของชุมชนรอบพื้นที่ • ปฏิบัติตามกฎหมายด้านสังคมและสิ่งแวดล้อมที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด

3.3 การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสิ่งแวดล้อม

3.3.1.1) นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมที่เกิดขึ้นจากกระบวนการทางธุรกิจของบริษัท ไม่ว่าจะโดยทางตรง หรือทางอ้อม โดยนโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อมคือ การควบคุมดูแลตั้งแต่กระบวนการผลิตสินค้าและบริการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมในทุกขั้นตอน เพื่อลดใช้พลังงาน น้ำ การสร้างขยะ ของเสีย และมลพิษ รวมถึงการลด

ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก อีกทั้งยังปลูกฝังให้พนักงานมีจิตสำนึกในการดูแลรักษา สิ่งแวดล้อม การรู้ใช้ทรัพยากรธรรมชาติให้เกิดประโยชน์สูงสุด การคัดแยกขยะ การรักษาความสะอาดทั้งภายในบริเวณอาคาร และบริเวณโดยรอบ เพื่อความยั่งยืนของสังคมและธุรกิจให้เติบโตก้าวหน้าไปด้วยกัน โดยได้จัดทำแผนควบคุมและบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อม การดำเนินงานให้มีการปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อมอย่างเคร่งครัด

ทั้งนี้ บริษัทฯ ให้การสนับสนุนและส่งเสริมกิจกรรมเพื่อสังคมและสิ่งแวดล้อมเสมอมา โดยมีการจัดสรรทรัพยากรบุคคลและงบประมาณอย่างต่อเนื่อง มีการเข้าร่วมกิจกรรมเพื่อสังคมและสิ่งแวดล้อมร่วมกับองค์กรทั้งภาครัฐและภาคเอกชน รวมถึงการไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย

3.3.1.2) ผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม

การลดใช้พลังงาน

พลังงานไฟฟ้าเป็นปัจจัยสำคัญในการดำเนินธุรกิจ ดังนั้น บริษัทฯ จึงติดตั้งอุปกรณ์และจัดสภาพแวดล้อมในอาคารเพื่อประหยัดพลังงาน เช่น การปิดไฟและถอดปลั๊กหลังเลิกใช้อุปกรณ์ไฟฟ้า ลดเวลาชั่วโมงของการเปิดเครื่องปรับอากาศ ปรับอุณหภูมิเครื่องปรับอากาศให้เหมาะสม ตรวจสอบและทำความสะอาดเครื่องใช้ไฟฟ้าอย่างสม่ำเสมอ มีมาตรการกำหนดช่วงเวลาเปิด — ปิดไฟฟ้า ใช้หลอดประหยัดพลังงาน จัดประชุมออนไลน์เพื่อทดแทนการเดินทางไปประชุม นอกจากนี้ ได้จัดทำติดตั้งระบบแสงสว่างจาก Solar Cell & & Battery ขนาดเล็กบริเวณที่จอดรถ เป็นต้น

การบริหารจัดการน้ำ

บริษัทฯ มีกระบวนการจัดการน้ำอย่างมีประสิทธิภาพ ตั้งแต่การเลือกใช้วัสดุอุปกรณ์ที่ช่วยประหยัดน้ำ เช่น สุขภัณฑ์ ก็อกน้ำ อีกทั้งปรับปรุงระบบประปาให้มีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง โดยติดตั้งบ่อดักไขมันบริเวณที่ล้างภาชนะทุกจุด เพื่อช่วยลดปัญหาการอุดตันของท่อระบายน้ำ

การลดปริมาณการใช้กระดาษ

บริษัทฯ ได้มาวิเคราะห์เพื่อออกแบบหรือปรับปรุงกระบวนการปฏิบัติงานที่สามารถลดปริมาณการใช้กระดาษ โดยนำเทคโนโลยีมาช่วยลดการใช้ทรัพยากรในกระบวนการทำงานของหน่วยงานต่างๆ ซึ่งช่วยลดขั้นตอนและลดการใช้กระดาษในกระบวนการขออนุมัติ การใช้ระบบลงทะเบียนออนไลน์/แบบสอบถามออนไลน์ (Google Form, QR Code) และการส่งข้อมูลไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ทดแทนการพิมพ์ด้วยกระดาษ อีกทั้งยังรณรงค์ให้พนักงานใช้กระดาษทั้ง 2 หน้าในจำนวนเท่าที่จำเป็นเพิ่มความคุ้มค่าในการใช้งาน เพื่อส่งเสริมให้พนักงานใช้กระดาษและอุปกรณ์สำนักงานอย่างคุ้มค่า ซึ่งเป็นแนวทางที่บริษัทฯ มีการปลูกฝังพนักงานอยู่เสมอ

การมอบปฏิทินเก่าที่ได้จากการรับบริจาค แก่มูลนิธิช่วยคนตาบอดแห่งประเทศไทย ในพระบรมราชูปถัมภ์ เพื่อใช้ทำสื่ออักษรเบรลล์

ด้วยความใส่ใจในการใช้ทรัพยากรอย่างรู้คุณค่า บริษัทฯ จึงได้กำหนดวิธีการควบคุมและจัดการวัสดุเหลือใช้ โดยยึดหลักการให้พนักงานทุกคนปฏิบัติงานและทำกิจกรรมทุกประเภทให้เกิดขยะน้อยที่สุดมีการจัดการขยะอย่างถูกต้อง บริษัทฯ จึงได้รวบรวมอุปกรณ์สำนักงานที่ใช้แล้ว ได้แก่ ปฏิทินที่ใช้แล้วในบริษัทฯ ให้แก่มูลนิธิช่วยคนตาบอดแห่งประเทศไทย ในพระบรมราชูปถัมภ์ เพื่อนำไปผลิตหนังสือเบรลล์ และใช้เป็นอุปกรณ์การเรียนการสอนเพื่อคนตาบอด โดยโครงการนี้เป็นหนึ่งในกิจกรรมช่วยเหลือสังคมที่พนักงานสหกล ร่วมกันมอบสิ่งดีๆ ให้กับผู้พิการทางสายตา

การจัดการคัดแยกขยะภายในอาคาร (สำนักงานใหญ่) อย่างมีประสิทธิภาพ

บริษัทได้มีการจัดการขยะในอาคารสำนักงานใหญ่แบบมีส่วนร่วม จากการปลูกจิตสำนึกพนักงานของบริษัทฯ ให้ตระหนักถึงการลด คัดแยกขยะ และรักษาสิ่งแวดล้อมภายในองค์กรและเพื่อลดปัญหาการเพิ่มขึ้นของปริมาณขยะ บริษัทฯ จึงได้มีการจัดตั้งถังคัดแยกขยะให้ถูกประเภทในแต่ละชั้นของสำนักงานเพื่อให้สะดวกในการจัดเก็บ แบ่งเป็นขยะรีไซเคิลได้ แยกชนิดแล้วบางส่วนรวบรวมขายเป็นการเพิ่มมูลค่าให้กับขยะและช่วยให้ง่ายต่อการนำไปรีไซเคิลเพื่อนำกลับมาใช้ประโยชน์อีกครั้ง โดยรายได้ดังกล่าวจะนำไปใช้ในกิจกรรมเพื่อสังคมต่อไป ดังนั้นการจัดการขยะอย่างเป็นระบบตั้งแต่แหล่งกำเนิด แยกถังให้สอดคล้องตามประเภทของขยะจะทำให้การจัดการขยะมีประสิทธิภาพ ทั้งยังเป็นการปลูกจิตสำนึกให้กับพนักงานได้ตระหนักถึงความสำคัญของการเข้ามามีส่วนร่วมในการแก้ไขปัญหาขยะ

ของเสียและขยะที่เกิดจากการดำเนินงานของบริษัทฯ ในปัจจุบันได้แก่ ขยะทั่วไป ที่เป็นขยะทุกประเภทที่ปนเปื้อน เศษอาหารและน้ำ ขยะรีไซเคิลจำพวกกระดาษ ขวดน้ำพลาสติก ขวดแก้ว

อลูมิเนียม เหล็ก และอื่นๆ ขยะอันตราย/ขยะติดเชื้อ เช่น ขยะในห้องน้ำ หน้ากากอนามัย ตลับหมึก หลอดไฟ ถ่านไฟฉายฯ บริษัทฯ มีการจัดการ การควบคุมโดยได้กำหนดเป็นนโยบายที่ประกาศใช้ทั่วทั้งองค์กร ดังนี้

ขยะทั่วไป เก็บรวบรวบในถังขยะสีน้ำเงิน/สีเทา ส่งต่อให้เทศบาลนำไปกำจัด/ฝังกลบ โดยได้ติดตามให้มีการเก็บขยะและชำระค่าทำเนียมรายเดือนให้กับเทศบาลอย่างถูกต้อง

ขยะติดเชื้อ/อันตราย เก็บรวบรวมในถังขยะสีแดง ระบุชนิดขยะข้างถุง/เปลี่ยนสีถุงเป็นสีแดง ส่งต่อให้เทศบาลนำไปกำจัด/ฝังกลบ โดยได้ติดตามให้มีการเก็บขยะและชำระค่าทำเนียมรายเดือนให้กับเทศบาลอย่างถูกต้อง

ขยะรีไซเคิล เก็บรวบรวมในกรงตะแกรงสำหรับแยกทิ้งกระป๋องโลหะ เพื่อนำไปบริจาคตามโครงการต่างๆ ที่รับบริจาค/ส่งต่อไปรีไซเคิลใหม่ให้เกิดประโยชน์ และมีการปันส่วนนำไปขายเพื่อนำเงินไปส่งเสริมการรณรงค์และส่งเสริมการจัดการขยะอย่างน้อยร้อยละ 10% ให้กับองค์กรหรือมูลนิธิเพื่อสิ่งแวดล้อมหรือออกไปทำกิจกรรมเพื่อเป็นการปกป้อง คุ้มครองหรืออนุรักษ์ด้านสิ่งแวดล้อม โดยพิจารณารูปแบบการจัดการที่เหมาะสมเป็นคราวไป

บริษัทฯ ส่งเสริมการจัดการขยะผ่านกิจกรรมรณรงค์และประชาสัมพันธ์ให้ความรู้แก่พนักงานภายใต้กิจกรรม “คิด ก่อนทิ้ง” เพื่อให้มีการคัดแยกขยะอย่างถูกวิธีและตระหนักถึงปัญหาขยะที่ไม่สามารถรีไซเคิลได้ เช่น กล่องโฟม แก้วน้ำ และถุงพลาสติก ในปี 2566 มีการดำเนินงาน ดังนี้

1) จัดสรรถังขยะแยกประเภทให้เพียงพอต่อความต้องการ
2) รณรงค์ให้มีการใช้กล่องอาหารส่วนตัวแทนการใช้กล่องอาหารพลาสติกหรือโฟม
3) รณรงค์ให้มีการใช้ถุงผ้า เพื่อใส่กล่องอาหารแทนการใช้ถุงพลาสติก
4) ส่งเสริมการจัดการคัดแยกขยะพลาสติกอย่างถูกวิธีและนำกลับมาใช้ใหม่ สามารถนำไปบริจาคตามโครงการต่างๆ ที่รับบริจาคขยะพลาสติก ส่งต่อไปรีไซเคิลใหม่ให้เกิดประโยชน์

การจัดการขยะ ของเสียและมลพิษทางอากาศเพื่อลดปัญหาก๊าซเรือนกระจก

บริษัทฯ ได้มีการวางแผนจัดการขยะ ของเสียและมลพิษที่เกิดขึ้นทั้งในสำนักงานและใน Site งาน เพื่อลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและชุมชนโดยรอบ ดังนี้

- การติดตั้ง Sound barrier และตรวจวัดเสียงรบกวนร่วมกับตัวแทนชุมชน, กองสิ่งแวดล้อม และกรมควบคุมมลพิษ ให้อยู่ในเกณฑ์มาตรฐาน เพื่อป้องกันเสียงรบกวนที่จะส่งผลกระทบต่อชุมชน
- การแก้ไขปัญหาด้านกลิ่น ที่เกิดจากการลุกไหม้ของถ่านหิน
- การจัดการฝุ่นละอองที่เกิดจากกระบวนการผลิต
- การจัดการบำบัดและกำจัดขยะมูลฝอย และของเสียอันตรายอย่างถูกวิธี
- การควบคุมน้ำหนักวัตถุระเบิดตามระยะทาง และควบคุมการจุดระเบิดโดยการหน่วงเวลาเพื่อไม่ให้ระเบิดพร้อมกัน โดยใช้เครื่องจักร อุปกรณ์ และวิธีการที่เหมาะสม เพื่อลดผลกระทบด้านความสั่นสะเทือน การตรวจวัดแรงสั่นสะเทือน บริเวณพื้นที่ชุมชนโดยรอบ ผลที่ได้จากการตรวจวัดได้มีการรายงานให้กับตัวแทนของหมู่บ้านที่เข้ามามีส่วนร่วมในการตรวจวัดสิ่งแวดล้อมกับ การไฟฟ้าฝ่ายผลิต (กฟผ.)
- จัดทำรายงานผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม, รายงานการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม (EIA, EMP, IMS)
-การเข้าร่วมประชุมประจำเดือน และประจำไตรมาสร่วมกับการไฟฟ้าฝ่ายผลิต (กฟผ.) และชุมชน

ทั้งนี้ ประเด็นดังกล่าวได้มีการกำหนดมาตรการในการควบคุมอย่างเคร่งครัด โดยผลการตรวจวัดอยู่ในเกณฑ์ที่กฎหมายกำหนด และเกณฑ์ควบคุมของ การไฟฟ้าฝ่ายผลิต (กฟผ.) ซึ่งเข้มงวดกว่า

3.3.2.1) นโยบายและแนวปฏิบัติด้านอาชีวอนามัย ความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญด้านอาชีวอนามัย ความปลอดภัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ของพนักงาน คู่ค้า ผู้รับเหมา ผู้มาติดต่อ และชุมชนโดยรอบ บริษัทฯ จึงพัฒนาระบบการจัดการอาชีวอนามัย ความปลอดภัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานให้สอดคล้องกับกฎหมาย มาตรฐานสากล และข้อกำหนดอื่นๆ เพื่อนำมาประยุกต์ใช้สร้างวัฒนธรรมความปลอดภัยในการทำงานให้เกิดขึ้นอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน บริษัทฯ ถือว่าความปลอดภัยในการทำงานเป็นหน้าที่และความรับผิดชอบในการปฏิบัติงานของพนักงานทุกคน ผู้บังคับบัญชาทุกระดับต้องเป็นผู้สนับสนุน ส่งเสริมให้พนักงานตระหนักรู้ถึงการทำงานด้วยความปลอดภัย รวมทั้งกำกับดูแลให้การปฏิบัติงานของพนักงาน คู่ค้า ผู้รับเหมา และผู้มาติดต่อหรือมาปฏิบัติงานภายในบริษัทฯ ปฏิบัติตามกฎระเบียบความปลอดภัยและอาชีวอนามัยที่กำหนดขึ้นโดยเคร่งครัด เพื่อให้เกิดความปลอดภัยสูงสุดในทุกขั้นตอนการปฏิบัติงาน

ทั้งนี้บริษัทฯ ได้มีการบริหารจัดการด้านอาชีวอนามัย ความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อม ในกระบวนการดำเนินงาน (Process Safety) เพื่อป้องกันอุบัติเหตุจากกระบวนการดำเนินงาน โดยดำเนินการตรวจสอบ และจัดอบรมการป้องกันอันตรายในด้านต่างๆ

ในส่วนของการรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อม จากการที่โรงไฟฟ้าแม่เมาะใช้ถ่านลิกไนต์ในการผลิตไฟฟ้า ทางบริษัทฯ และ กฟผ. ได้ตระหนักถึงปัญหาที่อาจส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมทั้งทางดิน ทางน้ำ และทางอากาศ รวมถึงความเป็นอยู่ของชุมชนโดยรอบ ทางบริษัทฯ และ กฟผ. จึงได้มุ่งเน้นในการสำรวจและศึกษาทางนิเวศวิทยา ก่อนตัดสินใจดำเนินการก่อสร้าง โรงไฟฟ้า ซึ่งกล่าวได้ว่าในบรรดา โครงการต่างๆ ที่ กฟผ. ดำเนินการมา โรงไฟฟ้าแม่เมาะได้รับการสำรวจ ศึกษาและแก้ไขทางนิเวศวิทยาและสิ่งแวดล้อมมากที่สุด บริษัทฯได้ดำเนินการภายใต้กฎระเบียบและนโยบายของ กฟผ.อย่างเคร่งครัดในเรื่องการจัดการด้านอาชีวอนามัย ความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อม เพื่อให้สอดคล้องกับแผนการทำงานของ กฟผ.

ซึ่งทาง กฟผ. ได้กำหนดมาตรการในการดูแลและรักษาคุณภาพด้านอาชีวอนามัย ความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อม ซึ่งบริษัทฯ ได้ปฏิบัติตามเป็นส่วนหนึ่งของแผนงานมีดังนี้

มาตรการด้านอากาศ

กฟผ.มีแนวนโยบายกำหนดมาตรการการป้องกันผลกระทบด้านอากาศ เริ่มจากขั้นตอนวางแผนการจัดเตรียมเครื่องจักรและอุปกรณ์ก่อนเข้าทำเหมือง โดยจัดให้มีรถน้ำราดน้ำถนนและรถสำหรับฉีดพ่นน้ำที่วัสดุก่อนการขุดขน โดยกำหนดให้มีการราดน้ำถนนในบ่อเหมือง อย่างน้อยวันละ 5 ครั้ง และราดน้ำถนนบนที่ทิ้งดิน อย่างน้อยวันละ 4 ครั้ง ทั้งนี้ให้พิจารณาจากสภาพอากาศและฤดูกาลประกอบรวมถึงมีการดำเนินการฟื้นฟูสภาพเหมือง โดยปลูกต้นไม้เป็นแนวกันฝุ่น (Green Belt) การปลูกพืชคลุมดินและไม้ยืนต้นควบคู่ไปกับการทำเหมือง การราดน้ำ ทางวิ่ง การเพิ่มความชื้นหน้างานขุดขนดินและถ่าน การตรวจสอบการทำงานของระบบสเปรย์น้ำให้พร้อมใช้งานอยู่เสมอ และการฉีดล้างโครงสร้างในช่วงที่ระบบหยุด PM ซึ่งจะช่วยลดการฟุ้งกระจายของฝุ่นจากพื้นที่ว่างเปล่าได้อย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งบริษัทฯ ดำเนินการตามมาตรการอย่างเคร่งครัด





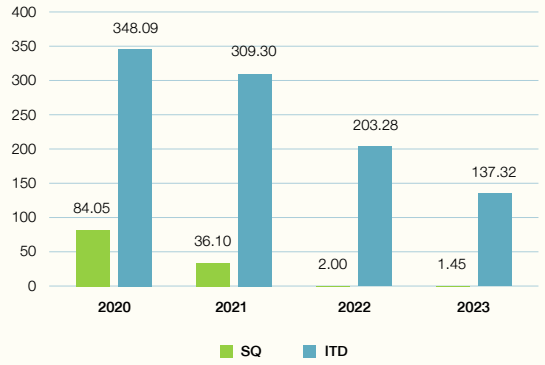


เดือน	ดับฝุ่นทางวิ่งรถ (m3)	ดับฝุ่นสายพาน (m3)	Soak งานดิน (m3)	Soak งานถ่าน (m3)	ระบบสเปรย์น้ำ (m3)	ดับไฟถ่าน (m3)	รวม
ม.ค.-66	41,355	1,216	19,350	7,785	3,713	390	73,809
ก.พ.-66	45,235	1,576	20,820	7,785	3,713	690	79,819
มี.ค.-66	39,423	1,119	12,235	7,470	4,743	300	65,289
เม.ย.-66	34,028	1,570	27,735	9,330	4,385	480	77,528
พ.ค.-66	37,025	2,985	14,570	9,720	2,986	555	67,841
มิ.ย.-66	42,145	1,186	19,750	7,485	4,019	285	74,870
ก.ค.-66	34,168	802	11,875	7,515	3,084	105	57,549
ส.ค.-66	27,370	498	36,550	4,140	3,123	45	71,726
ก.ย.-66	10,930	407	3,005	690	1,792	0	16,824
ต.ค.-66	8,010	412	210	825	2,298	0	11,755
พ.ย.-66	48,125	1,157	11,272	2,445	2,309	15	65,323
ธ.ค.-66	42,523	2,457	28,730	4,580	5,027	75	83,392
Total	**410,337**	**15,385**	**206,102**	**69,770**	**41,192**	**2,940**	**745,725**

ที่มา : ฝ่ายความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม แม่เมาะ บริษัท สหกลอิควิปเมนท์

บริษัทฯ ได้ดำเนินการติดตามตรวจวัดปริมาณฝุ่นละอองรวม (TSP) ฝุ่นละอองขนาดเล็กกว่า 10 ไมครอน (PM-10) และฝุ่นละอองขนาดเล็กกว่า 2.5 ไมครอน (PM-2.5) บริเวณพื้นที่ชุมชนโดยรอบ กฟผ. ข้อมูลปริมาณฝุ่นละอองจะถูกคำนวณในรูปดัชนีคุณภาพอากาศตามที่กรมควบคุมมลพิษกำหนด โดยแบ่งเป็น 5 ระดับ คือ 0 ถึง มากกว่า 200 โดยเฉพาะหากมีค่าดัชนีเกินกว่า 100 แสดงว่าปริมาณของฝุ่นละอองมีค่าเกินมาตรฐานและบอกได้ว่า คุณภาพอากาศในวันนั้นเริ่มมีผลกระทบต่อสุขภาพและอนามัยแล้ว เกณฑ์ค่าดัชนีการตรวจวัด (AQI) ค่าดัชนีที่ 0-25 คือ ดีมาก, ค่าดัชนีที่ 26-50 คือ ดี,ค่าดัชนีที่ 51-100 คือ ปานกลาง , ค่าดัชนีที่ 101-200 คือ เริ่มมีผลต่อสุขภาพ, ค่าดัชนีที่ >200 คือ มีผลต่อสุขภาพ

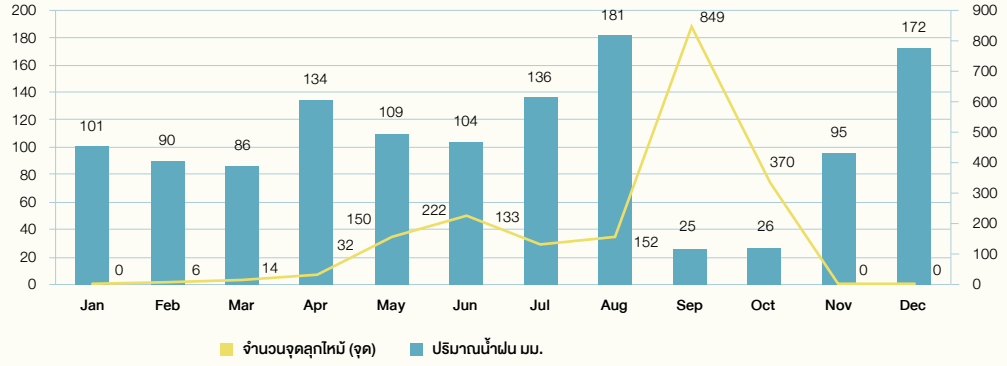
สถิติการสั่งหยุดงานจากปัญหาสิ่งแวดล้อมด้านฝุ่น



ปี	SQ (hr.)	ITD (hr.)
2020	84:05	348:09
2021	36:10	309:30
2022	2:00	203:28
2023	**1:45**	**137:32**

ที่มา : ฝ่ายความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อมแม่เมาะ บริษัท สหกลอิควิปเมนท์ จำกัด (มหาชน)

สถิติจุดลุกไหม้ของถ่านหิน ปี 2566



ที่มา : ฝ่ายความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อมแม่เมาะ บริษัท สหกลอิควิปเมนท์ จำกัด (มหาชน)

มาตรการด้านกลิ่น

กฟผ. ได้กำหนดมาตรการการควบคุมให้ใช้ถ่านหินที่บดแล้วให้หมดภายใน 2 สัปดาห์ เพื่อลดการลุกติดไฟด้วยตนเอง โดยถ่านที่มาก่อนจะใช้ก่อน เพื่อลดกลิ่นที่เกิดจากการลุกไหม้ด้วยตัวเองของถ่านหิน (Spontaneous Combustion)และ การเปิดหน้าดินบริเวณบ่อเหมืองจะเหลือดินคลุมถ่านไว้ประมาณ 1 เมตรเพื่อไม่ให้ถ่านสัมผัสกับออกซิเจน อันเป็นสาเหตุที่ทำให้เกิดการลุกไหม้ และฉีดพรมน้ำ แล้วทำการบดอัดผิวกองถ่านหินชั่วคราวนอกลานกองถ่านให้แน่น รวมถึงมีทีมงานสำรวจคอยเฝ้าระวังและเข้าดับไฟทันที หากพบการลุกไหม้ของถ่านซ้ำ ซึ่งเป็นมาตรการในการป้องกันเชิงรุก ซึ่งบริษัทฯ ดำเนินการตามมาตรการอย่างเคร่งครัด







ที่มา : ฝ่ายความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อมแม่เมาะ บริษัท สหกลอิควิปเมนท์ จำกัด (มหาชน)

มาตรการด้านเสียง

กฟผ. ได้มีมาตรการป้องกันผลกระทบด้านเสียง โดยกำหนดให้บริษัทผู้รับจ้าง มีการซ่อมบำรุงและดูแลรักษาเครื่องจักรกล ระบบสายพานให้อยู่ในสภาพดีอยู่เสมอ มีการจัดทำกำแพงกั้นเสียง (Sound Barrier) บริเวณปลายสายพาน เพื่อลดเสียงจากปลายมอเตอร์สายพายบนที่ทิ้งดิน ทำคันดิน และปลูกต้นไม้เพื่อเป็นแนวป้องกันเสียงระหว่างบ่อเหมืองกับชุมชน พร้อมทั้งมีการตรวจวัดเสียงรบกวน และระดับเสียงทั่วไปบริเวณชุมชนที่อาศัยอยู่โดยรอบเหมือง การติดตามตรวจวัดเสียงรบกวนบริเวณพื้นที่ชุมชนโดยรอบ ผลที่ได้จากการตรวจวัดได้มีการรายงานให้กับตัวแทนของหมู่บ้านที่เข้ามามีส่วนร่วมในการตรวจวัดสิ่งแวดล้อมกับ กฟผ. มีเกณฑ์ควบคุมตรวจวัดเสียง เพื่อควบคุมไม่ให้เกิดผลกระทบ และสร้างความเดือดร้อนรำคาญต่อบริเวณชุมชนโดยรอบ ซึ่งบริษัทฯ ดำเนินการตามมาตรการอย่างเคร่งครัด

ตรวจวัดเสียง จากการทำงานของระบบสายพาน และติดตามการแก้ไข (อยู่ในเกณฑ์ที่กำหนด ไม่เกิน 85 dBA)









ติดตามการติดตั้ง Sound Barrier ที่บริเวณหัวเครื่องจักรจุดที่ใกล้กับชุมชนเพื่อป้องกันผลกระทบด้านเสียง

ที่มา : ฝ่ายความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อมแม่เมาะ บริษัท สหกลอิควิปเมนท์ จำกัด (มหาชน)

การร่วมสังเกตเสียงจากการทำงานในช่วงเวลากลางคืนร่วมกับตัวแทนชุมชนและผู้ว่าจ้าง





ที่มา : ฝ่ายความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อมแม่เมาะ บริษัท สหกลอิควิปเมนท์ จำกัด (มหาชน)

มาตรการด้านแรงสั่นสะเทือน

กฟผ.ได้มีการควบคุมน้ำหนักวัตถุระเบิดตามระยะทาง และควบคุมการจุดระเบิดโดยการหน่วงเวลาเพื่อไม่ให้ระเบิดพร้อมกัน โดยใช้เครื่องจักร อุปกรณ์ และวิธีการที่เหมาะสม เพื่อลดผลกระทบด้านความสั่นสะเทือน การตรวจวัดแรงสั่นสะเทือน บริเวณพื้นที่ชุมชนโดยรอบ ผลที่ได้จากการตรวจวัดได้มีการรายงานให้กับตัวแทนของหมู่บ้านที่เข้ามามีส่วนร่วมในการตรวจวัดสิ่งแวดล้อมกับ กฟผ. สำหรับมาตรฐานแรงสะเทือน เพื่อป้องกันผลกระทบต่ออาคาร ตามประกาศโดยคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ ฉบับที่ 37 วันที่ 26 เม.ย.2553 ที่กำหนดค่าความเร็วอนุภาคสูงสุด สำหรับที่อยู่อาศัย ต่ำสุดไว้ไม่เกิน 5.0 มิลลิเมตร/วินาที แต่ กฟผ. ได้มีการประยุกต์จากมาตรฐานความปลอดภัยจากความสั่นสะเทือนจากการระเบิดของประเทศออสเตรเลีย (AS 2187 — 1983) ที่กำหนดค่าความเร็วอนุภาคสูงสุด สำหรับสิ่งปลูกสร้างที่เป็นโบราณสถานไว้ไม่เกิน 2.0 มิลลิเมตร/วินาที เพื่อสร้างความมั่นใจว่า การระเบิดของเหมืองนั้นไม่เกิดผลกระทบต่อบริเวณชุมชนโดยรอบ ซึ่งบริษัทฯ ดำเนินการตามมาตรการอย่างเคร่งครัด

จุดตรวจวัด	บ้านห้วยคิง	บ้านหางฮุง	บ้านบัยพฤกษ์	ที่ทำการเหมืองแม่เมาะ
ม.ค. 66	1.308 (ไม่เกิน)	0.567 (ไม่เกิน)	1.58 (ไม่เกิน)	≤0.3 (ไม่เกิน)
ก.พ. 66	0.583 (ไม่เกิน)	0.772 (ไม่เกิน)	1.17 (ไม่เกิน)	0.709 (ไม่เกิน)
มี.ค. 66	0.969 (ไม่เกิน)	1.222 (ไม่เกิน)	0.631 (ไม่เกิน)	≤0.3 (ไม่เกิน)
เม.ย. 66	1.214 (ไม่เกิน)	1.431 (ไม่เกิน)	1.84 (ไม่เกิน)	0.528 (ไม่เกิน)
พ.ค. 66	1.397 (ไม่เกิน)	1.277 (ไม่เกิน)	1.27 (ไม่เกิน)	0.843 (ไม่เกิน)
มิ.ย. 66	1.92 (ไม่เกิน)	1.63 (ไม่เกิน)	1.14 (ไม่เกิน)	0.67 (ไม่เกิน)
ก.ค. 66	1.89 (ไม่เกิน)	2.51 (เกิน)	1.28 (ไม่เกิน)	≤0.3 (ไม่เกิน)
ส.ค. 66	1.78 (ไม่เกิน)	2.75 (เกิน)	1.47 (ไม่เกิน)	≤0.3 (ไม่เกิน)
ก.ย. 66	1.3 (ไม่เกิน)	1.584 (ไม่เกิน)	1.31 (ไม่เกิน)	0.504 (ไม่เกิน)
ต.ค. 66	1.379 (ไม่เกิน)	1.237 (ไม่เกิน)	1.65 (ไม่เกิน)	0.765 (ไม่เกิน)
พ.ย. 66	1.356 (ไม่เกิน)	0.946 (ไม่เกิน)	1.36 (ไม่เกิน)	≤0.3 (ไม่เกิน)
ธ.ค. 66	1.269 (ไม่เกิน)	0.922 (ไม่เกิน)	2.38 (ไม่เกิน)	0.81 (ไม่เกิน)
เกณฑ์กำหนด	**2.00 mm/s**		**3.00 mm/s**	

ที่มา : ฝ่ายความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อมแม่เมาะ บริษัท สหกลอิควิปเมนท์ จำกัด (มหาชน)

การแก้ไข CAR ค่าแรงสั่นสะเทือน

รายละเอียดของปัญหา	ผลการตรวจวัดค่าแรงสั่นสะเทือน ในวันที่ 31 กรกฎาคม 2566 เวลา 11.06 น. จุดตรวจวัดที่วัดหางฮุง หน้างาน EX2600 เบอร์ 8 วัดค่าได้ 2.51 mm/s
วิธีการแก้ไข	1.งดการระเบิดหน้าดินในพื้นที่ EX2600#08 ชั่วคราว 2.คำนวณหา Pattern ที่เหมาะสมกับพื้นที่หน้างานระเบิด ตั้งแต่โซน S11-S15 และ ขออนุมัติจากทาง กฟผ. ภายในเดือนสิงหาคม ในการทดลองระเบิดตามสูตรการคำนวณของวิศวกรควบคุม โดยควบคุมแรงสั่นฯให้อยู่ตามเกณฑ์ที่ กฟผ. กำหนด (บริเวณชุมชนไม่เกิน PPV 2.0 mm/s)





ที่มา : ฝ่ายความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อมแม่เมาะ บริษัท สหกลอิควิปเมนท์ จำกัด (มหาชน)

มาตรการด้านคุณภาพน้ำ

มีการกำหนดให้แยกจัดการน้ำผิวดินบริเวณที่มีกิจกรรมต่างๆ ออกจากกัน เพื่อลดการปนเปื้อนสู่แหล่งน้ำธรรมชาติ ลดปริมาณน้ำทิ้งที่ต้องระบายออกสู่ธรรมชาติ โดยสูบน้ำจากบ่อตกตะกอน (Settling Pond) มาใช้เป็นน้ำหมุนเวียนในเขตเหมืองให้มากที่สุด โดยนำไปรดน้ำต้นไม้ ฉีดพรมถนนเพื่อลดฝุ่น และใช้ในการฟื้นฟูสภาพพื้นที่ผ่านการทำเหมืองแล้ว ส่วนน้ำทิ้งจากขุมเหมืองที่ถูกควบคุมให้ไหลลงสู่ Sump ต่างๆ จะต้องผ่านการบำบัดคุณภาพน้ำทางชีววิธี (Wetland) ให้อยู่ในเกณฑ์มาตรฐานก่อนปล่อยให้ไหลลงสู่ลำน้ำสาธารณะต่อไป เพื่อลดปริมาณสารละลายที่ปนอยู่ในน้ำให้มีค่าอยู่ในเกณฑ์มาตรฐานตามประกาศกระทรวงวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและสิ่งแวดล้อม ฉบับที่ 3 (พ.ศ.2539) เรื่อง กำหนดมาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากแหล่งกำเนิดประเภทอุตสาหกรรมและนิคมอุตสาหกรรม ก่อนระบายลงสู่ลำน้ำสาธารณะ โดย กฟผ. ได้กำหนดจุดตรวจวัดค่าของแข็งละลายน้ำทั้งหมด (TDS) นอกจากนี้ยังมีการติดตามตรวจสอบและวิเคราะห์คุณภาพน้ำทุกๆ 3 เดือน โดยเก็บตัวอย่างครอบคลุมทั้งฤดูแล้งและฤดูฝน ต่อเนื่องกันเป็นประจำทุกปี ซึ่งบริษัทฯ ดำเนินการตามมาตรการอย่างเคร่งครัด

การจัดการและตรวจวัดน้ำทิ้งจากอาคาร : ไม่เกินเกณฑ์ควบคุม

Standard limit	BOD	COD	Oil & Grease	pH at 25 OC	SS	Sulfide	TSD	TKN	TS
อุตสาหกรรม	≤20	≤120	≤5	5.5-9.0	-	≤1	≤3000	≤100	≤50
อาคารประเภท C	≤40	-	≤20	5.0-9.0	≤0.5	≤3	≤500	≤40	≤50
มีนาคม	4.7	69	3	8.2	0.1	<0.5	3856	7.9	10
มิถุนายน	3.1	37	<3	7.9	0.1	<0.6	820	2.2	25
ตุลาคม	<2.0	26	5	7.5	<0.1	0.6	392	1.6	11
ธันวาคม	6.2	71	<3	8.2	<0.2	<0.5	3176	9.2	<5

ที่มา : ฝ่ายความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อมแม่เมาะ บริษัท สหกลอิควิปเมนท์ จำกัด (มหาชน)

การตรวจวัดค่าน้ำใช้ทุกเดือนโครงการหงสา

Sample name / ID	: **Drinking water**		**Type of sample**	: **Drinking water**	
Received Date	: **15-Dec-2023**		**Sampling by**	: **-**	
Sample No.	: **23-636**		**Sample condition**	: **-**	
Parameter	**Method[1/]**	**Result**	**Unit**	**Standard[2/]**	**LOQ[3/]**
pH	Electrometric (pH meter)	7.2	-	6.5 - 8.5	-
Temperature	Thermometer	23.5	°C	25 - 35	-
Conductivity	Electrical Conductivity	43.8	µs/cm	≤1000	-
Turbidity	Nephelometric	0.06	NTU	≤10	0.02
Total Dissolved Solids	Dried at 180 °C	<50	mg/L	≤600	50
Total Hardness	EDTA Titrimetric Method	13	mg/L as $CaCO_3$	≤300	5.0
Sulphate	Turbidimetric Method	3.1	mg/L	≤250	1.0
Nitrate	Cadmium Reduction Method	0.04	mg/L as N	≤50	0.01
Total Coliform Bacteria	Membrane Filter method	ND	CFU/ 100 mL	<2.2	-
Fecal Coliform Bacteria	Membrane Filter method	ND	CFU/ 100 mL	NONE	-

ที่มา : โครงการเหมืองหงสา บริษัท สหกลอิควิปเมนท์ จำกัด (มหาชน)

มาตรการด้านของเสียที่ไม่ใช้แล้ว

บริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญต่อประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว พ.ศ. 2548

สิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว คือ สิ่งของที่ไม่ใช้แล้วหรือของเสียทั้งหมดที่เกิดขึ้นจากการประกอบกิจการโรงงาน รวมถึงของเสียจากวัตถุดิบ ของเสียที่เกิดขึ้นในกระบวนการผลิต ของเสียที่เป็นผลิตภัณฑ์เสื่อมคุณภาพ และน้ำทิ้งที่มีองค์ประกอบหรือมีลักษณะที่เป็นอันตราย เช่น กากตะกอนจากการบำบัดน้ำเสีย บรรจุภัณฑ์ที่ไม่ใช้แล้ว กากสี เศษผ้าปนเปื้อนน้ำมัน น้ำมันใช้แล้ว สารเคมีที่ใช้งานแล้ว เป็นต้น ในการจัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว คือ การบำบัด ทำลายฤทธิ์ ทิ้ง กำจัด จำหน่ายจ่ายแจก แลกเปลี่ยน หรือนำกลับไปใช้ประโยชน์ใหม่ในรูปแบบต่างๆ รวมถึงการกักเก็บไว้เพื่อทำการดังกล่าวอย่างถูกวิธี

รายละเอียด (ชื่อทางการขนส่ง, ความเป็นอันตราย, เลขสหประชาชาติและกลุ่มการบรรจุ)	Waste ID	หมวด	น้ำหนัก (TON)	วิธีการกำจัด
1. วัสดุปนเปื้อน (วัสดุดูดซับ วัสดุตัวกรองรวมทั้งไส้กรองน้ำมันที่ไม่ใช่ 16 01 07 ผ้าสำ หรับเช็ดและชุดป้องกันที่เป็นเปื้อนสารอันตราย)	15 02 02	HM	3.7	041, เป็นเชื้อเพลิงทดแทน 042, ทำ เชื้อเพลิงผสม 059, นำ สิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วอื่นๆ กลับคืนมาใหม่ 075, เผาทำ ลายในเตาเผาเฉพาะสำ หรับของเสียอันตราย
2. ภาชนะปนเปื้อน (บรรจุภัณฑ์ที่ปนเปื้อน หรือมีเศษสารอันตรายคงค้าง)	15 01 10	HM	38.64	073, ฝังกลบอย่างปลอดภัย เมื่อทำ การปรับเสถียรหรือทำ ให้เป็นก้อนแข็งแล้ว
3. น้ำมันใช้แล้ว (น้ำมันไฮดรอลิคที่ไม่สามารถระบุชนิดได้หรือชนิดอื่นๆ Other oils)	13 01 13	HA	184.4	041, เป็นเชื้อเพลิงทดแทน 042, ทำ เชื้อเพลิงผสม 075, เผาทำ ลายในเตาเผาเฉพาะสำ หรับของเสียอันตราย
4. หลอดไฟเสื่อมสภาพ (ชิ้นส่วนที่เป็นอันตรายที่ถอดแยกจากอุปกรณ์ไฟฟ้าที่ไม่ใช้งานแล้ว)	16 02 15	HA	0.010	073, ฝังกลบอย่างปลอดภัย เมื่อทำ การปรับเสถียรหรือทำให้เป็นก้อนแข็งแล้ว

ที่มา : ฝ่ายความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อมแม่เมาะ บริษัท สหกลอิควิปเมนท์ จำกัด (มหาชน)

ฟื้นฟูสภาพเหมือง

การฟื้นฟูสภาพเหมืองได้มีแผนการดำเนินการตั้งแต่ระยะดำเนินการทำเหมืองจะถึงระยะสิ้นสุดการทำเหมือง โดยในพื้นที่บ่อเหมืองจะทำการปลูกต้นไม้และพืชคลุมดิน สงวนพื้นที่ป่าไม้และพื้นที่ชุ่มน้ำที่อยู่ใกล้เคียงพื้นที่โครงการให้เป็นแหล่งหากินและอยู่อาศัยของสัตว์ป่า ในบริเวณที่ดินที่ผ่านการทำเหมืองแล้ว จะถูกนำกลับมาใช้ประโยชน์ตามแผนที่มีการกำหนดไว้ในลักษณะการใช้ประโยชน์ที่ดินเดิมไปพร้อมๆ กับการเดินหน้าเหมืองใหม่ เช่น การปลูกพืชคลุมดิน ปรับความลาดชันให้อยู่ในสภาพที่ปลอดภัย ปลูกป่าทดแทน และการฟื้นฟูสภาพดิน เพื่อรักษาสมดุลทางนิเวศวิทยาและสภาพแวดล้อม เป็นต้น

บริษัทฯ ได้ดำเนินการจัดการด้านชีวอนามัย ความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อมทั้งภายในสำนักงานและในส่วนของการปฏิบัติงานเหมือง ที่สอดคล้องกับ กฟผ. เพื่อป้องกันอันตรายที่อาจเกิดขึ้นจากการดำเนินงาน โดยบริษัทฯ ได้มีการจัดอบรม การตรวจวัด และจัดเก็บข้อมูลทั้งพนักงาน ผู้รับเหมาและบุคคลที่เกี่ยวข้องในด้านต่างๆ เพื่อใช้ป้องกัน ควบคุม และประเมินผลความเสี่ยงในการดำเนินงาน ด้านอาชีวอนามัย ความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม

3.3.2.2) ผลการดำเนินงานด้านอาชีวอนามัย ความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อม

การอบรมความปลอดภัยในการทำงานสำหรับพนักงาน

การจัดอบรมเรื่องความปลอดภัยในการทำงาน สำหรับพนักงานเข้างานใหม่ ถือเป็นสิ่งสำคัญในการเริ่มการทำงาน ทำให้พนักงานทุกคนได้เรียนรู้กฎระเบียบ ขั้นตอน และวิธีการทำงานต่างๆ ในการทำงาน การใช้อุปกรณ์ เครื่องมือ หรือเครื่องจักรให้มีความปลอดภัยมากที่สุด เพื่อลดอันตราย และอุบัติเหตุที่อาจจะเกิดขึ้นได้ และในทุกสัปดาห์บริษัทฯ มีการดำเนินกิจกรรม Safety Talk เพื่อพูดคุย แนะนำ ให้ความรู้ในด้านความปลอดภัยในการทำงานให้แก่พนักงาน







หลักสูตรการปฐมพยาบาลเบื้องต้นและช่วยชีวิตขั้นพื้นฐาน FIRST AID TO SAFE LIFE
วันที่ 23 กุมภาพันธ์ และวันที่ 9 มิถุนายน 2566







หลักสูตร Requirement ISO 14001 :2015 และ ISO 45001 :2018 วันที่ 15-17 พฤษภาคม 2566









หลักสูตร Risk Management for ISO14001 & 45001 วันที่ 5-6 มิถุนายน 2566

หลักสูตรการทำงานบนที่สูง (WORKING AT HEIGHT) วันที่ 12 กรกฎาคม 2566 และ วันที่ 21 กรกฎาคม 2566







หลักสูตรเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยระดับบริหาร วันที่ 14 กันยายน 2566







หลักสูตรสารเคมีอันตรายและการระงับเหตุฉุกเฉิน กรณีสารเคมีรั่วไหลวันที่ 23 กันยายน 2566













หลักสูตรความปลอดภัยในการทำงานเกี่ยวกับไฟฟ้า สำหรับลูกจ้างซึ่งปฏิบัติงานกับไฟฟ้า วันที่ 29 กันยายน 2566

หลักสูตรความปลอดภัยในการทำงานกับปั้นจั่น วันที่ 4 ตุลาคม 2566











หลักสูตรธรณีเทคนิคและโครงสร้าง เพื่อประเมินความเสี่ยงพื้นที่หน้างาน กรณีดินสไลด์ วันที่ 12 ตุลาคม 2566

หลักสูตรเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยระดับหัวหน้างาน วันที่ 21-22,28-29 ธันวาคม 2566









หลักสูตรการตรวจติดตามภายใน ISO 14001, ISO 45001 วันที่ 8-9 ธันวาคม 2566

หลักสูตรคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในสถานประกอบกิจการ วันที่ 8-9 ธันวาคม 2566















การตรวจวัดสภาพแวดล้อมในการทำงาน วันที่ 2 พฤษภาคม 2566

ที่มา : ฝ่ายความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อมแม่เมาะ บริษัท สหกลอิควิปเมนท์ จำกัด (มหาชน)

ลำดับที่	รายการตรวจ	จำนวนที่ตรวจ	มาตรฐาน	ผลการตรวจ		หมายเหตุ
				ผ่าน	ไม่ผ่าน	
1	แสงสว่าง	119	8	108	11	ดำเนินการแก้ไขแล้ว
2	ความร้อน	5	32°2	1	4	ดำเนินการแก้ไขแล้ว
3	เสียง	13	85 dB(A)	13	0	
4	Total dust	9	15 mg/m^3	9	0	
5	Respirable Coal dust	4	5 mg/m^3	4	0	
6	Total VOC	3	No Standard	3	0	

ที่มา : ฝ่ายความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อมแม่เมาะ บริษัท สหกลอิควิปเมนท์ จำกัด (มหาชน)

การตรวจวัดระดับแสงสว่าง

การวัดระดับแสงสว่างในสถานประกอบการ เพื่อการดูแลสุขภาพความเป็นอยู่และสภาพแวดล้อมปัจจัยหนึ่งที่มีผลกระทบในการทำงานของผู้ปฏิบัติงานในสถานประกอบการ จึงได้ดำเนินการตรวจวัด และติดตามคุณภาพสิ่งแวดล้อมในการทำงาน เพื่อลดความเสี่ยง และอันตรายที่มีต่อผู้ปฏิบัติงาน ทำให้การทำงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

การตรวจวัดความร้อน

การวัดความร้อน เป็นการวัดความร้อนตามกฎเกณฑ์ที่กฎหมายกำหนด โดยสถานที่วัดจะเป็นบริเวณสถานประกอบการ อาคารสำนักงาน คลังเก็บสินค้า และสถานที่อื่นๆ เพื่อตรวจสอบความร้อนที่เกิดขึ้นในระหว่างการปฏิบัติงาน และทำให้เกิดความปลอดภัยต่อผู้ปฏิบัติงาน สถานประกอบการ สิ่งแวดล้อม และชุมชนโดยรอบ

การตรวจวัดระดับเสียง

การวัดระดับเสียงในสถานประกอบการ เพื่อที่จะลดปัญหามลพิษทางเสียงที่แหล่งกำเนิดให้กับผู้ปฏิบัติงาน โดยการตรวจสอบสถานที่ปฏิบัติงาน และปรับปรุงแก้ไขแหล่งกำเนิดของเสียง เพื่อควบคุม และป้องกันระดับเสียงที่เกินมาตรฐาน ที่เป็นอันตรายต่อผู้ปฏิบัติงาน รวมถึงความปลอดภัยของผู้ปฏิบัติงานและชุมชนโดยรอบสถานประกอบการ

การตรวจวัดค่าฝุ่นละออง

การวัดค่าฝุ่นละออง ในสถานประกอบการทั้งภายในและภายนอก เป็นการตรวจสอบวัดค่าตามมาตรฐาน เพื่อความปลอดภัยของผู้ปฏิบัติงานในสถานที่นั้นๆ และชุมชนโดยรอบสถานประกอบการ กรณีค่าละอองฝุ่นเกินมาตรฐานจะส่งผลกระทบต่อสุขภาพร่างกายของผู้ปฏิบัติงาน บริษัทฯ จะดำเนินการแก้ไข และควบคุมให้อยู่ในเกณฑ์ที่ปลอดภัย เพื่อการดำเนินงานที่มีประสิทธิภาพ และลดการเกิดผลกระทบต่อชุมชนโดยรอบสถานประกอบการ

การตรวจสุขภาพประจำปี ตามปัจจัยเสี่ยง วันที่ 30 ตุลาคม 2566 ถึง 2 พฤศจิกายน 2566







การตรวจสอบด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน โดยคณะคปอ.ของบริษัท











การสุ่มตรวจวัดความเร็วเครื่องจักรที่ทำงานในบ่อเหมือง ตามกฎระเบียบความปลอดภัยของผู้ว่าจ้าง เป็นประจำทุกสัปดาห์

การติดตั้งป้ายเตือนอันตรายด้านความปลอดภัยภายในพื้นที่ปฏิบัติงาน













การตรวจสอบความปลอดภัยในการทำงานของผู้รับเหมาช่วงเป็นประจำทุกเดือน

การตรวจสอบความปลอดภัยในพื้นที่คลังเก็บวัตถุระเบิด













การสุ่มตรวจค้นยานพาหนะที่ใช้ เข้า-ออก เพื่อความปลอดภัยภายในบริษัท

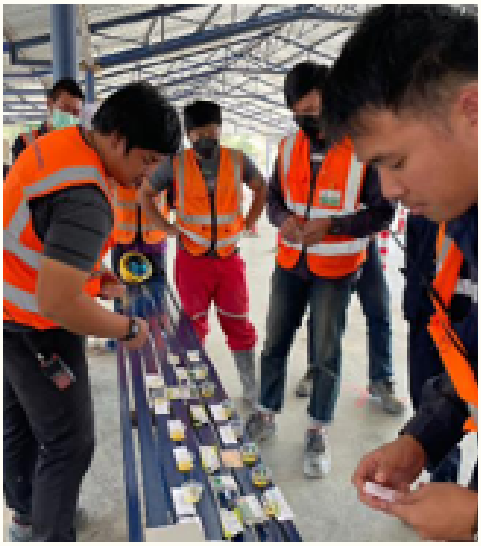






การสุ่มตรวจวัดแอลกอฮอล์พนักงาน ตามกฎระเบียบความปลอดภัยของบริษัทฯ

การตรวจวัดปริมาณแอลกอฮอล์ เป็นการตรวจวัดขณะที่ผู้ปฏิบัติงานกำลังปฏิบัติงาน เพื่อเป็นการป้องกันผู้ที่กระทำความผิด และสามารถควบคุม ตรวจสอบผู้ปฏิบัติงานได้ รวมถึงการลดการเกิดอุบัติเหตุในการดำเนินงาน ทำให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น







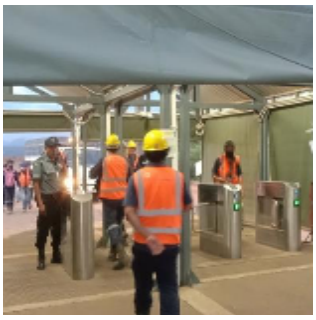
การสุ่มตรวจวัดสารเสพติดเป็นประจำทุกเดือนตาม กฎระเบียบความปลอดภัยของบริษัทฯ

การตรวจสารเสพติดจากผู้ปฏิบัติงาน ผู้รับเหมา และผู้ที่เกี่ยวข้อง โดยเป็นการสุ่มตรวจสารเสพติดจากพนักงานทั้งหมด เพื่อเป็นการสร้างความปลอดภัยในการทำงาน และเป็นการร่วมต่อต้านยาเสพติดในสถานประกอบการ รวมถึงการควบคุม และป้องการการกระทำความผิดต่อข้อบังคับของบริษัทฯ ตลอดจนกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

การสุ่มตรวจอุปกรณ์ PPE พนักงานก่อนเข้าไปปฏิบัติงานในพื้นที่บ่อเหมือง











การตรวจสอบระบบสายดิน (กราวด์), สายล่อฟ้า

นอกจากการตรวจวัดข้างต้นแล้ว บริษัทฯ ได้มีการฝึกซ้อมกรณีการเกิดอุบัติเหตุการเกิดเหตุฉุกเฉินในการปฏิบัติงานทั้งในสำนักงานและในพื้นที่เหมือง อาทิเช่น การเกิดเหตุไฟไหม้ การเกิดบ่อเหมืองพังทลาย การเกิดสารเคมีรั่วไหล และการเกิดอุบัติเหตุอื่นๆ ที่อาจจะเกิดขึ้นได้ในการปฏิบัติงาน โดยมีการฝึกซ้อมการดับเพลิงและการป้องกันการเกิดเพลิงไหม้ การอพยพผู้บาดเจ็บ รวมถึงการปฐมพยาบาลเบื้องต้น เพื่อความปลอดภัยของพนักงานและผู้ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งเป็นการสร้างความเชื่อมั่นให้แก่พนักงาน ชุมชนรอบข้าง และสถานประกอบการอื่นๆ ของบริษัทฯ



หลักสูตร การฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ ประจำปี 2566







3.4 การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสังคม

3.4.1.1) นโยบายและแนวปฏิบัติการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญต่อสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ไม่ว่าจะเป็นผู้มีส่วนได้เสียภายใน ได้แก่ ผู้ถือหุ้นและพนักงานของบริษัทฯ หรือผู้มีส่วนได้เสียภายนอก เช่น คู่ค้า ลูกค้า เป็นต้น โดยบริษัทฯ ตระหนักดีว่าการสนับสนุนและการรับฟังข้อคิดเห็นจากผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มจะเป็นประโยชน์ในการดำเนินการและการพัฒนาธุรกิจของบริษัทฯ ตามแนวทางดังต่อไปนี้

ผู้ถือหุ้น : บริษัทฯ จะดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใสและมีประสิทธิภาพ โดยมุ่งมั่นที่จะสร้างผลการดำเนินงานที่ดีและการเจริญเติบโตที่มั่นคง เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ผู้ถือหุ้นในระยะยาว รวมทั้งการเปิดเผยข้อมูลด้วยความโปร่งใสและเชื่อถือได้ต่อผู้ถือหุ้น

พนักงาน : บริษัทฯ จะปฏิบัติต่อพนักงานทุกรายอย่างเท่าเทียมเป็นธรรม และให้ผลตอบแทนที่เหมาะสมนอกจากนี้ บริษัทฯ ยังให้ความสำคัญต่อการพัฒนาทักษะ ความรู้ความสามารถและศักยภาพของพนักงานอย่างสม่ำเสมอ เช่น การจัดอบรม การสัมมนา และการฝึกอบรม โดยให้โอกาสอย่างทั่วถึงกับพนักงานทุกคนและพยายามสร้างแรงจูงใจให้พนักงานที่มีความรู้ความสามารถสูงให้คงอยู่กับบริษัทฯ เพื่อพัฒนาบริษัทฯ ต่อไป อีกทั้งยังได้กำหนดแนวทางในการต่อต้านการทุจริตคอรัปชัน รวมทั้งปลูกฝังให้พนักงานทุกคนปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง เช่น การห้ามใช้ข้อมูลภายในอย่างเคร่งครัดเป็นต้น



คู่ค้า : บริษัทฯ มีกระบวนการในการคัดเลือกคู่ค้าโดยการให้คู่ค้าแข่งขันบนข้อมูลที่เท่าเทียมกัน และคัดเลือกคู่ค้าด้วยความยุติธรรมภายใต้หลักเกณฑ์ในการประเมินและคัดเลือกคู่ค้าของบริษัทฯ นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังได้จัดทำรูปแบบสัญญาที่เหมาะสมและเป็นธรรมแก่คู่สัญญาทุกฝ่าย และจัดให้มีระบบติดตามเพื่อให้มั่นใจว่าได้มีการปฏิบัติตามเงื่อนไขของสัญญาอย่างครบถ้วน วางกระบวนการที่สามารถป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบในทุกขั้นตอนของกระบวนการจัดหา โดยบริษัทฯ ซื้อสินค้าจากคู่ค้าตามเงื่อนไขทางการค้า ตลอดจนปฏิบัติตามสัญญาต่อคู่ค้าอย่างเคร่งครัด

ลูกค้า : บริษัทฯ รับผิดชอบต่อลูกค้าโดยการรักษาคุณภาพและมาตรฐานของบริการ รวมถึงการตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้าให้ครบถ้วนและครอบคลุมให้มากที่สุด เพื่อมุ่งเน้นการสร้างความพึงพอใจให้แก่ลูกค้าในระยะยาว

เจ้าหนี้ : บริษัทฯ จะปฏิบัติตามเงื่อนไขต่างๆ ตามสัญญาที่มีต่อเจ้าหนี้เป็นสำคัญ รวมทั้ง การชำระคืนเงินต้นดอกเบี้ยและการดูแลหลักประกันต่างๆ ภายใต้สัญญาที่เกี่ยวข้อง

คู่แข่ง : บริษัทฯ ประพฤติตามกรอบการแข่งขันที่ดี มีจรรยาบรรณและอยู่ในกรอบของกฎหมาย รวมทั้งสนับสนุนและส่งเสริมนโยบายการแข่งขันอย่างเสรีและเป็นธรรม

สังคมและส่วนรวม : บริษัทฯ ใส่ใจและให้ความสำคัญต่อความปลอดภัยต่อสังคม สิ่งแวดล้อมและคุณภาพชีวิตของผู้คนที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของบริษัทฯ และส่งเสริมให้พนักงานของบริษัทฯ มีจิตสำนึกและความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมและสังคม รวมทั้งจัดให้มีการปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับต่างๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด นอกจากนี้ บริษัทฯ พยายามเข้าไปมีส่วนร่วมในกิจกรรมต่างๆ ที่เป็นการสร้างและรักษาไว้ซึ่งสิ่งแวดล้อมและสังคม

3.4.1.2) ผลการดำเนินงานด้านการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทฯ ได้ตระหนักถึงความสำคัญในการพัฒนาองค์กรควบคู่ไปกับการพัฒนาความสัมพันธ์อันดีกับชุมชน และสังคม โดยมีนโยบายว่า การดำเนินงานของบริษัทจะต้องไม่สร้างความเดือดร้อนใดๆ ให้กับชุมชนและสังคมรอบข้าง รวมไปถึงต้องให้ความร่วมมือ และช่วยเหลือชุมชน และสังคมในการพัฒนาชุมชนให้ดียิ่งขึ้น มีการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นซึ่งกันและกัน เพื่อช่วยกันพัฒนาสังคมรอบข้าง โดยการสนับสนุน รวมกับทางภาครัฐหรือองค์กรพัฒนาเอกชน เพื่อเพิ่มความร่วมมือและใช้ประโยชน์จากทรัพยากร ความรู้ และทักษะที่มีให้เกิดประโยชน์ต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (CSR After Process) โดยกิจกรรมที่ทางบริษัทได้ให้ความร่วมมือหรือช่วยเหลือกับชุมชน ได้แก่



โครงการสหกลปันสุข # 1

สนับสนุนเครื่องปรับอากาศ ขนาด 22,000 บีทียู จำนวน 3 เครื่อง และบริจาคเงินช่วยเหลือ (ค่าสาธารณูปโภค)



โครงการสหกลปันสุข # 2

สนับสนุนปรับปรุงและซ่อมแซมสภาพแวดล้อมและสิ่งอำนวยความสะดวกของผู้สูงอายุให้มีความสะดวกและปลอดภัย



โครงการสหกลปันสุข # 3

สนับสนุนปรับปรุงและซ่อมแซมกระเบื้องหลังคาอาคารเรียนและโรงอาหาร และเลี้ยงอาหารกลางวันเด็กๆ โรงเรียนวัดหัวฝาย ตำบลบ้านดง อำเภอแม่เมาะ จังหวัดลำปาง



โครงการสหกลปันสุข # 4

สนับสนุนปรับปรุงสร้างหลังคาบ้านและโครงสร้างบ้านให้กับผู้ยากไร้ หมู่บ้านห้วยคิง ตำบลแม่เมาะ อำเภอแม่เมาะ จังหวัดลำปาง



โครงการ คิด ก่อน ทิ้ง

กิจกรรม “Sea Sand Save ชายหาดสะอาดใส ไร้ขยะ” ประจำปี 2566 ณ ชายหาดบางแสน ตำบลแสนสุข อำเภอเมือง จังหวัดชลบุรี





"กิจกรรมทำก้อนเห็ดส่งต่อเพื่อการเรียนรู้อย่างยั่งยืน" ปีที่ 1

ผู้บริหารและพนักงาน ร่วมมือกับพันธมิตรทางธุรกิจได้สนับสนุนกิจกรรมการทำก้อนเห็ดเพื่อส่งมอบให้กับโรงเรียนโสตศึกษา จังหวัดชลบุรี เพื่อการเรียนรู้ เด็กๆ ที่ได้ก้อนเห็ดจากบริษัท สามารถนำไปต่อยอดในการศึกษา เรียนรู้การเพาะเลี้ยงเห็ด เพื่อสร้างเป็นอาชีพเสริม เป็นวัตถุดิบในการทำอาหารภายในโรงเรียน ก้อนเห็ดที่หมดอายุแล้วสามารถนำไปทำปุ๋ยหมักเพื่อการเกษตรในโรงเรียน



นักเรียนทุนโครงการ “Share For Change#1

นางสาวรุ่งนภา ทองเจริญพร
นักเรียนโรงเรียน 3 แม่เมาะวิทยา ปัจจุบันได้ทุนศึกษาต่อประเทศจีน (สิ้นสุดการสนับสนุน)

นักเรียนทุนโครงการ “Share For Change#2

นางสาวกุลยาทิพย์ ปินตา นักศึกษาวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนี นครลำปาง คณะพยาบาลศาสตร์ สาขาพยาบาลศาสตร์





นักเรียนทุนโครงการ “Share For Change#3”

ด.ญ.ภัคจิรา ทองเจริญพร
นักเรียนโรงเรียนแม่เมาะวิทยา

ภาพกิจกรรมโดยรวม























01 มกราคม



- สนับสนุนกิจกรรมวันเด็ก ประจำปี 2566 รอบพื้นที่แม่เมาะ ร.ร.บ้านหัวฝาย, ศูนย์เด็กพิเศษ, อนุบาลแม่เมาะ, อบต.บ้านดง, เทศบาลแม่เมาะ, บ้านห้วยคิง และแคมป์สหกล
- สนับสนุนกิจกรรมสายสัมพันธ์ลำปางกัลยาณี ครั้งที่ 31
- สนับสนุนงบจัดเลี้ยงเทศบาลตำบลแม่เมาะ
- สนับสนุนกิจกรรมงานเดิน-วิ่ง ผาก้าน เทรล Pha Kan Trail 2023 (ลำปาง)
- สนับสนุนการแข่งขัน "ศึกวันมวยไทย อำเภอสบปราบ"
- สนับสนุนสมัครการแข่งขันกอล์ฟวิศวะเชิงดอย ครั้งที่ 20 ที่สนามกอล์ฟ การไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย (กฟผ.) อ.แม่เมาะ จ.ลำปาง

02 กุมภาพันธ์



- สนับสนุนกิจกรรมหน่วยแพทย์เคลื่อนที่ พอ.สว บ้านทาน ตำบลแม่เมาะ จังหวัดลำปาง
- สนับสนุนงานผ้าป่าสามัคคีประเพณีเดือน 5 เป็ง
- สนับสนุนงานวันคล้ายวันสถาปนากองอาสารักษาดินแดน
- สนับสนุนงาน LIGHT BROWN NIGHT ประจำปี 2566
- สนับสนุนงบประมาณ ร่วมตั้งบูธนิทรรศการเปิดบ้านวิชาการ 47 ปี แม่เมาะวิทยา
- สนับสนุนกิจกรรมอาสาพัฒนาหน้าศูนย์ราชการอำเภอแม่เมาะ
- สนับสนุนการแข่งขันกอล์ฟการกุศลชมรมนายอำเภอจังหวัดลำปาง
- มอบเงินสมทบทุนประเพณีงานบุญช้าง ประจำปี 2023 ให้กับทางเมืองหงสา

03 มีนาคม

- สนับสนุนงานประเพณีสรงน้ำพระธาตุและทอดผ้าป่าสามัคคี
- สนับสนุนการจัดการแข่งขันมวยไทยที่วัดสบป้าด อ.แม่เมาะ
- สนับสนุนโปรโมทแหล่งท่องเที่ยวชุมชนบ้านท่าสี
- สนับสนุนงานประเพณีสรงน้ำพระบรมสารีริกธาตุ-พระพุทธโคดบรมศาสดา
- สนับสนุนงานประเพณีสรงน้ำพระธาตุและทอดผ้าป่าสามัคคี
- สนับสนุนงบประมาณ การแข่งขันกีฬา บ้านดงเกมส์
- สนับสนุนอุปกรณ์ไฟฟ้าให้กับโรงหมอหงสา เมืองหงสา แขวงไชยะบูลี
- มอบเงินสนับสนุนสมทบทุนจัดซื้ออุปกรณ์การเรียนการสอนให้กับโรงเรียนมัธยมสมบูนบ้านหาน
- มอบเงินร่วมทำบุญในงานบุญผะเหวดประจำปี ณ บ้านเมืองหาน เมืองหงสา



- มอบเงินสนับสนุนชุดกีฬาและวอลเลย์บอลให้แก่กองร้อย ปกส. ประจำโครงการไฟฟ้า หงสา เมืองหงสา
- มอบเงินทำบุญฉลองกุฏิใหม่และสมโภชพระพุทธรูป ณ วัดบ้านเวียงแก้ว เมืองหงสา

04 เมษายน



- สนับสนุนงานทำบุญประเพณีบวงสรวงสักการะศาลเจ้าพ่อประตูผา ประจำปี 2566
- สนับสนุน "งานกิ๋นหอมต๋อมม่วน" ประเพณีหมู่บ้านบ้านใหม่นาแขม
- สนับสนุน งานแข่งขันชกมวยไทยต้านยาเสพติด (วันสงกรานต์)
- สนับสนุน การจัดซื้อเครื่องแบบ "กิจกรรมกลุ่มเสียงพิณ"
- สนับสนุน กิจกรรมศึกมวยไทย ปีใหม่เมืองป่าตันนาครัว
- สนับสนุน กิจกรรมประเพณีสงกรานต์ ตำบลสบป้าด
- สนับสนุน งานทำบุญทอดผ้าป่าสามัคคีสำนักสงฆ์เวียงหงส์ล้านนา
- สนับสนุนจัดงานวันแรงงานแห่งชาติ จังหวัดลำปาง 2566
- สนับสนุนงานทำบุญประเพณีบวงสรวงสักการะศาลเจ้าพ่อประตูผา ประจำปี 2566
- สนับสนุนงานรดน้ำดำหัวนายอำเภอแม่เมาะ
- สนับสนุนอาหารและเครื่องดื่ม ในงานตรวจสุขภาพชุมชน รอบพื้นที่บ่อเหมือง
- สนับสนุนและสมทบทุนทำบุญเนื่องในการจัดกิจกรรมงานวันปีใหม่ลาว ประจำปี 2023 ณ ห้องว่าการเมือง เมืองหงสา
- ร่วมสนับสนุนและสมทบทุนให้แก่ ปกส. โครงการไฟฟ้าหงสา เนื่องในการจัดงานเฉลิมฉลองวันสร้าง
- ตั้งกำลังป้องกันความสงบ ครบรอบ 62 ปี และกิจกรรมวันปีใหม่ลาว ประจำปี 2023
- สนับสนุนอุปกรณ์ PPE ให้กับทาง ตม.ด่านสากลน้ำเงิน

05 พฤษภาคม





- สนับสนุนงบประมาณให้กองกำกับการสืบสวนภูธรจังหวัดลำปาง เพื่อจัดซื้อยางรถยนต์ใช้ในภารกิจตรวจ เก็บ กู้ และทำลายวัตถุระเบิด
- สนับสนุนงานท่องเที่ยวแผ่นดินหวิด บ้านปงชัย ต.แม่เมาะ
- สนับสนุนซ่อมแซมบ้านให้แก่ผู้สูงอายุ ตำบลแม่เมาะ
- สนับสนุนงานทำบุญประเพณีสรงน้ำพระนาคปรก ท่องเที่ยวภูเขาไฟจำปาแดด
- สนับสนุนค่าสมัครแข่งขันฟุตบอล 7 คน ณ สนามฟุตบอลโรงไฟฟ้าแม่เมาะ
- มอบเงินสนับสนุนการติดตั้งระบบไฟฟ้า สนามกีฬาเมืองหงสา แขวงไชยะบูลี

06 มิถุนายน

- สนับสนุนงานชกมวยไทยนัดประวัติศาสตร์ ณ.บริเวณศาลหลักเมืองแม่เมาะ จำนวน 20,000 บาท
- สนับสนุนงานทอดผ้าป่าสามัคคี โรงเรียนแม่เมาะวิทยา จำนวน 3,000 บาท



07 กรกฎาคม



- สนับสนุนกิจกรรมทำบุญฉลองซุ้มประตูวัดและห้องเก็บของวัดห้วยคิง ม.6
- สนับสนุนกิจกรรมงาน มาแอ่ว มากิ๋น เซ็คอิน ตี้เดียวกั๋น
- สนับสนุนกิจกรรมทำบุญงานถวายเทียนพรรษาพระราชทานและทอดผ้าป่าสามัคคี วัดท่าสี
- สนับสนุนกิจกรรมทำบุญงานถวายทอดผ้าป่าสามัคคี บ้านเวียงสวรรค์ หมู่ 9
- สนับสนุนกิจกรรมทำบุญงานกฐินพระราชทานของกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน วัดญาณสังวรารามชลบุรี
- มอบเงินสนับสนุนและระดมวัตถุปัจจัยเพื่อช่วยเหลือบรรเทาทุกข์ แก่ครอบครัวที่ยากจน ด้อยโอกาส, ขาดที่อยู่อาศัย, อยู่เขตห่างไกล ให้แก่ องค์การกาแดง เมืองหงสา
- สนับสนุน น้ำมันเครื่องรถกระบะ (PICK-UP) จำนวน 15 ลิตร ให้แก่ ปกส. โครงการไฟฟ้าหงสา

08 สิงหาคม

- สนับสนุนกิจกรรมในวันสำคัญทางศาสนา (เทียนพรรษาและหลอดไฟ) ณ วัดห้วยคิง วัดเมาะหลวง วัดท่าสี วัดสบป้าด วัดนาแขม
- สนุบสนุนกิจกรรมวันกำนันผู้ใหญ่บ้านอำเภอแม่เมาะและของรางวัล
- สนับสนุนการจัดงานแข่งขันวิ่งเฉลิมพระเกียรติฯ แม่เมาะมินิฮาล์ฟมาราธอน ประจำปี 2566
- สนับสนุนกิจกรรมทำบุญงานกฐินพระราชทานของสำนักงานประกันสังคม



09 กันยายน



- สนับสนุนกิจกรรมจิตอาสาพัฒนาเหมืองแม่เมาะ เฉลิมพระเกียรติ
- สนับสนุนกิจกรรมการแข่งขันกีฬาวู้ดบอล สนามหมอกเกมส์
- สนับสนุนงานเกษียณสัมพันธ์แม่เมาะ ประจำปี 2566
- สนับสนุนกิจกรรมมุทิตาจิตครูเกษียณอายุราชการ โรงเรียนสบป้าดวิทยา
- สนับสนุนซื้อเสื้อให้คณะกรรมการมีส่วนร่วมสิ่งแวดล้อมตำบลบ้านดง

10 ตุลาคม

- สนับสนุนการจัดงานแข่งขันวิ่งเฉลิมพระเกียรติฯ แม่เมาะ มินิฮาล์ฟมาราธอน ประจำปี 2566
- สนับสนุนร่วมทำบุญวันตำรวจแห่งชาติ ประจำปี 2566
- สนับสนุนจัดการแข่งขันกีฬาฟุตบอล สบป้าดคัพ ครั้งที่ 2 ประจำปี 2566
- สนับสนุนบัตรเดิน-วิ่งการกุศล ปางป่วยครอสคันทรี
- สนับสนุนค่าสมัครร่วมแข่งขันกอล์ฟการกุศล จุฬาลำปาง ประจำปี 2566
- สนับสนุนกิจกรรมวันเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน (จป) ประจำปี 2566
- สนับสนุนร่วมทำบุญทอดกฐินสามัคคี วัดหลวงนาแซ่
- สนับสนุนร่วมทำบุญทอดกฐินสามัคคี สำนักสงฆ์ใหม่นาแขม
- สนับสนุนค่าสมัครร่วมแข่งขันกอล์ฟการกุศล ม.อ. โอเพ่น ประจำปี 2566
- สนับสนุนแทงค์น้ำเหล็กอาบสังกะสีทรงเหลี่ยมจำนวน 2 ถัง ให้แก่ ร.ร บ้านท่าช่วง เมืองหงสา แขวงไชยะบูลี



- ร่วมสนับสนุนร่วมสนับสนุน งานบุญแข่งเรือ เมืองหงสา แขวงไชยะบูลี ประจำปี 2023

11 พฤศจิกายน





- สนุบสนุนร่วมทำบุญงานกฐินสามัคคี วัดเมาะหลวง
- สนับสนุนงานทำบุญทอดกฐินสามัคคี สำนักสงฆ์ปงต้นปิน ประจำปี 2566
- สนับสนุนกิจกรรมประเพณีเทศกาลวันลอยกระทง บ้านเมาะหลวง
- สนับสนุนร่วมทำบุญทอดกฐินสามัคคีวัดนาแขม ประจำปี 2566
- สนับสนุนการจัดการแข่งขันฟุตบอล MAEMOH OPEN CUP ครั้งที่ 1
- สนับสนุนร่วมทำบุญทอดกฐินสามัคคีอำเภอแม่เมาะ ประจำปี 2566
- สนับสนุนร่วมทำบุญทอดกฐินสามัคคี สำนักสงฆ์สายธรรมวนาราม ประจำปี 2566
- สนับสนุนร่วมทำบุญจุลกฐินสามัคคี วัดทุ่งกล้วยโพธารม ประจำปี 2566
- สนับสนุนร่วมทำบุญทอดกฐินสามัคคี วัดสบป้าด ประจำปี 2566
- สนับสนุนของรางวัลในงานฤดูหนาวและของดีนครลำปาง ประจำปี 2566
- สนับสนุนจัดซื้อน้ำดื่มเพื่อร่วมทำบุญกิจกรรมปริวาสกรรม ประจำปี 2566
- สนับสนุนงานประเพณีลอยกระทง บ้านสวนป่าแม่เมาะ หมู่ 7 ประจำปี 2566
- สนับสนุนร่วมทำบุญทอดกฐินสามัคคี วัดเจดีย์ (ไอ้ไข่)
- สนับสนุนจัดซื้อสลากกาชาดงานฤดูหนาวและของดีนครลำปาง ประจำปี 2566
- สนับสนุนสลากสภากาชาดไทย จากกรมพัฒนาฝีมือแรงงานลำปางเขต 10 ภายใต้กระทรวงแรงงาน
- สนับสนุนของรางวัลในงานฤดูหนาวและของดีนครลำปาง ประจำปี 2566

12 ธันวาคม



- สนับสนุนงานแลกเปลี่ยนความรู้สานสัมพันธ์ กฟผ.หน่วยงานในพื้นที่บ้านดง
- สนับสนุนประชาชนผู้ให้บริการ โครงการตรวจเช็คให้ฟรี ขับขี่ปลอดภัย ใส่ใจทุกเส้นทาง
- สนับสนุนงบประมาณ จัดงานผาก้านเทรล 2024
- สนับสนุนซื้อบัตรวิ่ง PHA KAN TRAIL LAMPANG
- สนับสนุนกิจกรรมงานคริสต์มาสสายรักสัมพันธ์ 2023 ตำบลบ้านดง

- ร่วมสนับสนุน เข้ากองทุนส่งเสริมและพัฒนากีฬากายกรรม แขวงไชยะบุรี
- เมื่อ 26 ธันวาคม 2566 บริษัทฯ และกลุ่มบริษัทที่เป็นพันธมิตรทางธุรกิจ ร่วมกับ กฟผ. ทำกิจกรรมโครงการถนนสีขาวรณรงค์การขับขี่ปลอดภัย ในช่วงเทศกาลส่งท้ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่ เพื่อให้ประชาชนตระหนักถึงความปลอดภัยในการขับขี่ และลดการเกิดอุบัติเหตุในช่วงเทศกาลส่งท้ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่







บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการพัฒนาคุณภาพชีวิตของชุมชนและสังคม เพื่อส่งเสริมความเป็นอยู่ รายได้และเศรษฐกิจรวมทั้งการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ภายใต้แนวคิดความเป็นอยู่อย่างพอเพียง (Self-Sufficiency) และยั่งยืน (Self-Sustainability) ทั้งนี้ บริษัทฯ มุ่งดำเนินโครงการและกิจกรรมความรับผิดชอบต่อสังคมที่สนับสนุนการเติบโตทางธุรกิจของบริษัทฯ พร้อมกับพัฒนาคุณภาพชีวิตเพื่อมอบคุณค่าในระยะยาวให้กับสังคม โดยในปี 2566 บริษัทฯ ได้ให้การสนับสนุนงบประมาณในการร่วมจัดกิจกรรมโครงการต่างๆ จำนวนเงิน 1,059,186 บาท รวมทั้งสิ่งของต่างๆ ที่จำเป็น

3.4.2.1) นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิทธิมนุษยชน

บริษัทฯ ตระหนักดีว่าบุคคลทุกคนต่างมีคุณค่าและศักดิ์ศรีในตนเองอย่างเท่าเทียมกัน จึงได้ให้ความสำคัญต่อการเคารพสิทธิมนุษยชนอันเป็นคุณธรรมพื้นฐานของการทำงานและการอยู่ร่วมกัน ยึดมั่นในหลักสิทธิมนุษยชน เป็นหลักปฏิบัติร่วมกันในการดำเนินธุรกิจ ครอบคลุมผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ทั้งนี้บริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายด้านสิทธิมนุษยชนและด้านแรงงาน (สามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมที่เว็บไซต์ของบริษัทฯ www.sahakol.com ภายใต้หัวข้อ การกำกับดูแลกิจการที่ดี) ให้ผู้บริหารและพนักงานยึดถือเป็นแนวปฏิบัติ เพื่อเป็นการสร้างความมั่นใจว่า การดำเนินธุรกิจของบริษัท เป็นไปด้วยความรอบคอบ ระมัดระวัง ไม่กระทำการใดๆ ที่จะก่อให้เกิดการละเมิด หรือสร้างผลกระทบต่อสิทธิมนุษยชนทั้งทางตรงและทางอ้อม รวมทั้งไม่ส่งเสริมหรือเข้าไปเกี่ยวข้องกับการละเมิดสิทธิมนุษยชน

3.4.2.2) ผลการดำเนินงานด้านสิทธิมนุษยชน

การดูแลพนักงาน

บริษัทให้ความสำคัญต่อการดูแลพนักงาน เริ่มตั้งแต่กระบวนการสรรหาบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถและมีทัศนคติที่สอดคล้องกับค่านิยมและวัฒนธรรมขององค์กร มีนโยบายการจ่ายค่าตอบแทนและสวัสดิการที่เหมาะสมเป็นธรรมเพื่อสร้างความมั่นคงและเป็นหลักประกันทางการเงิน พัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดีของพนักงาน มีนโยบายในการประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างเป็นธรรม ทั้งด้านประสิทธิภาพการทำงานและความสามารถที่เกี่ยวข้อง เพื่อรักษาพนักงานที่มีความรู้ ความสามารถในการสร้างประโยชน์ให้แก่บริษัท และมีแผนในการพัฒนาพนักงานให้มีทักษะทั้งในด้านความรู้และทัศนคติ เพื่อให้พนักงานเติบโตไปพร้อมๆ กับบริษัท

การสรรหาและจ้างงาน

บริษัทเปิดโอกาสให้กับผู้มีศักยภาพเข้ามาเป็นกำลังสำคัญในการการพัฒนาองค์กรให้เติบโตอย่างมั่นคง ยั่งยืน โดยผ่านกระบวนการสรรหาและคัดเลือกอย่างเป็นระบบ มีข้อกำหนดในการจ้างพนักงานที่มาตรฐานเดียวกันในตำแหน่งงานลักษณะเดียวกัน เปิดโอกาสและให้ความเท่าเทียมกันในเชื้อชาติ ศาสนา เพศ สถาบันการศึกษา และความพิการ โดยการประชาสัมพันธ์รับสมัครงานผ่านช่องทางต่างๆ เพื่อให้ได้ผู้สมัครที่หลากหลาย โดยมีฝ่ายพัฒนาองค์กรและบุคลากรร่วมกับฝ่ายต่างๆ อาทิ ฝ่ายวิศวกรรม ฝ่ายปฏิบัติการเหมือง ฝ่ายปฏิบัติการสายพาน เป็นต้น ร่วมวิเคราะห์ความต้องการ อัตรากำลัง กำหนดขีดความสามารถที่ต้องการ และจัดทำแผนการสรรหาบุคลากรเพื่อให้ได้มาซึ่งพนักงานที่มีคุณสมบัติถูกต้องและเหมาะสมตามตำแหน่งหน้าที่ ทั้งนี้ เมื่อมีตำแหน่งงานว่างลงหรือตำแหน่งงานใหม่ๆ เกิดขึ้น บริษัทฯ จะเปิดโอกาสให้กับพนักงานภายในเป็นอันดับแรก เพื่อส่งเสริมความก้าวหน้าในการทำงานกับพนักงานเดิม หากไม่มีผู้ใดเหมาะสม จึงจะพิจารณาคัดเลือกจากบุคคลภายนอก ในปี 2566 บริษัทฯ มีพนักงานรวม 1,288 คน นอกจากนี้ยังมีการจ้างพนักงานผู้พิการ 3 คนด้วย



จำนวนพนักงานรวม
1,288 คน



จำนวนผู้พิการ
3 คน

การดูแลพนักงานในด้านสวัสดิการ

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับพนักงานในการดูแลเรื่องสวัสดิการและสิทธิประโยชน์ต่างๆ ที่พนักงานควรได้รับ ควบคู่ไปกับสวัสดิการที่ดีเพิ่มเติม เพราะนอกจากสวัสดิการตามกฎหมายกำหนดแล้วนั้น ทางบริษัทฯจึงจัดสวัสดิการอื่นๆ เพิ่มเติมตามความเหมาะสมและเป็นประโยชน์ต่อพนักงาน ครอบคลุมถึงด้านสุขภาพของพนักงาน การวางแผนการออมก่อนการเกษียณ เพื่อสอดคล้องกับความต้องการของพนักงาน ดังนี้

SAHAKOL

บริษัท สหกลอิควิปเมนท์ จำกัด (มหาชน)

สวัสดิการที่เป็นตัวเงินและสิ่งอำนวยความสะดวก

- วันหยุดพักผ่อนประจำปี
- กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ
- ประกันชีวิตและอุบัติเหตุ ประสุขภาพ ค่ารักษาพยาบาล ค่าทันตกรรม
- การตรวจสุขภาพประจำปี
- ชุดอุปกรณ์เซฟตี้
- เครื่องแบบ/ยูนิฟอร์มพนักงาน
- รถรับ-ส่งพนักงาน
- ค่าเบี้ยเลี้ยง เงินเพิ่มพิเศษ ค่าเดินทาง

สิทธิการลาหยุด

- ลาป่วย
- ลากิจธุระที่จำเป็น
- ลาอุปสมบทหรือลาเพื่อประกอบพิธีทางศาสนา
- ลาเพื่อคลอดบุตร
- ลาเพื่อการเกณฑ์ทหาร

เงินช่วยเหลือ

- เงินช่วยเหลือฌาปนกิจหรือกรณีบุคคลในครอบครัวเสียชีวิต
- เงินช่วยเหลือกรณีพนักงานประสบภัยพิบัติหรืออุบัติภัยต่างๆ



3.4.3.1) นโยบายและแนวปฏิบัติด้านทรัพยากรบุคคล

บริษัทฯ ให้ความสำคัญในการบริหารงานด้านบุคลากรของบริษัทอย่างต่อเนื่องเสมอมา เนื่องจากพนักงานทุกคนเป็นทรัพยากรที่มีค่าที่จะช่วยผลักดันให้แก่บริษัทฯ สามารถบรรลุเป้าหมายและแผนธุรกิจที่วางไว้ได้ โดยบริษัทฯ ยังให้ความสำคัญต่อการพัฒนา ถ่ายทอดความรู้ และความสามารถของพนักงาน รับฟังความคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากพนักงานทุกระดับอย่างเท่าเทียมและเสมอภาคกัน ถือเป็นปัจจัยหลักสำคัญของการก้าวไปสู่ความสำเร็จของบริษัทฯ และถือว่าพนักงานคือทรัพยากรที่มีคุณค่าต่อการดำเนินธุรกิจเพื่อสร้างคุณค่า มูลค่าให้แก่องค์กร และเป็นตัวขับเคลื่อนองค์กรให้เกิดการพัฒนาอย่างยั่งยืน บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการวางแผนกำลังคนและพัฒนาพนักงานให้มีศักยภาพเพื่อรองรับการขยายตัวของธุรกิจในอนาคต โดยเริ่มตั้งแต่การสรรหาว่าจ้างบุคลากรให้ตรงกับความต้องการในแต่ละสายงาน พิจารณาถึงความเหมาะสมในด้านความรู้ ความสามารถ ผู้บริหารระดับสูงจึงมีส่วนที่จะผลักดันให้บุคลากรเกิดการพัฒนาเรียนรู้และการแลกเปลี่ยนความรู้และการทำงานเป็นทีม เพื่อรักษาทรัพยากรบุคคลที่มีคุณค่าให้อยู่กับบริษัทฯ ถือเป็นอีกเสาหลักสำคัญที่จะทำให้ธุรกิจเติบโตได้อย่างยั่งยืน

3.4.3.2) ผลการดำเนินงานด้านทรัพยากรบุคคล

การเสริมสร้างศักยภาพและพัฒนาพนักงาน

บริษัทฯ เล็งเห็นถึงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร ทั้งด้านความรู้ ทักษะ ความสามรถในด้านต่างๆ โดยการสนับสนุนกิจกรรมที่ช่วยพัฒนาศักยภาพอย่างต่อเนื่องสอดคล้องกับการเจริญเติบโตของธุรกิจและให้ตรงกับความต้องการในการทำงานแต่ละลักษณะงาน เน้นการเสริมสร้างทักษะในด้านต่างๆ สำหรับพนักงานใหม่ และอบรมการเพิ่มความชำนาญในสายงานสำหรับพนักงานทุกส่วน โดยจัดโครงการอบรมที่มุ่งเน้นการพัฒนาทักษะและความสามรถในการทำงานและเพิ่มทักษะในการสื่อสาร เพื่อให้สอดคล้องกับแผนการดำเนินธุรกิจขององค์กร ทั้งจัดให้มีการเรียนรู้ฝึกอบรมผ่านทางระบบออนไลน์ Zoom และ/หรือ Microsoft Team การแบ่งปันองค์ความรู้ (Knowledge Sharing) การเสนอช่องทางในการเรียนรู้ด้วยตนเอง

นอกจากนั้นบริษัทมีการจัดกิจกรรมเชิงปฏิบัติการนอกสถานที่เพื่อเพิ่มทักษะและความชำนาญเชิงวิชาชีพตามตำแหน่งงาน ส่งเสริมให้พนักงานมีความคิดสร้างสรรค์และให้เข้าใจถึงกระบวนการทำงานที่ชัดเจนเพื่อเพิ่มขีดความสามารถด้านการแข่งขันของธุรกิจในอนาคตได้ บริษัทฯ ส่งเสริมให้พนักงานมีส่วนร่วมในการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ทั้งจัดให้มีการเรียนรู้ฝึกอบรมผ่านทางระบบออนไลน์ Zoom และ/หรือ Microsoft Team การแบ่งปันองค์ความรู้ (Knowledge Sharing) การเสนอช่องทางในการเรียนรู้ด้วยตนเอง เพื่อเปิดโอกาสให้พนักงานได้พัฒนาความรู้และทักษะการทำงานได้ด้วยตนเอง และพัฒนาความรู้ความสามารถให้สอดคล้องกับลักษณะงานของพนักงาน และในปี 2566 แบ่งการอบรมศักยภาพพนักงานออกเป็น 7 ประเภท ดังนี้

1. หลักสูตรเตรียมความพร้อมของพนักงานใหม่ คือการปฐมนิเทศพนักงานใหม่ เป็นหลักสูตรเบื้องต้นที่พนักงานใหม่จะได้รับการอบรม เพื่อให้ทราบถึงโครงสร้างการบริหารงานของบริษัท ข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงาน นโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน ความปลอดภัยในการทำงาน และสวัสดิการที่พนักงานพึงได้รับ
2. หลักสูตรความจำเป็นเฉพาะตำแหน่ง (OJT) คือการอบรมความรู้เฉพาะตำแหน่งที่พนักงานควรมีทักษะ เพิ่มความสามารถและความชำนาญในการทำงานตามตำแหน่งนั้นๆ เช่น
   - ด้านวิศวกรรมและการดำเนินงานในโครงการ
   - ด้านการขับรถเฉพาะทาง อาทิ พนักงานขับรถเทท้าย พนักงานขับรถขุด พนักงานขับรถเกรด เป็นต้น
   - ด้านปฏิบัติการสายพาน โดยจะเป็นการอบรมในเรื่องงานด้านวิศวกรรมเฉพาะด้าน ซึ่งจะทำให้พนักงานมีความรู้ ความสามารถในงานที่ได้รับมอบหมายได้ดียิ่งขึ้น
   - ด้านการปฏิบัติการเหมือง โดยจะเป็นการอบรมในเรื่องงานด้านวิศวกรรมเฉพาะด้าน ซึ่งจะทำให้พนักงานมีความรู้ ความสามารถในงานที่ได้รับมอบหมายได้ดียิ่งขึ้น
   - ด้านบัญชีและการเงิน มาตรฐานทางบัญชี
   - ด้านการจัดทำรายงานและงานเลขานุการบริษัท เพื่อเตรียมข้อมูลและจัดทำรายงานนำเสนอต่อผู้บริหาร
3. หลักสูตรที่หน่วยงานให้ความสนใจในการอบรม
   - หลักสูตรด้านการบริหารทีมงานและการติดต่อสื่อสารให้เกิดความเข้าใจ นำไปสู่ความร่วมมือและสนุกกับการทำงาน
   - หลักสูตรการทำสัญญาจ้าง การเลิกจ้าง และการออกหนังสือเตือน และ การจ่ายค่าชดเชยตามกฎหมาย
   - หลักสูตร Excel VBA, Microsoft Excel Intermediate
   - หลักสูตร Employee Name list for join to TPM Training
4. หลักสูตรด้านระบบคุณภาพ สิ่งแวดล้อม
   - การสร้างจิตสำนึกอนุรักษ์พลังงาน (Energy Conservation Awareness)
   - ข้อกำหนด กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับสิ่งแวดล้อม
   - การสร้างจิตสำนึกอนุรักษ์การจัดการขยะ
5. หลักสูตรด้านความปลอดภัยในการทำงาน
   - การอบรมดับเพลิงเบื้องต้น บริษัทฯ จัดให้มีการฝึกอบรมดับเพลิงขั้นต้นให้กับพนักงานทุกคน โดยมีเจ้าหน้าที่ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยสถานีดับเพลิงลาดยาว เป็นผู้บรรยายให้ความรู้ทั้งภาคทฤษฎีและ

การฝึกปฏิบัติ เพื่อให้พนักงานมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการป้องกันและระงับอัคคีภัยเบื้องต้น
- การปฐมพยาบาลเบื้องต้นและการฟื้นคืนชีพ
- ด้านความปลอดภัยในการทำงานเกี่ยวกับไฟฟ้า, การทำงานบนที่สูง, การทำงานในที่อับอากาศ เป็นต้น

6. หลักสูตรตามนโยบายของบริษัท
   - การประเมินคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร
   - Enable ESG Bond Issuance
   - หลักสูตร ISO14001:2015 Requirement and Internal Audit
   - เตรียมความพร้อมรับมือประเด็นด้านการเงิน การลงทุนและการบัญชี ที่ส่งผลต่อบริษัทจดทะเบียน
7. หลักสูตร/โครงการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์และองค์กร
   - กฎหมายแรงงานลาว
   - กิจกรรมสันทนาการเพื่อเชื่อมสัมพันธภาพของพนักงาน และทำกิจกรรม CSR ร่วมกันเพื่อเป็นการสร้างจิตสำนึกให้กับพนักงาน

ในปี 2566 เพื่อให้พนักงานมีศักยภาพและพัฒนาอย่างมีประสิทธิภาพ บริษัทฯ จัดสรรงบประมาณด้านการพัฒนาศักยภาพพนักงานในการฝึกอบรม จำนวน 558 หลักสูตร และมีจำนวนชั่วโมงอบรม 34,646 ชั่วโมงอบรม หรือคิดเฉลี่ย 26.90 ชั่วโมงต่อคนต่อปี และใช้งบประมาณในการอบรมความรู้และพัฒนาพนักงานจำนวน 2,305,965 บาท และมีรายละเอียดด้านการพัฒนาด้านศักยภาพของพนักงาน ดังนี้

ผลการดำเนินงานปี 2566



ค่าใช้จ่ายในการอบรมความรู้และพัฒนาพนักงาน
2,305,965
บาท

ผลการดำเนินงานปี 2566



จำนวนพนักงานใหม่ที่เข้ารับการปฐมนิเทศ, หลักสูตรฝึกอบรมดับเพลิงขั้นต้น
100%

จำนวนหลักสูตร (หลักสูตร)
558





จำนวนชั่วโมงฝึกอบรมเฉลี่ย จำนวน (ชั่วโมง/คน/ปี)
26.90

3.4.4.1) นโยบายและแนวปฏิบัติด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืน

บริษัทฯ ตระหนักถึงการดำเนินงานภายใต้ความรับผิดชอบต่อชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม โดยมีนโยบายป้องกันผลกระทบในด้านต่างๆ การวางแผนและควบคุมการปฏิบัติงานให้อย่างมีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับมาตรฐานสากลรวมไปถึงกฎหมายและระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจได้อย่างยั่งยืน โดยบริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญกับกลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย ได้แก่ ลูกค้า ซึ่งมีจำนวนน้อยรายทำให้ต้องมีความรับผิดชอบในการส่งมอบงานอย่างมีคุณภาพสูงสุด พนักงานปฏิบัติการที่ทำงานอยู่กับเครื่องจักร จำนวนมากกว่า 1,000 คน ที่ต้องคำนึงถึงการรักษาความปลอดภัยในการปฏิบัติงาน รวมทั้งการปฏิบัติต่อพนักงานทุกคนอย่างเท่าเทียมและเป็นธรรม นอกจากนี้ยังให้ความสำคัญกับการดูแลชุมชนและสิ่งแวดล้อมใกล้เคียงพื้นที่ปฏิบัติงานที่มีความอ่อนไหวต่อการดำเนินงานของการผลิตกระแสไฟฟ้าจากโรงไฟฟ้าพลังงานถ่านหิน โดยบริษัทฯ ได้มีการควบคุมและประเมินความเสี่ยงดังกล่าวอยู่ในระดับสูง เพื่อไม่ให้เกิดผลกระทบต่อสังคม และสิ่งแวดล้อม และเพื่อไม่ให้เกิดการร้องเรียน การประท้วงจากชุมชนหรือผิดต่อกฎระเบียบราชการที่เกี่ยวข้อง

ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้ดำเนินการให้บุคลากรภายในองค์กรตั้งแต่ระดับผู้บริหาร หัวหน้างาน และพนักงานในส่วนต่างๆ ของบริษัทให้มีการปฏิบัติตามนโยบายความรับผิดชอบต่อสังคม และสิ่งแวดล้อม เพื่อให้เกิดความร่วมมือและนำมาซึ่งประโยชน์ร่วมกันในการบรรลุเป้าหมายการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน โดยการประกาศนโยบายความรับผิดชอบต่อสังคม และสิ่งแวดล้อมผ่านทางช่องทางการสื่อสารของบริษัทฯ ทั้งรูปแบบการประชุมระดับผู้บริหาร การประชุมระดับฝ่าย บอร์ดประชาสัมพันธ์ระบบInternet และวารสารประชาสัมพันธ์ภายในบริษัทฯ พร้อมทั้งกำหนดอยู่ในหัวข้อการปฐมนิเทศพนักงานใหม่และการอบรมพนักงาน เพื่อย้ำให้ตระหนักถึงความสำคัญอยู่เสมอ

3.4.4.2) ผลการดำเนินงานด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืน

บริษัทฯ นำระบบการประเมินผลมาใช้ในการกำกับให้มีการปฏิบัติตามนโยบายความรับผิดชอบทางสังคม โดยกำหนดเกณฑ์การชี้วัดผลการดำเนินงานที่สำคัญ (Key Performance Indicators - KPIs) ซึ่งสะท้อนการปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าว เช่น

1. เป้าหมายการผลิตประจำปีเพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทสามารถส่งมอบงานให้ กฟผ. ได้ทันตามปริมาณและระยะเวลาที่กำหนด
2. การประเมินความพึงพอใจของ กฟผ. ที่มีต่อการทำงานของบริษัทฯ ตามสัญญาและการดำเนินงานของบริษัทฯ เพื่อป้องกันมลภาวะจากฝุ่นทุกไตรมาส

กลุ่มลูกค้า	ลำดับ	การประเมินผล	เรื่อง	ระดับความพึงพอใจของลูกค้า % ประจำปี		
				2564	2565	2566
Egat	1	ปริมาณงาน	งานรายการที่ 1 งานขุดขนดิน	94%	100%	100%
	2		งานรายการที่ 2 งานขุดขนถ่าน	96%	100%	100%
	3		ชั่วโมงการทำงานสายพานระบบ System	94%	99%	100%
	4	การประสานงาน	ความรวดเร็วในการติดต่อสื่อสาร	90%	98%	100%
	5	อาชีวอนามัย ความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อม	ไม่มีอุบัติเหตุและไม่มีผู้เสียชีวิตในการปฏิบัติงาน ในระดับ A	98%	98%	100%
	6		การจัดการด้านสิ่งแวดล้อม (ฝุ่น, เสียง)	84%	98%	100%
			ระดับความพึงใจโดยรวม	**90%**	**93%**	**100%**

ที่มา : ข้อมูลสรุปประเมินความพึงพอใจของลูกค้า (EGAT) ประจำปี 2564 — 2566 (โครงการแม่เมาะ)

กลุ่มลูกค้า	ลำดับ	การประเมินผล	ระดับความพึงพอใจของลูกค้า %		
			2564	2565	2566
HPC	1	Performance Evaluation for contractors MSA-D	78%	69%	85%
	2	Performance Evaluation for contractors WL2	83%	81%	88%
	3	Performance Evaluation for contractors ASH	88%	90%	99%
	4	Performance Evaluation for contractors NPW	-	82%	90%

ที่มา : ข้อมูลสรุปประเมินความพึงพอใจของลูกค้า (HPC) ประจำปี 2564 — 2566 (โครงการหงสา)

ผลวัดระดับความพึงพอใจของลูกค้า

2566
ความพึงพอใจของลูกค้า
91%

2565
ความพึงพอใจของลูกค้า
84%

2564
ความพึงพอใจของลูกค้า
86%

เป้าหมายปี 2567
> 90%



3) เป้าหมายการลดการเกิดอุบัติเหตุในการทำงานทั้งอุบัติเหตุขนาดเล็ก ปานกลางและขนาดใหญ่ที่ก่อให้เกิดการบาดเจ็บของพนักงาน ทั้งนี้ จะมีกระบวนการติดตามและสรุปผลการดำเนินงานตาม KPIs ที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันอุบัติเหตุ เพื่อประกอบการพิจารณาผลการดำเนินงานเป็นประจำทุกปี

อุบัติเหตุด้านบุคคล

จำนวน (ครั้ง)

ประเภทความรุนแรง	2564		2565		2566	
	Mae Moh	Hongsa	Mae Moh	Hongsa	Mae Moh	Hongsa
ปฐมพยาบาล กลับไปทำงานต่อ ไม่หยุดงาน	4	1	0	1	0	3
ส่งตัวรักษาโรงพยาบาล แต่ไม่หยุดงาน สามารถกลับมาทำงานต่อได้ เช่น เย็บแผล เป็นต้น	11	-	5	1	6	2
ได้รับบาดเจ็บถึงขั้นหยุดงาน ไม่สามารถมาทำงานได้ ภายหลังจากได้รับอุบัติเหตุจากการทำงาน	8	4	9	3	2	0
อุบัติเหตุรุนแรงหรือเสียชีวิต	0	0	0	0	0	0
รวม	**23**	**5**	**14**	**5**	**8**	**5**
รวมทั้งสิ้น	**28**		**19**		**13**	

อุบัติเหตุด้านทรัพย์สิน

จำนวน (ครั้ง)

ประเภทความรุนแรง	2564		2565		2566	
	Mae Moh	Hongsa	Mae Moh	Hongsa	Mae Moh	Hongsa
จำนวนอุบัติเหตุขนาดเล็ก	27	20	24	36	6	42
จำนวนอุบัติเหตุขนาดกลาง ที่มีความเสียหายตั้งแต่ 10,001 - 100,000 บาท	45	24	32	64	28	38
จำนวนอุบัติเหตุขนาดใหญ่ ที่มีความเสียหายตั้งแต่ 100,001 บาท ขึ้นไป	4	9	7	23	4	12
อื่นๆ (ประกันสังคม, ประกันภัย, ผู้รับเหมาเป็นผู้รับผิดชอบค่าความเสียหาย)	12	28	23	20	9	4
รวม	88	81	86	143	47	96
รวมทั้งสิ้น	169		229		143	

หมายเหตุ

อุบัติเหตุขนาดเล็ก : ความเสียหายไม่เกิน < 10,000 บาท

อุบัติเหตุขนาดกลาง : ความเสียหายตั้งแต่ 10,001 - 100,000 บาท

อุบัติเหตุขนาดใหญ่ : ความเสียหายตั้งแต่ 100,001 บาทขึ้นไป

สำหรับการดำเนินโครงการขุด-ขนดิน ณ เมืองหงสา สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว บริษัทฯได้จัดทำ Safety and Environmental Management Plan เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติตามนโยบายความปลอดภัย สุขภาพอนามัย และสิ่งแวดล้อมที่กำหนดโดยบริษัท หงสาเพาเวอร์ จำกัด (ผู้ว่าจ้าง) โดยเริ่มปฏิบัติการตามแผนตั้งแต่เริ่มโครงการในปี 2558

3.5 การจัดการด้านความยั่งยืนด้านเศรษฐกิจ / ธรรมมาภิบาล

บริษัทฯ มุ่งมั่นดำเนินธุรกิจให้เติบโตและยั่งยืน โดยที่ต้องสร้าง Value ให้กับสังคมและคำนึงถึงสิ่งแวดล้อมเป็นสำคัญ นอกเหนือจากการส่งมอบงานที่ตรงเวลาและได้มาตรฐานแล้ว บริษัทให้ความสำคัญกับแนวทางดำเนินธุรกิจภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยมีแนวปฏิบัติหลักๆ ดังนี้

- การดำเนินธุรกิจให้เติบโตอย่างยั่งยืน
- การกระจายรายได้และการจ้างงานสู่ท้องถิ่น
- การบริหารจัดการเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงอุตสาหกรรม
- การส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีในการทำงาน
- การส่งเสริมความก้าวหน้าในอาชีพการงาน

บริษัทส่งเสริมการดำเนินธุรกิจอย่างมีธรรมมาภิบาลโดยจะกล่าวถึงอย่างละเอียดใน ส่วนที่ 3 การกำกับดูแลกิจการที่ดี และมีนโยบายที่ส่งเสริมเพิ่มเติมดังนี้

3.5.1.1) นโยบายและแนวปฏิบัติด้านการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัทฯ มีการกำหนดนโยบายการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชันในทุกรูปแบบไม่ว่าจะเป็นทางตรงหรือทางอ้อม เพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินงานของบริษัทฯ เป็นไปตามแนวปฏิบัติที่ยึดหลักคุณธรรม จริยธรรม มีความโปร่งใส และยึดมั่นในการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยบริษัทได้ดำเนินการส่งเสริมเรื่องการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน เพื่อสร้างความตระหนัก และความรับผิดชอบร่วมกันในการไม่เข้าไปเกี่ยวข้องกับการทุจริตคอร์รัปชัน อาทิเช่น การให้หรือรับสินบนกับเจ้าหน้าที่ของภาครัฐหรือภาคเอกชน โดยบริษัทฯ ได้กำหนดโครงสร้างองค์กรให้มีการแบ่งหน้าที่ความรับผิดชอบ กระบวนการทำงาน และสายการบังคับบัญชาในแต่ละหน่วยงานให้มีความชัดเจน เพื่อให้มีการถ่วงดุลอำนาจและมีความรัดกุมในการตรวจสอบระหว่างกันอย่างเหมาะสม นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังได้กำหนดแนวทางการปฏิบัติให้แก่กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ดังนี้

แนวทางปฏิบัติ

1. ห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ ดำเนินการหรือยอมรับการทุจริตคอร์รัปชันในทุกรูปแบบทั้งทางตรงหรือทางอ้อม โดยครอบคลุมถึงทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และให้มีการสอบทานการปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันนี้อย่างสม่ำเสมอ
2. กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ มีหน้าที่ต้องรายงานให้บริษัทฯ ทราบถึงการกระทำที่เข้าข่ายการทุจริตคอร์รัปชันที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ โดยแจ้งต่อผู้บังคับบัญชาหรือบุคคลที่รับผิดชอบ และให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริงต่างๆ

3. บริษัทฯ จะให้ความเป็นธรรม และคุ้มครองผู้ร้องเรียนที่แจ้งเรื่องการทุจริตคอร์รัปชัน รวมทั้งบุคคลที่ให้ความร่วมมือในการรายงานและในกระบวนการสอบสวนการทุจริตคอร์รัปชัน
4. คณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการบริหาร และฝ่ายจัดการต้องปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และมีหน้าที่ในการให้การส่งเสริมและสนับสนุนนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน เพื่อสื่อสารไปยังพนักงานและผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย รวมทั้งทบทวนความเหมาะสมของนโยบายและมาตรการต่างๆ เพื่อให้เหมาะสมกับการเปลี่ยนแปลงของสภาพธุรกิจ ระเบียบ ข้อบังคับ และข้อกำหนดของกฎหมาย
5. ผู้ที่กระทำการทุจริตคอร์รัปชันจะต้องได้รับการพิจารณาโทษทางวินัยตามระเบียบที่บริษัทฯ กำหนดไว้ และอาจได้รับโทษตามกฎหมาย หากการกระทำนั้นผิดกฎหมาย
6. บริษัทฯ จัดให้มีการฝึกอบรมและการเผยแพร่ความรู้ให้แก่กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานของบริษัทฯ ให้มีความเข้าใจในการปฏิบัติตามนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และส่งเสริมด้านคุณธรรม ความซื่อสัตย์ความรับผิดชอบ และภาระหน้าที่ของตน
7. บริษัทฯ สนับสนุนให้คู่สัญญา คู่ค้า หรือบุคคลอื่นที่ต้องปฏิบัติหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ รายงานการละเมิดนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันของบริษัท
8. บริษัทฯ มีนโยบายในการสรรหาหรือการคัดเลือกบุคลากร การเลื่อนตำแหน่ง การฝึกอบรม การประเมินผลการปฏิบัติงาน และการกำหนดค่าตอบแทนของพนักงานและลูกจ้างของบริษัทฯ อย่างเป็นธรรมและเพียงพอ เพื่อป้องกันการทุจริตคอร์รัปชันภายในองค์กร และเป็นการสร้างหลักประกันให้แก่พนักงานและลูกจ้างของบริษัทฯ
9. เพื่อความชัดเจนในการดำเนินการในเรื่องที่มีความเสี่ยงสูงกับการเกิดการทุจริตคอร์รัปชันในเรื่องดังต่อไปนี้ ให้กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานของบริษัทฯ ต้องปฏิบัติด้วยความระมัดระวัง และตรวจสอบให้แน่ชัด
    - 9.1 การให้ มอบหรือรับของกำนัล และการเลี้ยงรับรองจะต้องเป็นไปอย่างโปร่งใส ถูกต้องตามกฎหมายเป็นตามธรรมเนียมทางการค้าปกติหรือประเพณีนิยมในมูลค่าที่เหมาะสม
    - 9.2 การให้หรือรับเงินบริจาค หรือเงินสนับสนุนต้องเป็นไปอย่างโปร่งใส และถูกต้องตามกฎหมาย โดยต้องมั่นใจว่าการให้หรือรับเงินบริจาค หรือเงินสนับสนุนดังกล่าวไม่ได้เป็นการอำพรางการติดสินบน
    - 9.3 ในการดำเนินกิจการ การติดต่อ การเจรจา การประมูล และการดำเนินการอื่นๆ กับหน่วยงานภาครัฐหรือเอกชนจะต้องเป็นไปอย่างโปร่งใส และถูกต้องตามกฎหมาย นอกจากนี้ กรรมการ บริษัท ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัทฯ จะต้องไม่ให้หรือรับสินบนในทุกขั้นตอนของการดำเนินกิจการ

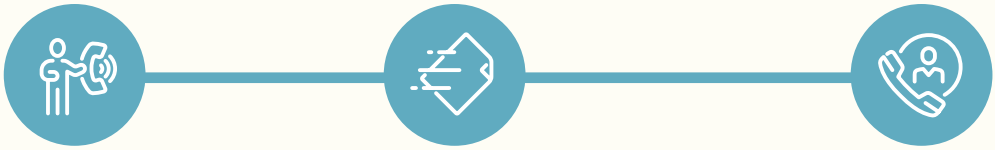
นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้เปิดช่องทางการแจ้งข้อร้องเรียน ข้อคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะจากผู้มีส่วนได้เสียที่ได้รับผลกระทบ และการแจ้งเบาะแสการกระทำผิดทางกฎหมาย ไม่ปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจ รวมถึงพฤติกรรมที่ส่อถึงการทุจริต การกระทำที่เข้าข่ายคอร์รัปชันที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจ โปรดแจ้งผ่านช่องทางการสื่อสารของบริษัทฯ เพื่อทางบริษัทฯ จะทำการสืบสวนข้อเท็จจริงและนำข้อเสนอแนะอันเป็นประโยชน์ไปปรับปรุงและสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับบริษัทฯ ได้



ช่องทางการติดต่อเพื่อแจ้งข้อร้องเรียน ดังนี้

- **พนักงานสามารถส่งข้อเสนอแนะหรือข้อร้องเรียนไปยังบุคคล/หน่วยงานดังต่อไปนี้**
    - หัวหน้าหน่วยงานที่พนักงานคนดังกล่าวสังกัดอยู่
    - กล่องรับความคิดเห็น

- **ผู้มีส่วนได้เสียอื่นสามารถส่งข้อเสนอแนะหรือข้อร้องเรียนไปที่**
    - บริษัท สหกลอิควิปเมนท์ จำกัด (มหาชน)
      47/10 ซอยอมรพันธ์ 4 ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงลาดยาว
      เขตจตุจักร กทม. 10900
    - ติดต่อผ่านเว็บไซต์ของบริษัทฯ www.sahakol.com
      ที่หัวข้อ “ติดต่อเรา” เพื่อเขียนลงในกล่องข้อความอัตโนมัติ
      ที่ส่งตรงมายังอีเมลของบริษัทฯ
    - อีเมล : audit_commitee.sq@sahakol.com



ช่องทางการติดต่อ
- ประธานกรรมการตรวจสอบ
- เลขานุการบริษัท

อีเมล
- audit_commitee.sq@sahakol.com
- surapol@sahakol.com

หมายเลขโทรศัพท์ / โทรสาร
- โทรศัพท์ 0 2941 0888
- โทรสาร 0 2941 0881

นอกจากนี้ หากมีข้อสงสัยหรือต้องการคำแนะนำในกรณีใดๆ เป็นการเฉพาะเจาะจง บุคลากรของบริษัทฯ สามารถปรึกษาหัวหน้างานของตนโดยตรง หรือสอบถามฝ่ายทรัพยากรมนุษย์

3.5.1.2) ผลการดำเนินงานด้านการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัทฯ กำหนดนโยบายการแจ้งเบาะแสและจัดให้มีช่องทางในการสื่อสารที่ปลอดภัยให้พนักงานของบริษัทฯ และผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายสามารถขอคำแนะนำ แจ้งเบาะแส ข้อเสนอแนะ หรือร้องเรียนกรณีเกี่ยวกับการกระทำผิดใดๆ ที่ขัดต่อกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ หลักบรรษัทภิบาล จรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ และนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน โดยมีมาตรการคุ้มครองสิทธิให้แก่บุคคลดังกล่าว และข้อมูลจากผู้ร้องเรียนทั้งหมดถือเป็นความลับ โดยผู้รายงานหรือแจ้งเรื่องร้องเรียนไม่จำเป็นต้องเปิดเผยตัวตน ทั้งนี้ เพื่อเป็นการคุ้มครองสิทธิของผู้รายงานหรือแจ้งเรื่องร้องเรียน บริษัทฯ จะปกปิดชื่อหรือข้อมูลใดๆ ที่สามารถระบุตัวผู้รายงานหรือแจ้งเรื่องร้องเรียนและจะเก็บรักษาข้อมูลดังกล่าวและเอกสารหลักฐานต่างๆ ไว้เป็นความลับ โดยให้จำกัดเฉพาะผู้มีหน้าที่รับผิดชอบในการตรวจสอบประเด็นที่ร้องเรียนเท่านั้น

กระบวนพิจารณาข้อร้องเรียน

1. ดำเนินการกลั่นกรองข้อเท็จจริง และสอบสวนตามแนวปฏิบัติในนโยบายการแจ้งเบาะแส (Whistleblowing policy) โดยผู้ที่ได้รับมอบอำนาจ ในการดำเนินการ
2. พิจารณาดำเนินการในแต่ละกรณีที่พบว่ามีความผิดจริง โดยคณะกรรมการสอบสวนที่เป็นผู้บริหารระดับสูงที่ได้รับมอบหมาย
3. รายงานสรุปให้คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีทราบ และรายงานคณะกรรมการบริษัท ทราบอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

บุคลากรของบริษัทฯ ที่กระทำฝ่าฝืนนโยบายและแนวปฏิบัติในจริยธรรมทางธุรกิจ รวมถึงข้อกำหนดและนโยบายต่างๆ ของบริษัทฯ ซึ่งก่อให้เกิดหรืออาจก่อให้เกิดความเสียหายหรือผลกระทบในทางลบต่อบริษัทฯ นอกจากจะมีโทษตามกฎหมายในเรื่องนั้นๆ ยังอาจเป็นการผิดระเบียบข้อบังคับการทำงานของบริษัทฯ ซึ่งมีโทษทางวินัย โดยบทลงโทษทางวินัยสามารถแบ่งเป็น 5 ลำดับขั้น ขึ้นอยู่กับลักษณะแห่งความหนักเบาของการกระทำความผิดหรือตามความร้ายแรงที่เกิดขึ้น ดังนี้

1. ตักเตือนด้วยวาจา
2. ตักเตือนเป็นลายลักษณ์อักษร
3. ให้พักงาน
4. เลิกจ้างโดยจ่ายค่าชดเชย และ/หรือ
5. เลิกจ้างโดยไม่จ่ายค่าชดเชย

ในปี 2566 บริษัทฯ ไม่ได้รับการแจ้งเบาะแสและข้อร้องเรียนด้านบรรษัทภิบาลที่มีนัยสำคัญ และไม่ได้รับข้อร้องเรียนด้านการทุจริตคอร์รัปชัน แต่อย่างใด

3.5.2.1) นโยบายและแนวปฏิบัติด้านการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

คณะกรรมการบริษัท สหกลอิควิปเมนท์ จำกัด (มหาชน) กำหนดนโยบายเกี่ยวกับการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์บนหลักการที่ว่าการตัดสินใจใดๆ ในการดำเนินกิจกรรมทางธุรกิจจะต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทและผู้ถือหุ้นของบริษัท และควรหลีกเลี่ยงการกระทำที่ก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ โดยกำหนดให้ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องหรือมีส่วนได้เสียกับรายการที่พิจารณาต้องแจ้งให้บริษัททราบถึงความสัมพันธ์หรือการมีส่วนได้เสียของตนในรายการดังกล่าว และต้องไม่เข้าร่วมในการพิจารณา รวมถึงไม่มีอำนาจในการอนุมัติธุรกรรมนั้นๆ

3.5.2.2) ผลการดำเนินงานด้านการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

ในปี 2566 บริษัทฯ ไม่พบเหตุการณ์การไม่ปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ และไม่พบการละเมิดกฎหมายด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม ของพนักงานและคู่ค้าผู้รับเหมาอย่างมีนัยสำคัญ และบริษัทฯ ยังคงยึดมั่นใน

การดำเนินการที่สอดคล้องกับกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับ และมาตรฐานสากล เพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้กับผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ในการดำเนินธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบและยั่งยืน

3.5.3.1) นโยบายและแนวปฏิบัติด้านการจ่ายผลตอบแทนให้ผู้ถือหุ้นอย่างเป็นธรรม

บริษัทมีเจตนารมณ์ที่จะดำเนินธุรกิจบนพื้นฐานของหลักการกำกับกิจการที่ดี มีความโปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้ โดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มเป็นสำคัญ และบริษัทยังตระหนักถึงสิทธิของผู้ถือหุ้นทั้งในฐานะนักลงทุน และเจ้าของบริษัท ดังนั้น เพื่อเป็นการเพิ่มมูลค่าให้แก่ผู้ถือหุ้นในระยะยาว บริษัทจึงกำหนดนโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัทและบริษัทย่อย ดังนี้

1. นโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัท

บริษัทมีนโยบายจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ 40 ของกำไรสุทธิจากงบเฉพาะกิจการภายหลังหักภาษีเงินได้นิติบุคคล และเงินสำรองต่างๆ ทุกประเภทตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายและข้อบังคับของบริษัท อย่างไรก็ตาม การจ่ายเงินปันผลดังกล่าวอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ขึ้นอยู่กับความจำเป็น และความเหมาะสมอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการบริษัทเห็นสมควร ทั้งนี้ การจ่ายเงินปันผลประจำปีจะต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น เว้นแต่เป็นการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาล ซึ่งคณะกรรมการบริษัทอาจอนุมัติให้จ่ายเงินปันผลระหว่างการได้เป็นครั้งคราวเมื่อเห็นว่าบริษัทมีกำไรพอที่จะทำเช่นนั้นได้ และให้รายงานการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลดังกล่าวให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบในคราวถัดไป

2. นโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัทย่อย

ในการพิจารณาจ่ายเงินปันผลของบริษัทย่อยนั้นจะอยู่ภายใต้อำนาจการพิจารณาอนุมัติของคณะกรรมการบริษัทและที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทย่อยแต่ละบริษัท โดยบริษัทย่อยมีนโยบายจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ 40 ของกำไรสุทธิจากงบเฉพาะกิจการภายหลังหักภาษีเงินได้นิติบุคคล และเงินสำรองต่างๆ ทุกประเภทตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายและข้อบังคับของบริษัทย่อยแต่ละบริษัท อย่างไรก็ตาม การจ่ายเงินปันผลดังกล่าวอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ขึ้นอยู่กับความจำเป็น และความเหมาะสมอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการของบริษัทย่อยแต่ละบริษัทเห็นสมควร

ทั้งนี้ เพื่อให้การจ่ายเงินปันผลของบริษัทย่อยเป็นไปตามหลักบรรษัทภิบาล มีความโปร่งใส และตรวจสอบได้ เมื่อบริษัทย่อยมีการจ่ายเงินปันผล คณะกรรมการบริษัทย่อยแต่ละบริษัทจะทำการรายงานให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัททราบในการประชุมคราวถัดไป

3.5.3.2) ผลการดำเนินงานด้านจ่ายผลตอบแทนให้ผู้ถือหุ้นอย่างเป็นธรรม

บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นที่จะจ่ายผลตอบแทนให้ผู้ถือหุ้นอย่างเป็นธรรมตามนโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัท แต่ทั้งนี้ต้องพิจารณาถึงปัจจัยในการลงทุนโครงการใหม่และสภาพคล่องของบริษัทฯ เพิ่มเติมด้วย



4. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ

4.1 วิเคราะห์ฐานะการเงิน ผลการดำเนินงานและการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญ

ภาพรวมผลการดำเนินงานที่ผ่านมา

บริษัทฯ จดทะเบียนก่อตั้งเมื่อวันที่ 10 พฤษภาคม 2554 โดยประกอบธุรกิจหลัก คือ ธุรกิจให้บริการงานด้านการทำเหมืองแร่อย่างครบวงจร (Mining Service Business) โดยปัจจุบัน เหมืองที่บริษัทฯ ให้บริการดำเนินงาน จะเป็นการทำเหมืองถ่านหินแบบบ่อเปิด (Open Pit Mining) ซึ่งเป็นการเปิดหน้าดินเป็นบ่อลึกลงไปจนถึงชั้นถ่านหิน แล้วจึงทำการขุดถ่านหินออกมาใช้งาน

โครงการในปัจจุบันของบริษัทฯ ได้แก่

- โครงการขุดขนดิน เหมืองหงสา ซึ่งบริษัทฯ เข้าทำสัญญาจ้างเหมาขุด-ขนดินและถ่านหิน ณ เหมืองหงสา สปป.ลาว กับบริษัท ไฟฟ้าหงสา จำกัด โดยระยะเวลาตามสัญญาเริ่มตั้งแต่วันที่ 1 มิถุนายน 2558 สิ้นสุดสัญญาวันที่ 31 ธันวาคม 2569 มูลค่าโครงการทั้งหมดประมาณ 12,779 ล้านบาท เริ่มดำเนินการเมื่อวันที่ 22 มิถุนายน 2558
- โครงการเหมืองแม่เมาะ 8 บริษัทฯ เข้าทำสัญญาจ้างเหมาขุด-ขนดินและถ่านที่เหมืองแม่เมาะ สัญญาที่ 8 กับ กฟผ. เมื่อวันที่ 26 สิงหาคม 2558 โดยเป็นการบริการรับจ้างในการขุดขนดินและถ่านหิน ในโครงการ 8 ของเหมืองถ่านหินแม่เมาะ ที่อำเภอแม่เมาะ จังหวัดลำปาง ระยะเวลาตามสัญญาเริ่มตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2559 สิ้นสุดสัญญาวันที่ 31 ธันวาคม 2568 มูลค่าโครงการทั้งหมดประมาณ 22,871 ล้านบาท โดยบริษัทฯ เริ่มดำเนินงานโครงการเหมืองแม่เมาะ 8 ล่วงหน้า ตั้งแต่วันที่ 20 พฤศจิกายน 2558 (ก่อนวันเริ่มดำเนินงานในสัญญา) จึงทำให้มีรายได้จากโครงการเหมืองแม่เมาะ 8 ตั้งแต่ไตรมาส 4 ของปี 2558
- โครงการเหมืองหงสา O&M ระบบสายพาน (Operation and Maintenance Services for Waste Line 2 System and Operation and Maintenance Services for Ash Conveyor System) บริษัทฯ เข้าทำสัญญาจ้างเหมาซ่อมบำรุงระบบสายพาน ณ เหมืองหงสา สปป.ลาว กับบริษัท ไฟฟ้าหงสา จำกัด ระยะเวลาตามสัญญาทั้งสิ้น 7 ปีเริ่มตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2563 สิ้นสุดสัญญาวันที่ 31 ธันวาคม 2569 มูลค่าโครงการทั้งหมดประมาณ 2,265 ล้านบาท
- โครงการ North Pit Wall Expansion เหมืองหงสา สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว บริษัทฯ ได้ลงนามในสัญญาจ้าง กับ บริษัท ไฟฟ้าหงสา จำกัด ในวันที่ 15 ตุลาคม 2564 โดยบริษัทฯ รับจ้างเหมาขุดและขนดินไปยังที่ทิ้งดิน มูลค่างาน 837 ล้านบาท เริ่มทำงานประมาณเดือนพฤษภาคม 2565 สิ้นสุดสัญญา เมษายน 2570 ระยะเวลา 5 ปี งานจ้างขุดขนดินประมาณ 22.5 ล้าน ลบ.ม.แน่น
- โครงการ Build, Lease and Transfer (BLT) สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาวบริษัทฯ ได้ลงนามในสัญญาจ้าง กับ บริษัท ไฟฟ้าหงสา จำกัด ในวันที่ 15 ตุลาคม 2564 งานก่อสร้างระบบสายพานเพื่อส่งมองผู้ว่าจ้าง มูลค่างาน 2,661 ล้านบาท เริ่มทำงานปี 2566 สิ้นสุดสัญญาเมษายน 2577 ระยะเวลา 13 ปี



การวิเคราะห์ผลการดำเนินงานและฐานะทางการเงิน

การวิเคราะห์ผลการดำเนินงาน

ปัจจุบันบริษัทฯ ดำเนินโครงการขุด ขนดินและถ่านหินภายใต้ 5 โครงการหลัก คือ (1) โครงการเหมืองแม่เมาะ 8 (2) โครงการเหมืองหงสา D และ (3) โครงการเหมืองหงสา หงสา O&M (4) โครงการ North Pit Wall Expansion และ (5) โครงการ Built Lease and Transfer (BLT)

ผลการดำเนินงานตลอดทั้งปี 2566 บริษัทฯ มีรายได้รวม 6,167 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 929 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 17.73 จากปี 2565 โดยบริษัทฯ มีการรับรู้รายได้ค่างานโครงการ Build Lease and Transfer (BLT) ที่เริ่มดำเนินการแล้วในปี 2566 และโครงการเหมืองหงสามีปริมาณการผลิตที่เพิ่มขึ้น อย่างไรก็ตาม โครงการแม่เมาะ 8 มีปริมาณการผลิตและราคางานต่อหน่วยที่ลดลงตามสัญญา ในขณะที่ต้นทุนให้บริการรวมทุกโครงการเพิ่มขึ้น 837 ล้านบาท มาจากการปรับเปลี่ยนระบบสายพานโครงการเหมืองแม่เมาะ 8 ตามสภาพหน้างานเพื่อให้ทำงานมีประสิทธิภาพมากขึ้น และค่าใช้จ่ายที่มาจากการเริ่มดำเนินการโครงการ Build Lease and Transfer (BLT)

ส่งผลให้ผลการดำเนินงานในปี 2566 บริษัทฯ มีกำไรขั้นต้น 868 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 20 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 2.36 อัตรากำไรขั้นต้นลดลงจากร้อยละ 16.44 เหลือร้อยละ 14.24 ในปี 2566 โดยมีกำไรสุทธิ 131 ล้านบาท ลดลง 177ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 57.62 ส่วนอัตรากำไรสุทธิลดลงเป็นร้อยละ 2.12 จากเดิมร้อยละ 5.88

สำหรับโครงการใหม่ที่ดำเนินงานที่เหมืองหงสา คือโครงการ Build, Lease and Transfer (BLT) ลักษณะเป็นงานก่อสร้างระบบสายพานเพื่อส่งมอบผู้ว่าจ้าง ในปี 2566 มีการรับรู้รายได้ตามเปอร์เซ็นต์ของงานที่ทำเสร็จ (Recognize income according to percentage of completion) เท่ากับ 1,656 ล้านบาท โดยบริษัทฯ คาดว่าจะส่งมอบงานได้ตามกำหนดของสัญญาในไตรมาส 2 ปี 2567

สรุปภาพรวมผลการดำเนินงานงบการเงินรวม

หน่วย : ล้านบาท	2564	2565	2566	% เพิ่ม(ลด) 2566 - 2565
รายได้รวม	4,803	5,238	6,167	17.73%
ต้นทุนการให้บริการ (รวมค่าเสื่อมราคา[1])	3,769	4,390	5,227	19.07%
[1]ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	980	902	817	(9.38%)
กำไรขั้นต้น (หลังหักค่าเสื่อมราคา)	943	848	868	2.36%
ค่าใช่จ่ายในการบริหาร	440	295	506	71.41%
EBITDA	1,604	1,488	1,286	(13.56%)
ต้นทุนทางการเงิน	264	237	267	12.61%
กำไรส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัท	351	308	131	(57.62%)
EBITDA margin (%)	33.40%	28.41%	20.86%	(7.55%)
อัตรากำไรขั้นต้น (%)	20.01%	16.44%	14.24%	(2.20%)
อัตรากำไรสุทธิ (%)	7.31%	5.88%	2.12%	(3.76%)

รายได้รวม ในปี 2566 เปรียบเทียบกับปี 2565

บริษัทฯ มีรายได้เพิ่มขึ้น 929 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 17.73 จากช่วงเดียวกันของปีก่อน จากการตั้งรับรู้รายได้ค่างานโครงการ Build Lease and Transfer (BLT) ที่เริ่มดำเนินการแล้วในปี 2566 และรายได้โครงการหงสาเพิ่มขึ้นจากปริมาณการผลิตที่ดีขึ้น ในขณะที่รายได้โครงการแม่เมาะ 8 ปรับลดลงตามปริมาณการผลิตและราคางานต่อหน่วยที่ลดลงตามสัญญา

ต้นทุนการให้บริการของบริษัทฯ มีดังนี้

รายการ	จำนวน (ล้านบาท)			ร้อยละของรายได้จากการให้บริการ (ร้อยละ)			การเปลี่ยนแปลง (ร้อยละ)	
	2564	2565	2566	2564	2565	2566	2565-2564	2566-2565
ต้นทุนการให้บริการ	3,769	4,390	3,961	79.99	85.11	89.23	16.48	(9.77)
ค่าซ่อมแซม	1,072	1,360	1,114	22.75	26.37	25.10	26.87	(18.09)
ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง	739	1,076	1,023	15.68	20.86	23.05	45.60	(4.93)
ค่าเช่า	35	36	42	0.74	0.70	0.95	2.86	16.67
ค่าแรงงาน	345	379	454	7.32	7.35	10.23	9.86	19.79
ค่าวัตถุระเบิด	103	161	156	2.19	3.12	3.51	56.31	(3.11)
ค่าน้ำมันเครื่อง	61	82	88	1.29	1.59	1.98	34.43	7.32
ค่าเสื่อมราคา	980	906	808	20.80	17.56	18.16	(7.55)	(11.04)
ต้นทุนผู้รับเหมาช่วง	367	314	189	7.79	6.09	4.26	(14.44)	(39.81)
ต้นทุนอื่นๆ	67	76	89	1.42	1.47	2.00	13.43	17.11
ต้นทุนในการรับเหมาก่อสร้าง	-	-	1,266	-	-	76.45	-	100.00

ทั้งนี้ต้นทุนสำคัญที่เปลี่ยนแปลง ได้แก่

- ต้นทุนค่าน้ำมันเชื้อเพลิงลดลง 53 ล้านบาท จากราคาต้นทุนน้ำมันที่ปรับตัวลดลงตามราคาตลาดโลก
- ต้นทุนค่าแรงงานเพิ่มขึ้น 75 ล้านบาท จากการปรับอัตราค่าแรงของพนักงานประจำปีและปรับแผนการทำงานของโครงการหงสาเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพการทำงานมากขึ้น
- ต้นทุนค่าเสื่อมราคาลดลง 98 ล้านบาท เนื่องจากเครื่องจักรบางส่วนได้ตัดค่าเสื่อมจนครบจำนวนแล้ว
- ต้นทุนการจ้างงานผู้รับเหมาลดลง 125 ล้านบาท จากการเปลี่ยนแปลงการบริหารจัดการเครื่องจักรที่มีอยู่ให้สามารถทำงานได้เต็มประสิทธิภาพ และการบริหารจัดการจ้างงานผู้รับเหมาให้สอดคล้องกับปริมาณงานที่ต้องการ

ผลการดำเนินงานรายโครงการ

หน่วย : ล้านบาท	2564	2565	2566	% เพิ่ม (ลด) 2566 -2565
โครงการเหมืองแม่เมาะ 8				
รายได้	3,268	3,402	2,544	(25.22%)
ต้นทุนการให้บริการ (รวมค่าเสื่อมราคา[1])	2,700	2,897	2,447	(15.53%)
[1]ค่าเสื่อมราคา	743	624	556	(10.90%)
กำไรขั้นต้น	568	505	97	(80.79%)
อัตรากำไรขั้นต้น	17.38%	14.84%	3.81%	(11.03%)
โครงการเหมืองหงสา D และหงสา O&M				
รายได้	1,444	1,632	1,655	1.41%
ต้นทุนการให้บริการ(รวมค่าเสื่อมราคา[1])	1,094	1,317	1,227	(6.83%)
[1]ค่าเสื่อมราคา	229	239	201	(15.90%)
กำไรขั้นต้น	350	315	428	35.87%
อัตรากำไรขั้นต้น	24.24%	19.30%	25.86%	6.56%
โครงการ North Pit Wall Expansion				
รายได้	-	122	240	96.72%
ต้นทุนการให้บริการ (รวมค่าเสื่อมราคา[1])	2	168	281	67.26%
[1]ค่าเสื่อมราคา	1	36	47	30.56%
กำไรขั้นต้น	(2)	(46)	(41)	10.87%
อัตรากำไรขั้นต้น	NA	(37.70%)	(17.08%)	20.62%
โครงการ Built Lease and Transfer				
รายได้	-	-	1,656	100%
ต้นทุนการให้บริการ (รวมค่าเสื่อมราคา[1])	-	-	1,266	100%
[1]ค่าเสื่อมราคา	-	-	12	100%
กำไรขั้นต้น	-	-	390	100%
อัตรากำไรขั้นต้น	-	-	23.55%	100%

โครงการเหมืองแม่เมาะ 8

หากพิจารณาผลประกอบการปี 2566 เทียบกับปี 2565 กำไรขั้นต้นลดลง 406 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 80.61 อัตราส่วนกำไรขั้นต้นลดลงจากเดิมร้อยละ 14.81 เป็นร้อยละ 3.84 ทั้งนี้เกิดจากรายได้ที่ลดลง 858 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 25.22 แต่ต้นทุนการให้บริการลดลง 451 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 15.55

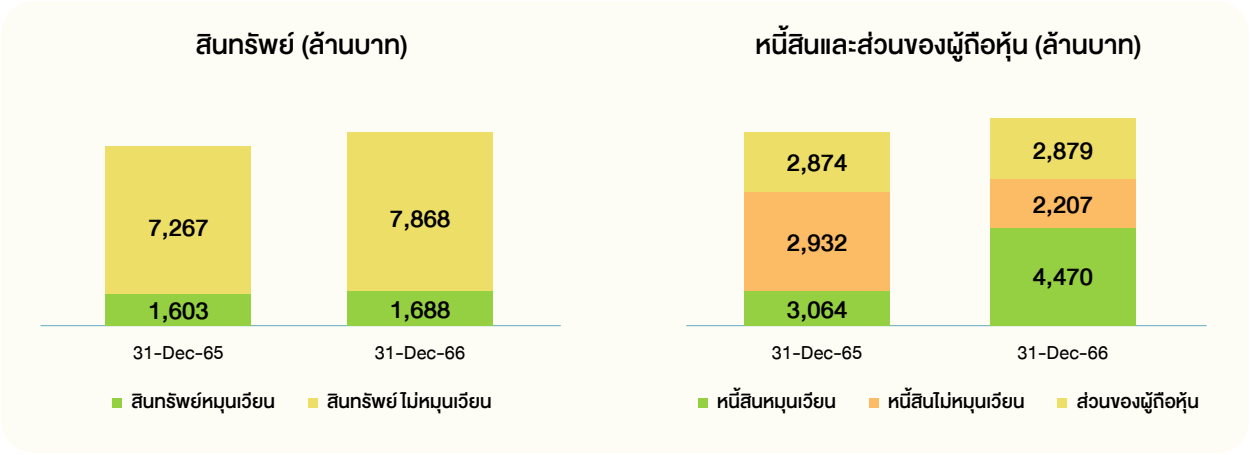
โครงการเหมืองหงสา

หากพิจารณาผลประกอบการปี 2566 เทียบกับปี 2565 โครงการเหมืองหงสามีกำไรขั้นต้นเพิ่มเติม 114 ล้านบาทหรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 36.14 ทั้งนี้ส่วนใหญ่เกิดจากต้นทุนการให้บริการที่ลดลง 91 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 6.89

ฐานะทางการเงินของบริษัทฯ

ตารางสรุปฐานะทางการเงิน

รายการ	งบการเงินรวม สิ้นสุด ณ วันที่		
	31 ธันวาคม 2564	31 ธันวาคม 2565	31 ธันวาคม 2566
สินทรัพย์รวม	9,210	8,870	9,556
หนี้สินรวม	6,552	5,995	6,677
ส่วนของผู้ถือหุ้น	2,658	2,875	2,879
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (เท่า)	2.46x	2.09x	2.32x
อัตราผลตอบแทนต่อสินทรัพย์ (ร้อยละ)	3.46	3.41	1.42
อัตราผลตอบแทนต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (ร้อยละ)	13.05	11.06	4.52



สินทรัพย์

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทฯ มีสินทรัพย์รวม เท่ากับ 9,556 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 686 ล้านบาท จากสินทรัพย์รวม ณ 31 ธันวาคม 2565 จำนวน 8,870 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 7.73 โดยมีรายละเอียดดังนี้

(ล้านบาท)

	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2565	เพิ่ม(ลด)	%
สินทรัพย์หมุนเวียน	1,688	1,603	85	5.30%
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	7,868	7,267	601	8.27%
รวมสินทรัพย์	9,556	8,870	686	7.73%

หนี้สิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทฯ มีหนี้สินรวม เท่ากับ 6,677 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 682 ล้านบาท จากหนี้สินรวม ณ 31 ธันวาคม 2565 จำนวน 5,996 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 11.37 โดยการเปลี่ยนแปลงส่วนใหญ่มาจากเจ้าหนี้การค้าโดยมีรายละเอียดดังนี้

(ล้านบาท)

	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2565	เพิ่ม(ลด)	%
หนี้สินหมุนเวียน	4,470	3,064	1,406	45.90
หนี้สินไม่หมุนเวียน	2,207	2,932	(724)	(24.71)
รวมหนี้สิน	6,677	5,996	682	11.37

ส่วนของผู้ถือหุ้น

ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2566 ส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ จำนวน 2,879 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 4 ล้านบาท จากส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ ณ 31 ธันวาคม 2565 จำนวน 2,874 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 0.14 จากกำไรสุทธิที่เพิ่มขึ้นและการจ่ายปันผลของบริษัทฯ โดยมีรายละเอียดดังนี้

(ล้านบาท)

	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2565	เพิ่ม(ลด)	%
ส่วนของผู้ถือหุ้น	2,879	2,874	4	0.14%

เงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน

เงินกู้ยืมจากสถาบันการเงินของบริษัทฯ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และวันที่ 31 ธันวาคม 2566 เท่ากับ 3,927 ล้านบาท 3,017 ล้านบาท และ 2,820 ล้านบาท ตามลำดับ โดยเงินกู้ยืมระยะสั้นและระยะยาวของบริษัทฯ สามารถสรุปได้ดังนี้

รายการ	งบการเงินรวมสิ้นสุด ณ วันที่					
	31 ธันวาคม 2564		31 ธันวาคม 2565		31 ธันวาคม 2566	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
เงินกู้ยืมระยะสั้น	504	12.83	585	19.37	846	30.00
เงินกู้ยืมระยะยาว						
ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายใน 1 ปี	1,267	32.25	1,045	34.64	1,057	37.48
ส่วนที่ถึงกำหนดชำระเกินกว่า 1 ปี	2,156	54.89	1,387	45.96	917	32.52
รวม	3,423	87.17	2,432	80.61	1,974	70.00
รวมทั้งหมด	3,927	100.00	3,017	100.00	2,820	100.00

เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

-ไม่มี -

กระแสเงินสด

รายการ	จำนวน (ล้านบาท)		
	2564	2565	2566
เงินสดสุทธิจากกิจกรรมดำเนินงาน	1,335	1,626	288
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน	(119)	(494)	(333)
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงิน	(1,297)	(1,051)	(18)
ผลกระทบจากการแปลงค่างบการเงิน	0	0	0
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดลดลงสุทธิ	(81)	81	(63)

กระแสเงินสดจากการดำเนินงาน

กระแสเงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมดำเนินงานของบริษัทฯ ในปี 2564, 2565 และปี 2566 เท่ากับ 1,335 ล้านบาท 1,626 ล้านบาท และ 288 ตามลำดับ ส่วนใหญ่เกิดจากการบวกกลับของค่าเสื่อมราคา รวมถึงสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา

กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน

กระแสเงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุนของบริษัทฯ ในปี 2564, 2565 และปี 2566 เท่ากับ (199) ล้านบาท, (494) ล้านบาท และ (333) ตามลำดับ โดยในปี 2566 การจ่ายค่าซื้อสินทรัพย์ที่เป็นไปตามแผนการลงทุน ซึ่งส่วนใหญ่เป็นค่า Overhaul เครื่องจักร

กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน

กระแสเงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงินของบริษัทฯ ในปี 2564, 2565 และปี 2566 เท่ากับ (1,297) ล้านบาท, (1,051) ล้านบาท และ (18) ตามลำดับ โดยในปี 2566 ส่วนใหญ่ลดลงจากจ่ายชำระเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน

เครดิตเทอมและระยะเวลาการเก็บหนี้

ระยะเครดิตเทอมที่บริษัทฯ ให้กับลูกค้าอยู่ระหว่าง 30-45 วัน ขึ้นอยู่กับประเภทของการบริการ ทั้งนี้ระยะเวลาการเก็บหนี้เฉลี่ยสำหรับปี 2566 อยู่ที่ 50 วัน

4.2 ปัจจัยหรือเหตุการณ์ที่อาจมีผลต่อฐานะทางการเงินหรือการดำเนินงานอย่างมีนัยสำคัญในอนาคต

แม้ว่าบริษัทฯจะมีแหล่งเงินกู้ยืมที่แข็งแกร่งและมีอัตราส่วนของหนี้สินต่อทุนที่ปรับลดลงในช่วงหลายปีที่ผ่านมา แต่ธุรกิจของบริษัทฯ ที่ต้องใช้เครื่องจักรขนาดใหญ่ในการดำเนินงาน (Capital Asset Intensive) ทำให้มีความเสี่ยงในการจัดหาแหล่งเงินทุนเมื่อได้โครงการใหม่ๆ อีกทั้งนโยบายภาวะโลกร้อน การลดการปล่อยคาร์บอนไดออกไซด์ออกสู่บรรยากาศส่งผลโดยตรงต่อการสนับสนุนทางการเงินในอุตสาหกรรมถ่านหินทั่วโลก และหากพิจารณาถึงมิติของการดำเนินกิจการ การที่ธุรกิจพึ่งพาลูกค้าน้อยรายและเป็นธุรกิจที่ดำเนินงานเหมืองถ่านหินเป็นหลักนั้น ทำให้มีความเสี่ยงในระยะยาวของการดำเนินธุรกิจ เนื่องจากหลีกเลี่ยงไม่ได้ถึงผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมเป็นสำคัญ จึงจำเป็นที่บริษัทฯจะต้องจัดหาโครงการใหม่ๆ โดยเฉพาะธุรกิจที่ไม่เกี่ยวข้องกับการทำเหมืองถ่านหินเข้ามาใน Portfolio ของบริษัทฯ ไม่ว่าจะเป็นธุรกิจพลังงานทางเลือกหรือธุรกิจอื่นๆ

4.3. งบการเงินและอัตราส่วนทางการเงิน

ข้อมูลทางการเงินโดยสรุปของบริษัท

1. งบการเงิน

ก. สรุปรายงานการสอบบัญชีในระยะ 3 ปี ที่ผ่านมา

- งบการเงินปี 2564 บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด ผู้สอบบัญชี นายวัชรินทร์ ภัสรพงษ์กุล เลขทะเบียน 6660
- งบการเงินปี 2565 บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด ผู้สอบบัญชี นายวัชรินทร์ ภัสรพงษ์กุล เลขทะเบียน 6660
- งบการเงินปี 2566 บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด ผู้สอบบัญชี นายวัชรินทร์ ภัสรพงษ์กุล เลขทะเบียน 6660

สรุปรายงานของผู้สอบบัญชี ประจำปี 2564-2566

- สำหรับงบการเงิน ปี 2564 สรุปรายงานของผู้สอบบัญชีเป็นประเภทรายงานการตรวจสอบแบบไม่มีเงื่อนไข
- สำหรับงบการเงิน ปี 2565 สรุปรายงานของผู้สอบบัญชีเป็นประเภทรายงานการตรวจสอบแบบไม่มีเงื่อนไข
- สำหรับงบการเงิน ปี 2566 สรุปรายงานของผู้สอบบัญชีเป็นประเภทรายงานการตรวจสอบแบบไม่มีเงื่อนไข

ข. ตารางสรุปงบการเงิน

งบแสดงฐานะทางการเงิน เปรียบเทียบ 3 ปีที่ผ่านมา

งบแสดงฐานะทางการเงิน	งบการเงินรวม					
	2564		2565		2566	
	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%
สินทรัพย์						
สินทรัพย์หมุนเวียน						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	162	1.76	243	2.74	180	1.88
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	1	0.01	1	0.01	1	0.01
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	348	3.78	280	3.16	239	2.50
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา	568	6.17	548	6.18	636	6.66
สินค้าคงเหลือ	349	3.79	365	4.11	560	5.86
ภาษีมูลค่าเพิ่มรอขอคืน	72	0.78	0	0.00	1	0.01
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	41	0.45	166	1.87	71	0.74
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน	1,541	16.73	1,603	18.07	1,688	17.67
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน						
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน	10	0.11	10	0.11	45	0.47

งบแสดงฐานะทางการเงิน	งบการเงินรวม					
	2564		2565		2566	
	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา – สุทธิจากส่วนที่คาดว่าจะเรียกชำระภายในหนึ่งปี					1,406	14.71
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	6,829	74.15	6,706	75.60	6,187	64.75
สินทรัพย์สิทธิการใช้	416	4.52	128	1.44	97	1.02
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี	95	1.03	87	0.98	50	0.52
ภาษีเงินได้รอขอคืน	282	3.06	314	3.54	67	0.70
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	37	0.40	22	0.25	16	0.17
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	**7,669**	**83.27**	**7,267**	**81.93**	**7,867**	**82.33**
รวมสินทรัพย์	**9,210**	**100.00**	**8,870**	**100.00**	**9,556**	**100.00**
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น						
หนี้สินหมุนเวียน						
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	504	5.47	584	6.58	846	8.85
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	632	6.86	845	9.53	1,592	16.66
ส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่าที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	127	1.38	67	0.76	57	0.59
ส่วนของเงินกู้ยืมระยะยาวที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	1,267	13.76	1,045	11.78	1,057	11.07
หุ้นกู้ที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	699	7.59	299	3.37	878	9.19
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา	20	0.22	190	2.14	16	0.17
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	30	0.33	34	0.38	24	0.25
รวมหนี้สินหมุนเวียน	**3,279**	**35.60**	**3,064**	**34.54**	**4,470.05**	**46.78**
หนี้สินไม่หมุนเวียน						
หนี้สินตามสัญญาเช่า - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	148	1.61	86	0.97	30	0.31
เงินกู้ยืมระยะยาว - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	2,156	23.41	1,387	15.64	917	9.60
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	44	0.48	45	0.51	47	0.49
หุ้นกู้ - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	895	9.72	1,382	15.58	1,182	12.37
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	30	0.33	32	0.36	32	0.33
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน	**3,273**	**35.54**	**2,932**	**33.06**	**2,207**	**23.10**
รวมหนี้สิน	**6,552**	**71.14**	**5,996**	**67.60**	**6.677**	**69.88**
ส่วนของผู้ถือหุ้น						
หุ้นสามัญ 1,150,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท	1,150	12.49	1,149	12.95	1,149	12.03
หุ้นสามัญ 1,149,160,000 หุ้น (31 ธันวาคม 2564 มูลค่าหุ้นละ 1 บาท)	1,149	12.48	1,149	12.95	1,149	12.03
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	840	9.12	840	9.47	840	8.79
ส่วนเกินทุนจากการจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์	16	0.17	16	0.18	16	0.17
กำไร (ขาดทุน) สะสม :						
จัดสรรแล้ว - สำรองตามกฎหมาย	115	1.25	115	1.30	115	1.20
ยังไม่ได้จัดสรร	554	6.02	770	8.68	774	8.10
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น	3	0.03	3	0.03	3	0.03

งบแสดงฐานะทางการเงิน	งบการเงินรวม					
	2564		2565		2566	
	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%
รวมส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัท	2,677	29.07	2,893	32.62	2,898	30.32
ส่วนของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย	(19)	(0.21)	(19)	(0.21)	(19)	(0.20)
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น	2,658	28.86	2,874	32.40	2,879	30.12
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	9,210	100.00	8,870	100.00	9,556	100.00

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

บริษัท สหกลอิควิปเมนท์ จำกัด (มหาชน) สำหรับปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2565 และ 2566

งบแสดงกำไรขาดทุน	งบการเงินรวม					
	2564		2565		2566	
	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%
รายได้จากการให้บริการ	4,712	100.00	5,158	100.00	4,439	72.83
รายได้จากการก่อสร้าง	-	-	-	-	1,656	27.17
ต้นทุนการให้บริการ	(3,769)	(79.99)	(4,390)	(85.11)	(3,961)	(64.98)
ต้นทุนการก่อสร้าง	-	-	-	-	(1,266)	(20.77)
กำไรขั้นต้น	943	20.01	848	16.44	868	14.24
รายได้อื่น	91	1.93	80	1.55	72	1.17
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	(440)	(9.34)	(295)	(5.72)	(506)	(8.3)
กำไรก่อนต้นทุนทางการเงินและภาษีเงินได้	594	12.61	553	10.72	434	7.12
ต้นทุนทางการเงิน	(264)	(5.60)	(237)	(4.59)	(267)	(4.38)
กำไรก่อนภาษีเงินได้	330	7.00	316	6.13	167	2.74
ภาษีเงินได้	2	0.04	(8)	(0.16)	(37)	(0.6)
กำไรสำหรับปี	332	7.05	308	5.97	131	2.14

งบแสดงกระแสเงินสด

บริษัท สหกลอิควิปเมนท์ จำกัด (มหาชน) สำหรับปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2565 และ 2566

งบกระแสเงินสด (ล้านบาท)	2564	2565	2566
เงินสดสุทธิจากกิจกรรมดำเนินงาน	1,335	1,626	289
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน	(119)	(494)	(333)
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงิน	(1,297)	(1,051)	(18)
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน	-	-	-
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดลดลงสุทธิ	(81)	81	(63)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดต้นปี	243	162	243
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดปลายปี	162	243	180

ตารางแสดงอัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ

ตารางอัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญที่สะท้อนถึงฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ในระยะ 3 ปีที่ผ่านมา

อัตราส่วนทางการเงิน	หน่วย	งบการเงินรวม		
		2564	2565	2566
อัตราส่วนสภาพคล่อง				
อัตราส่วนสภาพคล่อง	เท่า	0.47	0.52	0.38
อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว	เท่า	0.16	0.17	0.09
อัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้าทั่วไป	เท่า	5.45	5.91	7.15
ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย	วัน	66.08	60.90	50.33
อัตราหมุนเวียนเจ้าหนี้ผู้ค้าทั่วไป	เท่า	6.04	5.94	4.29
ระยะเวลาชำระหนี้	วัน	59.56	60.57	83.93
วงจรเงินสด	วัน	32.46	29.57	(1.77)
อัตราส่วนความสามารถในการทำกำไร				
อัตรากำไรขั้นต้น	ร้อยละ	20.03	16.44	14.24
อัตรากำไรจากการดำเนินงาน	ร้อยละ	10.68	9.16	5.95
อัตรากำไรอื่น	ร้อยละ	1.89	1.53	1.16
อัตรากำไรสุทธิ	ร้อยละ	6.92	5.88	2.12
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น	ร้อยละ	13.05	11.06	4.51
อัตราส่วนแสดงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน				
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์	ร้อยละ	3.46	3.41	1.42
อัตราการหมุนของสินทรัพย์	เท่า	0.50	0.58	0.67
อัตราส่วนวิเคราะห์นโยบายทางการเงิน				
อัตราส่วนความสามารถชำระดอกเบี้ย (เท่า) (Interest Coverage Ratio : ICR) (EBITDA Basis) (เท่า)[1]	เท่า	6.08	6.30	4.82
อัตราส่วนความสามารถชำระดอกเบี้ย (เท่า) (Interest Coverage Ratio : ICR) (Cash Basis) (เท่า)[2]	เท่า	6.00	8.09	1.41
อัตราส่วนหนี้สินสุทธิต่อกำไรก่อนดอกเบี้ยจ่าย ภาษีเงินได้ ค่าเสื่อมราคา และค่าตัดจำหน่าย (Net debt to EBITDA ratio) (เท่า)	เท่า	3.98	3.85	5.05
อัตราส่วนหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยต่อกำไรก่อนดอกเบี้ยจ่าย ภาษีเงินได้ ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย (Interest Bearing Debt to EBITDA)	เท่า	3.61	3.25	3.86
อัตราส่วนความสามารถในการชำระภาระผูกพัน (Debt Service Coverage Ratio : DSCR) (เท่า)	เท่า	0.89	0.83	0.94
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (Debt to Equity ratio) (เท่า)	เท่า	2.46	2.09	2.32
อัตราส่วนหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (Interest Bearing Debt to Equity ratio) (เท่า)	เท่า	2.18	1.69	1.73
อัตราส่วนหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยที่ครบกำหนดภายใน 1 ปี ต่อหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยทั้งหมด (%)[3]	ร้อยละ	44.80	41.14	57.13
อัตราส่วนเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงินต่อหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยรวม (%)[4]	ร้อยละ	67.74	62.20	56.79

อัตราส่วนทางการเงิน	หน่วย	งบการเงินรวม		
		2564	2565	2566
อัตราส่วนตราสารหนี้ต่อหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ย (%)	ร้อยละ	27.51	34.66	41.48
อัตราส่วนหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยอื่นต่อหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ย (%)	ร้อยละ	4.75	3.14	1.73

หมายเหตุ

1. อัตราส่วนความสามารถชำระดอกเบี้ย (Interest Coverage Ratio: ICR) (EBITDA Basis) คำนวณจาก (กำไรก่อนดอกเบี้ยจ่ายและภาษีเงินได้ + ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย) หารด้วยดอกเบี้ยจ่ายทั้งหมด
2. อัตราส่วนความสามารถชำระดอกเบี้ย (Interest Coverage Ratio: ICR) (Cash Basis) คำนวณจาก (กระแสเงินสดจากการดำเนินงานสุทธิ + ดอกเบี้ยจ่ายจากการดำเนินงาน +ภาษีเงินได้) หารด้วยดอกเบี้ยจ่ายทั้งหมด
3. (หนี้สินระยะสั้นที่มีภาระดอกเบี้ย + หนี้สินระยะยาว ที่มีภาระดอกเบี้ยที่ครบกาหนดภายใน 1 ปี) * 100 / หนี้สินทั้งหมดที่มีภาระดอกเบี้ย
4. เงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน * 100 / หนี้สินทั้งหมดที่มีภาระดอกเบี้ย

อัตราส่วนสภาพคล่อง

อัตราส่วนสภาพคล่อง ณ 31 ธันวาคม 2566 เท่ากับ 0.38 เท่า ลดลงจาก ณ 31 ธันวาคม 2565 ที่ 0.52 เท่า และอัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว ณ 31 ธันวาคม 2566 เท่ากับ 0.09 เท่า ลดลงจาก ณ 31 ธันวาคม 2565 ที่ 0.17 เท่า อย่างไรก็ดี ในปี 2566 อัตราส่วนสภาพคล่องและอัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็วของบริษัทฯ ปรับตัวลดลงตามลำดับ เนื่องจากในปี 2566 บริษัทฯ มีเจ้าหนี้การค้าเพิ่มขึ้น 747 ล้านบาท และมีหุ้นกู้ที่ครบกำหนดชำระภายใน 1 ปี จำนวน 878 ล้านบาท

ทั้งนี้การที่บริษัทฯ มีอัตราส่วนสภาพคล่องต่ำกว่า 1 เท่า สะท้อนถึงสภาพคล่องของบริษัทจากสินทรัพย์ที่มีสภาพคล่อง อาทิ เงินสดและลูกหนี้การค้ามีปริมาณที่อยู่ในต่ำเมื่อเปรียบเทียบกับหนี้สินหมุนเวียน ส่งผลให้บริษัทฯอาจมีความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

อัตราส่วนความสามารถในการทำกำไร

อัตราส่วนความสามารถในการทำกำไรของบริษัทฯ ปรับตัวลดลงอย่างต่อเนื่องตั้งแต่ ปี 2564 ถึง ปี 2566 โดยอัตรากำไรขั้นต้นในปี 2564 - 2566 เท่ากับร้อยละ 20.03 ร้อยละ 16.44 และร้อยละ 14.24 ตามลำดับ และอัตรากำไรจากการดำเนินงานของบริษัทฯ ในปี 2564 - 2566 เท่ากับร้อยละ 10.68 ร้อยละ 9.16 และร้อยละ 5.95 ตามลำดับ รวมถึงอัตรากำไรสุทธิของบริษัทฯ ในปี 2564 - 2566 เท่ากับร้อยละ 6.92 ร้อยละ 5.88 และร้อยละ 2.12 ตามลำดับ โดยสาเหตุสำคัญของการเปลี่ยนแปลงสามารถสรุปได้ดังนี้

1. ในปี 2564 ทุกโครงการของบริษัทฯ สามารถทำงานได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ ถึงแม้ว่าจะยังคงมีค่าใช้จ่ายในการบริหารจากการตั้งค่าเผื่อสงสัยจะสูญจากโครงการเมืองก๊ก แต่บริษัทฯ ก็สามารถบริหารต้นทุนอื่นของโครงการได้เป็นอย่างดี ทำให้ในปี 2564 นี้ บริษัทฯ มีอัตราส่วนความสามารถในการทำกำไรเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง
2. ในปี 2565 บริษัทฯ มีอัตราส่วนความสามารถในการทำกำไรลดลง จากต้นทุนวัตถุระเบิดและต้นทุนน้ำมันปรับเพิ่มขึ้นตามภาวะตลาดโลกเมื่อเทียบกับปี 2564 อย่างไรก็ดีบริษัทฯ ก็ได้มีการตั้งค่าเผื่อสงสัยจะสูญของโครงการเมืองก๊กไปทั้งหมดแล้วในปี 2564 จึงส่งผลให้บริษัทมีค่าใช้จ่ายในการบริหารที่ลดลง
3. ในปี 2566 บริษัทฯ มีอัตราส่วนความสามารถในการทำกำไรลดลง จากอัตราแลกเปลี่ยนค่าสินค้าและค่าที่ปรึกษาโครงการ Build Lease and Transfer (BLT)

อัตราส่วนวิเคราะห์นโยบายทางการเงิน

ณ สิ้นปี 2564 - 2566 บริษัทฯ มีอัตราส่วนหนี้สินรวมต่อส่วนของผู้ถือหุ้นเท่ากับ 2.46, 2.09 และ 2.32 เท่า ตามลำดับ และอัตราส่วนหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (IBD/Equity) สำหรับปี 2564 - 2566 เท่ากับ 2.18, 1.69 และ 1.73 เท่า ตามลำดับ โดยในปี 2566 อัตราส่วนทั้งสองเพิ่มขึ้นจากปี 2565 มาจากสาเหตุหลักดังนี้

1. เจ้าหนี้การค้าเพิ่มขึ้น จากการทำงานของโครงการ Build Lease and Transfer (BLT) และการจัดซื้อระบบสายพานเพื่อซ่อมบำรุงของโครงการเหมืองแม่เมาะ 8
2. บริษัทฯ มีการออกหุ้นกู้เพิ่มมากขึ้น โดย ณ ปี 2566 บริษัทฯ มีหุ้นกู้จำนวน 2,060 ล้านบาท

อัตราส่วนความสามารถชำระดอกเบี้ย (Interest Coverage Ratio or ICR)(Cash Basis) ของบริษัทฯ ปรับตัวลดลง โดย ณ สิ้นปี 2564-2566 เท่ากับ 6.00, 8.09 และ 1.41 เท่า ตามลำดับ เป็นผลมาจากการที่บริษัทฯ มีกระแสเงินสดจากการดำเนินงานลดลง เนื่องจากมีสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาเพิ่มขึ้นจากโครงการ Build Lease and Transfer (BLT) เนื่องจากจะเริ่มรับเงินค่าดำเนินการในปี 2567 หลังส่งมอบงาน

อัตราส่วนความสามารถในการชำระภาระผูกพัน (Debt service - coverage ratio : DSCR) ของบริษัทฯ ในปี 2564 เท่ากับ 0.89 เท่า ในปี 2565 อัตราส่วนความสามารถในการชำระภาระผูกพันปรับลดลงมาที่ระดับ 0.83 เท่า สาเหตุหลักมาจากการที่บริษัทฯ มีกำไรก่อนดอกเบี้ยจ่าย ภาษีเงินได้ ค่าเสื่อมราคา และค่าตัดจำหน่าย (EBITDA) ลดลง โดยต้นทุนในการให้บริการที่เพิ่มขึ้น เนื่องจากอัตราราคาน้ำมันที่เพิ่มขึ้นตามภาวะตลาดโลก และปริมาณการใช้น้ำมันที่เพิ่มขึ้นจากการเริ่มดำเนินโครงการ North Pit Wall Expansion และปริมาณงานที่เพิ่มขึ้นทุกโครงการ อย่างไรก็ดี ในปี 2566 อัตราส่วนความสามารถในการชำระภาระผูกพันเพิ่มขึ้นมาที่ระดับ 0.94 เท่า เนื่องจากบริษัทฯ มีการจ่ายชำระเงินกู้ยืมระยะยาวที่ลดลงที่ได้ผ่อนชำระครบก่อนสัญญา



5. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น

5.1 ข้อมูลทั่วไป

ชื่อบริษัท	:	บริษัท สหกลอิควิปเมนท์ จำกัด (มหาชน)
ชื่อย่อหลักทรัพย์	:	SQ
ลักษณะการประกอบธุรกิจ	:	ให้บริการและดำเนินงาน ด้านการทำเหมืองเปิดถ่านหินและลิกไนต์อย่างครบวงจร โดยครอบคลุมถึง การวางแผนงานในเหมือง การปฏิบัติงานเปิดหน้าเหมือง การให้คำปรึกษาด้านงานเหมือง และการให้เช่าและซ่อมบำรุงเครื่องจักรขนาดใหญ่
เลขทะเบียนบริษัท	:	0107558000148
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	:	47/10 ซอยอมรพันธ์ 4 ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร 10900
โทรศัพท์	:	0-2941-0888
โทรสาร	:	0-2941-0881
Homepage	:	www.sahakol.com
ทุนจดทะเบียน	:	1,149,160,000 บาท
ทุนจดทะเบียนชำระแล้ว	:	1,149,160,000 บาท

บุคคลอ้างอิง

นายทะเบียนหลักทรัพย์
บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด
อาคารตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
เลขที่ 93 ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง
กรุงเทพมหานคร 10400
โทรศัพท์: 0-2009-9999 โทรสาร: 0-2009-9991
www.set.or.th/tsd

ผู้แทนผู้ถือหุ้นกู้
หุ้นกู้ครั้งที่ 1/2564, 2/2564, 1/2565, 2/2565, 1/2566
ธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน) สำนักงานแห่งใหญ่
เลขที่ 1222 ถนนพระรามที่ 3 แขวงบางโพงพาง
เขตยานนาวา กรุงเทพมหานคร 10120
โทรศัพท์: 0-2296-3582 โทรสาร: 0-2683-1298

หุ้นกู้ครั้งที่ 2/2566
บริษัทหลักทรัพย์ หยวนต้า (ประเทศไทย) จำกัด
เลขที่ 127 อาคารเกษรทาวเวอร์ ชั้น 14-16 ถนนราชดำริ
แขวงลุมพินี เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร 10330
โทรศัพท์: 0-2009-8889

นายทะเบียนหุ้นกู้
หุ้นกู้ครั้งที่ 1/2564, 2/2564, 1/2565, 2/2565, 1/2566
ธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน) สำนักงานแห่งใหญ่
เลขที่ 1222 ถนนพระรามที่ 3 แขวงบางโพงพาง
เขตยานนาวา กรุงเทพมหานคร 10120
โทรศัพท์: 0-2296-3582 โทรสาร: 0-2683-1298

หุ้นกู้ครั้งที่ 2/2566
ธนาคาร ซีไอเอ็มบี ไทย จำกัด (มหาชน)
เลขที่ 44 ถนนหลังสวน แขวงลุมพินี เขตปทุมวัน
กรุงเทพมหานคร 10330
โทรศัพท์: 02-626-7000, 02-657-3000
กด 0, 02-638-8000

ผู้สอบบัญชี

นายวัชรินทร์ ภัสรพงษ์กุล ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต 6660
นางสาววราพร ประภาศิริกุล ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต 4579
นางสาวอิศราภรณ์ วิสุทธิญาณ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต 7480
บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด
193/136-137 อาคารเลครัชดา ออฟฟิศคอมเพล็กซ์
ชั้น 33 ถนนรัชดาภิเษก แขวงคลองเตย เขตคลองเตย
กรุงเทพมหานคร 10110
โทรศัพท์:0-2264-9090 โทรสาร: 0-22640789

5.2 ข้อมูลสำคัญอื่น

รายละเอียดตามหัวข้อ 1.3 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

5.3 ข้อพิพาททางกฎหมาย

-ไม่มี-

5.4 ตลาดรอง

บริษัทฯ ไม่มีหลักทรัพย์จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ของประเทศอื่น

5.5 สถาบันการเงินที่ติดต่อประจำ (กรณีตราสารหนี้)

- ธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน)
- บริษัทหลักทรัพย์ หยวนต้า (ประเทศไทย) จำกัด
- ธนาคาร ซีไอเอ็มบี ไทย จำกัด (มหาชน)



2



การกำกับดูแลกิจการ

บริษัท สหกลอิควิปเมนท์ จำกัด (มหาชน)
แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี 2566

6. นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

6.1 นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ

6.1.1 นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวกับคณะกรรมการ

6.1.1.1 การสรรหากรรมการ และผู้บริหารระดับสูงสุด

1. การสรรหากรรมการ

คณะกรรมการบริษัทจะมอบหมายให้คณะกรรมการบริหารทำหน้าที่ในการสรรหาและเสนอชื่อบุคคลซึ่งมีคุณสมบัติเพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท โดยนำเสนอชื่อบุคคลดังกล่าวต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติเลือกตั้งต่อไป และให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเป็นผู้เลือกตั้งกรรมการบริษัท แต่ในกรณีที่เป็นการเลือกตั้งกรรมการแทนตำแหน่งกรรมการที่ว่างลงเพราะเหตุอื่นนอกจากถึงคราวออกตามวาระ ให้คณะกรรมการบริษัทสามารถเลือกบุคคลซึ่งเสนอชื่อโดยคณะกรรมการบริหาร เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการได้ ทั้งนี้บุคคลซึ่งเข้ารับตำแหน่งเป็นกรรมการในกรณีดังกล่าวให้อยู่ในตำแหน่งเพียงเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการซึ่งตนแทน

2. การสรรหาผู้บริหารระดับสูง

คณะกรรมการบริหารทำหน้าที่ในการพิจารณาสรรหาและคัดเลือกผู้ที่มีความเหมาะสมเพื่อดำรงตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหารของบริษัท โดยเสนอชื่อให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาแต่งตั้งต่อไป ซึ่งบุคคลดังกล่าวจะต้องมีความเหมาะสมในด้านความรู้ ประสบการณ์ และความเชี่ยวชาญ และเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามนโยบายของคณะกรรมการบริษัท ซึ่งเกี่ยวกับการสรรหาผู้บริหารด้วย

ทั้งนี้บุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารระดับสูงของบริษัทฯ จะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามมาตรา 68 แห่ง พรบ. บริษัทมหาชนจำกัด และต้องไม่มีลักษณะต้องห้ามตามประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ที่ กจ. 8/2553 เรื่อง การกำหนดลักษณะขาดความน่าไว้วางใจของกรรมการและผู้บริหารของบริษัทฯ (รวมทั้งที่ได้มีการแก้ไขเพิ่มเติม) รวมทั้งต้องมีความรู้ความสามารถ รวมถึงประสบการณ์การทำงานที่เหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ด้วย

6.1.1.2 การกำหนดค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

1. การกำหนดค่าตอบแทนกรรมการ

คณะกรรมการได้มีการพิจารณาโครงสร้างและอัตราค่าตอบแทนที่มีความเหมาะสมกับความรับผิดชอบและจูงใจให้คณะกรรมการนำพาองค์กรให้ดำเนินงานตามเป้าหมายทั้งระยะสั้นและระยะยาวโดย

1. ค่าตอบแทนของคณะกรรมการต้องสอดคล้องกับกลยุทธ์และเป้าหมายระยะยาวของบริษัทฯ ประสบการณ์ ภาระหน้าที่ ขอบเขตของบทบาทและความรับผิดชอบ (accountability and responsibility) รวมถึงประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากคณะกรรมการแต่ละคน กรรมการที่ได้รับมอบหมายหน้าที่และความรับผิดชอบเพิ่มขึ้น เช่น คณะกรรมการเป็นสมาชิกของคณะกรรมการชุดย่อยจะได้รับการพิจารณาค่าตอบแทนเพิ่มขึ้นอย่างเหมาะสม ทั้งนี้อยู่ในลักษณะที่เปรียบเทียบได้กับระดับที่ปฏิบัติอยู่ในอุตสาหกรรม

2. ผู้ถือหุ้นเป็นผู้อนุมัติโครงสร้างและอัตราค่าตอบแทนคณะกรรมการ ทั้งรูปแบบที่เป็นตัวเงินและไม่ใช่ตัวเงิน โดยคณะกรรมการได้พิจารณาค่าตอบแทนแต่ละรูปแบบให้มีความเหมาะสม ทั้งค่าตอบแทนในอัตราคงที่ (เช่น ค่าตอบแทนประจำ เบี้ยประชุม) และค่าตอบแทนตามผลดำเนินงานของบริษัทฯ (เช่น โบนัส บำเหน็จ) ซึ่งเชื่อมโยงกับมูลค่าที่บริษัทฯ สร้างให้กับผู้ถือหุ้น โดยไม่อยู่ในระดับที่สูงเกินไปจนทำให้เกิดการมุ่งเน้นแต่ผลประกอบการระยะสั้น

2. การกำหนดค่าตอบแทนผู้บริหาร

คณะกรรมการได้กำหนดโครงสร้างค่าตอบแทนที่เป็นเครื่องจูงใจให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ผู้บริหารระดับสูงและบุคลากรอื่นๆ ทุกระดับปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์เป้าหมายหลักของบริษัทฯ และสอดคล้องกับผลประโยชน์ของบริษัทฯ ในระยะยาวซึ่งรวมถึง

1. การพิจารณาความเหมาะสมของสัดส่วนค่าตอบแทนที่เป็นเงินเดือน ผลการดำเนินงานระยะสั้นเช่น โบนัส และผลการดำเนินงานระยะยาว เป็นต้น
2. การกำหนดนโยบายเกี่ยวกับการจ่ายค่าตอบแทนควรคำนึงถึงปัจจัย เช่น ระดับค่าตอบแทนสูงกว่าหรือเท่ากับระดับอุตสาหกรรมโดยประมาณ ผลการดำเนินงานของกิจการ เป็นต้น

6.1.1.3 ความเป็นอิสระของคณะกรรมการจากฝ่ายจัดการ

บริษัทได้แบ่งแยกหน้าที่ความรับผิดชอบระหว่างคณะกรรมการกับฝ่ายจัดการอย่างชัดเจน โดยกรรมการบริษัทเป็นผู้มีบทบาทสำคัญในการกำหนดนโยบายและภาพรวมของบริษัทฯ ตลอดจนมีบทบาท สำคัญในการกำกับดูแลตรวจสอบและประเมินผลการ

ดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนที่วางไว้ ในขณะที่ฝ่ายจัดการจะทำหน้าที่บริหารงานประจำในด้านต่างๆ ให้เป็นไปตามนโยบายที่กำหนดและรายงานให้คณะกรรมการบริษัททราบเป็นระยะตามความเหมาะสม ดังนั้นประธานกรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหารมีหน้าที่ความรับผิดชอบต่างกัน คณะกรรมการได้กำหนดอำนาจหน้าที่ของประธานกรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหารไว้ชัดเจน และเพื่อไม่ให้คนใดคนหนึ่งมีอำนาจโดยไม่จำกัด จึงได้แยกบุคคลที่ดำรงตำแหน่งประธานกรรมการออกจากบุคคลที่ดำรงตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

6.1.1.4 การพัฒนากรรมการ

คณะกรรมการส่งเสริมและอำนวยความสะดวกให้มีการฝึกอบรมและให้ความรู้แก่ผู้เกี่ยวข้องในระบบการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ เช่น กรรมการ กรรมการตรวจสอบ ผู้บริหาร และเลขานุการบริษัท เป็นต้น เพื่อให้มีการปรับปรุงการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง การฝึกอบรมและการให้ความรู้อาจกระทำเป็นการภายในบริษัทฯ หรือใช้บริการของสถาบันภายนอกก็ได้ ซึ่งเปิดเผยข้อมูลการฝึกอบรมและพัฒนาความรู้อย่างต่อเนื่องของคณะกรรมการในรายงานประจำปีและในกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงกรรมการหรือมีกรรมการเข้าใหม่ ฝ่ายจัดการจะจัดให้มีเอกสารและข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการเข้าใหม่ รวมถึงจัดให้มีการแนะนำลักษณะธุรกิจ และแนวทางการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ให้แก่กรรมการใหม่

6.1.1.5 นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญในการดูแลสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ทั้งภายในและภายนอกบริษัท รวมถึงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม จึงได้กำหนดแนวปฏิบัติต่อกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียแต่ละกลุ่มไว้อย่างชัดเจนในคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยได้เปิดเผยนโยบายที่เกี่ยวข้องกับผู้มีส่วนได้เสียไว้ในคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดี และจรรยาบรรณธุรกิจ ในหัวข้อที่ 8.1.4 “การติดตามให้มีการปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการ”

6.2 นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจ

คณะกรรมการบริษัทได้มีมติอนุมัตินโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีผลให้บังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 4 กันยายน 2558 และมีการปรับปรุงนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีใหม่เพื่อให้ครอบคลุมมากยิ่งขึ้น มีผลให้บังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 15 มีนาคม 2561 ซึ่งนโยบายดังกล่าวจะส่งเสริมให้ บริษัทเป็นบริษัทที่มีประสิทธิภาพในการดำเนินธุรกิจ มีการกำกับดูแลกิจการและการบริหารจัดการที่ดี มีคุณธรรมในการดำเนินธุรกิจ มีความโปร่งใส และตรวจสอบได้

6.2.1 นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี

คณะกรรมการบริษัทมีเจตนารมณ์ที่จะส่งเสริมให้บริษัทเป็นองค์กรที่มีประสิทธิภาพในการดำเนินธุรกิจ การกำกับดูแลกิจการ และการบริหารจัดการที่ดีเลิศ โดยมุ่งเน้นการสร้างประโยชน์ที่ดีให้แก่ผู้ถือหุ้นและคำนึงถึงผู้ที่มีส่วนได้เสียโดยรวม มีคุณธรรมในการดำเนินธุรกิจโปร่งใส และตรวจสอบได้ จึงได้กำหนดเป็นนโยบายการกำกับดูแลเพื่อให้คณะกรรมการ ผู้บริหารและพนักงาน ยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน ดังนี้

คณะกรรมการบริษัทจะปฏิบัติหน้าที่ด้วยความทุ่มเทและรับผิดชอบมีความเป็นอิสระ และมีการจัดแบ่งบทบาทหน้าที่ระหว่างประธานกรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการใหญ่ออกจากกันอย่างชัดเจน

1. คณะกรรมการบริษัทมีบทบาทสำคัญในการกำหนดวิสัยทัศน์กลยุทธ์ นโยบาย และแผนงานที่สำคัญของบริษัท โดยจะต้องพิจารณาถึงปัจจัยเสี่ยงและวางแนวทางการบริหารจัดการที่มีความเหมาะสม รวมทั้งต้องดำเนินการเพื่อให้มั่นใจว่าระบบบัญชีรายงานทางการเงิน และการสอบบัญชีมีความน่าเชื่อถือ
2. คณะกรรมการบริษัทจะต้องเป็นผู้นำในเรื่องจริยธรรมเป็นตัวอย่างในการปฏิบัติงานตามแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท และสอดส่องดูแลเรื่องการจัดการแก้ไขปัญหาความขัดแย้งทางผลประโยชน์และรายการที่เกี่ยวโยงกัน
3. คณะกรรมการบริษัทจะจัดให้มีการเปิดเผยสารสนเทศของบริษัททั้งในเรื่องทางการเงินและที่ไม่ใช่เรื่องทางการเงินอย่างเพียงพอผ่านหน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์ เพื่อรับผิดชอบในเรื่องการให้ข้อมูลกับนักลงทุนและประชาชนทั่วไป
4. คณะกรรมการบริษัทต้องปฏิบัติอย่างเท่าเทียมกัน โดยให้ผู้ถือหุ้นมีสิทธิในการเข้าถึงข้อมูลสารสนเทศและมีช่องทางในการสื่อสารกับบริษัท
5. คณะกรรมการบริษัทต้องจัดให้มีระบบการคัดสรรบุคลากรที่จะเข้ามารับผิดชอบในตำแหน่งบริหารที่สำคัญทุกระดับอย่างเหมาะสมและมีกระบวนการสรรหาที่โปร่งใส เป็นธรรม
6. คณะกรรมการบริษัทต้องจัดให้มีนโยบายและระบบที่สนับสนุนการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชันที่มีประสิทธิภาพ เพื่อให้มั่นใจว่าฝ่ายบริหารได้ตระหนักและให้ความสำคัญกับการต่อต้านการทุจริตและ คอร์รัปชัน รวมทั้งปฏิบัติตามมาตรการต่อต้านการทุจริต

นอกจากนโยบายดังกล่าวที่ผ่านมา คณะกรรมการบริษัทได้ปฏิบัติตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับ และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ รวมถึงได้พิจารณาปรับปรุงแนวทางกำกับดูแลกิจการโดยนำหลักการการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทจดทะเบียน (The Principles of Good Corporate Governance of Listed Companies) ตามแนวทางที่ตลาดหลักทรัพย์แห่ง

ประเทศไทยกำหนดมาประยุกต์ใช้ ซึ่งเป็นแนวทางในการดำเนินงานของบริษัทฯ เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพในการดำเนินงานและเพื่อให้เกิดความโปร่งใสต่อนักลงทุนอันจะทำให้เกิดความเชื่อมั่นในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ต่อบุคคลภายนอกจำนวน 8 หมวด ประกอบด้วย

1. ตระหนักถึงบทบาทและความรับผิดชอบของคณะกรรมการในฐานะผู้นำองค์กรที่สร้างคุณค่า กิจการอย่างยั่งยืน
2. กำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของกิจการที่เป็นไปเพื่อความยั่งยืน
3. เสริมสร้างคณะกรรมการที่มีประสิทธิผล
4. สรรหาและพัฒนาผู้บริหารระดับสูงและการบริหารบุคลากร
5. ส่งเสริมนวัตกรรมและการประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบ
6. ดูแลให้มีระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่เหมาะสม
7. รักษาความน่าเชื่อถือทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูล
8. สนับสนุนการมีส่วนร่วมและการสื่อสารกับผู้ถือหุ้น

6.2.2 จรรยาบรรณธุรกิจ

จรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจของบริษัท หมายถึง ประมวลความประพฤติที่บุคลากรของบริษัท พึงกระทำ เพื่อรักษาและส่งเสริมชื่อเสียง เกียรติคุณของบริษัท จริยธรรมและจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจของบริษัท เป็นการประมวลแบบแผน กำหนดขอบเขต มาตรฐาน ความประพฤติ และพฤติกรรมที่บุคลากรทุกคน ไม่ว่าจะเป็นกรรมการ ผู้บริหารและพนักงานทุกคน พึงกระทำในการดำเนินธุรกิจและการปฏิบัติงาน โดยปฏิบัติไปในวิถีทางเดียวกันภายใต้กรอบคุณธรรม ความซื่อสัตย์ในวิถีทางที่สร้างสรรค์ เป็นระเบียบเรียบร้อย เสมอภาค เท่าเทียม เพื่อสร้างรากฐาน และรักษาภาพพจน์ของบริษัท ให้เป็นองค์กรที่มีการเจริญเติบโตอย่างยั่งยืน จรรยาบรรณที่บุคลากรของบริษัทที่พึงปฏิบัติ มีสาระสำคัญดังนี้

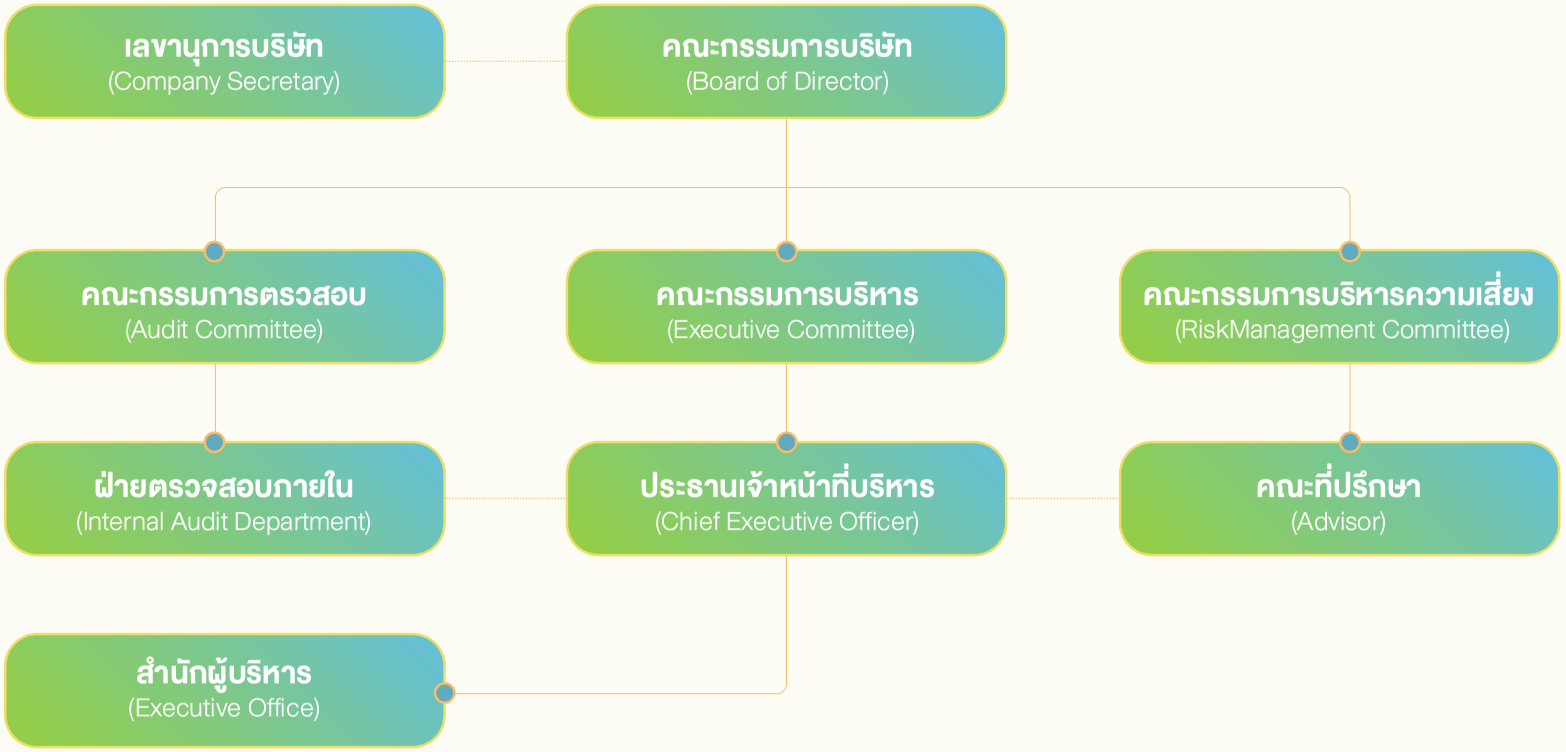
1. **ผู้ถือหุ้น** บริษัทจะดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใสและมีประสิทธิภาพ โดยมุ่งมั่นที่สร้างผลการดำเนินงานที่ดีและการเจริญเติบโตที่มั่นคง เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ผู้ถือหุ้นในระยะยาว รวมทั้งดำเนินการเปิดเผยข้อมูลด้วยความโปร่งใสและเชื่อถือได้ต่อผู้ถือหุ้น
2. **พนักงาน** บริษัทจะปฏิบัติต่อพนักงานทุกรายอย่างเท่าเทียมกัน เป็นธรรมและให้ผลตอบแทนที่เหมาะสม นอกจากนี้ บริษัทยังให้ความสำคัญต่อการพัฒนาทักษะความรู้ความสามารถและศักยภาพของพนักงานอย่างสม่ำเสมอ เช่น การจัดอบรม การสัมมนา โดยให้โอกาสอย่างทั่วถึงกับพนักงานทุกคน และพยายามสร้างแรงจูงใจให้พนักงานที่มีความรู้ความสามารถให้คงอยู่กับบริษัทเพื่อพัฒนาองค์กรต่อไป อีกทั้งได้กำหนดแนวทางในการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน รวมทั้งปลูกฝังให้พนักงานทุกคนปฏิบัติตามกฎหมาย และระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง เช่น การห้ามใช้ข้อมูลภายในอย่างเคร่งครัด เป็นต้น
3. **คู่ค้า** บริษัทมีกระบวนการคัดเลือกคู่ค้าโดยการให้คู่ค้าแข่งขันบนข้อมูลที่เท่าเทียมกัน และคัดเลือกคู่ค้าด้วยความยุติธรรมภายในหลักเกณฑ์ในการประเมินและคัดเลือกคู่ค้าของบริษัท นอกจากนี้บริษัทยังได้จัดทำรูปแบบสัญญาที่เหมาะสมและเป็นธรรมแก่คู่สัญญาทุกฝ่าย และจัดให้มีระบบติดตามเพื่อให้มั่นใจว่าได้มีการปฏิบัติตามเงื่อนไขของสัญญาอย่างครบถ้วน และป้องกันการทุจริตและประพฤติไม่ชอบในทุกขั้นตอนของกระบวนการจัดหาโดยบริษัทซื้อสินค้าจากคู่ค้าตามเงื่อนไขทางการค้าตลอดจนปฏิบัติตามสัญญาคู่ค้าอย่างเคร่งครัด
4. **ลูกค้า** บริษัทรับผิดชอบต่อลูกค้าโดยการรักษาคุณภาพและมาตรฐานของสินค้าและบริการ รวมถึงการตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้าให้ครบถ้วน และครอบคลุมให้มากที่สุด เพื่อมุ่งเน้นการสร้างความพึงพอใจให้แก่ลูกค้าในระยะยาว นอกจากนี้บริษัทยังให้บริการหลังการขาย ตลอดจนให้ข้อมูลที่ถูกต้องเกี่ยวกับสินค้าและบริการของบริษัท รวมทั้งยังจัดให้มีช่องทางให้ลูกค้าของบริษัทสามารถแจ้งปัญหาหรือการให้บริการที่ไม่เหมาะสมเพื่อที่บริษัทจะได้ป้องกัน และแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับสินค้าและบริการของบริษัทได้อย่างรวดเร็ว
5. **เจ้าหนี้** บริษัทจะปฏิบัติตามเงื่อนไขต่างๆ ตามสัญญาที่มีต่อเจ้าหนี้เป็นสำคัญ รวมทั้งการชำระคืนเงินต้น ดอกเบี้ย และการดูแลหลักประกันต่างๆ ภายใต้สัญญาที่เกี่ยวข้อง
6. **คู่แข่ง** บริษัทประพฤติตามกรอบการแข่งขันที่มี มีจรรยาบรรณและอยู่ในกรอบของกฎหมาย รวมทั้งสนับสนุนและส่งเสริมนโยบายการแข่งขันอย่างเสรีและเป็นธรรม
7. **สังคมและส่วนรวม** บริษัทใส่ใจและให้ความสำคัญต่อความปลอดภัยต่อสังคม สิ่งแวดล้อมและคุณภาพชีวิตของผู้คนที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของบริษัท และส่งเสริมให้พนักงานของบริษัทมีจิตสำนึกและความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมและสังคม รวมทั้งจัดให้มีการปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับต่างๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด นอกจากนี้บริษัทพยายามเข้าไปมีส่วนร่วมในกิจกรรมต่างๆ ที่เป็นการสร้างและรักษาไว้ซึ่งสิ่งแวดล้อมและสังคม

6.3 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญของนโยบายแนวปฏิบัติ และระบบการกำกับ ดูแลกิจการในรอบปีที่ผ่านมา

ในปี 2566 คณะกรรมการบริษัท ยังปฏิบัติตามแนวทางในการกำกับดูแลกิจการตามนโยบายเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการที่ดีที่ได้กำหนดไว้ อย่างไรก็ดีในปี 2567 คณะกรรมการบริษัทจะพิจารณาการปรับปรุงนโยบาย แนวปฏิบัติ และระบบการกำกับดูแลกิจการที่ดีเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการกำกับดูแลบริษัท และเพื่อยกระดับมาตรฐานการกำกับดูแลกิจการ ของบริษัทให้สอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2560 (Corporate Governance Code หรือ CG Code) ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

7. โครงสร้างการกำากับดูแลกิจการและข้อมูลสำาคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการคณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงานและอื่นๆ

7.1. โครงสร้างกรรมการบริษัท



7.2 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการ

7.2.1 องค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท

บริษัทฯ มีองค์ประกอบและคุณสมบัติของคณะกรรมการที่เหมาะสมตามที่กำหนดไว้ โดยมีความหลากหลายด้านทักษะ ความชำนาญ ความรู้ ประสบการณ์ อันจะเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจ มีสัดส่วนกรรมการอิสระที่เหมาะสม โดยคณะกรรมการบริษัทฯ ประกอบด้วยกรรมการจำนวน 11 คน โดยมีกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร 7 คน โดยในจำนวนนี้ประกอบด้วยกรรมการอิสระ 5 คน และกรรมการที่เป็นผู้บริหาร 4 คน ทั้งนี้คณะกรรมการบริษัททั้ง 11 คน มีความรู้และมีประสบการณ์ที่หลากหลายที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานและขับเคลื่อนบริษัทให้เติบโตและบรรลุเป้าหมายทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อมได้เป็นอย่างดี

องค์ประกอบกรรมการบริษัท	จำนวน (คน)	ร้อยละ (%)
กรรมการที่เป็นผู้บริหาร	4	36.36
กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร	7	63.64
กรรมการอิสระ	5	45.45

คณะกรรมการมีความหลากหลายทางเพศ วิชาชีพและประสบการณ์ที่เชี่ยวชาญซึ่งจำเป็นและเป็นประโยชน์ในการประกอบธุรกิจของบริษัทฯ และมีการถ่วงดุลของกรรมการที่เหมาะสม ดังนี้

ความหลากหลายทางเพศ

กรรมการบริษัท	จำนวน (คน)	ร้อยละ (%)
กรรมการที่เป็นผู้ชาย	10	90.91
กรรมการที่เป็นผู้หญิง	1	9.09
กรรมการรวม	11	100.00

คณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิในสาขาต่างๆ ที่มีความเชี่ยวชาญและมีประสบการณ์ อาทิ ด้านอุตสาหกรรมวิศวกรรม การบริหารจัดการ การบัญชีและการเงิน กฎหมาย และการกำกับดูแลกิจการ โดยกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารอย่างน้อยหนึ่งคนต้องมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวธุรกิจของบริษัทฯ มีภาวะผู้นำ วิสัยทัศน์กว้างไกล มีความเป็นอิสระในการตัดสินใจ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ ระมัดระวังและซื่อสัตย์สุจริต เพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ ผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย



ความหลากหลายทางวุฒิการศึกษาและความเชี่ยวชาญ

กรรมการ	วิศวกรรม/ บริการรับเหมาก่อสร้าง/ เหมืองแร่/ พลังงาน	บัญชี/การเงิน/ เศรษฐศาสตร์/ บริหารธุรกิจ	กฎหมาย/ รัฐศาสตร์	กลยุทธ์และแผนธุรกิจ	การกำกับดูแลกิจการ/ การควบคุมภายใน/การบริหารความเสี่ยง	การพัฒนาบุคลากร
1. หม่อมราชวงศ์ปรีดิยาธร เทวกุล	-	✓	-	✓	✓	✓
2. นายนพพันธ์ เมืองโคตร	-	✓	✓	✓	✓	✓
3. นายศิริชัย โตวิริยะเวช	✓	✓	✓	✓	✓	✓
4. นางกิ่งเทียน บางอ้อ	-	✓	-	✓	✓	✓
5. ดร.มงคล เหล่าวรพงศ์	-	✓	-	✓	✓	✓
6. นายศาศวัต ศิริสรรพ์	✓	✓	-	✓	✓	✓
7. นายวิทวัส ศิริสรรพ์	✓	-	-	✓	✓	✓
8. นายกวิตม์ ศิริสรรพ์	-	✓	-	✓	✓	✓
9. นายชาลี รักษ์สุธี	✓	✓	-	✓	✓	✓
10. นายประภาส วิชากูล	✓	✓	-	✓	✓	✓
11. นายพิเชษฐ์ มหันต์สุคนธ์	-	✓	✓	✓	✓	✓
รวม	**5**	**10**	**3**	**12**	**12**	**12**



7.2.2 ข้อมูลคณะกรรมการและผู้มีอำนาจควบคุมบริษัทรายบุคคล

ตามข้อบังคับของบริษัทกำหนดให้คณะกรรมการของบริษัทประกอบด้วยกรรมการจำนวนไม่น้อยกว่า 5 คน และกรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดนั้น ต้องมีถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย ทั้งนี้กรรมการของบริษัทต้องปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ และข้อบังคับของบริษัท ตลอดจนมีมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น

ณ 31 ธันวาคม 2566 คณะกรรมการบริษัทมีกรรมการจำนวน 12 ท่าน โดยมีรายชื่อดังนี้

ลำดับ	รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	ประเภทกรรมการ	วันที่ได้รับตำแหน่ง
1	หม่อมราชวงศ์ปรีดิยาธร เทวกุล	ประธานกรรมการบริษัท	กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร	18 เมษายน 2561
2	นายนพพันธป์ เมืองโคตร	รองประธานกรรมการบริษัท ประธานกรรมการบริหาร	กรรมการที่เป็นผู้บริหาร	2 มีนาคม 2558
3	นายศิริชัย โตวิริยะเวช	ประธานกรรมการตรวจสอบ	กรรมการอิสระ	2 มีนาคม 2558
4	นางกิ่งเทียน บางอ้อ	กรรมการตรวจสอบ	กรรมการอิสระ	2 มีนาคม 2558
5	ดร.มงคล เหล่าวรพงศ์	กรรมการตรวจสอบ	กรรมการอิสระ	2 มีนาคม 2558
6	นายศาศวัต ศิริสรรพ์	กรรมการบริษัท กรรมการบริหาร	กรรมการที่เป็นผู้บริหาร	2 มีนาคม 2558
7	นายวิทวัส ศิริสรรพ์	กรรมการบริษัท กรรมการบริหาร ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง	กรรมการที่เป็นผู้บริหาร	2 มีนาคม 2558
8	นายกวิตม์ ศิริสรรพ์	กรรมการบริษัท กรรมการบริหาร กรรมการบริหารความเสี่ยง	กรรมการที่เป็นผู้บริหาร	2 มีนาคม 2558
9	นายชาลี รักษ์สุธี	กรรมการบริษัท	กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร	2 มีนาคม 2558
10	นายประภาส วิชากูล	กรรมการบริษัท	กรรมการอิสระ	15 มกราคม 2561
11	นายพิเชษฐ์ มหันต์สุคนธ์	กรรมการบริษัท	กรรมการอิสระ	15 มกราคม 2561

[ข้อมูลรายชื่อของกรรมการและตำแหน่งตามรายละเอียดที่ปรากฏในเอกสารแนบ 1]

โดยมีนายสุรพล อ้นสุวรรณ ทำหน้าที่เป็นเลขานุการบริษัท และทำหน้าที่เลขานุการคณะกรรมการ

กรรมการผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อผูกพันบริษัท

กรรมการผู้มีอำนาจกระทำการแทนบริษัทฯ คือ นายศาศวัต ศิริสรรพ์ นายนพพันธป์ เมืองโคตร นายวิทวัส ศิริสรรพ์ นายกวิตม์ ศิริสรรพ์ นายชาลี รักษ์สุธี สองในห้าคนนี้ลงลายมือชื่อร่วมกัน และประทับตราสำคัญของบริษัทฯ

7.2.3 ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการ

ขอบเขตอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท มีรายละเอียด ดังนี้

1. ปฏิบัติหน้าที่ และกำกับดูแลกิจการของบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับ มติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ตลอดจนมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น ด้วยความรับผิดชอบ ความระมัดระวัง ความซื่อสัตย์สุจริตและระมัดระวังรักษาผลประโยชน์ของบริษัท
2. กำหนดวิสัยทัศน์ กลยุทธ์ ทิศทางของธุรกิจ นโยบาย เป้าหมาย แผนธุรกิจ งบประมาณ โครงสร้างการบริหารจัดการ และอำนาจอนุมัติของบริษัทและบริษัทย่อยตามที่ฝ่ายจัดการนำเสนอ และกำกับดูแลการบริหารงานและผลการปฏิบัติงานของฝ่ายจัดการ คณะกรรมการชุดย่อยของบริษัท หรือบุคคลใดๆ ซึ่งได้รับมอบหมายให้ทำหน้าที่ดังกล่าว เพื่อให้เป็นไปตามนโยบายที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลเพื่อเพิ่มมูลค่าสูงสุดให้แก่บริษัทและผู้ถือหุ้น
3. ติดตามและประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของฝ่ายจัดการ คณะกรรมการชุดย่อยของบริษัทอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอเพื่อให้บรรลุกลยุทธ์และเป็นไปตามแผนงานและงบประมาณ
4. กำหนดกรอบและนโยบายสำหรับการกำหนดเงินเดือน การปรับขึ้นเงินเดือน การกำหนดเงินโบนัส ค่าตอบแทน และบำเหน็จรางวัลของพนักงานบริษัท รวมถึงดูแลระบบกลไกการจ่ายค่าตอบแทนผู้บริหารที่เหมาะสม
5. ดำเนินการให้บริษัทและบริษัทย่อยมีระบบงานบัญชีที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ และจัดให้มีการรายงานทางการเงินและการสอบบัญชีที่เชื่อถือได้ รวมทั้งจัดให้มีระบบควบคุมภายใน และระบบตรวจสอบภายในที่เพียงพอและเหมาะสม

6. พิจารณาอนุมัติการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สิน (ในกรณีที่ขนาดของรายการไม่จำเป็นต้องพิจารณาโดยที่ประชุมผู้ถือหุ้น) การลงทุนในธุรกิจใหม่ และการดำเนินงานใดๆ ให้เป็นไปตามกฎหมาย ประกาศ และระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง
7. พิจารณา และ/หรือให้ความเห็นต่อรายการที่เกี่ยวโยงกัน (ในกรณีที่ขนาดของรายการไม่จำเป็นต้องพิจารณาโดยที่ประชุมผู้ถือหุ้น) ของบริษัทและบริษัทย่อยให้เป็นไปตามกฎหมาย ประกาศ และระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง
8. พิจารณาอนุมัติการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลให้แก่ผู้ถือหุ้นของบริษัท
9. สอบทานกระบวนการและนโยบายในการบริหารความเสี่ยงและติดตามผลการปฏิบัติงาน
10. ดูแลไม่ให้เกิดปัญหาความขัดแย้งทางผลประโยชน์ระหว่างผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทและบริษัทย่อย ทั้งนี้ ในกรณีที่กรรมการรายใดมีส่วนได้เสียในธุรกรรมใดที่ทำกับบริษัทหรือมีสัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท และ/หรือบริษัทย่อยเพิ่มขึ้นหรือลดลง ให้กรรมการรายดังกล่าวแจ้งให้บริษัททราบโดยไม่ชักช้า
11. จัดให้มีนโยบายเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการตามหลักธรรมาภิบาล และการปรับใช้นโยบายดังกล่าวอย่างมีประสิทธิภาพ
12. สอบทานนโยบายในการกำกับดูแลกิจการ และความรับผิดชอบต่อสังคม รวมถึงการต่อต้านการคอร์รัปชัน (Anti-Corruption) ของบริษัท และพิจารณาอนุมัติรายงานผลการประเมินการกำกับดูแลกิจการ และความรับผิดชอบต่อสังคม และการต่อต้านการคอร์รัปชันประจำปี ที่จัดทำโดยคณะกรรมการชุดย่อยที่ได้รับมอบหมาย
13. แต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อย เช่น คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และ/หรือคณะกรรมการชุดย่อยอื่นใด เพื่อช่วยเหลือและสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทตามความเหมาะสม
14. แต่งตั้งเลขานุการบริษัท เพื่อช่วยเหลือคณะกรรมการบริษัทในการปฏิบัติงานต่างๆ เพื่อให้การดำเนินธุรกิจของบริษัทเป็นไปตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง
15. ขอความเห็นทางวิชาชีพจากองค์กรภายนอกหากมีความจำเป็นเพื่อประกอบการตัดสินใจที่เหมาะสม
16. จัดทำรายงานประจำปี และรับผิดชอบต่อการจัดทำและเปิดเผยงบการเงินเพื่อแสดงถึงฐานะทางการเงินและผลการทำเนินงานของบริษัทในรอบปีที่ผ่านมาเพื่อเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น
17. จัดให้มีการประชุมผู้ถือหุ้นเป็นการประชุมสามัญประจำปีภายใน 4 เดือนนับแต่วันสิ้นสุดของรอบปีบัญชีของบริษัท
18. พิจารณาอนุมัติเรื่องต่างๆ โดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มของบริษัทอย่างเป็นธรรม
19. มอบหมายให้กรรมการคนหนึ่งหรือหลายคนหรือบุคคลอื่นใดปฏิบัติการอย่างหนึ่งอย่างใดแทนคณะกรรมการบริษัทได้

องค์ประกอบคณะกรรมการบริษัท

องค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัทมีดังต่อไปนี้

1. คณะกรรมการบริษัทไม่จำเป็นต้องเป็นผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ
2. คณะกรรมการบริษัทให้มีจำนวนตามที่ที่ประชุมผู้ถือหุ้นกำหนด แต่ต้องมีจำนวนอย่างน้อย 5 คนและกรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดนั้นต้องมีถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักร
3. คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการอิสระอย่างน้อย 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด แต่ต้องไม่น้อยกว่า 3 คน

ทั้งนี้ ให้คณะกรรมการบริษัทเลือกกรรมการคนหนึ่งเป็น “ประธานกรรมการบริษัท” และในกรณีที่คณะกรรมการบริษัทเห็นสมควร อาจพิจารณาเลือกกรรมการอีกคนหนึ่งหรือหลายคนเป็น “รองประธานกรรมการบริษัท” ก็ได้

วาระการดำรงตำแหน่งและการเลือกตั้งกรรมการบริษัท

1. คณะกรรมการบริษัทจะมอบหมายให้คณะกรรมการบริหารทำหน้าที่ในการสรรหาและเสนอชื่อบุคคลซึ่งมีคุณสมบัติเพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท เพื่อนำเสนอชื่อบุคคลดังกล่าวต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติเลือกตั้งต่อไป
2. ให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเป็นผู้เลือกตั้งกรรมการบริษัท แต่ในกรณีที่เป็นการเลือกตั้งกรรมการแทนตำแหน่งกรรมการที่ว่างลงเพราะเหตุอื่นนอกจากถึงคราวออกตามวาระ ให้คณะกรรมการบริษัทสามารถเลือกบุคคลซึ่งเสนอชื่อโดยคณะกรรมการบริหาร เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการได้ ทั้งนี้ บุคคลซึ่งเข้ารับตำแหน่งเป็นกรรมการในกรณีดังกล่าวให้อยู่ในตำแหน่งเพียงเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการซึ่งตนแทน
3. ในการประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปีทุกครั้ง ให้กรรมการออกจากตำแหน่งจำนวนหนึ่งในสามของจำนวนกรรมการทั้งหมด ถ้าจำนวนกรรมการจะแบ่งออกให้ตรงเป็นสามส่วนไม่ได้ ก็ให้ออกโดยจำนวนใกล้ที่สุดกับส่วนหนึ่งในสาม โดยกรรมการซึ่งพ้นจากตำแหน่งอาจได้รับเลือกให้กลับเข้ามารับตำแหน่งได้ ทั้งนี้ กรรมการที่จะต้องออกจากตำแหน่งในปีแรกและปีที่สองภายหลังจดทะเบียนบริษัทนั้น ให้จับสลากกัน ส่วนปีหลังๆ ต่อไปให้กรรมการคนที่อยู่ในตำแหน่งนานที่สุดเป็นผู้ออกจากตำแหน่ง

นอกจากการพ้นจากตำแหน่งตามวาระดังกล่าวแล้ว กรรมการบริษัทอาจพ้นจากตำแหน่งเมื่อ

(ก) เสียชีวิต
(ข) ลาออก
(ค) ขาดคุณสมบัติการเป็นกรรมการบริษัท หรือมีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัดและกฎหมายที่เกี่ยวข้องหรือมีลักษณะที่แสดงถึงการขาดความเหมาะสมที่จะได้รับความไว้วางใจให้บริหารจัดการกิจการที่มีมหาชนเป็นผู้ถือหุ้นตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
(ง) ที่ประชุมผู้ถือหุ้นมีมติให้พ้นจากตำแหน่ง
(จ) ศาลมีคำสั่งให้ออก

กรรมการบริษัทคนใดจะลาออกจากตำแหน่ง ให้ยื่นใบลาออกต่อประธานกรรมการบริษัท

7.3 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการชุดย่อย

คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งกรรมการที่มีความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ที่เหมาะสมเป็นคณะกรรมการชุดย่อย เพื่อช่วยปฏิบัติงานในการพิจารณาเรื่องสำคัญในแต่ละด้านและเสนอความคิดเห็นต่อคณะกรรมการบริษัท ซึ่งคณะกรรมการชุดย่อยของบริษัท ประกอบด้วย คณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

7.3.1 คณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบต้องประกอบด้วยกรรมการอิสระไม่น้อยกว่า 3 คนและมีกรรมการตรวจสอบหนึ่งคนเป็นผู้ที่มีความรู้ ความเข้าใจ หรือมีประสบการณ์ด้านการบัญชีหรือการเงินอย่างเพียงพอที่จะทำหน้าที่ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัท จำนวน 3 คน โดยมีรายชื่อดังนี้

ลำดับ	รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	ประเภทกรรมการ
1	นายศิริชัย โตวิริยะเวช	ประธานกรรมการตรวจสอบ	กรรมการอิสระ
2	นางกิ่งเทียน บางอ้อ	กรรมการตรวจสอบ	กรรมการอิสระ
3	ดร.มงคล เหล่าวรพงศ์	กรรมการตรวจสอบ	กรรมการอิสระ

โดยมีนางสาววิกาวี กลิ่นแก้ว ทำหน้าที่เป็นเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ

ในปีที่ผ่านมา กรรมการอิสระได้ให้ความคิดเห็น และข้อเสนอแนะในการพิจารณาและตัดสินเรื่องสำคัญอย่างเป็นอิสระ เช่น โครงการลงทุน เรื่องที่เกี่ยวข้องกับหลักการกำกับดูและกิจการที่ดี โดยรักษาผลประโยชน์ของบริษัทเป็นสำคัญ

ขอบเขตอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ มีรายละเอียด ดังนี้

1. สอบทานให้บริษัทมีการรายงานทางการเงินอย่างถูกต้องและเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ
2. สอบทานให้บริษัทมีระบบควบคุมภายใน (Internal control) และระบบการตรวจสอบภายใน (Internal audit) ที่มีความเหมาะสมและมีประสิทธิผล และพิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ตลอดจนให้ความเห็นชอบในการพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย เลิกจ้างหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน หรือหน่วยงานอื่นใดที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน
3. สอบทานให้บริษัทปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
4. พิจารณา คัดเลือก เสนอแต่งตั้งบุคคลซึ่งมีความเป็นอิสระเพื่อทำหน้าที่เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท และเสนอค่าตอบแทนของบุคคลดังกล่าว รวมทั้งเข้าร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วยอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
5. พิจารณารายการที่เกี่ยวโยงกัน หรือรายการที่อาจจะมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้เป็นไปตาม [กฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมทั้งประกาศและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย/กฎหมายที่เกี่ยวข้อง] ทั้งนี้ เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท
6. จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ โดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท ซึ่งรายงานดังกล่าวต้องลงนามโดยประธานคณะกรรมการตรวจสอบ และต้องประกอบด้วยข้อมูลอย่างน้อยดังต่อไปนี้
   (ก) ความเห็นเกี่ยวกับความถูกต้อง ครบถ้วน เป็นที่เชื่อถือได้ของรายงานทางการเงินของบริษัท
   (ข) ความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของบริษัท
   (ค) ความเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
   (ง) ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของผู้สอบบัญชี
   (จ) ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์
   (ฉ) จำนวนการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ และการเข้าร่วมประชุมของกรรมการตรวจสอบแต่ละท่าน

(ช) ความเห็นหรือข้อสังเกตโดยรวมที่คณะกรรมการตรวจสอบได้รับจากการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎบัตร (Charter)

(ซ) รายการอื่นใดที่เห็นว่าผู้ถือหุ้นของบริษัทและผู้ลงทุนทั่วไปควรทราบภายใต้ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

7. ทบทวนและเสนอแก้ไขขอบเขตอำนาจ หน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบให้สอดคล้องกับสภาวการณ์
8. ตรวจสอบและสอบสวนผู้ที่เกี่ยวข้องภายใต้อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ และมีอำนาจในการว่าจ้างหรือนำผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านมาช่วยงานตรวจสอบและสอบสวน
9. หากพบหรือมีข้อสงสัยว่ามีรายการหรือการกระทำดังต่อไปนี้ ซึ่งอาจมีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อฐานะทางการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัท ให้คณะกรรมการตรวจสอบรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อดำเนินการปรับปรุงแก้ไขภายในเวลาที่คณะกรรมการตรวจสอบเห็นสมควร

   (ก) รายการที่เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์

   (ข) การทุจริตหรือมีสิ่งผิดปกติหรือมีความบกพร่องที่สำคัญในระบบควบคุมภายใน

   (ค) การฝ่าฝืนกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท

   หากคณะกรรมการบริษัทหรือผู้บริหารไม่ดำเนินการให้มีการปรับปรุงแก้ไขภายในเวลาข้างต้น กรรมการตรวจสอบรายใดรายหนึ่งอาจรายงานว่ามีรายการหรือการกระทำตามข้างต้นต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ หรือตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
10. ให้ความเห็นต่อฝ่ายจัดการเกี่ยวกับการแต่งตั้ง เลิกจ้าง ผลการดำเนินงาน งบประมาณ และอัตราของฝ่ายตรวจสอบภายใน
11. จัดทำรายงานการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบต่อคณะกรรมการบริษัทอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
12. สอบทาน และให้ความเห็นในรายงานผลการประเมินการกำกับดูแลกิจการ และความรับผิดชอบต่อสังคม และการต่อต้านการคอร์รัปชันประจำปี ซึ่งได้จัดทำโดยคณะกรรมการชุดย่อยที่ได้รับมอบหมาย
13. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมายด้วยความเห็นชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ

คุณสมบัติของคณะกรรมการตรวจสอบ

กรรมการตรวจสอบต้องเป็นกรรมการผู้มีคุณสมบัติ ดังนี้

1. เป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนในการเป็นกรรมการอิสระตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ คณะกรรมการกำกับตลาดทุน และ/หรือตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยประกาศกำหนด
2. ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทให้ตัดสินใจในการดำเนินกิจการของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ
3. ไม่เป็นกรรมการของบริษัทใหญ่ บริษัทย่อย หรือบริษัทย่อยลำดับเดียวกันเฉพาะที่เป็นบริษัทจดทะเบียน
4. มีความรู้และประสบการณ์เพียงพอที่จะสามารถทำหน้าที่ในฐานะกรรมการตรวจสอบ และมีกรรมการตรวจสอบอย่างน้อย 1 คน มีความรู้และประสบการณ์เพียงพอที่จะสามารถทำหน้าที่ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินได้

การแต่งตั้ง และวาระการดำรงตำแหน่ง

คณะกรรมการบริษัทหรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นเป็นผู้แต่งตั้งกรรมการอิสระของบริษัทฯ เป็นกรรมการตรวจสอบ โดยวาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการตรวจสอบให้เป็นไปตามวาระการดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท ทั้งนี้ กรรมการตรวจสอบซึ่งพ้นตำแหน่งตามวาระอาจได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการตรวจสอบได้อีก

ในกรณีที่กรรมการตรวจสอบครบวาระการดำรงตำแหน่งหรือไม่อาจดำรงตำแหน่งจนครบกำหนดวาระ ซึ่งส่งผลให้มีจำนวนกรรมการตรวจสอบต่ำกว่า 3 คน คณะกรรมการบริษัทหรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นควรจะแต่งตั้งกรรมการตรวจสอบรายใหม่ให้ครบถ้วนในทันทีหรืออย่างช้าภายใน 3 เดือนนับจากวันที่จำนวนกรรมการตรวจสอบไม่ครบถ้วน เพื่อให้เกิดความต่อเนื่องในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ

7.3.2 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงของบริษัทมีดังนี้

ลำดับ	รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง
1	นายวิทวัส ศิริสรรพ์	ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง
2	นายกวิตม์ ศิริสรรพ์	กรรมการบริหารความเสี่ยง
3	นายสุรพล อันสุวรรณ	กรรมการบริหารความเสี่ยง
4	นางสาววันดี แซ่เอี้ยว	กรรมการบริหารความเสี่ยง

7.3.3 คณะกรรมการบริหาร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 คณะกรรมการบริหารของบริษัท ประกอบด้วยกรรมการจำนวน 10 ท่าน โดยมีรายชื่อดังนี้

ลำดับ	รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง
1	นายนพพันธ์ เมืองโคตร	ประธานกรรมการบริหาร
2	นายศาศวัต ศิริสรรพ์	กรรมการบริหาร
3	นายวิทวัส ศิริสรรพ์	กรรมการบริหาร
4	นายภวัต ศิริสรรพ์	กรรมการบริหาร
5	นายกวิตม์ ศิริสรรพ์	กรรมการบริหาร
6	นายกันตพัฒน์ ศิริสรรพ์	กรรมการบริหาร
7	ดร.รุจ บัณฑุวงศ์	กรรมการบริหาร
8	นายวิฑูรย์ ชินวณิชัย	กรรมการบริหาร
9	นายสุรพล อันสุวรรณ	กรรมการบริหาร
10	นางสาววิกาวี กลิ่นแก้ว	กรรมการบริหาร

นายสุรพล อันสุวรรณ ทำหน้าที่เป็นเลขานุการคณะกรรมการบริหาร

คณะกรรมการบริหารที่ได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท โดยคัดเลือกจากกรรมการหรือ ผู้บริหารระดับสูงที่สามารถบริหารงานที่เกี่ยวกับการดำเนินงานตามธุรกิจปกติ เพื่อทำหน้าที่บริหารจัดการงานที่เกินอำนาจหน้าที่ของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และกลั่นกรองดูแลงานบริหาร ตลอดจนสนับสนุนคณะกรรมการบริษัทในการ บริหารจัดการกิจการของบริษัทให้เป็นไปตามนโยบาย แผนงาน ข้อบังคับ คำสั่ง และเป้าหมายที่กำหนดไว้ภายใต้กรอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหาร

1. พิจารณาและจัดทำนโยบายกลยุทธ์ทางธุรกิจเป้าหมายและแผนการดำเนินงานเป้าหมายและงบประมาณของบริษัท โดยพิจารณาถึงปัจจัยทางธุรกิจต่างๆ อย่างเหมาะสมเพื่อนำเสนอและขออนุมัติต่อคณะกรรมการบริษัท
2. กำกับดูแลตรวจสอบและติดตามการดำเนินธุรกิจของบริษัทให้เป็นไปตามนโยบายกลยุทธ์ทางธุรกิจ เป้าหมายและแผนการดำเนินงานเป้าหมายและงบประมาณของบริษัทที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
3. กำหนดโครงสร้างองค์กรและการบริหาร โดยให้ครอบคลุมถึงนโยบายอัตราค่าตอบแทนและสวัสดิการโครงสร้าง เงินเดือนของบริษัท และภาพรวมในการคัดเลือก การฝึกอบรม การว่าจ้าง การแต่งตั้ง การโยกย้าย การเลิกจ้างพนักงานของบริษัท
4. พิจารณาอนุมัติและการดำเนินการต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับธุรกรรมทางการเงินปกติของบริษัท โดยให้วงเงินเป็นไปตาม ระเบียบอำนาจอนุมัติ ซึ่งผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการบริษัทแล้ว หากเกินกว่าจำนวนดังกล่าว (วงเงินไม่เกิน 100 ล้านบาท) ให้นำเสนอเพื่อขออนุมัติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท
5. พิจารณาและอนุมัติการจัดซื้อจัดจ้าง การลงทุนขยายงาน รวมถึงการซื้อขายสินทรัพย์ถาวรของบริษัท โดยจะพิจารณาเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท หากการจัดซื้อจัดจ้าง ตลอดจนเรื่องลงทุน ขยายงานรวมถึงการซื้อขายสินทรัพย์ถาวรของบริษัท นั้นอยู่นอกเหนือขอบเขตและงบประมาณที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท
6. พิจารณาและอนุมัติการเข้าทำธุรกรรมทางการเงินกับสถาบันการเงินในการเปิดบัญชีกู้ยืมขอสินเชื่อจำนำจำนองค้ำประกันและการอื่นรวมถึงการซื้อขายและจดทะเบียน

กรรมสิทธิ์ที่ดินใดๆ ตามวัตถุประสงค์เพื่อประโยชน์ในการดำเนินกิจการของบริษัท ตลอดจนถึงการเข้าทำนิติกรรมสัญญาและ/หรือการดำเนินการใดๆ ที่เกี่ยวข้องกับเรื่องดังกล่าวภายใต้อำนาจวงเงินที่ได้กำหนดไว้หาก เกินกว่าจำนวนดังกล่าวให้นำเสนอเพื่อขออนุมัติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท

7. พิจารณาและอนุมัติการเข้าทำธุรกรรมกู้ยืมเงิน และกำหนดเงื่อนไขของสัญญากู้ยืมเงิน จากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน เช่น ระยะเวลากู้ยืม และอัตราดอกเบี้ยของเงินกู้ยืม ภายใต้อำนาจวงเงินที่ได้กำหนดไว้ตามตารางอำนาจอนุมัติที่ได้รับอนุมัติจาก คณะกรรมการบริษัท
8. พิจารณาและให้ข้อเสนอแนะหรือความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัทเกี่ยวกับโครงการข้อเสนอหรือการเข้าทำธุรกรรมใดๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทที่เกินกว่าวงเงินที่ได้กำหนดไว้และ/หรือที่กฎหมายและกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องหรือข้อบังคับ บริษัทกำหนดให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นหรือคณะกรรมการบริษัทเป็นผู้พิจารณาอนุมัติ
9. พิจารณาและอนุมัติระเบียบข้อบังคับแนวนโยบายการบริหารงานและการดำเนินธุรกิจของบริษัท หรือการดำเนินการใดๆ อันมีผลผูกพันบริษัท
10. แต่งตั้งและ/หรือมอบหมายให้กรรมการบริหารหรือบุคคลใดบุคคลหนึ่งหรือหลายคนกระทำการใดๆ ที่อยู่ภายใน ขอบเขตอำนาจของคณะกรรมการบริหารตามที่คณะกรรมการบริหารเห็นสมควรโดยที่คณะกรรมการบริหารอาจยกเลิกเพิกถอนหรือ แก้ไขเปลี่ยนแปลงอำนาจดังกล่าวได้
11. มีอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบตามที่ได้รับมอบหมายหรือตามนโยบายที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหารข้างต้นอยู่ภายใต้หลักเกณฑ์ของกฎหมายและกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง อาทิ กฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ หรือประกาศคณะกรรมการ ก.ล.ต. ประกาศของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทตลอดจนข้อบังคับของบริษัท และในกรณีที่การเข้า ดำเนินการหรือทำธุรกรรมใดๆ ที่มีหรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์และ/หรือเป็นการเข้าทำรายการกับบุคคลที่เกี่ยวโยงกันตามที่ กฎหมายและกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องหรือข้อบังคับของบริษัท กำหนดให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นหรือคณะกรรมการบริษัทเป็นผู้พิจารณาอนุมัติให้ คณะกรรมการบริหารนำเสนอเรื่องดังกล่าวต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาและดำเนินการตามที่กฎหมายและกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง หรือข้อบังคับของบริษัทกำหนดต่อไป



7.4 ข้อมูลเกี่ยวกับผู้บริหาร

7.4.1 โครงสร้างผู้บริหารของบริษัท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทฯ มีผู้บริหาร จำนวน 19 ท่าน มีดังนี้

ลำดับ	รายชื่อผู้บริหาร	ตำแหน่ง
1*	นายศาศวัต ศิริสรรพ์	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
2*	นายวิทวัส ศิริสรรพ์	ประธานเจ้าหน้าที่ปฏิบัติการ
3*	นายภวัต ศิริสรรพ์	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร Supply Chain
4*	นายกวิตม์ ศิริสรรพ์	ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายการเงิน
5*	นายกันตพัฒน์ ศิริสรรพ์	ผู้อำนวยการโครงการเหมืองแม่เมาะและเหมืองหงสา
6*	นายวิฑูรย์ ชินวณิชัย	ผู้อำนวยการอาวุโสฝ่ายวิจัยพัฒนา นวัตกรรมและวิศวกรรม
7*	ดร.รุจ บัณฑุวงศ์	ผู้อำนวยการอาวุโสฝ่ายพัฒนาธุรกิจและที่ปรึกษาอาวุโสทางวิชาการ
8*	นางสาววิกาวี กลิ่นแก้ว	ผู้อำนวยการอาวุโสฝ่ายบัญชีและการเงิน
9	นายสุรพล อันสุวรรณ	ผู้อำนวยการอาวุโสฝ่ายบริหารงบประมาณและจัดหาเงินทุน
10	นายณัฐพงศ์ แก้วเมืองมา	ผู้อำนวยการอาวุโสฝ่ายซ่อมบำรุงไฟฟ้าและฝ่ายปฏิบัติการสายพาน
11	นายปรัชญา วรรณวนิช	ผู้อำนวยการอาวุโสฝ่ายพัฒนาองค์กรและบุคลากรและธุรการ
12	นายสมพล หุตะมงคล	ผู้อำนวยการอาวุโสฝ่ายความปลอดภัยสิ่งแวดล้อมและสารสนเทศ
13	นายอคิรา ชาญอัศวาชัย	ผู้อำนวยการอาวุโสฝ่ายวางแผนเหมืองและปฏิบัติการเหมือง
14	นายปิยณัฐ เพ็ชรมลิวัลย์	ผู้อำนวยการอาวุโสฝ่ายซ่อมบำรุงรักษาเครื่องกลและฝ่ายซ่อมบำรุงเครื่องกลระบบสายพาน
15	นายณัฐกรณ์ บังเมฆ	ผู้อำนวยการอาวุโสฝ่ายซ่อมบำรุงเครื่องกลและเครื่องกลระบบสายพาน
16	นายพรพงศ์ ชัยเจริญ	รองผู้อำนวยการอาวุโสฝ่ายวิจัยพัฒนา นวัตกรรมและวิศวกรรม
17	นายจักรพงศ์ แสงคำกุล	ผู้อำนวยการอาวุโสฝ่ายบริหาร Supply Chain
18	นายวชิรพงศ์ ศิวาธัตน์	ผู้จัดการโครงการ
19	นายนิเวศ เสริมทรัพย์	รองผู้อำนวยการอาวุโสฝ่ายพัฒนาธุรกิจ

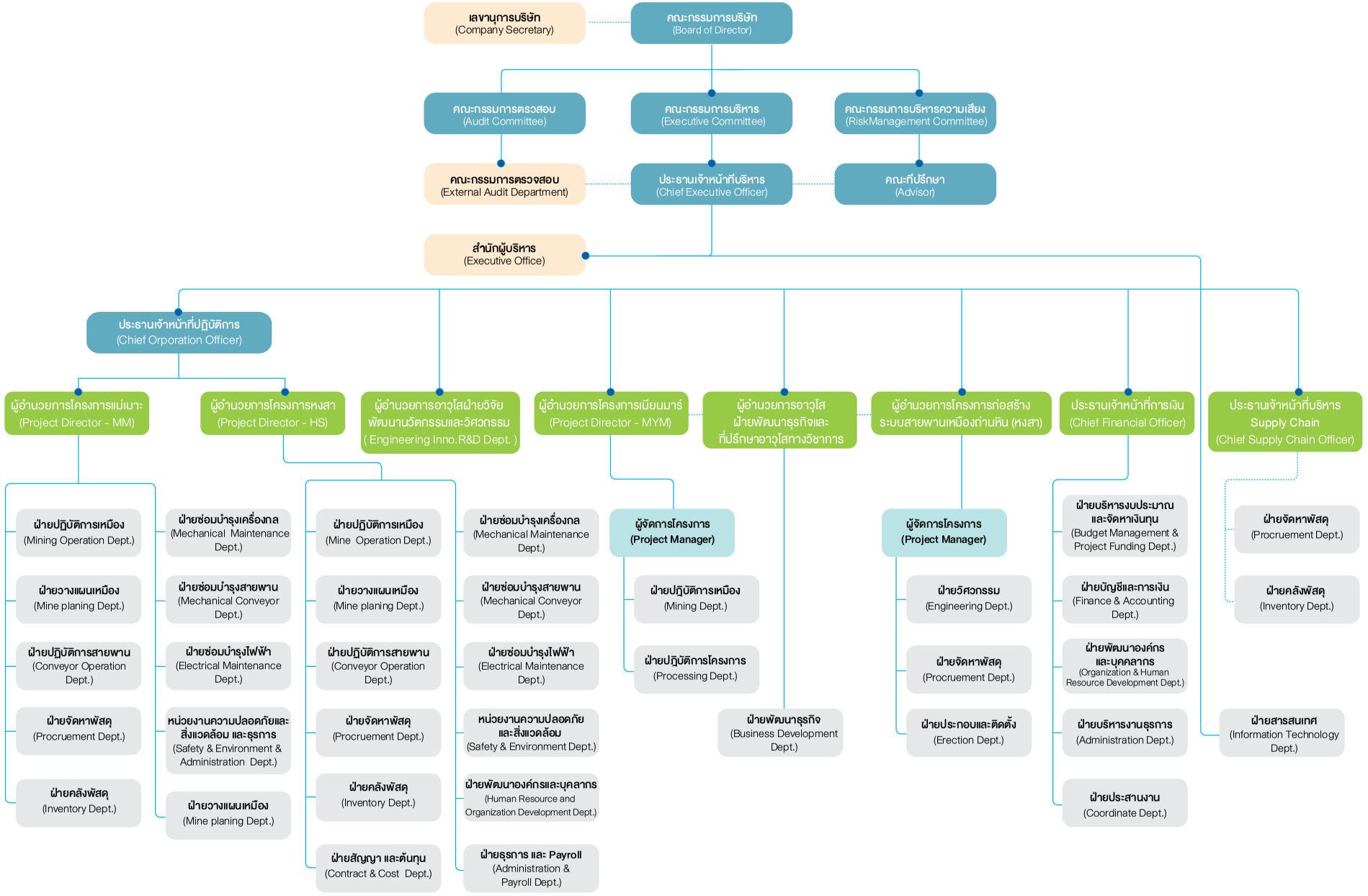
หมายเหตุ

(1) โดยผู้บริหาร ในลำดับที่ 1-7, เป็นผู้บริหารที่เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการตลาดทุนที่ ทจ.23/2551 สำหรับนิยามผู้บริหาร หรือผู้จัดการ หรือผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารสี่รายแรกนับต่อจากกรรมการผู้จัดการลงมา หรือผู้ซึ่งดำรงตำแหน่งเทียบเท่ากับผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารรายที่สี่ทุกราย โดยข้อมูลผู้บริหารที่เป็นไปตามขอบเขตนิยามดังกล่าว หากมีการเปลี่ยนแปลง จะเปิดเผยข้อมูลที่ เปลี่ยนแปลงแจ้งต่อตลาดหลักทรัพย์และสำนักงาน กลต. และหากมีการถือครองหลักทรัพย์ของบริษัท(หรือถือหุ้นSQ) จะต้องมีการรายงาน การถือครองและรายการเปลี่ยนแปลงการถือครองจากการซื้อหรือจากการขายหุ้นของบริษัท ตามแบบรายงาน 59 ของสำนักงานกลต.

(2) ลำดับที่ 8 เป็นผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารในสายงานบัญชีหรือการเงินที่เป็นระดับผู้จัดการฝ่ายขึ้นไป หรือเทียบเท่า และหากมีการ ถือครองหลักทรัพย์ของบริษัท(หรือถือหุ้นSQ) จะต้องมีการรายงานการถือครองและรายการเปลี่ยนแปลงการถือครองจากการซื้อหรือจาก การขายหุ้นของบริษัท ตามแบบรายงาน 59 ของสำนักงานกลต.

(3) โดยจำนวนผู้บริหาร ณ 31 ธันวาคม 2565 ตามรายชื่อจำนวน 19 ท่าน ตามมูลค่ายอดค่าตอบแทน สำหรับปี 2566 ที่ระบุในตารางแสดงค่าตอบแทนสำหรับผู้บริหาร)

แผนผังโครงสร้างการบริหารจัดการของบริษัท สหกลอิควิปเมนท์ จำกัด (มหาชน)



7.4.2 นโยบายการจ่ายค่าตอบแทนผู้บริหาร

ในการพิจารณาค่าตอบแทนของผู้บริหารของบริษัทนั้น มีการกำหนดอย่างเหมาะสมสอดคล้องกับผลปฏิบัติหน้าที่ เพื่อจูงใจและรักษาบุคลากรที่มีคุณภาพให้ทำงานกับบริษัทในระยะยาว โดยประเมินจากผลปฏิบัติงานของผู้บริหาร ความรับผิดชอบ ความทุ่มเทในการทำงาน โดยกำหนดค่าตอบแทนให้สอดคล้องกับผลการดำเนินงานของบริษัท ภายใต้หลักเกณฑ์ที่ชัดเจน โปร่งใส สมเหตุสมผลกับกิจการ

7.4.3 ค่าตอบแทนผู้บริหาร

บริษัทฯ มีผู้บริหารระดับสูง 19 ท่าน โดยจ่ายผลตอบแทนค่าตอบแทน ดังนี้

ค่าตอบแทน	ปี 2566	
	จำนวนราย	จำนวนเงิน(ล้านบาท)
เงินเดือน	19	32.48
โบนัส	19	2.38
กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	19	0.46
รวมค่าตอบแทน		**35.32**

ค่าตอบแทนอื่นของผู้บริหาร

ผู้บริหารของบริษัทได้รับผลประโยชน์และสวัสดิการอื่นๆ ตามระเบียบของบริษัทเช่นเดียวกับพนักงาน เช่น สิทธิประโยชน์เกี่ยวกับการรักษาพยาบาล กราตรวจสุขภาพ รวมถึงเงินกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

7.5 ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงาน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทฯ มีพนักงานประจำ จำนวนทั้งสิ้น 1,288 คน โดยจ่ายผลตอบแทนดังนี้

โดยเป็นค่าตอบแทนในรูปของเงินเดือน เงินโบนัส ค่าล่วงเวลา ค่าเบี้ยกันดาร เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ และสวัสดิการอื่นๆ แบ่งตามประเภท ดังนี้

รายการ	จำนวนเงิน (ล้านบาท)
เงินเดือนและโบนัส	392.56
เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	2.76
สวัสดิการอื่นๆ	10.05
รวม	**405.37**

- **ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน** ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงินสำหรับพนักงานของบริษัทฯ และพนักงานตามสัญญาจ้าง ซึ่งประกอบไปด้วยเงินเดือน โบนัส ค่าแรง และสวัสดิการอื่นๆ มีจำนวน 395.32 ล้านบาท ในปี 2566 อนึ่ง การปรับขึ้นเงินเดือนประจำปีของพนักงาน แต่ละคนขึ้นอยู่กับการประเมินผลการทำงานประจำปีของพนักงาน ตลอดจนให้อยู่ในจำนวนที่แข่งขันได้ในตลาด

- **ค่าตอบแทนอื่น** บริษัทฯ มีการจ่ายเงินสมทบเข้ากองทุนประกันสังคมให้กับพนักงาน และยังให้ ผลประโยชน์ตอบแทนในการเกษียณอายุแก่พนักงานตามกฎหมายแรงงาน จำนวน 10.05 ล้านบาท

- **กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ** เป็นส่วนของการจ่ายเงินสมทบเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพ (มีพนักงานเป็นสมาชิก 728 คน คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 62.22 ของพนักงานที่มีสิทธิ์) บริษัทฯ รับรู้ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ เป็นเงินจำนวนทั้งสิ้นจำนวน 2.76 ล้านบาทในปี 2566

- **ค่าตอบแทนที่ไม่เป็นตัวเงิน** ได้แก่ วันลา การอบรมและพัฒนาทักษะ ประกันชีวิตและสุขภาพ ประกันอุบัติเหตุ กิจกรรม ค่ารักษาพยาบาล เป็นต้น

จำนวนบุคลากร

จำนวนบุคลากรของบริษัทฯ แบ่งตามรายบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 โดยสามารถแบ่งตามสายงานต่างๆ ได้ดังต่อไปนี้

สายงาน	จำนวนบุคลากร (คน)
สายงานบริหาร	25
สายงานวิศวกรรม	6
สายงานปฏิบัติการ	1,092
สายงานสนับสนุนปฏิบัติการ	58
สายงานกลยุทธ์และพัฒนาธุรกิจ	9
สายงานบัญชีและการเงิน	20
สายงานสนับสนุนธุรกิจ	78
รวม	**1,288**

จำนวนพนักงานและประเภทการจ้างงาน

ณ 31 ธันวาคม 2566 เป็นจำนวน 1,288 คน โดยแบ่งตามหัวข้อ ดังนี้

ตารางข้อมูลพนักงานประจำ ณ 31 ธันวาคม 2566

รายการ	เพศชาย		เพศหญิง		รวมจำนวน(คน)
	จำนวน(คน)	สัดส่วน	จำนวน(คน)	สัดส่วน	
จำแนกตามระดับ					
- ระดับบริหาร (สูง กลาง ต้น)	320	27%	57	57%	377
- ระดับอาวุโส	21	2%	3	3%	24
- ระดับปฏิบัติการ	776	65%	40	40%	816
- ผู้พิการ	3	0%	0	0%	3
- ลูกจ้าง(รายวัน)	68	6%	0	0%	68
รวมพนักงานประจำทั้งสิ้น	1,188	100%	100	100%	1,288
คิดเป็นร้อยละ	**92%**		**8%**		**100%**
จำแนกตามอายุ					
- อายุ < 30ปี	294	25%	26	26%	320
- อายุระหว่าง 30 - 50 ปี	672	57%	55	55%	727
- อายุ > 50 ปี	222	19%	19	19%	241
รวมพนักงานประจำทั้งสิ้น	1,188	100%	100	100%	1,288
คิดเป็นร้อยละ	**92%**		**8%**		**100%**

ตารางแสดงจำนวนพนักงานใหม่ปี 2566

รายการ	เพศชาย		เพศหญิง		รวมจำนวน(คน)
	จำนวน(คน)	สัดส่วน	จำนวน(คน)	สัดส่วน	
จำแนกตามระดับ					
- ระดับบริหาร (สูง กลาง ต้น)	22	9%	8	62%	30
- ระดับอาวุโส	0	0%	0	0%	0
- ระดับปฏิบัติการ	218	91%	5	38%	223
- ผู้พิการ	0	0%	0	0%	0
- ลูกจ้าง(รายวัน)	0	0%	0	0%	0
รวมพนักงานประจำทั้งสิ้น	240	100%	13	100%	253
คิดเป็นร้อยละ	**95%**		**5%**		**100%**
จำแนกตามอายุ					
- อายุ < 30ปี	213	89%	6	46%	219
- อายุระหว่าง 30 - 50 ปี	19	8%	7	54%	26
- อายุ > 50 ปี	8	3%	0	0%	8
รวมพนักงานประจำทั้งสิ้น	240	100%	13	100%	253
คิดเป็นร้อยละ	**95%**		**5%**		**100%**

ตารางแสดงจำนวนพนักงานลาออก ณ 31 ธันวาคม 2566

รายการ	เพศชาย		เพศหญิง		รวมจำนวน(คน)
	จำนวน(คน)	สัดส่วน	จำนวน(คน)	สัดส่วน	
จำแนกตามระดับ					
- ระดับบริหาร (สูง กลาง ต้น)	42	15%	11	100%	53
- ระดับอาวุโส	0	0%	0	0%	0
- ระดับปฏิบัติการ	229	85%	0	0%	229
- ผู้พิการ	0	0%	0	0%	0
รวมพนักงานประจำทั้งสิ้น	271	100%	11	100%	282
คิดเป็นร้อยละ	**96%**		**4%**		**100%**
จำแนกตามอายุ					
- อายุ < 30ปี	108	40%	3	27%	111
- อายุระหว่าง 30 - 50 ปี	132	49%	6	55%	138
- อายุ > 50 ปี	31	11%	2	18%	33
รวมพนักงานประจำทั้งสิ้น	271	100%	11	100%	282
คิดเป็นร้อยละ	**96%**		**4%**		**100%**

การพัฒนาองค์กรและบุคลากร

การดำเนินงานด้านบริหารทรัพยากรบุคคล

บริษัทฯ ให้ความสำคัญในการบริหารงานด้านบุคลากรของบริษัทอย่างต่อเนื่องเสมอมา เนื่องจากพนักงานทุกคนเป็นทรัพยากรที่มีค่าที่จะช่วยผลักดันให้แก่บริษัทฯ สามารถบรรลุเป้าหมายและแผนธุรกิจที่วางไว้ได้ โดยบริษัทฯ ยังให้ความสำคัญต่อการพัฒนา ถ่ายทอดความรู้ และความสามารถของพนักงาน รับฟังความคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากพนักงานทุกระดับอย่างเท่าเทียมและเสมอภาคกัน ถือเป็นปัจจัยหลักสำคัญของการก้าวไปสู่ความสำเร็จของบริษัทฯ และถือว่าพนักงานคือทรัพยากรที่มีคุณค่าต่อการดำเนินธุรกิจเพื่อสร้างคุณค่า มูลค่าให้แก่องค์กร และเป็นตัวขับเคลื่อนองค์กรให้เกิดการพัฒนาอย่างยั่งยืน บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการวางแผนกำลังคนและพัฒนาพนักงานให้มีศักยภาพเพื่อรองรับการขยายตัวของธุรกิจในอนาคต โดยเริ่มตั้งแต่การสรรหาว่าจ้างบุคลากรให้ตรงกับความต้องการในแต่ละสายงาน พิจารณาถึงความเหมาะสมในด้านความรู้ ความสามารถ ผู้บริหารระดับสูงจึงมีส่วนที่จะผลักดันให้บุคลากรเกิดการพัฒนาเรียนรู้และการแลกเปลี่ยนความรู้และการทำงานเป็นทีม เพื่อให้สามารถบรรลุวัตถุประสงค์ของบริษัทฯ อีกทั้งส่งเสริมให้เกิดความเป็นหนึ่งเดียวเพื่อให้บรรลุเป้าหมายร่วมกัน

การสรรหาพนักงานและความก้าวหน้าในอาชีพของพนักงาน

บริษัทเปิดโอกาสให้กับผู้มีศักยภาพเข้ามาเป็นกำลังสำคัญในการการพัฒนาองค์กรให้เติบโตอย่างมั่นคง ยั่งยืน โดยผ่านกระบวนการสรรหาและคัดเลือกอย่างเป็นระบบ มีข้อกำหนดในการจ้างพนักงานที่มาตรฐานเดียวกันในตำแหน่งงานลักษณะเดียวกัน เปิดโอกาสและให้ความเท่าเทียมกันในเชื้อชาติ ศาสนา เพศ และสถาบันการศึกษา โดยการประชาสัมพันธ์รับสมัครงานผ่านช่องทางต่างๆ เพื่อให้ได้ผู้สมัครที่หลากหลาย โดยมีฝ่ายพัฒนาองค์กรและบุคลากรร่วมกับฝ่ายต่างๆ อาทิ ฝ่ายวิศวกรรม ฝ่ายปฏิบัติการเหมือง ฝ่ายปฏิบัติการสายพาน เป็นต้น ร่วมวิเคราะห์ความต้องการ อัตรากำลัง กำหนดขีดความสามารถที่ต้องการ และจัดทำแผนการสรรหาบุคลากร เพื่อให้ได้มาซึ่งพนักงานที่มีคุณสมบัติถูกต้องและเหมาะสมตามตำแหน่งหน้าที่ ทั้งนี้ เมื่อมีตำแหน่งงานว่างลงหรือตำแหน่งงานใหม่ๆ เกิดขึ้น บริษัทฯ จะเปิดโอกาสให้กับพนักงานภายในเป็นอันดับแรก เพื่อส่งเสริมความก้าวหน้าในการทำงานกับพนักงานเดิม หากไม่มีผู้ใดเหมาะสม จึงจะพิจารณาคัดเลือกจากบุคคลภายนอก

นอกจากนี้ พนักงานใหม่ทุกคนจะได้เข้ารับการปฐมนิเทศ เพื่อให้พนักงานได้รู้จักและรับทราบถึงกระบวนการและขั้นตอนการทำงานของตนเอง รวมไปถึงฝ่ายต่างๆ ในองค์กร ซึ่งจะมีส่วนช่วยให้พนักงานเข้าใจบทบาทและหน้าที่ของตนเองและสามารถปฏิบัติงานได้ตรงตามวัตถุประสงค์ อีกทั้งกลุ่มบริษัทยังให้ความสำคัญในการให้โอกาสเติบโตในหน้าที่การงานแก่พนักงานตามเส้นทางความก้าวหน้าในอาชีพ เพื่อรักษาคนเก่งและคนดีให้อยู่กับองค์กร

การสรรหาภายในองค์กร

บริษัทเปิดโอกาสให้กับพนักงานภายในบริษัท โดยพิจารณาจากพนักงานที่มีความรู้และความสามารถ เพื่อให้ความสำคัญในการเติบโตภายในองค์กร เมื่อความรู้ ความสามารถเหมาะสมกับตำแหน่งว่างนั้นๆ

การสรรหาภายนอกองค์กร

บริษัทเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกที่สนใจเข้าร่วมงานสามารถสมัครงานกับทางบริษัทฯ ได้หลายช่องทาง เช่น การประชาสัมพันธ์ผ่านบอร์ดรับสมัครงานหน้าบริษัท เว็บไซต์ของบริษัท และเว็บไซต์ออนไลน์ที่บริษัทมีการลงประกาศรับสมัครไว้ นอกจากนี้ยังสามารถมาสมัครด้วยตนเองได้ที่บริษัทอีกด้วย

การคัดเลือกผู้สมัครงาน

บริษัทมีการคัดลือกผู้สมัครจากผู้ที่สนในเข้าร่วมงานกับทางบริษัทจากทุกช่องทางอย่างเป็นธรรม โดยจัดให้มีการสอบสัมภาษณ์ และทำการทดสอบความรู้ ทักษะ ความสามารถ และความเชี่ยวชาญในตำแหน่งงานที่รับผิดชอบ มีความมุ่งมั่นตั้งใจและมีทัศนคติเชิงบวก ซึ่งพนักงานถือเป็นปัจจัยหลักสำคัญของการก้าวไปสู่ความสำเร็จขององค์กร ฝ่ายพัฒนาองค์กรและบุคลากรจะทำการตรวจสอบ ประเมินคุณสมบัติและความสามารถให้เหมาะสมกับตำแหน่งงาน

การว่าจ้าง

บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อการว่าจ้างอย่างมีหลักเกณฑ์ และอย่างเป็นธรรม เสมอภาค เหมาะสม โดยมีการกำหนดมาตรฐานซึ่งจะแบ่งตามประสบการณ์ สายงาน อย่างเท่าเทียมกันไม่ว่าจะเป็นเพศใดหรือสัญชาติใดก็ตามเพื่อใช้เป็นแนวทางของผู้ปฏิบัติงาน ทั้งนี้พนักงานทุกคนจะได้รับสิทธิประโยชน์และสวัสดิการตามกฎหมายแรงงานที่พึงได้รับ

การสร้างแรงจูงใจและการรักษาพนักงาน

บริษัทมีการวางแผนส่งเสริมให้พนักงานมีความรู้ความสามารถเพื่อเป็นแรงดึงดูดให้พนักงานที่ดีและมีความสามารถให้อยู่กับบริษัท มีการจัดทำโครงสร้างการบริหารค่าตอบแทนและสวัสดิการให้กับพนักงาน โดยค่าตอบแทนนั้นจะประเมินจากผลการปฏิบัติงานของพนักงานแต่ละคนผ่านการปรับอัตราค่าตอบแทนประจำปี รวมถึงการเลื่อนตำแหน่งตามความสามารถในการปฏิบัติงานในสายงาน ทั้งนี้บริษัทมีหลักเกณฑ์การประเมินผลการทำงานของพนักงานเพื่อประเมินความรู้ ความสามารถ หน้าที่รับผิดชอบในการปฏิบัติงาน เพื่อเป็นการกระตุ้นให้พนักงานทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ลักษณะการจ้างงาน

บริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญต่อการจ้างงาน ซึ่งได้มีหลักเกณฑ์และระบบการบริหารค่าจ้างค่าตอบแทนอย่างเป็นธรรม เหมาะสม และไม่เลือกปฏิบัติ โดยมีมาตรฐานเดียวกันทั้งบริษัท พร้อมทั้งยังคำนึงถึงสิทธิมนุษยชนของบุคคล ซึ่งจะแบ่งตามประสบการณ์สายงาน ไม่ว่าจะเป็นเพศ ศาสนา เชื้อชาติ อย่างเท่าเทียมกัน โดยการจ้างงานของบริษัทแบ่งเป็น 3 ประเภท ดังนี้

1. พนักงานประจำ เป็นพนักงานที่บริษัทตกลงจ้างงานและได้รับการบรรจุให้เป็นพนักงานประจำโดยได้รับค่าจ้างเป็นรายเดือน พนักงานจะได้สามารถทำนได้จนครบวาระเกษียณอายุ หากพนักงานปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายอย่างมีความรับผิดชอบ ไม่ทุจริตต่อหน้าที่ ไม่ฝ่าฝืนระเบียบข้อบังคับขอบริษัท หรือมีการกระทำที่ส่งผลทำให้เกิดความเสียหายต่อบริษัท
2. พนักงานรายวัน เป็นพนักงานที่บริษัทตกลงว่าจ้างเป็นพนักงานโดยกำหนดอัตราค่าจ้างเป็นรายวัน หรือรายชั่วโมง ทั้งนี้ในกรณีที่สภาพหน้างานที่ต้องทำมีลักษณะต่อเนื่องเป็นการประจำและจำเป็นต้องผลัดและสับเปลี่ยนกันทำงาน บริษัทอาจว่าจ้างกำหนดให้พนักงานทำงานเป็นกะตามตารางกะที่บริษัทกำหนดได้
3. พนักงานสัญญาจ้าง เป็นพนักงานที่บริษัทตกลงว่าจ้างให้ทำงานกับบริษัทโดยมีสัญญาจ้างเป็นหนังสือที่กำหนดระยะเวลาจ้างเริ่มต้นและระยะเวลาสิ้นสุดที่แน่นอนและได้รับค่าจ้างเป็นรายเดือน

ค่าตอบแทนการทำงาน

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของค่าตอบแทนการทำงานว่าเป็นปัจจัยสำคัญที่ทำให้พนักงานมีความเป็นอยู่ที่ดีและมีความมั่นคงในอาชีพการงาน ซึ่งจะส่งผลให้พนักงานปฏิบัติงานด้วยความภาคภูมิใจและพร้อมที่จะสร้างผลงานให้แก่บริษัท โดยบริษัทมีมาตรฐานในการจ่ายค่าตอบแทนให้พนักานและบุคลากรอย่างเหมาะสม ตามหน้าที่และความรับผิดชอบ มีการกำหนดค่าตอบแทนอย่างเท่าเทียมกัน โดยจะมีการแจ้งตำแหน่งงาน ค่าจ้างและค่าตอบแทน รวมถึงสวัสดิการต่างๆ เบื้องต้นก่อนวันเริ่มงาน และในแต่ละปีบริษัทได้จัดให้มีการประเมินผลการทำงานเพื่อปรับค่าตอบแทนให้กับพนักงานตามผลงานที่ผ่านมา ซึ่งจะพิจารณาทั้งในระยะสั้นและระยะยาว รวมถึงให้สอดคล้องกับการจ่ายค่าตอบแทนขออุตสาหกรรมเดียวกัน ตลอดจนจัดให้มีสวัสดิการต่างๆ เพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้นของพนักงาน โดยบริษัทได้วางแผนการบริหารค่าตอบแทนและสวัสดิการของพนักงานอย่างรอบคอบและมีประสิทธิภาพ

การกำหนดนโยบายการจ่ายค่าตอบแทนพิเศษ(โบนัส)

การจ่ายค่าตอบแทนพิเศษ (โบนัส) ของบริษัทเป็นการจ่ายแบบพิจารณาตามผลงานขององค์กร เป็นตัวชี้วัดที่สะท้อนให้เห็นผลสัมฤทธิ์ของความพยายามที่พนักงานทุ่มเทให้กับองค์กร การจ่ายโบนัสจะช่วยกระตุ้นให้พนักงานมีความพยายามมากขึ้นเพื่อให้องค์กรมีประสิทธิภาพด้านผลประกอบการที่ดี ทั้งยังเป็นแรงดึงดูดให้คนสนใจมาร่วมงานกับองค์กร

การดูแลพนักงานในด้านสวัสดิการ

บริษัทได้จัดให้มีการกำหนดสวัดิการส่วนเพิ่มเติม โดยมีการจัดตั้งคณะกรรมการด้านสวัสดิการพนักงานที่มาจากการเลือกตั้งซึ่งจัดตั้งใหม่ทุกๆ 2 ปี ตาม พรบ. คุ้มครองแรงงาน 2541 โดยให้สิทธิพนักงานทุกระดับในการสมัครเป็นคณะกรรมการด้านสวัสดิการเพื่อเป็นตัวแทนในการร่วมเจรจาต่อรองกับบริษัทเกี่ยวกับข้อปฏิบัติหรือข้อตกลงที่มีผลกระทบต่อพนักงาน รับฟังความคิดเห็นรวมถึงข้อเสนอแนะของพนักงานผ่านช่องทางคณะกรรมการและเป็นการส่งเสริมให้เกิดความร่วมมือร่วมใจของพนักงานและบริษัทในการดูแลสวัสดิการที่เป็นประโยชน์ต่อพนักงานทุกๆ ด้าน โดยได้มีการแจ้งสวัสดิการเหล่านี้ให้พนักงานทุกคนได้รับทราบสิทธิของตนเองผ่านระเบียนบริษัทตั้งแต่การปฐมนิเทศพนักงานในวันแรกที่เข้าทำงานกับบริษัท สวัสดิการดังกล่าวสามารถจำแนกออกเป็นประเภทต่างๆ ดังนี้

- **การดูแลสุขภาพพนักงาน** เช่น จัดให้มีประกันสุขภาพและประกันชีวิตกลุ่ม ประกันอุบัติเหตุ พร้อมการดูแลด้านอื่นๆ เช่น ห้องปฐมพยาบาล ค่ารักษาพยาบาล ค่าทำฟัน การตรวจสุขภาพประจำปี โดยจัดโปรแกรมการตรวจให้กับพนักงานแต่ละช่วงอายุและเพศและหน้าที่ปฏิบัติงานให้เลือกอย่างเหมาะสม
- **สวัสดิการเงินช่วยเหลือ** เช่น เงินช่วยเหลือฌาปนกิจหรือกรณีบุคคลในครอบครัวเสียชีวิต เงินช่วยเหลือกรณีพนักงานประสบภัยพิบัติหรืออุบัติภัยต่างๆ กระเช้าเยี่ยมไข้
- **กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ** เพื่อเป็นสวัสดิการแก่สมาชิกในกรณีที่ครบเกษียณ ลาออก ถูกเลิกจ้าง ทุพพลภาพหรือเสียชีวิต โดยสะสมเงินจากรายได้ของสมาชิกส่วนหนึ่งและบริษัทจ่ายสมทบให้อีกส่วนหนึ่ง ซึ่งเป็นไปตามเงื่อนไขที่กำหนดในข้อบังคับกองทุนเงินสำรองเลี้ยงชีพ
- **สวัสดิการอื่นๆ** เช่น เครื่องแบบ/ยูนิฟอร์มพนักงาน รถรับ-ส่งพนักงาน การสนับสนุนด้านการศึกษา โครงการสนับสนุนทุนการศึกษาให้แก่พนักงานของบริษัทที่วางแผนอยากศึกษาต่อเพื่อเสริมสร้างความรู้และศักยภาพของตนเอง เพื่อสามารถนำมาปรับและต่อยอดในการทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

7.6 ข้อมูลสำคัญอื่น

7.6.1 รายชื่อผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี เลขานุการบริษัท หัวหน้างานตรวจสอบภายใน หรือผู้ตรวจสอบภายในที่ว่าจ้างจากภายนอก หัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท (compliance)

(1) เลขานุการบริษัท (Company Secretary)

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 3/2558 เมื่อวันที่ 2 มีนาคม 2558 ได้มีมติแต่งตั้งนายสุรพล อ้นสุวรรณเป็นเลขานุการบริษัท เพื่อทำหน้าที่ในนามบริษัทฯ และ/หรือ คณะกรรมการบริษัท และกำหนดขอบเขตอำนาจ หน้าที่และความรับผิดชอบที่สำคัญ เพื่อให้เป็นไปตามมาตรา 89/15 แห่ง พรบ.หลักทรัพย์ ดังนี้

1. จัดทำและเก็บรักษาทะเบียนกรรมการ หนังสือนัดประชุมคณะกรรมการบริษัท รายงานการประชุมคณะกรรมการบริษัท รายงานประจำปีของบริษัทฯ หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้น รายงานการประชุมผู้ถือหุ้น ในนามของบริษัทฯ และ/หรือคณะกรรมการ
2. เก็บรักษารายงานการมีส่วนได้เสียที่รายงานโดยกรรมการหรือผู้บริหารในนามของบริษัทฯ และ/หรือคณะกรรมการ
3. ดำเนินการอื่นใดตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนด และจัดส่งสำเนารายงานการมีส่วนได้เสียตามมาตรา 89/14 ซึ่งจัดทำโดยกรรมการให้ประธานกรรมการและประธานกรรมการตรวจสอบทราบภายใน 7 วันทำการนับแต่วันที่บริษัทฯ ได้รับรายงานนั้นในนามของบริษัท และ/หรือคณะกรรมการ
4. ให้คำแนะนำเบื้องต้นเกี่ยวกับข้อกฎหมาย และระเบียบข้อบังคับต่างๆ ของบริษัทฯ ที่คณะกรรมการบริษัทต้องการทราบและติดตามให้มีการปฏิบัติตามอย่างถูกต้องสม่ำเสมอ รวมถึงรายงานการเปลี่ยนแปลงข้อกำหนด และ/หรือกฎหมายที่มีนัยสำคัญให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบ
5. จัดการประชุมผู้ถือหุ้นและการประชุมคณะกรรมการบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับของบริษัทฯ และข้อพึงปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง
6. บันทึกรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น และการประชุมของคณะกรรมการบริษัท รวมทั้งติดตามให้มีการปฏิบัติตามมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น และที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท
7. ดูแลให้มีการเปิดเผยข้อมูลและรายงานสารสนเทศในส่วนที่รับผิดชอบต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ตามระเบียบและข้อกำหนดของหน่วยงานดังกล่าว
8. ดูแลกิจกรรมของคณะกรรมการบริษัท และการดำเนินการอื่นใดให้เป็นไปตามกฎหมาย และ/หรือ ตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนด และ/หรือตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

ชื่อ - สกุล	นายสุรพล อ้นสุวรรณ
ตำแหน่ง	• เลขานุการบริษัท (แต่งตั้งเมื่อวันที่ 2 มีนาคม 2558) • ผู้อำนวยการอาวุโสฝ่ายบริหารงบประมาณและจัดหาเงินทุน
อายุ	49 ปี
คุณวุฒิทางการศึกษา	• ปริญญาตรี พาณิชย์ศาสตร์และการบัญชี การเงินและการธนาคารมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ • ปริญญาโท บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต การเงินและบริหารปฏิบัติการ, สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ (นิด้า)
การฝึกอบรม	**สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย** • Advance for Corporate Secretaries 1/2559 • Company Secretary Program 65/2558 • Board Reporting Program 17/2558 • Company Reporting Program 12/2558 **การอบรมอื่นๆ** • The Financial Analyst Program Certificate • หลักสูตร CFO's Orientation Course for New IPOs รุ่นที่ 3 • CFO Refresher Course ปี 2566 หัวข้อ "เตรียมความพร้อมรับมือประเด็นด้านการเงิน การลงทุน และการบัญชี ที่ส่งผลต่อบริษัทจดทะเบียน" • Carbon Footprint for Organization: CFO23 หลักสูตรการประเมินคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร รุ่นที่ 23 • ESG Management (C-ESG) • ผู้ปฏิบัติงานด้านการพัฒนาธุรกิจอย่างยั่งยืน

(2) ผู้ควบคุมดูแลการทางบัญชีของบริษัท

ชื่อ - สกุล	นางสาววิกาวี กลิ่นแก้ว
ตำแหน่ง	ผู้อำนวยการอาวุโสฝ่ายบัญชีและการเงิน / ผู้ควบคุมดูแลการจัดทำบัญชี
อายุ	36 ปี
คุณวุฒิทางการศึกษา	• บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาการบัญชีบริหารมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
สัดส่วนการถือหุ้น	ไม่มี
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวผู้บริหาร	ไม่มี

(3) หัวหน้างานตรวจสอบภายใน และหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท

โดยในปี 2566 บริษัทฯ ได้ว่าจ้าง บริษัท ตรวจสอบภายในธรรมนิติ จำกัด เข้ามาทำหน้าที่ตรวจสอบภายในร่วมกับฝ่ายตรวจสอบภายใน ณ ปัจจุบัน ผู้รับผิดชอบงานตรวจสอบภายในของบริษัท คือ นางสาวอณัศยา รักษาสรณ์ผู้จัดการ/กรรมการบริหาร บริษัท ตรวจสอบภายในธรรมนิติ จำกัด ทั้งในส่วนของบริษัทฯ และบริษัทย่อย โดยหัวหน้าทีมตรวจสอบควบคุมภายใน มีคุณสมบัติ วุฒิการศึกษา และประสบการณ์ในการทำงาน ดังนี้

ชื่อ - สกุล	นางสาวอณัศยา รักษาสรณ์
ตำแหน่ง	ผู้ดูแลงานตรวจสอบภายใน เพื่อดูแลงานตรวจสอบภายในของบริษัท
อายุ	38 ปี
คุณวุฒิทางการศึกษา	• ปริญญาโท คณะพาณิชศาสตร์และการบัญชี สาขาสถิติประกันภัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย • ปริญญาตรี คณะวิทยาการจัดการ สาขาการบัญชีมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์
สัดส่วนการถือหุ้น	ไม่มี
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวผู้บริหาร	ไม่มี

7.6.2 หัวหน้างานนักลงทุนสัมพันธ์ และข้อมูลเพื่อการติดต่อ

นายสุรพล อ้นสุวรรณ โทร : 02-9410888 ต่อ 66 Email : ircontact@sahakol.com

7.6.3 ค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชี (audit fee)

บริษัทฯ ได้แต่งตั้งบริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีรับอนุญาตของบริษัท ตามมติอนุมัติจากที่ประชุมใหญ่สามัญผู้ถือหุ้น โดยบริษัทจ่ายค่าตอบแทนการสอบบัญชี (Audit fee) ในรอบปีบัญชีที่ผ่านมา ให้แก่ ผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ จำนวน 1.70 ล้านบาท ทั้งนี้ บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ให้ความเห็นชอบ และไม่มีความสัมพันธ์หรือส่วนได้เสียกับบริษัท/บริษัทย่อย/กรรมการ/ผู้บริหาร/ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ที่เกี่ยวข้องกับบุคคลดังกล่าวแต่อย่างใด จึงมีความเป็นอิสระในการตรวจสอบ และแสดงความคิดเห็นต่องบการเงินของบริษัท

7.6.4 ค่าบริการอื่นที่นอกเหนือจากงานสอบบัญชี (non-audit fee)

-ไม่มี-

8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ

8.1 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

คณะกรรมการบริษัท

บริษัทมีการวางแผนการประชุมคณะกรรมการเป็นการล่วงหน้าทั้งปี อย่างน้อย 5 ครั้งต่อปี เพื่อพิจารณาวาระที่ได้กำหนดไว้ในแต่ละปี อย่างไรก็ตาม หากมีวาระสำคัญ ประธานคณะกรรมการบริษัทจะเรียกประชุมสำหรับวาระสำคัญนั้น ซึ่งจะมีการแจ้งให้ทราบล่วงหน้า ไม่น้อยกว่าระยะเวลาที่กฎหมายได้กำหนดไว้ โดยในปี 2566 คณะกรรมการบริษัทมีการประชุมทั้งสิ้นจำนวน 7 ครั้ง ซึ่งอำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทกำหนดไว้โดยอ้างอิงกับพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พระราชบัญญัติบริษัทหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อบังคับของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและข้อบังคับของบริษัท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการจำนวนทั้งสิ้น 11 ท่าน ดังนี้

รายชื่อ	ตำแหน่ง
1. หม่อมราชวงศ์ปรีดิยาธร เทวกุล	ประธานกรรมการ
2. นายนพพันธ์ เมืองโคตร	รองประธานกรรมการ/ประธานกรรมการบริหาร
3. นายศิริชัย โตวิริยะเวช	กรรมการอิสระ/ประธานกรรมการตรวจสอบ
4. นางกิ่งเทียน บางอ้อ	กรรมการอิสระ/กรรมการตรวจสอบ
5. ดร.มงคล เหล่าวรพงศ์	กรรมการอิสระ/กรรมการตรวจสอบ
6. นายศาศวัต ศิริสรรพ์	กรรมการ/กรรมการบริหาร
7. นายวิทวัส ศิริสรรพ์	กรรมการ/กรรมการบริหาร/ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง
8. นายกวิตม์ ศิริสรรพ์	กรรมการ/กรรมการบริหาร/กรรมการบริหารความเสี่ยง
9. นายชาลี รักษ์สุธี	กรรมการ
10. นายพิเชษฐ์ มหันต์สุคนธ์	กรรมการอิสระ
11. นายประภาส วิชากูล	กรรมการอิสระ

นายสุรพล อ้นสุวรรณ ทำหน้าที่เป็นเลขานุการบริษัท และทำหน้าที่เลขานุการคณะกรรมการ

กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทฯ

กรรมการผู้มีอำนาจกระทำการแทนบริษัทฯ คือ นายนพพันธ์ เมืองโคตร นายศาศวัต ศิริสรรพ์ นายวิทวัส ศิริสรรพ์ นายกวิตม์ ศิริสรรพ์ และนายชาลี รักษ์สุธี สองในห้าคนนี้ลงลายมือชื่อร่วมกัน และประทับตราสำคัญของบริษัทฯ

ขอบเขตอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท มีรายละเอียดดังนี้

1. ปฏิบัติหน้าที่ และกำกับดูแลกิจการของบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับ มติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ตลอดจนมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น ด้วยความรับผิดชอบ ความระมัดระวัง ความซื่อสัตย์สุจริตและระมัดระวังรักษาผลประโยชน์ของบริษัท
2. กำหนดวิสัยทัศน์ กลยุทธ์ ทิศทางของธุรกิจ นโยบาย เป้าหมาย แผนธุรกิจ งบประมาณ โครงสร้างการบริหารจัดการ และอำนาจอนุมัติของบริษัทและบริษัทย่อยตามที่ฝ่ายจัดการนำเสนอ และกำกับดูแลการบริหารงานและผลการปฏิบัติงานของฝ่ายจัดการ คณะกรรมการชุดย่อยของบริษัทหรือบุคคลใดๆ ซึ่งได้รับมอบหมายให้ทำหน้าที่ดังกล่าว เพื่อให้เป็นไปตามนโยบายที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลเพื่อเพิ่มมูลค่าสูงสุดให้แก่บริษัทและผู้ถือหุ้น
3. ติดตามและประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของฝ่ายจัดการ คณะกรรมการชุดย่อยของบริษัทอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอเพื่อให้บรรลุกลยุทธ์และเป็นไปตามแผนงานและงบประมาณ
4. กำหนดกรอบและนโยบายสำหรับการกำหนดเงินเดือน การปรับขึ้นเงินเดือน การกำหนดเงินโบนัส ค่าตอบแทน และบำเหน็จรางวัลของพนักงานบริษัท รวมถึงดูแลระบบกลไกการจ่ายค่าตอบแทนผู้บริหารที่เหมาะสม

5. ดำเนินการให้บริษัทและบริษัทย่อยมีระบบงานบัญชีที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ และจัดให้มีการรายงานทางการเงินและการสอบบัญชีที่เชื่อถือได้ รวมทั้งจัดให้มีระบบควบคุมภายใน และระบบตรวจสอบภายในที่เพียงพอและเหมาะสม
6. พิจารณาอนุมัติการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สิน (ในกรณีที่ขนาดของรายการไม่จำเป็นต้องพิจารณาโดยที่ประชุมผู้ถือหุ้น) การลงทุนในธุรกิจใหม่ และการดำเนินงานใดๆ ให้เป็นไปตามกฎหมาย ประกาศ และระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง
7. พิจารณา และ/หรือให้ความเห็นต่อรายการที่เกี่ยวโยงกัน (ในกรณีที่ขนาดของรายการไม่จำเป็นต้องพิจารณาโดยที่ประชุมผู้ถือหุ้น) ของบริษัทและบริษัทย่อยให้เป็นไปตามกฎหมาย ประกาศ และระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง
8. พิจารณาอนุมัติการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลให้แก่ผู้ถือหุ้นของบริษัท
9. สอบทานกระบวนการและนโยบายในการบริหารความเสี่ยงและติดตามผลการปฏิบัติงาน
10. ดูแลไม่ให้เกิดปัญหาความขัดแย้งทางผลประโยชน์ระหว่างผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทและบริษัทย่อย ทั้งนี้ ในกรณีที่กรรมการรายใดมีส่วนได้เสียในธุรกรรมใดที่ทำกับบริษัท หรือมีสัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท และ/หรือบริษัทย่อยเพิ่มขึ้นหรือลดลง ให้กรรมการรายดังกล่าวแจ้งให้บริษัททราบโดยไม่ชักช้า
11. จัดให้มีนโยบายเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการตามหลักธรรมาภิบาล และการปรับใช้นโยบายดังกล่าวอย่างมีประสิทธิภาพ
12. สอบทานนโยบายในการกำกับดูแลกิจการ และความรับผิดชอบต่อสังคม รวมถึงการต่อต้านการคอร์รัปชัน (Anti-Corruption) ของบริษัท และพิจารณาอนุมัติรายงานผลการประเมินการกำกับดูแลกิจการ และความรับผิดชอบต่อสังคม และการต่อต้านการคอร์รัปชันประจำปี ที่จัดทำโดยคณะกรรมการชุดย่อยที่ได้รับมอบหมาย
13. แต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อย เช่น คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และ/หรือคณะกรรมการชุดย่อยอื่นใด เพื่อช่วยเหลือและสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทตามความเหมาะสม
14. แต่งตั้งเลขานุการบริษัท เพื่อช่วยเหลือคณะกรรมการบริษัทในการปฏิบัติงานต่างๆ เพื่อให้การดำเนินธุรกิจของบริษัทเป็นไปตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง
15. ขอความเห็นทางวิชาชีพจากองค์กรภายนอกหากมีความจำเป็นเพื่อประกอบการตัดสินใจที่เหมาะสม
16. จัดทำรายงานประจำปี และรับผิดชอบต่อการจัดทำและเปิดเผยงบการเงินเพื่อแสดงถึงฐานะทางการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทในรอบปีที่ผ่านมาเพื่อเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น
17. จัดให้มีการประชุมผู้ถือหุ้นเป็นการประชุมสามัญประจำปีภายใน 4 เดือนนับแต่วันสิ้นสุดของรอบปีบัญชีของบริษัท
18. พิจารณาอนุมัติเรื่องต่างๆ โดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มของบริษัทอย่างเป็นธรรม
19. มอบหมายให้กรรมการคนหนึ่งหรือหลายคนหรือบุคคลอื่นใดปฏิบัติการอย่างหนึ่งอย่างใดแทนคณะกรรมการบริษัทได้

องค์ประกอบคณะกรรมการบริษัท

องค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัทมีดังต่อไปนี้

1. คณะกรรมการบริษัทไม่จำเป็นต้องเป็นผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ
2. คณะกรรมการบริษัทให้มีจำนวนตามที่ที่ประชุมผู้ถือหุ้นกำหนด แต่ต้องมีจำนวนอย่างน้อย 5 คนและกรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดนั้นต้องมีถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักร
3. คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการอิสระอย่างน้อย 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด แต่ต้องไม่น้อยกว่า 3 คน

ทั้งนี้ ให้คณะกรรมการบริษัทเลือกกรรมการคนหนึ่งเป็น “ประธานกรรมการบริษัท” และในกรณีที่คณะกรรมการบริษัทเห็นสมควร อาจพิจารณาเลือกกรรมการอีกคนหนึ่งหรือหลายคนเป็น “รองประธานกรรมการบริษัท” ก็ได้

วาระการดำรงตำแหน่งและการเลือกตั้งกรรมการบริษัท

1. คณะกรรมการบริษัทจะมอบหมายให้คณะกรรมการบริหารทำหน้าที่ในการสรรหาและเสนอชื่อบุคคลซึ่งมีคุณสมบัติเพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท เพื่อนำเสนอชื่อบุคคลดังกล่าวต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติเลือกตั้งต่อไป
2. ให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเป็นผู้เลือกตั้งกรรมการบริษัท แต่ในกรณีที่เป็นการเลือกตั้งกรรมการแทนตำแหน่งกรรมการที่ว่างลงเพราะเหตุอื่นนอกจากถึงคราวออกตามวาระ ให้คณะกรรมการบริษัทสามารถเลือกบุคคลซึ่งเสนอชื่อโดยคณะกรรมการบริหาร เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการได้ ทั้งนี้ บุคคลซึ่งเข้ารับตำแหน่งเป็นกรรมการในกรณีดังกล่าวให้อยู่ในตำแหน่งเพียงเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการซึ่งตนแทน
3. ในการประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปีทุกครั้ง ให้กรรมการออกจากตำแหน่งจำนวนหนึ่งในสามของจำนวนกรรมการทั้งหมด ถ้าจำนวนกรรมการแบ่งออกให้ตรงเป็นสามส่วนไม่ได้ จะให้ออกโดยจำนวนใกล้ที่สุดกับส่วนหนึ่งในสาม โดยกรรมการซึ่งพ้นจากตำแหน่งอาจได้รับเลือกให้กลับเข้ามารับตำแหน่งได้ ทั้งนี้ กรรมการที่ต้องออกจากตำแหน่งในปีแรกและปีที่สองภายหลังจดทะเบียนบริษัทนั้นให้จับสลากกัน ส่วนปีหลังๆ ต่อไปกรรมการคนที่อยู่ในตำแหน่งนานที่สุดเป็นผู้ออกจากตำแหน่ง

นอกจากการพ้นจากตำแหน่งตามวาระดังกล่าวแล้ว กรรมการบริษัทอาจพ้นจากตำแหน่งเมื่อ

(ก) เสียชีวิต
(ข) ลาออก
(ค) ขาดคุณสมบัติการเป็นกรรมการบริษัท หรือมีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัดและกฎหมายที่เกี่ยวข้องหรือมีลักษณะที่แสดงถึงการขาดความเหมาะสมที่จะได้รับความไว้วางใจให้บริหารจัดการกิจการที่มีมหาชนเป็นผู้ถือหุ้นตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
(ง) ที่ประชุมผู้ถือหุ้นมีมติให้พ้นจากตำแหน่ง
(จ) ศาลมีคำสั่งให้ออก

กรรมการบริษัทคนใดจะลาออกจากตำแหน่ง ให้ยื่นใบลาออกต่อประธานกรรมการบริษัท

คณะกรรมการตรวจสอบ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทฯ ประกอบด้วยกรรมการที่มีรายชื่อดังนี้

รายชื่อ	ตำแหน่ง
นายศิริชัย โตวิริยะเวช	ประธานกรรมการตรวจสอบ
นางกิ่งเทียน บางอ้อ	กรรมการตรวจสอบ
ดร.มงคล เหล่าวรพงศ์	กรรมการตรวจสอบ

นางสาววิภาวี กลิ่นแก้ว ทำหน้าที่เป็นเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ

ขอบเขตอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ มีรายละเอียด ดังนี้

1. สอบทานให้บริษัทมีการรายงานทางการเงินอย่างถูกต้องและเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ
2. สอบทานให้บริษัทมีระบบควบคุมภายใน (Internal control) และระบบการตรวจสอบภายใน (Internal audit) ที่มีความเหมาะสมและมีประสิทธิผล และพิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ตลอดจนให้ความเห็นชอบในการพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย เลิกจ้างหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน หรือหน่วยงานอื่นใดที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน
3. สอบทานให้บริษัทปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
4. พิจารณา คัดเลือก เสนอแต่งตั้งบุคคลซึ่งมีความเป็นอิสระเพื่อทำหน้าที่เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท และเสนอค่าตอบแทนของบุคคลดังกล่าว รวมทั้งเข้าร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วยอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
5. พิจารณารายการที่เกี่ยวโยงกัน หรือรายการที่อาจจะมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมทั้งพิจารณาประกาศและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย/กฎหมายที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท
6. จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ โดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท ซึ่งรายงานดังกล่าวต้องลงนามโดยประธานคณะกรรมการตรวจสอบ และต้องประกอบด้วยข้อมูลอย่างน้อยดังต่อไปนี้
   (ก) ความเห็นเกี่ยวกับความถูกต้อง ครบถ้วน เป็นที่เชื่อถือได้ของรายงานทางการเงินของบริษัท
   (ข) ความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของบริษัท
   (ค) ความเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
   (ง) ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของผู้สอบบัญชี
   (จ) ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์
   (ฉ) จำนวนการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ และการเข้าร่วมประชุมของกรรมการตรวจสอบแต่ละท่าน
   (ช) ความเห็นหรือข้อสังเกตโดยรวมที่คณะกรรมการตรวจสอบได้รับจากการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎบัตร (Charter)
   (ซ) รายการอื่นใดที่เห็นว่าผู้ถือหุ้นของบริษัทและผู้ลงทุนทั่วไปควรทราบภายใต้ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท
7. ทบทวนและเสนอแก้ไขขอบเขตอำนาจ หน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบให้สอดคล้องกับสภาวการณ์
8. ตรวจสอบและสอบสวนผู้ที่เกี่ยวข้องภายใต้อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ และมีอำนาจในการว่าจ้างหรือนำผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านมาช่วยงานตรวจสอบและสอบสวน

9. หากพบหรือมีข้อสงสัยว่ามีรายการหรือการกระทำดังต่อไปนี้ ซึ่งอาจมีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อฐานะทางการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัท ให้คณะกรรมการตรวจสอบรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อดำเนินการปรับปรุงแก้ไขภายในเวลาที่คณะกรรมการตรวจสอบเห็นสมควร
   (ก) รายการที่เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์
   (ข) การทุจริตหรือมีสิ่งผิดปกติหรือมีความบกพร่องที่สำคัญในระบบควบคุมภายใน
   (ค) การฝ่าฝืนกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท

หากคณะกรรมการบริษัทหรือผู้บริหารไม่ดำเนินการให้มีการปรับปรุงแก้ไขภายในเวลาข้างต้น กรรมการตรวจสอบรายใดรายหนึ่งอาจรายงานว่ามีรายการหรือการกระทำตามข้างต้นต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์หรือตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

10. ให้ความเห็นต่อฝ่ายจัดการเกี่ยวกับการแต่งตั้ง เลิกจ้าง ผลการดำเนินงาน งบประมาณ และอัตราของฝ่ายตรวจสอบภายใน
11. จัดทำรายงานการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบต่อคณะกรรมการบริษัทอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
12. สอบทาน และให้ความเห็นในรายงานผลการประเมินการกำกับดูแลกิจการ และความรับผิดชอบต่อสังคม และการต่อต้านการคอร์รัปชันประจำปี ซึ่งได้จัดทำโดยคณะกรรมการชุดย่อยที่ได้รับมอบหมาย
13. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมายด้วยความเห็นชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ

คุณสมบัติของคณะกรรมการตรวจสอบ

กรรมการตรวจสอบต้องเป็นกรรมการผู้มีคุณสมบัติ ดังนี้

1. เป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนในการเป็นกรรมการอิสระตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ คณะกรรมการกำกับตลาดทุน และ/หรือตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยประกาศกำหนด
2. ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทให้ตัดสินใจในการดำเนินกิจการของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ
3. ไม่เป็นกรรมการของบริษัทใหญ่ บริษัทย่อย หรือบริษัทย่อยลำดับเดียวกันเฉพาะที่เป็นบริษัทจดทะเบียน
4. มีความรู้และประสบการณ์เพียงพอที่จะสามารถทำหน้าที่ในฐานะกรรมการตรวจสอบ และมีกรรมการตรวจสอบอย่างน้อย 1 คน มีความรู้และประสบการณ์เพียงพอที่จะสามารถทำหน้าที่ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินได้

การแต่งตั้ง และวาระการดำรงตำแหน่ง

คณะกรรมการบริษัทหรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นเป็นผู้แต่งตั้งกรรมการอิสระของบริษัทฯ เป็นกรรมการตรวจสอบ โดยวาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการตรวจสอบให้เป็นไปตามวาระการดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท ทั้งนี้ กรรมการตรวจสอบซึ่งพ้นตำแหน่งตามวาระอาจได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการตรวจสอบได้อีก

ในกรณีที่กรรมการตรวจสอบครบวาระการดำรงตำแหน่งหรือไม่อาจดำรงตำแหน่งจนครบกำหนดวาระ ซึ่งส่งผลให้มีจำนวนกรรมการตรวจสอบต่ำกว่า 3 คน คณะกรรมการบริษัทหรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นควรจะแต่งตั้งกรรมการตรวจสอบรายใหม่ให้ครบถ้วนในทันทีหรืออย่างช้าภายใน 3 เดือนนับจากวันที่จำนวนกรรมการตรวจสอบไม่ครบถ้วน เพื่อให้เกิดความต่อเนื่องในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ

8.1.1 การสรรหา พัฒนา และประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ

ข้อมูลการสรรหา พัฒนา และประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะ กรรมการ ปรากฏในหัวข้อ 6.1.1 “นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวกับคณะกรรมการ”



8.1.2 การเข้าร่วมประชุมและการจ่ายค่าตอบแทน กรรมการรายบุคคล

8.1.2.1 การเข้าร่วมประชุม

คณะกรรมการบริษัท

การเข้าประชุมของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการตรวจสอบในงวดปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

รายชื่อ	ตำแหน่ง	ปี 2566	
		กรรมการ	กรรมการตรวจสอบ
1. หม่อมราชวงศ์ปรีดิยาธร เทวกุล	ประธานกรรมการ	7/7	-
2. นายศิริชัย โตวิริยะเวช	กรรมการอิสระ	7/7	4/4
3. นางกิ่งเทียน บางอ้อ	กรรมการอิสระ	7/7	4/4
4. ดร.มงคล เหล่าวรพงศ์	กรรมการอิสระ	7/7	4/4
5. นายนพพันธ์ เมืองโคตร	กรรมการ	6/7	-
6. นายศาศวัต ศิริสรรพ์	กรรมการ	7/7	-
7. นายวิทวัส ศิริสรรพ์	กรรมการ	7/7	-
8. นายชาลี รักษ์สุธี	กรรมการ	7/7	-
9. นายกวิตม์ ศิริสรรพ์	กรรมการ	7/7	-
10. นายประภาส วิชากูล	กรรมการอิสระ	7/7	-
11. นายพิเชษฐ์ มหันต์สุคนธ์	กรรมการอิสระ	6/7	-

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ประกอบด้วยบุคคลจำนวน 4 ท่าน ดังนี้

รายชื่อ	ตำแหน่ง
1. นายวิทวัส ศิริสรรพ์	ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง
2. นายกวิตม์ ศิริสรรพ์	กรรมการบริหารความเสี่ยง
3. นายสุรพล อ้นสุวรรณ	กรรมการบริหารความเสี่ยง
4. นางสาววันดี แซ่เอี๊ยว	กรรมการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริหาร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 คณะกรรมการบริหารของบริษัทฯ ประกอบด้วยกรรมการจำนวน 10 ท่าน ดังนี้

รายชื่อ	ตำแหน่ง
1. นายนพพันธ์ เมืองโคตร	ประธานกรรมการบริหาร
2. นายศาศวัต ศิริสรรพ์	กรรมการบริหาร
3. นายวิทวัส ศิริสรรพ์	กรรมการบริหาร
4. นายภวัต ศิริสรรพ์	กรรมการบริหาร
5. นายกวิตม์ ศิริสรรพ์	กรรมการบริหาร
6. นายวิฑูรย์ ชินวณิชัย	กรรมการบริหาร
7. ดร.รุจ บัณฑุวงศ์	กรรมการบริหาร
8. นายกันตพัฒน์ ศิริสรรพ์	กรรมการบริหาร
9. นายสุรพล อ้นสุวรรณ	กรรมการบริหาร
10. นางสาววิภาวี กลิ่นแก้ว	กรรมการบริหาร

นายสุรพล อ้นสุวรรณ ทำหน้าที่เป็นเลขานุการคณะกรรมการบริหาร

ผู้บริหาร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 รายชื่อผู้บริหารของบริษัทฯ จำนวน 19 ท่าน มีดังนี้

ลำดับ	รายชื่อผู้บริหาร	ตำแหน่ง
1*	นายศาศวัต ศิริสรรพ์	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
2*	นายวิทวัส ศิริสรรพ์	ประธานเจ้าหน้าที่ปฏิบัติการ
3*	นายภวัต ศิริสรรพ์	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร Supply Chain
4*	นายกวิตม์ ศิริสรรพ์	ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายการเงิน
5*	นายกันตพัฒน์ ศิริสรรพ์	ผู้อำนวยการโครงการเหมืองแม่เมาะและเหมืองหงสา
6*	นายวิฑูรย์ ชินวณิชัย	ผู้อำนวยการอาวุโสฝ่ายวิจัยพัฒนา นวัตกรรมและวิศวกรรม
7*	ดร.รุจ บัณฑุวงศ์	ผู้อำนวยการอาวุโสฝ่ายพัฒนาธุรกิจและที่ปรึกษาอาวุโสทางวิชาการ
8*	นางสาววิกาวี กลิ่นแก้ว	ผู้อำนวยการอาวุโสฝ่ายบัญชีและการเงิน
9	นายสุรพล อันสุวรรณ	ผู้อำนวยการอาวุโสฝ่ายบริหารงบประมาณและจัดหาเงินทุน
10	นายณัฐพงศ์ แก้วเมืองมา	ผู้อำนวยการอาวุโสฝ่ายซ่อมบำรุงไฟฟ้าและฝ่ายปฏิบัติการสายพาน
11	นายปรัชญา วรรณวนิช	ผู้อำนวยการอาวุโสฝ่ายพัฒนาองค์กรและบุคลากรและธุรการ
12	นายสมพล หุตะมงคล	ผู้อำนวยการอาวุโสฝ่ายความปลอดภัยสิ่งแวดล้อมและสารสนเทศ
13	นายอคิรา ชาญอัศวาชัย	ผู้อำนวยการอาวุโสฝ่ายวางแผนเหมืองและปฏิบัติการเหมือง
14	นายปิยณัฐ เพ็ชรมลิวัลย์	ผู้อำนวยการอาวุโสฝ่ายซ่อมบำรุงรักษาเครื่องกลและฝ่ายซ่อมบำรุงเครื่องกลระบบสายพาน
15	นายณัฐภรณ์ บังเมฆ	ผู้อำนวยการอาวุโสฝ่ายซ่อมบำรุงเครื่องกลและเครื่องกลระบบสายพาน
16	นายพรพงศ์ ชัยเจริญ	รองผู้อำนวยการอาวุโสฝ่ายวิจัยพัฒนา นวัตกรรมและวิศวกรรม
17	นายจักรพงศ์ แสงคำกุล	ผู้อำนวยการอาวุโสฝ่ายบริหาร Supply Chain
18	นายวชิรพงศ์ ศิวารัตน์	ผู้จัดการโครงการ
19	นายนิเวศ เสริมทรัพย์	รองผู้อำนวยการอาวุโสฝ่ายพัฒนาธุรกิจ

หมายเหตุ

(1) โดยผู้บริหาร ในลำดับที่ 1-7, เป็นผู้บริหารที่เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการตลาดทุนที่ ทจ.23/2551 สำหรับนิยามผู้บริหาร หรือผู้จัดการ หรือผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารสี่รายแรกนับต่อจากกรรมการผู้จัดการลงมา หรือผู้ซึ่งดำรงตำแหน่งเทียบเท่ากับผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารรายที่สี่ทุกราย โดยข้อมูลผู้บริหารที่เป็นไปตามขอบเขตนิยามดังกล่าว หากมีการเปลี่ยนแปลง จะเปิดเผยข้อมูลที่ เปลี่ยนแปลงแจ้งต่อตลาดหลักทรัพย์และสำนักงาน กลต. และหากมีการถือครองหลักทรัพย์ของบริษัท(หรือถือหุ้นSQ) จะต้องมีการรายงาน การถือครองและรายการเปลี่ยนแปลงการถือครองจากการซื้อหรือจากการขายหุ้นของบริษัท ตามแบบรายงาน 59 ของสำนักงานกลต.

(2) ลำดับที่ 8 เป็นผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารในสายงานบัญชีหรือการเงินที่เป็นระดับผู้จัดการฝ่ายขึ้นไป หรือเทียบเท่า และหากมีการ ถือครองหลักทรัพย์ของบริษัท(หรือถือหุ้นSQ) จะต้องมีการรายงานการถือครองและรายการเปลี่ยนแปลงการถือครองจากการซื้อหรือจาก การขายหุ้นของบริษัท ตามแบบรายงาน 59 ของสำนักงานกลต.

(3) โดยจำนวนผู้บริหาร ณ 31 ธันวาคม 2565 ตามรายชื่อจำนวน 19 ท่าน ตามมูลค่ายอดค่าตอบแทน สำหรับปี 2566 ที่ระบุในตารางแสดงค่าตอบแทนสำหรับผู้บริหาร)

เลขานุการบริษัท

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 3/2558 เมื่อวันที่ 2 มีนาคม 2558 ได้มีมติแต่งตั้ง นายสุรพล อันสุวรรณเป็นเลขานุการบริษัท เพื่อทำหน้าที่ในนามบริษัทฯ และ/หรือ คณะกรรมการบริษัท และกำหนดขอบเขตอำนาจ หน้าที่และความรับผิดชอบที่สำคัญ เพื่อให้เป็นไปตามมาตรา 89/15 แห่ง พรบ. หลักทรัพย์ ดังนี้

1. จัดทำและเก็บรักษาทะเบียนกรรมการ หนังสือนัดประชุมคณะกรรมการบริษัท รายงานการประชุมคณะกรรมการบริษัท รายงานประจำปีของบริษัทฯ หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้น รายงานการประชุมผู้ถือหุ้น ในนามของบริษัทฯ และ/หรือคณะกรรมการ
2. เก็บรักษารายงานการมีส่วนได้เสียที่รายงานโดยกรรมการหรือผู้บริหารในนามของบริษัทฯ และ/หรือคณะกรรมการ
3. ดำเนินการอื่นใดตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนด และจัดส่งสำเนารายงานการมีส่วนได้เสียตามมาตรา 89/14 ซึ่งจัดทำโดยกรรมการให้ประธานกรรมการและประธานกรรมการตรวจสอบทราบภายใน 7 วันทำการนับแต่วันที่บริษัทฯ ได้รับรายงานนั้นในนามของบริษัท และ/หรือคณะกรรมการ
4. ให้คำแนะนำเบื้องต้นเกี่ยวกับข้อกฎหมาย และระเบียบข้อบังคับต่างๆ ของบริษัทฯ ที่คณะกรรมการบริษัทต้องการทราบและติดตามให้มีการปฏิบัติตามอย่างถูกต้องสม่ำเสมอ รวมถึงรายงานการเปลี่ยนแปลงข้อกำหนด และ/หรือกฎหมายที่มีนัยสำคัญให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบ

5. จัดการประชุมผู้ถือหุ้นและการประชุมคณะกรรมการบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับของบริษัทฯ และข้อพึงปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง
6. บันทึกรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น และการประชุมของคณะกรรมการบริษัท รวมทั้งติดตามให้มีการปฏิบัติตามมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น และที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท
7. ดูแลให้มีการเปิดเผยข้อมูลและรายงานสารสนเทศในส่วนที่รับผิดชอบต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ตามระเบียบและข้อกำหนดของหน่วยงานดังกล่าว
8. ดูแลกิจกรรมของคณะกรรมการบริษัท และการดำเนินการอื่นใดให้เป็นไปตามกฎหมาย และ/หรือ ตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนด และ/หรือตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

8.1.2.2 การจ่ายค่าตอบแทนกรรมการรายบุคคล

ค่าตอบแทนกรรมการ ในปี 2565 และปี 2566 บริษัทฯ มีการจ่ายค่าผลตอบแทนให้แก่กรรมการของบริษัทฯ ตามรายละเอียด ดังนี้

รายชื่อ	ปี 2565		ปี 2566	
	ค่าตอบแทน (บาท)		ค่าตอบแทน (บาท)	
	เงินเดือน	เบี้ยประชุม	เงินเดือน	เบี้ยประชุม
1. หม่อมราชวงศ์ปรีดิยาธร เทวกุล	480,000	120,000	480,000	105,000
2. นายศิริชัย โตวิริยะเวช	300,000	160,000	300,000	145,000
3. นางกิ่งเทียน บางอ้อ	180,000	145,000	180,000	145,000
4. ดร.มงคล เหล่าวรพงศ์	180,000	160,000	180,000	145,000
5. นายนพพันธ์ เมืองโคตร[1]	-	-	-	-
6. นายศาศวัต ศิริสรรพ์[1]	-	-	-	-
7. นายวิทวัส ศิริสรรพ์[1]	-	-	-	-
8. นายชาลี รักษ์สุธี	180,000	120,000	180,000	145,000
9. นายกวิตม์ ศิริสรรพ์[1]	-	-	-	-
10. นายประภาส วิชากูล	180,000	90,000	180,000	105,000
11. นายพิเชษฐ์ มหันต์สุคนธ์	180,000	90,000	180,000	90,000

หมายเหตุ : 1 นายนพพันธ์ เมืองโคตร นายศาศวัต ศิริสรรพ์ นายวิทวัส ศิริสรรพ์ นายกวิตม์ ศิริสรรพ์ กรรมการที่เป็นผู้บริหารของบริษัท ได้มีหนังสือถึงบริษัทฯ เพื่อสละสิทธิการได้รับค่าตอบแทนเบี้ยประชุม

8.1.3 การกำกับดูแลบริษัทย่อย

บริษัทมีกลไกในการกำกับดูแลบริษัทย่อยเพื่อให้สามารถควบคุมดูแลการบริหารจัดการ การดำเนินงาน และรักษาผลประโยชน์ของบริษัท โดยบริษัทมีการแต่งตั้งผู้แทนของบริษัทเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการและผู้บริหารระดับสูงของบริษัทเหล่านั้น ทั้งนี้คณะกรรมการบริษัทได้มอบหมายให้คณะกรรมการสรรหาเป็นผู้พิจารณาและให้คำแนะนำเกี่ยวกับผู้มีคุณสมบัติที่จะได้รับการเสนอชื่อและแต่งตั้งให้เป็นกรรมการ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และรองประธานเจ้าหน้าที่บริหารกลุ่มการเงินของบริษัทย่อยทั้งหมด นอกจากนี้บริษัทได้ดำเนินการเพื่อให้มั่นใจว่าอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบของกรรมการและผู้บริหารของบริษัทย่อย หลักเกณฑ์เรื่องการทำรายการระหว่างกัน และการทำรายการสำคัญอื่นๆ เป็นไปในแนวทางเดียวกันกับหลักเกณฑ์ของบริษัท เพื่อให้การกำกับดูแลเป็นไปในทิศทางเดียวกัน ทั้งนี้ บริษัทได้จัดให้มีการรายงานฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทย่อยหลักต่อคณะกรรมการของบริษัทเป็นรายไตรมาส

8.1.4 การติดตามให้มีการปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติ ในการกำกับดูแลกิจการ

บริษัทให้ความสำคัญในเรื่องการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยได้กำหนด เป้าหมาย วิสัยทัศน์ วัตถุประสงค์ นโยบาย และแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องไว้ในนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณ ธุรกิจ พร้อมทั้งส่งเสริมให้เกิดการปฏิบัติอย่างแท้จริงเพื่อสร้างความเชื่อมั่นต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม เพื่อรองรับการเติบโตของธุรกิจ บริษัทจึงกำหนดนโยบายอย่างเหมาะสมช่วยให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงการเน้นย้ำให้พนักงานเข้าใจเรื่องการกำกับดูแลกิจการที่ดี การต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน ความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และการใช้ข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์ โดยจัดให้มีมาตรการในการแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียนการกระทำ ผิดกฎหมาย จรรยาบรรณ หรือพฤติกรรมที่อาจส่อถึงการทุจริตหรือ ประพฤติมิชอบในปี 2563 คณะกรรมการบริษัท

ได้ติดตามเพื่อให้เกิดการปฏิบัติตาม หลักการกำกับดูแลกิจการที่ (CG Code) ของสำนักงาน ก.ล.ต. และ หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทโดยมีผลการติดตาม ดังนี้

ในการดำเนินงานที่ผ่านมาคณะกรรมการบริษัทได้ปฏิบัติตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับ และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ รวมถึงได้พิจารณาปรับปรุงแนวทางกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ โดยนำหลักการการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทจดทะเบียน (The Principles of Good Corporate Governance of Listed Companies) ตามแนวทางที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยกำหนดมาประยุกต์ใช้ เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพในการดำเนินงาน และเพื่อให้เกิดความโปร่งใสต่อนักลงทุนอันจะทำให้เกิดความเชื่อมั่นในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ต่อบุคคลภายนอก โดยมีหลักปฏิบัติสำหรับคณะกรรมการ ดังนี้

หลักปฏิบัติ 1 ตระหนักถึงบทบาทและความรับผิดชอบของคณะกรรมการในฐานะผู้นำองค์กรที่สร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน (Establish Clear Leadership Role and Responsibilities of the Board)

1.1 คณะกรรมการดำเนินงานและบริหารงานภายใต้จริยธรรมทางธุรกิจ มองทุกฝ่ายที่มีความเกี่ยวข้องกับบริษัทฯ คณะกรรมการดำเนินธุรกิจอย่างตรงไปตรงมา และเคารพสิทธิ์ ทั้งของผู้หุ้น ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่างๆ รวมไปถึงพนักงาน และตระหนักถึงความรับผิดชอบในฐานะผู้นำที่ต้องกำกับดูแลให้บริษัทฯ มีการบริหารจัดการที่ดี ซึ่งครอบคลุมถึง

(1) การกำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายของการประกอบธุรกิจ โดยคำนึงถึงจริยธรรม ผลกระทบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม
(2) การจัดให้มีนโยบายสำหรับกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ที่แสดงถึงหลักการและแนวทางในการดำเนินงานเป็นลายลักษณ์อักษร อาทิ นโยบายบรรษัทภิบาล และจรรยาบรรณธุรกิจ เป็นต้น ตลอดจนการจัดสรรทรัพยากรสำคัญเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมาย
(3) การกำกับดูแลให้มีการสื่อสารเพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนเข้าใจ มีกลไกเพียงพอที่เอื้อให้มีการปฏิบัติจริงตามนโยบายข้างต้น ติดตามผลการปฏิบัติ และทบทวนนโยบายและการปฏิบัติเป็นประจำ

1.2 ในการสร้างคุณค่าให้แก่บริษัทฯ อย่างยั่งยืน คณะกรรมการได้กำกับดูแลบริษัทฯ จนนำไปสู่ผล (Governance outcome) ซึ่งได้ครอบคลุมเรื่องต่างๆ ดังต่อไปนี้

(1) สามารถแข่งขันและมีผลประกอบการที่ดีโดยคำนึงถึงผลกระทบในระยะยาว
(2) กำกับดูแลเพื่อให้บริษัทฯ ประกอบธุรกิจอย่างมีจริยธรรม เคารพสิทธิและมีความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้น ผู้มีส่วนได้เสียและสังคมรวมถึงการหาแนวทางเพื่อพัฒนาหรือลดผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม

1.3 คณะกรรมการมีหน้าที่ดูแลให้กรรมการทุกคนและผู้บริหารปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบระมัดระวัง (Duty of care) และซื่อสัตย์สุจริตต่อบริษัทฯ (duty of loyalty) และดูแลให้การดำนินงานเป็นไปตามกฎหมายวัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัทและมติคณะกรรมการ ตลอดจนมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น โดยในการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต กรรมการและผู้บริหารต้อง

(1) กระทำการโดยสุจริต เพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ เป็นสำคัญ
(2) กระทำการที่มีจุดมุ่งหมายโดยชอบและเหมาะสม
(3) ไม่กระทำการใดอันเป็นการขัดหรือแย้งกับประโยชน์ของบริษัทฯ อย่างมีนัยสำคัญ

1.4 คณะกรรมการได้ตระหนักถึงขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการดี และกำหนดขอบเขตการมอบหมายหน้าที่และความรับผิดชอบให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและฝ่ายบริหารอย่างชัดเจน ตลอดจนติดตามดูแลให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและฝ่ายบริหารปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายโดย

(1) คณะกรรมการได้จัดทำกฎบัตรหรือนโยบายการกำกับดูแลกิจการของคณะกรรมการ (Board Charter) ที่ระบุหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการเพื่อใช้อ้างอิงในการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการทุกคน และมีการทบทวนกฎบัตรดังกล่าวเป็นประจำอย่างน้อยปีละครั้ง รวมทั้งได้ทบทวนการแบ่งหน้าที่คณะกรรมการประธานเจ้าหน้าที่บริหารและฝ่ายบริหารอย่างสม่ำเสมอเพื่อให้สอดคล้องกับทิศทางขององค์กร
(2) คณะกรรมการได้มอบหมายอำนาจการจัดการบริษัทฯ ให้แก่ฝ่ายบริหารผ่านการประชุมคณะกรรมการ ซึ่งได้มีการบันทึกเป็นลายลักษณ์อักษร โดยการมอบหมายดังกล่าวมิได้เป็นการปลดเปลื้องหน้าที่ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ คณะกรรมการยังมีหน้าที่ติดตามดูแลฝ่ายบริหารให้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมาย

หลักปฏิบัติ 2 กำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักขององค์กรที่เป็นไปเพื่อความยั่งยืน (Define Objectives that Promote Sustainable Value Creation)

2.1 คณะกรรมการได้กำกับดูแลให้บริษัทฯ มีวัตถุประสงค์หรือเป้าหมายหลัก (objectives) ที่ชัดเจนเหมาะสม สามารถใช้เป็นแนวคิดในการกำหนดรูปแบบธุรกิจ (business model) และสื่อสารให้ทุกคนในบริษัทฯ ขับเคลื่อนไปในทิศทางเดียวกัน ซึ่งได้กำหนดและสื่อสารเป็นวิสัยทัศน์ผ่านการประชุมคณะกรรมการ และให้ผู้บริหารนำไปถ่ายทอดให้พนักงานทราบอย่าง

ทั่วถึง นอกจากนี้คณะกรรมการได้มีการกำกับดูแลให้บริษัทฯ คงไว้ซึ่งค่านิยมที่สะท้อนถึงคุณลักษณะของการกำกับดูแลกิจการที่ดี เช่น ความรับผิดชอบในผลการกระทำ (accountability) ความเที่ยงธรรม (integrity) ความโปร่งใส (transparency) ความเอาใจใส่ (due consideration of social and environmental responsibilities) เป็นต้น

2.2 คณะกรรมการได้กำกับดูแลให้มั่นใจว่า วัตถุประสงค์และเป้าหมาย ตลอดจนกลยุทธ์ในระยะเวลาปานกลางและ/หรือประจำปีของบริษัทฯ สอดคล้องกับการบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของบริษัทฯ และได้มีการนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีมาใช้อย่างเหมาะสมปลอดภัยโดย

(1) คณะกรรมการได้กำหนดให้มีการจัดทำกลยุทธ์และแผนงานประจำปีซึ่งสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของบริษัทฯ โดยคำนึงถึงปัจจัยแวดล้อม ณ ขณะนั้น ตลอดจนโอกาสและความเสี่ยงที่ยอมรับได้และได้ให้มีการจัดทำหรือทบทวนวัตถุประสงค์ เป้าหมาย และกลยุทธ์อย่างสม่ำเสมอ

(2) ในการกำหนดกลยุทธ์และแผนงานประจำปี คณะกรรมการได้กำกับดูแลให้มีการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมและปัจจัยความเสี่ยงต่างๆ ที่อาจมีผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องตลอดสาย (value chain) รวมทั้งปัจจัยต่างๆ ที่อาจมีผลต่อการบรรลุเป้าหมายหลักของบริษัทฯ โดย

(2.1) ระบุวิธีการ กระบวนการ ช่องทางการมีส่วนร่วมหรือช่องทางการสื่อสารระหว่างผู้มีส่วนได้เสียกับบริษัทฯ ไว้ชัดเจน เพื่อให้บริษัทฯ สามารถเข้าถึงและได้รับข้อมูลประเด็นหรือความต้องการของผู้มีส่วนได้เสียแต่ละกลุ่มได้อย่างถูกต้องใกล้เคียงมากที่สุด

(2.2) ระบุผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ ทั้งภายในและภายนอก ทั้งที่เป็นตัวบุคคลกลุ่มบุคคล หน่วยงานองค์กร เช่น พนักงาน ผู้ลงทุน ลูกค้า คู่ค้า ชุมชน สังคม สิ่งแวดล้อมหน่วยงานราชการ หน่วยงานกำกับดูแล เป็นต้น

(2.3) ระบุประเด็นและความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย เพื่อนำไปวิเคราะห์และจัดระดับประเด็นดังกล่าวตามความสำคัญและผลกระทบที่คาดว่าจะเกิดขึ้นต่อทั้งบริษัทฯ เพื่อเลือกเรื่องสำคัญที่จะเป็นการสร้างคุณค่าร่วมกับผู้มีส่วนได้เสียมาดำเนินการให้เกิดผล

(3) ในการกำหนดกลยุทธ์ คณะกรรมการได้กำกับดูแลให้มีการส่งเสริมการสร้างนวัตกรรมและนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีมาใช้ในการสร้างความสามารถในการแข่งขันและตอบสนองความต้องการของผู้มีส่วนได้เสีย โดยยังคงอยู่บนพื้นฐานของความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

(4) กำกับดูแลให้มีการกำหนดเป้าหมายอย่างเหมาะสมกับสภาพแวดล้อมทางธุรกิจและศักยภาพของบริษัทฯ ทั้งที่เป็นเป้าหมายที่เป็นตัวเงินและไม่ใช่ตัวเงิน นอกจากนี้ยังได้สื่อสารถึงความเสี่ยงของการตั้งเป้าหมายที่อาจนำไปสู่การประพฤติที่ผิดกฎหมาย หรือขาดจริยธรรม (unethical conduct)

(5) กำกับดูแลให้มีการถ่ายทอดวัตถุประสงค์และเป้าหมายผ่านกลยุทธ์และแผนงานให้ทั่วทั้งบริษัทฯ โดยให้ผู้บริหารถ่ายทอดให้พนักงานผ่านเวทีการสัมมนา ฝึกอบรม หรือกิจกรรมส่งเสริมความสัมพันธ์ระหว่างผู้บริหารและพนักงาน

(6) กำกับดูแลให้มีการจัดสรรทรัพยากรและการควบคุมการดำเนินงานที่เหมาะสมและติดตามการดำเนินการตามกลยุทธ์และแผนงานประจำปี โดยอาจจัดให้มีผู้หน้าที่รับผิดชอบดูแลและติดตามผลการดำเนินงาน

หลักปฏิบัติ 3 เสริมสร้างคณะกรรมการที่มีประสิทธิผล (Strengthen Board Effectiveness)

3.1 คณะกรรมการได้กำหนดและทบทวนโครงสร้างคณะกรรมการ ทั้งในเรื่องขนาดองค์ประกอบ สัดส่วนกรรมการที่เป็นอิสระที่เหมาะสมและจำเป็นต่อการนำพาบริษัทฯ เพื่อบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักที่กำหนดไว้

(1) โครงสร้างคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยบุคคลซึ่งเป็นผู้มีความรู้ความสามารถและมีประสบการณ์ที่สามารถเอื้อประโยชน์ให้กับบริษัทฯ โดยเป็นผู้มีบทบาทสำคัญในการกำหนดนโยบายและภาพรวมของบริษัทฯ ตลอดจนมีบทบาท สำคัญในการกำกับดูแลตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนที่วางไว้

ทั้งนี้คณะกรรมการบริษัทมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละไม่เกิน 3 ปีตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนด โดยกรรมการอิสระจะมีวาระการดำรงตำแหน่งต่อเนื่องไม่เกิน 9 ปี เว้นแต่มีเหตุผลและความจำเป็นตามที่คณะกรรมการเห็นสมควร นอกจากนี้กรรมการและผู้บริหารของบริษัทฯ สามารถเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการหรือผู้บริหารของบริษัทในเครือหรือบริษัทอื่นได้ แต่ต้องเป็นไปตามข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ คณะกรรมการกำกับตลาดทุนและตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องโดยจะต้องแจ้งต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทให้รับทราบด้วย

คณะกรรมการได้เปิดเผยนโยบายในการกำหนดองค์ประกอบของคณะกรรมการที่มีความหลากหลาย และ

ข้อมูลกรรมการ อาทิ อายุ เพศ ประวัติการศึกษา ประสบการณ์ สัดส่วนการถือหุ้น จำนวนปีที่ดำรงตำแหน่งกรรมการ และการดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนอื่น ในรายงานประจำปี

(2) คณะกรรมการชุดย่อย

(2.1) คณะกรรมการบริหาร ประกอบด้วยกรรมการบริหารจำนวนอย่างน้อย 5 ท่าน เพื่อทำหน้าที่ช่วยสนับสนุนคณะกรรมการบริษัทในการบริหารจัดการของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามนโยบาย แผนงาน ข้อบังคับ และคำสั่งใดๆ และเพื่อให้เรื่องสำคัญได้รับการพิจารณารายละเอียดอย่างรอบคอบ

(2.2) คณะกรรมการตรวจสอบ ประกอบด้วยกรรมการตรวจสอบจำนวนอย่างน้อย 3 ท่าน เพื่อทำหน้าที่ช่วยสนับสนุนคณะกรรมการบริษัทในการกำกับดูแลและตรวจสอบการบริหารงาน การควบคุมภายในรวมทั้งการจัดทำรายงานทางการเงินเพื่อให้การปฏิบัติงานและการเปิดเผยข้อมูลของบริษัทฯ เป็นไปอย่างโปร่งใสและน่าเชื่อถือ

(2.3) คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ประกอบด้วยกรรมการบริหารความเสี่ยงจำนวนอย่างน้อย 3 ท่าน เพื่อทำหน้าที่ช่วยสนับสนุนคณะกรรมการบริษัทในการกำหนดนโยบายด้านการบริหารความเสี่ยงให้ครอบคลุมทั้งองค์กร กำกับดูแลให้มีระบบหรือกระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยงเพื่อลดผลกระทบต่อธุรกิจของบริษัทฯ อย่างเหมาะสม

3.2 คณะกรรมการควรเลือกบุคคลที่เหมาะสมเป็นประธานกรรมการ และทำให้มั่นใจว่าองค์ประกอบและการดำเนินงานของคณะกรรมการเอื้อต่อการใช้ดุลพินิจในการตัดสินใจอย่างมีอิสระ

(1) ประธานกรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหารมีหน้าที่ความรับผิดชอบต่างกัน คณะกรรมการได้กำหนดอำนาจหน้าที่ของประธานกรรมการ และประธานเจ้าหน้าที่บริหารไว้ชัดเจน และเพื่อไม่ให้คนใดคนหนึ่งมีอำนาจโดยไม่จำกัด จึงได้แยกบุคคลที่ดำรงตำแหน่งประธานกรรมการออกจากบุคคลที่ดำรงตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

(2) ประธานกรรมการมีบทบาทเป็นผู้นำของคณะกรรมการ โดยหน้าที่ของประธานกรรมการอย่างน้อยครอบคลุม ในเรื่องดังต่อไปนี้

(2.1) กำกับติดตามและดูแลให้มั่นใจได้ว่า การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและบรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักขององค์กร

(2.2) ดูแลให้มั่นใจว่า กรรมการทุกคนมีส่วนร่วมในการส่งเสริมให้เกิดวัฒนธรรมองค์กรที่มีจริยธรรมและการกำกับดูแลกิจการที่ดี

(2.3) กำหนดวาระการประชุมคณะกรรมการโดยหารือร่วมกับกรรมการผู้จัดการใหญ่และมีมาตรการที่ดูแลให้เรื่องสำคัญได้ถูกบรรจุเป็นวาระการประชุม

(2.4) จัดสรรเวลาไว้อย่างเพียงพอที่ฝ่ายบริหารจะเสนอเรื่องและมากพอที่คณะกรรมการจะอภิปรายประเด็นสำคัญกันอย่างรอบคอบโดยทั่วกัน ร่วมกับการส่งเสริมให้คณะกรรมการมีการใช้ดุลยพินิจที่รอบคอบให้ความเห็นได้อย่างอิสระ

(2.5) การเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างคณะกรรมการที่เป็นผู้บริหารและคณะกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารและระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายจัดการ

3.3 กำหนดการสรรหาและการคัดเลือกกรรมการให้มีกระบวนการที่โปร่งใสและชัดเจน รวมถึงมีนโยบายกำหนดว่าบุคคลที่จะได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กฎหมายกำหนด และมีความรู้ความสามารถรวมถึงประสบการณ์ทำงานที่เหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ

3.4 คณะกรรมการได้มีการพิจารณาโครงสร้างและอัตราค่าตอบแทนที่มีความเหมาะสมกับความรับผิดชอบและจูงใจให้คณะกรรมการนำพาองค์กรให้ดำเนินงานตามเป้าหมายทั้งระยะสั้นและระยะยาวโดย

(1) ค่าตอบแทนของคณะกรรมการต้องสอดคล้องกับกลยุทธ์และเป้าหมายระยะยาวของบริษัทฯ ประสบการณ์ ภาระหน้าที่ ขอบเขตของบทบาทและความรับผิดชอบ (accountability and responsibility) รวมถึงประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากคณะกรรมการแต่ละคน กรรมการที่ได้รับมอบหมายหน้าที่และความรับผิดชอบเพิ่มขึ้น เช่น คณะกรรมการเป็นสมาชิกของคณะกรรมการชุดย่อยจะได้รับการพิจารณาค่าตอบแทนเพิ่มขึ้นอย่างเหมาะสม ทั้งนี้อยู่ในลักษณะที่เปรียบเทียบได้กับระดับที่ปฏิบัติอยู่ในอุตสาหกรรม

(2) ผู้ถือหุ้นเป็นผู้อนุมัติโครงสร้างและอัตราค่าตอบแทนคณะกรรมการ ทั้งรูปแบบที่เป็นตัวเงินและไม่ใช่ตัวเงิน โดยคณะกรรมการได้พิจารณาค่าตอบแทนแต่ละรูปแบบให้มีความเหมาะสม ทั้งค่าตอบแทนในอัตราคงที่ (เช่น ค่าตอบแทนประจำ เบี้ยประชุม) และค่าตอบแทนตามผลดำเนินงานของบริษัทฯ (เช่น โบนัส บำเหน็จ) ซึ่งเชื่อมโยงกับมูลค่าที่บริษัทฯ สร้างให้กับผู้ถือหุ้น โดยไม่อยู่ในระดับที่สูงเกินไปจนทำให้เกิดการมุ่งเน้นแต่ผลประกอบการระยะสั้น

3.5 คณะกรรมการกำกับดูแลให้กรรมการทุกคนมีความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่และจัดสรรเวลาอย่างเพียงพอ

(1) คณะกรรมการได้กำหนดนโยบายป้องกันเกี่ยวกับความขัดแย้งทางผลประโยชน์บนหลักการที่ว่าการตัดสินใจใดๆ ในการดำเนินกิจกรรมทางธุรกิจจะต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทและผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ และควรหลีกเลี่ยงการกระทำที่ก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ โดยกำหนดให้ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องหรือมีส่วนได้เสียกับรายการที่พิจารณาต้องแจ้งให้บริษัทฯ ทราบถึงความสัมพันธ์หรือการมีส่วนได้เสียของตนในรายการดังกล่าว และต้องไม่เข้าร่วมในการพิจารณา รวมถึงไม่มีอำนาจในการอนุมัติธุรกรรมนั้นๆ

(2) กรรมการแต่ละคนต้องเข้าร่วมประชุมไม่น้อยกว่าร้อยละ 75 ของจำนวนการประชุมคณะกรรมการบริษัททั้งหมดที่ได้จัดขึ้นในรอบปี

3.6 คณะกรรมการได้กำหนดกรอบและกลไกในการกำกับดูแลนโยบายและการดำเนินงานของบริษัทย่อยและกิจการอื่นที่บริษัทฯ ไปลงทุนอย่างมีนัยสำคัญ โดยคณะกรรมการได้กำหนดนโยบายการกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมเพื่อให้บริษัทฯ สามารถควบคุมดูแลกิจการได้เสมือนเป็นหน่วยงานหนึ่งของบริษัทฯ และ/หรือสามารถตรวจสอบดูแลการดำเนินกิจการของบริษัทร่วมได้อย่างมีประสิทธิภาพ บริษัทฯ จึงกำหนดให้การเสนอชื่อและการใช้สิทธิออกเสียงในการแต่งตั้งบุคคลเป็นกรรมการในบริษัทย่อยและบริษัทร่วมจะต้องได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทก่อน โดยบุคคลที่ได้รับแต่งตั้งให้เป็นกรรมการในบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วม มีหน้าที่ดำเนินการเพื่อประโยชน์ที่ดีที่สุดของบริษัทย่อยหรือบริษัทฯ ร่วมนั้นๆ (ไม่ใช่ต่อบริษัทฯ) และบริษัทฯ ได้กำหนดให้บุคคลที่ได้รับแต่งตั้งนั้นต้องได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทก่อนที่จะไปลงมติ หรือใช้สิทธิออกเสียงในเรื่องสำคัญในระดับเดียวกับที่ต้องได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทหากเป็นการดำเนินการโดยบริษัทฯ เอง ทั้งนี้การส่งกรรมการเพื่อเป็นตัวแทนในบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมดังกล่าวเป็นไปตามสัดส่วนการถือหุ้นของบริษัทฯ และ/หรือข้อตกลงระหว่างผู้ถือหุ้นในบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมดังกล่าว

นอกจากนี้ ในกรณีเป็นบริษัทย่อย บริษัทฯ กำหนดระเบียบให้บุคคลที่ได้รับแต่งตั้งจากบริษัทฯ นั้นต้องดูแลให้บริษัทย่อยมีข้อบังคับในเรื่องการทำรายการเกี่ยวโยง การได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ หรือการทำรายการสำคัญอันใดของบริษัทฯ ดังกล่าวให้ครบถ้วนถูกต้อง และใช้หลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับการเปิดเผยข้อมูลและการทำรายการข้างต้นในลักษณะเดียวกับหลักเกณฑ์ของบริษัทฯ รวมถึงต้องกำกับดูแลให้มีระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสมรัดกุมเพียงพอและการทำรายการต่างๆ เป็นไปอย่างถูกต้องตามกฎหมาย นอกจากนี้ได้กำหนดให้มีการจัดเก็บข้อมูล และการบันทึกบัญชีของบริษัทย่อยให้บริษัทฯ สามารถตรวจสอบ และรวบรวมมาจัดทำงบการเงินรวมได้ทันกำหนดด้วย

3.7 คณะกรรมการส่งเสริมและอำนวยความสะดวกให้มีการฝึกอบรมและให้ความรู้แก่ผู้เกี่ยวข้องในระบบการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ เช่น กรรมการ กรรมการตรวจสอบ ผู้บริหาร และเลขานุการบริษัท เป็นต้น เพื่อให้มีการปรับปรุงการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง การฝึกอบรมและการให้ความรู้อาจกระทำเป็นการภายในบริษัทฯ หรือใช้บริการของสถาบันภายนอกก็ได้ ซึ่งเปิดเผยข้อมูลการฝึกอบรมและพัฒนาความรู้อย่างต่อเนื่องของคณะกรรมการในรายงานประจำปี

ในกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงกรรมการหรือมีกรรมการเข้าใหม่ ฝ่ายจัดการจะจัดให้มีเอกสารและข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการเข้าใหม่ รวมถึงจัดให้มีการแนะนำลักษณะธุรกิจ และแนวทางการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ให้แก่กรรมการใหม่

3.8 คณะกรรมการได้กำกับดูแลการดำเนินงานของคณะกรรมการ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยสามารถเข้าถึงข้อมูลที่จำเป็น และมีเลขานุการบริษัทฯ ที่มีความรู้และประสบการณ์ที่จำเป็นและเหมาะสมต่อการสนับสนุนการดำเนินงานของคณะกรรมการโดย

(1) บริษัทฯ จัดให้มีการประชุมคณะกรรมการบริษัทอย่างน้อยทุกไตรมาส และมีการประชุมพิเศษเพิ่มตามความจำเป็น โดยมีการกำหนดวาระประชุมชัดเจนล่วงหน้าและมีวาระพิจารณาติดตามผลการดำเนินงานเป็นประจำ

(2) บริษัทฯ จะจัดส่งหนังสือเชิญประชุมพร้อมระเบียบวาระการประชุมและเอกสารประกอบการประชุมให้กรรมการทุกท่านล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 7 วันก่อนวันประชุม เพื่อให้คณะกรรมการได้มีเวลาศึกษาข้อมูลอย่างเพียงพอก่อนเข้าร่วมประชุม เว้นแต่กรณีมีเหตุจำเป็นเร่งด่วน

(3) คณะกรรมการได้กำหนดคุณสมบัติและประสบการณ์ของเลขานุการบริษัทที่เหมาะสมที่จะปฏิบัติหน้าที่ในการให้คำแนะนำเกี่ยวกับด้านกฎหมายและกฎเกณฑ์ต่างๆ ที่คณะกรรมการจะต้องทราบ ดูแลการจัดการเอกสารการประชุมคณะกรรมการ เอกสารสำคัญต่างๆ และกิจกรรมของคณะกรรมการรวมทั้งประสานงานให้มีการปฏิบัติตามมติคณะกรรมการ นอกจากนี้ คณะกรรมการได้เปิดเผยคุณสมบัติและประสบการณ์ของเลขานุการบริษัทในรายงานประจำปีของบริษัท

(4) เลขานุการบริษัทฯ ได้รับการฝึกอบรมและพัฒนาความรู้อย่างต่อเนื่องซึ่งเป็นประโยชน์ต่อการ ปฏิบัติหน้าที่จากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องอย่างสม่ำเสมอ

หลักเกณฑ์ 4 สรรหาและพัฒนาผู้บริหารระดับสูงและการบริหารบุคลากร (Ensure Effective CEO and People Management)

ในการสรรหาผู้บริหารของบริษัทฯ คณะกรรมการบริษัทมีนโยบายกำหนดว่าบุคคลที่จะได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารของบริษัทฯ จะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กฎหมายกำหนด และมีความรู้ความสามารถรวมถึงประสบการณ์ทำงานที่เหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ คณะกรรมการบริษัทมีนโยบายส่งเสริมและอำนวยความสะดวกให้มีการฝึกอบรมและให้ความรู้แก่ผู้เกี่ยวข้องในระบบการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ เช่น กรรมการ กรรมการตรวจสอบ ผู้บริหาร และเลขานุการบริษัท เป็นต้น เพื่อให้มีการปรับปรุงการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง การฝึกอบรมและให้ความรู้ซึ่งเป็นการภายในบริษัทฯ หรือใช้บริการของสถาบันภายนอกก็ได้

คณะกรรมการบริษัทจะจัดให้มีการหมุนเปลี่ยนงานที่ได้รับมอบหมายตามความถนัดของผู้บริหารและพนักงาน โดยพิจารณาตามความเหมาะสมของงานและเวลาเป็นหลัก โดยประธานเจ้าหน้าที่บริหารจะกำหนดช่วงเวลาและพิจารณาผลการปฏิบัติงานดังกล่าวเพื่อเป็นแผนพัฒนาและสืบทอดงานของบริษัทฯ ทั้งนี้เพื่อพัฒนาผู้บริหารและพนักงานให้มีความรู้ความสามารถในการทำงานมากขึ้นและให้สามารถทำงานแทนกันได้

4.1 การสรรหาและพัฒนากรรมการผู้จัดการใหญ่และผู้บริหารระดับสูง

(1) ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 3/2558 เมื่อวันที่ 2 มีนาคม 2558 มีมติกำหนด ขอบเขตหน้าที่ และความรับผิดชอบของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร โดยประธานเจ้าหน้าที่บริหารมีอำนาจในการจ้าง แต่งตั้ง โยกย้าย ปลดออกและเลิกจ้างพนักงานบริษัทในตำแหน่งที่ต่ำกว่าประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และมีอำนาจกำหนดอัตราค่าจ้าง ค่าตอบแทน บำเหน็จรางวัล เงินโบนัส และปรับขึ้นเงินเดือนสำหรับพนักงานบริษัทในตำแหน่งที่ต่ำกว่าประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ภายใต้กรอบ และนโยบายที่คณะกรรมการบริหารกำหนดไว้และ/หรือตามที่กำหนดไว้ในอำนาจอนุมัติ (Authority Limits)

นอกจากนี้ ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 8/2559 เมื่อวันที่ 12 กันยายน 2559 ได้มีมติเพิ่มขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหารในการพิจารณาสรรหาและคัดเลือกผู้ที่มีความเหมาะสมเพื่อดำรงตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหารของบริษัท เพื่อเสนอชื่อให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาแต่งตั้งต่อไป โดยบุคคลดังกล่าวจะต้องมีความเหมาะสมในด้านความรู้ ประสบการณ์ และความเชี่ยวชาญ และเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามนโยบายของคณะกรรมการบริษัทเกี่ยวกับการสรรหาผู้บริหารด้วย

ทั้งนี้ บุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารระดับสูงของบริษัทฯ จะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามมาตรา 68 แห่ง พรบ. บริษัทมหาชนจำกัด และต้องไม่มีลักษณะต้องห้ามตามประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ที่ กจ. 8/2553 เรื่อง การกำหนดลักษณะขาดความน่าไว้วางใจของกรรมการและผู้บริหารของบริษัทฯ (รวมทั้งที่ได้มีการแก้ไขเพิ่มเติม) รวมทั้งต้องมีความรู้ความสามารถ รวมถึงประสบการณ์การทำงานที่เหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ด้วย

4.2 คณะกรรมการควรกำกับดูแลให้มีการกำหนดโครงสร้างค่าตอบแทนและการประเมินผลที่เหมาะสมที่เป็นเครื่องจูงใจให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ผู้บริหาร-ระดับสูงและบุคลากรอื่นๆ ทุกระดับปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์เป้าหมายหลักของบริษัทฯ และสอดคล้องกับผลประโยชน์ของบริษัทฯ ในระยะยาวซึ่งรวมถึง

(1) การพิจารณาความเหมาะสมของสัดส่วนค่าตอบแทนที่เป็นเงินเดือน ผลการดำเนินงานงานระยะสั้นเช่น โบนัส และผลการดำเนินงานระยะยาว เป็นต้น
(2) การกำหนดนโยบายเกี่ยวกับการจ่ายค่าตอบแทน ควรคำนึงถึงปัจจัย เช่น ระดับค่าตอบแทนสูงกว่าหรือเท่ากับระดับอุตสาหกรรมโดยประมาณ ผลการดำเนินงานของกิจการ เป็นต้น

4.3 คณะกรรมการควรกำหนดให้มีนโยบายพัฒนาบุคลากรให้มีจำนวน ความรู้ ทักษะ ประสบการณ์และแรงจูงใจที่เหมาะสม ซึ่งได้เปิดเผยในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1)

หลักปฏิบัติ 5 ส่งเสริมนวัตกรรมและการประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบ (Innovation and Responsible Business)

5.1 คณะกรรมการได้กำกับดูแลให้บริษัทฯ ประกอบธุรกิจอย่างมีจริยธรรมมีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ไม่ละเมิดสิทธิของผู้มีส่วนได้เสีย เพื่อให้ทุกส่วนในบริษัทฯ สามารถบรรลุวัตถุประสงค์ เป้าหมายหลักที่เป็นไปด้วยความยั่งยืน ซึ่งบริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญต่อสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ไม่ว่าจะเป็นผู้มีส่วนได้เสียภายใน ได้แก่ ผู้ถือหุ้นและพนักงานของบริษัทฯ หรือผู้มีส่วนได้เสียภายนอก เช่น คู่ค้า ลูกค้า เป็นต้น โดยบริษัทฯ ตระหนักดีว่าการสนับสนุนและการรับฟังข้อคิดเห็นจากผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มจะเป็นประโยชน์ในการดำเนินการและการพัฒนาธุรกิจของบริษัทฯ ดังนั้น บริษัทฯ จะปฏิบัติตาม

กฎหมายและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องเพื่อให้สิทธิของผู้มีส่วนได้เสียดังกล่าวได้รับการดูแลอย่างดี นอกจากนี้ในการดำเนินธุรกิจของบริษัท บริษัทฯ ได้คำนึงถึงสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายตามแนวทางดังต่อไปนี้

ผู้ถือหุ้น : บริษัทฯ จะดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใสและมีประสิทธิภาพ โดยมุ่งมั่นที่จะสร้างผลการดำเนินงานที่ดีและการเจริญเติบโตที่มั่นคง เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ผู้ถือหุ้นในระยะยาว รวมทั้งการเปิดเผยข้อมูลด้วยความโปร่งใสและเชื่อถือได้ต่อผู้ถือหุ้น

พนักงาน : บริษัทฯ จะปฏิบัติต่อพนักงานทุกรายอย่างเท่าเทียมเป็นธรรม และให้ผลตอบแทนที่เหมาะสมนอกจากนี้ บริษัทฯ ยังให้ความสำคัญต่อการพัฒนาทักษะ ความรู้ความสามารถและศักยภาพของพนักงานอย่างสม่ำเสมอ เช่น การจัดอบรม การสัมมนา และการฝึกอบรม โดยให้โอกาสอย่างทั่วถึงกับพนักงานทุกคนและพยายามสร้างแรงจูงใจให้พนักงานที่มีความรู้ความสามารถสูงให้คงอยู่กับบริษัทฯ เพื่อพัฒนาบริษัทฯ ต่อไป อีกทั้งยังได้กำหนดแนวทางในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน รวมทั้งปลูกฝังให้พนักงานทุกคนปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง เช่น การห้ามใช้ข้อมูลภายในอย่างเคร่งครัด เป็นต้น

คู่ค้า : บริษัทฯ มีกระบวนการในการคัดเลือกคู่ค้าโดยการให้คู่ค้าแข่งขันบนข้อมูลที่เท่าเทียมกัน และคัดเลือกคู่ค้าด้วยความยุติธรรมภายใต้หลักเกณฑ์ในการประเมินและคัดเลือกคู่ค้าของบริษัทฯ นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังได้จัดทำรูปแบบสัญญาที่เหมาะสมและเป็นธรรมแก่คู่สัญญาทุกฝ่าย และจัดให้มีระบบติดตามเพื่อให้มั่นใจว่าได้มีการปฏิบัติตามเงื่อนไขของสัญญาอย่างครบถ้วน และป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบในทุกขั้นตอนของกระบวนการจัดหา โดยบริษัทฯ ซื้อสินค้าจากคู่ค้าตามเงื่อนไขทางการค้า ตลอดจนปฏิบัติตามสัญญาต่อคู่ค้าอย่างเคร่งครัด

ลูกค้า : บริษัทฯ รับผิดชอบต่อลูกค้าโดยการรักษาคุณภาพและมาตรฐานของบริการ รวมถึงการตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้าให้ครบถ้วนและครอบคลุมให้มากที่สุด เพื่อมุ่งเน้นการสร้างความพึงพอใจให้แก่ลูกค้าในระยะยาว นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังให้บริการหลังการขายตลอดจนให้ข้อมูลที่ถูกต้องเกี่ยวกับสินค้าและบริการของบริษัทฯ รวมทั้งยังจัดให้มีช่องทางให้ลูกค้าของบริษัทฯ สามารถแจ้งปัญหาหรือการให้บริการที่ไม่เหมาะสมเพื่อที่บริษัทฯ จะได้ป้องกัน และแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับสินค้าและบริการของ บริษัทฯ ได้อย่างรวดเร็ว

เจ้าหนี้ : บริษัทฯ จะปฏิบัติตามเงื่อนไขต่างๆ ตามสัญญาที่มีต่อเจ้าหนี้เป็นสำคัญ รวมทั้งการชำระคืนเงินต้นดอกเบี้ยและการดูแลหลักประกันต่างๆ ภายใต้สัญญาที่เกี่ยวข้อง

คู่แข่ง : บริษัทฯ ประพฤติตามกรอบการแข่งขันที่ดี มีจรรยาบรรณและอยู่ในกรอบของกฎหมาย รวมทั้งสนับสนุนและส่งเสริมนโยบายการแข่งขันอย่างเสรีและเป็นธรรม

สังคมและส่วนรวม : บริษัทฯ ใส่ใจและให้ความสำคัญต่อความปลอดภัยต่อสังคม สิ่งแวดล้อมและคุณภาพชีวิตของผู้คนที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของบริษัทฯ และส่งเสริมให้พนักงานของบริษัทฯ มีจิตสำนึกและความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมและสังคม รวมทั้งจัดให้มีการปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับต่างๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด นอกจากนี้ บริษัทฯ พยายามเข้าไปมีส่วนร่วมในกิจกรรมต่างๆ ที่เป็นการสร้างและรักษาไว้ซึ่งสิ่งแวดล้อมและสังคม

นอกจากนี้ ผู้มีส่วนได้เสียสามารถสอบถามรายละเอียด แจ้งข้อร้องเรียนหรือเบาะแสการกระทำผิดทางกฎหมายความไม่ถูกต้องของรายงานทางการเงิน ระบบควบคุมภายในที่บกพร่องหรือการผิดจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัทฯ ผ่านกรรมการอิสระหรือกรรมการตรวจสอบของบริษัทได้ ทั้งนี้ข้อมูลร้องเรียนและเบาะแสที่แจ้งมายังบริษัทฯ จะถูกเก็บไว้เป็นความลับ โดยกรรมการอิสระหรือกรรมการตรวจสอบจะดำเนินการสั่งการตรวจสอบข้อมูลและหาแนวทางแก้ไข (หากมี) และจะรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทต่อไป

5.2 คณะกรรมการจัดให้มีกรอบการกำกับดูแลและการบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศระดับองค์กรที่สอดคล้องกับความต้องการของบริษัทฯ ทั้งดูแลให้มีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการเพิ่มโอกาสทางธุรกิจและพัฒนาการดำเนินงานรวมถึงการบริหารความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ นอกจากนี้คณะกรรมการยังกำกับให้ฝ่ายจัดการกำหนดนโยบายและมาตรการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของระบบสารสนเทศ รวมถึงกำหนดวิธีการสื่อสารให้กับผู้ใช้งาน เพื่อให้บริษัทฯ สามารถบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักได้

หลักปฏิบัติ 6 ดูแลให้มีระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่เหมาะสม (Strengthen Effective Risk Management and Internal Control)

6.1 คณะกรรมการได้ตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารความเสี่ยง เนื่องจากเห็นว่าการบริหารความเสี่ยงถือเป็นรากฐานสำคัญของการบริหารธุรกิจ โดยกระบวนการบริหารความเสี่ยงไม่ว่าจะเป็นการระบุความเสี่ยง การประเมินความเสี่ยง ตลอดจนการควบคุมดูแลและทบทวนความเสี่ยงเป็นประจำถือเป็นการบริหารเชิงรุกที่บริษัทฯ ต้องทำและนำมาปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ

คณะกรรมการความเสี่ยงปฏิบัติงานโดยตระหนักถึงขอบเขตหน้าที่ตามที่ระบุไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

และที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ภายใต้การกำกับดูแลกิจการที่ดีรวมถึงการควบคุมภายในที่เพียงพอและเหมาะสมกับธุรกิจ กับทั้งมีการติดตามความเสี่ยงอย่างใกล้ชิด ซึ่งเป็นส่วนที่ทำให้บริษัทฯ สามารถบรรลุวัตถุประสงค์ในการดำเนินตามแผนธุรกิจที่กำหนดไว้ได้ ตลอดจนสามารถสร้างมูลค่าเพิ่มให้บริษัทฯ เพื่อส่งมอบให้แก่ทั้งผู้ถือหุ้นและผู้ที่มีส่วนได้เสียของบริษัทฯ ได้อย่างยั่งยืน โดยการบริหารความเสี่ยงจะประกอบด้วยความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติการ ความเสี่ยงด้านการเงิน และความเสี่ยงจากการปฏิบัติตามกฎระเบียบ ซึ่งการบริหารความเสี่ยงเป็นหน้าที่ของผู้บริหารและพนักงานทุกคน ที่ต้องสามารถระบุความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้นในการปฏิบัติงาน และสามารถควบคุมหรือจัดการความเสี่ยงดังกล่าวให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้

ในการบริหารและจัดการความเสี่ยงด้านต่างๆ ควรมีการนำแนวทางและมาตรการต่างๆ มาใช้ ได้แก่ การกำกับดูแลที่ดี (Good Corporate Governance : GCG) มาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ระบบการควบคุมภายใน ระบบประเมินผลการดำเนินงาน ดัชนีวัดผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators : KPIs) การดำเนินงานตามนโยบายคุณภาพตามมาตรฐานต่างๆ อาทิ มาตรฐาน ISO 9001:2015

6.2 คณะกรรมการได้จัดตั้งคณะกรรมการตรวจสอบที่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพและอิสระโดย

(1) คณะกรรมการตรวจสอบ ประกอบด้วยกรรมการอิสระของบริษัทอย่างน้อย 3 คน โดยมีกรรมการอย่างน้อย 1 คน เป็นผู้มีความรู้และประสบการณ์ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงิน

(2) คณะกรรมการตรวจสอบเป็นคณะกรรมการอิสระที่จัดตั้งขึ้นเพื่อช่วยสนับสนุนคณะกรรมการบริษัทในการกำกับดูแลและตรวจสอบการบริหารงาน การควบคุมภายใน และการปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งการจัดทำรายงานทางการเงิน เพื่อให้การปฏิบัติงานและการเปิดเผยข้อมูลของบริษัทฯ เป็นไปอย่างโปร่งใสและน่าเชื่อถือ โดยมีอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบที่สำคัญ ซึ่งกำหนดอยู่ในกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งได้รับการอนุมัติตามมติของที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 3/2558 วันที่ 2 มีนาคม 2558 ดังนี้

(2.1) สอบทานให้บริษัทฯ มีการรายงานทางการเงินอย่างถูกต้องและเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ

(2.2) สอบทานให้บริษัทฯ มีระบบควบคุมภายใน (Internal control) และระบบการตรวจสอบภายใน (Internal audit) ที่มีความเหมาะสมและมีประสิทธิผล และพิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ตลอดจนให้ความเห็นชอบในการพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย เลิกจ้างหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน หรือหน่วยงานอื่นใดที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน

(2.3) สอบทานให้บริษัทฯ ปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ

(2.4) พิจารณา คัดเลือก เสนอแต่งตั้งบุคคลซึ่งมีความเป็นอิสระเพื่อทำหน้าที่เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ และเสนอค่าตอบแทนของบุคคลดังกล่าว รวมทั้งเข้าร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วยอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

(2.5) พิจารณารายการที่เกี่ยวโยงกัน หรือรายการที่อาจจะมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมทั้งประกาศและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย/กฎหมายที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัทฯ

(2.6) จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบโดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัทฯ ซึ่งรายงานดังกล่าวต้องลงนามโดยประธานคณะกรรมการตรวจสอบและต้องประกอบด้วยข้อมูลอย่างน้อยดังต่อไปนี้

(ก) ความเห็นเกี่ยวกับความถูกต้อง ครบถ้วน เป็นที่เชื่อถือได้ของรายงานทางการเงินของบริษัทฯ

(ข) ความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ

(ค) ความเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ

(ง) ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของผู้สอบบัญชี

(จ) ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์

(ฉ) จำนวนการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ และการเข้าร่วมประชุมของกรรมการตรวจสอบแต่ละท่าน

(ช) ความเห็นหรือข้อสังเกตโดยรวมที่คณะกรรมการตรวจสอบได้รับจากการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎบัตร (Charter)

(ซ) รายการอื่นใดที่เห็นว่าผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ และผู้ลงทุนทั่วไปควรทราบภายใต้ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทฯ

(2.7) ทบทวนและเสนอแก้ไขขอบเขตอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบให้สอดคล้องกับสภาวการณ์

(2.8) ตรวจสอบและสอบสวนผู้ที่เกี่ยวข้องภายใต้อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ และมีอำนาจในการว่าจ้างหรือนำผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านมาช่วยงานตรวจสอบและสอบสวน

(2.9) หากพบหรือมีข้อสงสัยว่ามีรายการหรือการกระทำดังต่อไปนี้ ซึ่งอาจมีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อฐานะทางการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ให้คณะกรรมการตรวจสอบรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อดำเนินการปรับปรุงแก้ไขภายในเวลาที่คณะกรรมการตรวจสอบเห็นสมควร

(ก) รายการที่เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์

(ข) การทุจริตหรือมีสิ่งผิดปกติหรือมีความบกพร่องที่สำคัญในระบบควบคุมภายใน

(ค) การฝ่าฝืนกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ

หากคณะกรรมการบริษัทหรือผู้บริหารไม่ดำเนินการให้มีการปรับปรุงแก้ไขภายในเวลาข้างต้น กรรมการตรวจสอบรายใดรายหนึ่งอาจรายงานว่ามีรายการหรือการกระทำตามข้างต้นต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์หรือตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

(2.10) ให้ความเห็นต่อฝ่ายจัดการเกี่ยวกับการแต่งตั้งเลิกจ้าง ผลการดำเนินงาน งบประมาณ และอัตราของฝ่ายตรวจสอบภายใน

(2.11) จัดทำรายงานการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบต่อคณะกรรมการบริษัทอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

(2.12) สอบทานและให้ความเห็นในรายงานผลการประเมินการกำกับดูแลกิจการและความรับผิดชอบต่อสังคม และการต่อต้านการคอร์รัปชันประจำปีซึ่งได้จัดทำโดยคณะกรรมการชุดย่อยที่ได้รับมอบหมาย

(2.13) ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมายด้วยความเห็นชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ

กรรมการตรวจสอบต้องมีคุณสมบัติเพิ่มเติม ดังนี้

(1) ถือหุ้นไม่เกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดในบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วมผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมบริษัท ทั้งนี้โดยให้นับรวมหุ้นที่ถือโดยผู้ที่เกี่ยวข้องด้วย

(2) ไม่เป็นหรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้เงินเดือนประจำ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือของผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนเข้าดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการตรวจสอบ

(3) ไม่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ ในลักษณะที่อาจจะเป็นการขัดขวางการใช้วิจารณญาณอย่างอิสระของตน รวมทั้งไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย หรือผู้มีอำนาจควบคุมของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปี อีกทั้งไม่มีผลประโยชน์หรือส่วนได้เสียไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อมทั้งในด้านการเงินและการบริหารงานของบริษัทฯ บริษัทในเครือบริษัทร่วม หรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งในลักษณะที่จะทำให้ขาดความเป็นอิสระ

(4) ไม่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิตหรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมายในลักษณะที่เป็นบิดามารดา คู่สมรสพี่น้องและบุตร รวมทั้งคู่สมรสของบุตรของกรรมการรายอื่น ผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทฯ ผู้มีอำนาจควบคุมหรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอชื่อเป็นกรรมการหรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ และบริษัทย่อย

(5) ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนรักษาผลประโยชน์ของกรรมการบริษัท ผู้ถือหุ้นรายใหญ่หรือผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ นอกจากนี้แล้วยังต้องสามารถแสดงความเห็นหรือรายงานได้อย่างมีอิสระตามภารกิจที่ได้รับมอบหมายโดยไม่คำนึงถึงผลประโยชน์ใดๆ ที่จะมาบีบบังคับให้ไม่สามารถแสดงความเห็นได้ตามที่พึงจะเป็น

(6) ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ตรวจสอบบัญชีของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งและไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนผู้จัดการของสำนักงานสอบบัญชี ซึ่งมีผู้สอบบัญชีบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ สังกัดอยู่เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนเข้าดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการตรวจสอบ

(7) ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใดๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมายหรือที่ปรึกษาทางการเงิน ซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่า 2 ล้านบาทต่อปีจากบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ และนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง ทั้งนี้ในกรณีที่ผู้ให้บริการทางวิชาชีพเป็นนิติบุคคลให้รวมถึงการเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กรรมการซึ่งไม่ใช่กรรมการอิสระ ผู้บริหาร หรือหุ้นส่วนผู้จัดการของผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้น เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนเข้าดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการตรวจสอบ

(8) ไม่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย หรือไม่เป็นหุ้นส่วนที่มีนัยในห้างหุ้นส่วน หรือเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่รับเงินเดือนประจำ หรือถือหุ้นร้อยละหนึ่งของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทย่อยอื่น ซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแบ่งปันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย

(9) คณะกรรมการตรวจสอบต้องเป็นกรรมการอิสระของบริษัทฯ ตามคุณสมบัติที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนด

6.3 บริษัทฯ มีนโยบายขจัดปัญหาความขัดแย้งทางผลประโยชน์อย่างรอบคอบ ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีเหตุผลและเป็นอิสระภายใต้กรอบจริยธรรมที่ดี เพื่อผลประโยชน์ของบริษัทฯ เป็นสำคัญ โดยกำหนดให้ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องหรือเกี่ยวโยงกับรายการที่พิจารณาเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับส่วนได้เสียของตนและผู้ที่เกี่ยวข้องให้บริษัทฯ ทราบ และต้องไม่เข้าร่วมการพิจารณารวมถึงไม่มีอำนาจอนุมัติในรายการดังกล่าว

บริษัทฯ มีนโยบายในการทำรายการเกี่ยวโยงกัน และรายการที่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่สอดคล้องกับกฎหมาย ตลอดจนข้อบังคับของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ คณะกรรมการกำกับตลาดทุน และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมทั้งจะเปิดเผยรายการดังกล่าวไว้ในรายงานประจำปี และแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1)

คณะกรรมการมีข้อกำหนดให้กรรมการรายงานการมีส่วนได้เสียอย่างน้อยก่อนการพิจารณาวาระการประชุมคณะกรรมการและบันทึกไว้ในรายงานการประชุมคณะกรรมการ คณะกรรมการควรดูแลให้กรรมการที่มีส่วนได้เสียอย่างมีนัยสำคัญในลักษณะที่อาจทำให้กรรมการรายดังกล่าวไม่สามารถให้ความเห็นได้อย่างอิสระ งดเว้นจากการมีส่วนร่วมในการประชุมพิจารณาในวาระนั้น

หลักปฏิบัติ 7 รักษาความน่าเชื่อถือทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูล (Ensure Disclosure and Financial Integrity)

7.1 คณะกรรมการกำกับดูแลให้มีระบบการจัดทำรายงานทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูลสำคัญต่างๆ ถูกต้อง เพียงพอ ทันเวลา เป็นไปตามกฎเกณฑ์ มาตรฐาน และแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง

(1) คณะกรรมการกำกับดูแลให้บุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำและเปิดเผยข้อมูล มีความรู้ ทักษะและประสบการณ์ที่เหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบ และมีจำนวนเพียงพอ โดยบุคลากรดังกล่าวหมายรวมถึงผู้บริหารสูงสุดสายงานบัญชีและการเงิน ผู้จัดทำบัญชี ผู้ตรวจสอบภายใน เลขานุการบริษัท และนักลงทุนสัมพันธ์

(2) คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญต่อการเปิดเผยข้อมูลที่มีความถูกต้องครบถ้วนเพียงพอ โปร่งใส และทันเวลา ทั้งข้อมูลทางการเงินและข้อมูลทั่วไป ตลอดจนข้อมูลอื่นที่มีผลหรืออาจมีผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ซึ่งล้วนมีผลต่อกระบวนการตัดสินใจของผู้ลงทุนและผู้มีส่วนได้เสียของบริษัท โดยบริษัทฯ จะเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวตามหลักเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์คณะกรรมการกำกับตลาดทุนและตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

(3) บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่องบการเงินของบริษัทฯ และสารสนเทศทางการเงินที่ปรากฏในรายงานประจำปีโดยคณะกรรมการตรวจสอบจะเป็นผู้สอบทานคุณภาพของรายงานทางการเงินและระบบควบคุมภายในรวมถึงการเปิดเผยข้อมูลสำคัญอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงินและรายงานให้คณะกรรมการบริษัททราบ และจะจัดให้มีรายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงินแสดงควบคู่กับรายงานของผู้สอบบัญชีในรายงานประจำปี

(4) ในการให้ความเห็นชอบการเปิดเผยข้อมูล คณะกรรมการได้คำนึงถึงปัจจัยที่เกี่ยวข้องโดยในกรณีที่เป็นรายงานทางการเงินจะพิจารณาปัจจัยอย่างน้อยดังต่อไปนี้ด้วย

(4.1) ผลการประเมินความเพียงพอของระบบควบคุมภายใน

(4.2) ความเห็นของผู้สอบบัญชีในรายงานทางการเงิน และข้อสังเกตของผู้สอบบัญชีเกี่ยวกับระบบควบคุมภายใน รวมทั้งข้อสังเกตของผู้สอบบัญชีผ่านการสื่อสารในช่องทางอื่นๆ (ถ้ามี)

(4.3) ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ

(4.4) ความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ เป้าหมายหลัก กลยุทธ์และนโยบายของบริษัท

(5) คณะกรรมการกำกับให้การเปิดเผยข้อมูล ซึ่งรวมถึงงบการเงิน รายงานประจำปี แบบ 56-1สามารถสะท้อนฐานะการเงินและผลการดำเนินงานอย่างเพียงพอ รวมทั้งสนับสนุนให้บริษัทฯ จัดทำคำอธิบายและการวิเคราะห์ของฝ่ายจัดการ (management discussion and analysis หรือ MD&A) เพื่อประกอบการเปิดเผยงบการเงินทุกไตรมาส ทั้งนี้เพื่อให้นักลงทุนได้รับทราบข้อมูลและเข้าใจการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นกับฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ในแต่ละไตรมาสได้ดียิ่งขึ้น นอกจากข้อมูลตัวเลขในงบการเงินเพียงอย่างเดียว

7.2 คณะกรรมการได้ติดตามดูแลความเพียงพอของสภาพคล่องทางการเงินและความสามารถในการชำระหนี้โดย

(1) คณะกรรมการควรดูแลให้ฝ่ายจัดการมีการติดตามและประเมินฐานะทางการเงินของกิจการและมีการรายงานต่อคณะกรรมการอย่างสม่ำเสมอ โดยคณะกรรมการและฝ่ายจัดการจะร่วมกันหาทางแก้ไขโดยเร็วหากเริ่มมีสัญญาณบ่งชี้ถึงปัญหาสภาพคล่องทางการเงินและความสามารถในการชำระหนี้

(2) ในการอนุมัติการทำรายการใดๆ หรือการเสนอความเห็นให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นอนุมัติ คณะกรรมการจะต้องพิจารณาอย่างถี่ถ้วนและต้องมั่นใจว่าการทำรายการดังกล่าวจะไม่กระทบต่อความต่อเนื่องในการดำเนินกิจการสภาพคล่องทางการเงิน หรือความสามารถในการชำระหนี้

7.3 บริษัทฯ ได้แต่งตั้ง นายสุรพล อ้นสุวรรณ เป็นเจ้าหน้าที่ฝ่ายนักลงทุนสัมพันธ์ (Investor Relations) เพื่อทำหน้าที่ติดต่อสื่อสารกับนักลงทุนหรือผู้ถือหุ้น โดยบริษัทฯ จะจัดให้มีการประชุมเพื่อวิเคราะห์ผลการดำเนินงานเป็นประจำ รวมทั้งจะเผยแพร่ข้อมูลของบริษัทฯ ข้อมูลทางการเงินและข้อมูลทั่วไปของบริษัทฯ ให้แก่ผู้ถือหุ้น นักวิเคราะห์หลักทรัพย์ บริษัทจัดอันดับความน่าเชื่อถือ และหน่วยงานรัฐที่เกี่ยวข้องรับทราบผ่านช่องทางต่างๆ กล่าวคือ การรายงานต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับตลาดหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และเว็บไซต์ของบริษัทฯ นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังให้ความสำคัญในการเปิดเผยข้อมูลอย่างสม่ำเสมอทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้รับข่าวสารเป็นประจำผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ โดยข้อมูลที่อยู่บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ จะมีการปรับปรุงให้ทันสมัยอยู่เสมอ ซึ่งข้อมูลดังกล่าวรวมถึงวิสัยทัศน์ พันธกิจ งบการเงิน ข่าวประชาสัมพันธ์ รายงานประจำปี โครงสร้างบริษัทและผู้บริหาร ตลอดจนโครงสร้างการถือหุ้นและผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หนังสือเชิญประชุม เอกสารทางทะเบียนของบริษัทฯ กฎบัตรต่างๆ เป็นต้น

หลักปฏิบัติ 8 สนับสนุนการมีส่วนร่วมและการสื่อสารกับผู้ถือหุ้น (Ensure Engagement and Communication with Shareholders)

8.1 บริษัทฯ ตระหนักและให้ความสำคัญในสิทธิขั้นพื้นฐานต่างๆ ของผู้ถือหุ้น ทั้งในฐานะของนักลงทุนในหลักทรัพย์และเจ้าของบริษัท เช่น สิทธิในการซื้อ ขาย โอน หลักทรัพย์ที่ตนถืออยู่ สิทธิในการที่จะได้รับส่วนแบ่งผลกำไรจากบริษัทฯ สิทธิในการได้รับข้อมูลอย่างเพียงพอ สิทธิต่างๆ ในการประชุมผู้ถือหุ้น สิทธิในการแสดงความคิดเห็น สิทธิในการร่วมตัดสินใจในเรื่องสำคัญของบริษัทฯ เช่น การจัดสรรเงินปันผล การแต่งตั้งหรือถอดถอนกรรมการ การแต่งตั้งผู้สอบบัญชี การอนุมัติธุรกรรมที่สำคัญและมีผลต่อทิศทางในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ รวมถึงการแก้ไขหนังสือบริคณห์สนธิและข้อบังคับของบริษัทฯ เป็นต้น

(1) บริษัทฯ จะแจ้งกำหนดการประชุมผู้ถือหุ้นรวมทั้งวาระการประชุมที่เกี่ยวข้องต่อตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และเผยแพร่กำหนดการประชุมดังกล่าวผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ รวมทั้งจะจัดทำและเผยแพร่หนังสือเชิญประชุมทั้งฉบับภาษาไทยและภาษาอังกฤษบนเว็บไซต์ของบริษัทฯ เช่นกัน

(2) บริษัทฯ จะอำนวยความสะดวกให้ผู้ถือหุ้นรายย่อยสามารถเสนอชื่อกรรมการหรือเสนอวาระเพิ่มเติมได้ก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้นโดยบริษัทฯ จะกำหนดหลักเกณฑ์ที่ชัดเจนเป็นการล่วงหน้าเกี่ยวกับวิธีการที่ให้ผู้ถือหุ้นรายย่อยจะเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการรวมทั้งหลักเกณฑ์เพื่อพิจารณาว่าบริษัทฯ จะเพิ่มวาระการประชุมที่ผู้ถือหุ้นรายย่อยเสนอหรือไม่

(3) ในการดำเนินการประชุมผู้ถือหุ้นแต่ละครั้งบริษัทฯ จะให้โอกาสแก่ผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกันโดยก่อนเริ่มการประชุมประธานในที่ประชุมจะชี้แจงวิธีการใช้สิทธิออกเสียงและวิธีนับคะแนนเสียงของผู้ถือหุ้นที่ต้องลงมติในแต่ละวาระและยังเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นและผู้รับมอบฉันทะที่เข้าร่วมประชุมทุกรายสามารถแสดงความคิดเห็น ข้อเสนอแนะรวมทั้งซักถามในแต่ละวาระโดยใช้เวลาอย่างเหมาะสมและเพียงพอ โดยประธานในที่ประชุมจะดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระที่กำหนดไว้ รวมทั้งจะมิให้ผู้บริหารเพิ่มวาระการประชุมที่ไม่แจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้าโดยไม่จำเป็น โดยเฉพาะวาระที่มีความสำคัญซึ่งผู้ถือหุ้นต้องใช้เวลาในการศึกษาข้อมูลก่อนการตัดสินใจ

(4) ในวาระเลือกตั้งกรรมการบริษัทฯ จะสนับสนุนให้มีการเลือกตั้งเป็นรายคน

(4.1) บริษัทฯ จะจัดส่งหนังสือเชิญประชุมพร้อมทั้งข้อมูลประกอบการประชุมตามวาระต่างๆ ให้ผู้ถือหุ้นรับทราบล่วงหน้าก่อนวันประชุมไม่น้อยกว่า 7 วัน หรือระยะเวลาอื่นใดตามที่กฎหมายหรือกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องประกาศกำหนด

โดยในแต่ละวาระการประชุมจะมีความเห็นของคณะกรรมการบริษัทประกอบ รวมทั้งข้อมูลประกอบการประชุมที่เพียงพอเพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้มีเวลาในการศึกษาข้อมูลล่วงหน้าก่อนวันประชุม นอกจากนี้ บริษัทฯ จะนำข้อมูลดังกล่าวเผยแพร่ลงในเว็บไซต์ของบริษัทก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้นด้วย

(4.2) ก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้น บริษัทฯ จะเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถส่งความเห็น ข้อเสนอแนะหรือข้อซักถามได้ล่วงหน้าก่อนวันประชุมตามหลักเกณฑ์ที่บริษัทฯ กำหนด โดยบริษัทฯ จะเผยแพร่หลักเกณฑ์ดังกล่าวผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ

(4.3) ในกรณีที่ผู้ถือหุ้นไม่สามารถเข้าร่วมประชุมด้วยตัวเอง บริษัทฯ จะเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถมอบฉันทะให้กรรมการอิสระหรือบุคคลอื่นใดเข้าร่วมประชุมแทนได้ โดยใช้หนังสือมอบฉันทะแบบหนึ่งแบบใดตามที่บริษัทฯ ได้จัดส่งไปพร้อมกับหนังสือนัดประชุม

(1) ในการประชุมผู้ถือหุ้น บริษัทฯ จะเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นทุกรายมีสิทธิอย่างเท่าเทียมกันในการแสดงความคิดเห็น ข้อเสนอแนะหรือตั้งคำถามในวาระต่างๆ ที่เกี่ยวข้องได้อย่างอิสระก่อนการลงมติในวาระใดๆ และจะมีกรรมการและผู้บริหารของบริษัทฯ ที่เกี่ยวข้องเข้าร่วมในการประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อตอบคำถามในที่ประชุม

(2) บริษัทฯ จะจัดให้มีบุคลากรที่เป็นอิสระทำหน้าที่ช่วยในการตรวจนับคะแนนเสียงในแต่ละวาระภายหลังการประชุมผู้ถือหุ้นแล้วเสร็จ และจะจัดทำรายงานการประชุมที่บันทึกข้อมูลอย่างถูกต้องและครบถ้วนในสาระสำคัญรวมทั้งจะมีการบันทึกประเด็นข้อซักถามความคิดเห็นและข้อเสนอแนะที่สำคัญไว้ในรายงานการประชุมเพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถตรวจสอบได้ นอกจากนี้บริษัทฯ จะนำผลการลงคะแนนในแต่ละวาระรวมทั้งรายงานการประชุมเผยแพร่บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้พิจารณา

8.2 คณะกรรมการได้กำหนดให้การดำเนินการในวันประชุมผู้ถือหุ้นเป็นไปด้วยความเรียบร้อย โปร่งใสมีประสิทธิภาพ และเอื้อให้ผู้ถือหุ้นสามารถใช้สิทธิของตน

(1) ในการจัดประชุมผู้ถือหุ้น บริษัทฯ จะใช้สถานที่ซึ่งสะดวกแก่การเดินทาง โดยจะแนบแผนที่ซึ่งแสดงสถานที่จัดการประชุมผู้ถือหุ้นไว้ในหนังสือเชิญประชุม รวมถึงเลือกวันเวลาที่เหมาะสม และจัดสรรเวลาในการประชุมอย่างเพียงพอ ทั้งนี้เพื่อให้เป็นไปตามนโยบายที่จะอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ถือหุ้นของบริษัท

(2) บริษัทฯ จะสนับสนุนให้มีการใช้บัตรลงคะแนนเสียงในทุกวาระ เพื่อความโปร่งใสและตรวจสอบได้ในการนับผลการลงคะแนน

8.3 คณะกรรมการได้ดูแลให้มีการเปิดเผยมติที่ประชุมและการจัดทำรายงานการประชุมผู้ถือหุ้นเป็นไปอย่างถูกต้องและครบถ้วน โดยคณะกรรมการได้ดูแลให้การจัดส่งสำเนารายงานการประชุมผู้ถือหุ้นให้ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยภายใน 14 วันนับจากวันประชุมผู้ถือหุ้น

8.2 รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยในรอบปีที่ผ่านมา

เอกสารรายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยในรอบปีที่ผ่านมา อยู่ในเอกสารแนบ 6 รายงานจากคณะกรรมการตรวจสอบ



9. การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน

9.1 การควบคุมภายใน

ความเห็นของคณะกรรมการบริษัทเกี่ยวกับความเพียงพอและความเหมาะสมของระบบการควบคุมภายในของบริษัท

คณะกรรมการบริษัทฯ และผู้บริหารของบริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อการควบคุมภายในอย่างต่อเนื่องด้วยตระหนักว่าระบบการควบคุมภายในเป็นกลไกสำคัญที่จะสร้างความมั่นใจต่อฝ่ายบริหารในการช่วยลดความเสี่ยงทางธุรกิจ ช่วยให้การดำเนินธุรกิจมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยมีการจัดสรรทรัพยากรอย่างเหมาะสม และบรรลุเป้าหมายตามที่ตั้งไว้ ตลอดจนมีการประเมินผลการควบคุมภายในอย่างน้อยปีละครั้ง

คณะกรรมการบริษัทฯ ได้กำหนดให้คณะกรรมการตรวจสอบทำหน้าที่ในการกำกับดูแลให้ระบบการควบคุมภายในและระบบการบริหารจัดการความเสี่ยง ของบริษัทฯ มีความเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ รวมถึงการดูแลให้บริษัทฯ มีการปฏิบัติตามข้อกำหนดและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง การดูแลมิให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ การทำรายการที่เกี่ยวโยงกัน การดูแลรักษาและการใช้ทรัพย์สิน เพื่อป้องกันมิให้เกิดการทุจริตหรือประพฤติมิชอบ โดยบริษัทฯ ได้จัดให้มีกลไกการตรวจสอบ และถ่วงดุล โดยมีฝ่ายตรวจสอบภายในซึ่งมีความเป็นอิสระทำหน้าที่ในการตรวจสอบ ประเมินประสิทธิภาพและความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในและระบบการบริหารจัดการความเสี่ยง ในการปฏิบัติงานของทุกหน่วยงานทั้งของบริษัทฯ โดยนำกรอบแนวทางของระบบการควบคุมภายในตามมาตรฐานสากลของ COSO (The Committee of Sponsoring Organizations of the Tread way Commission) และกรอบการบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กร (Enterprise Risk Management) มาประยุกต์ใช้ให้การควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยงมีความสมบูรณ์มากยิ่งขึ้น เพื่อให้การดำเนินงานด้านต่างๆ ของบริษัทฯ มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลมากที่สุด

นอกจากนี้คณะกรรมการบริษัทฯ ได้กำหนดให้มีการประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในเป็นประจำทุกปี ตามแนวทางของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) โดยในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 2/2566 เมื่อวันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2566 บริษัทฯ ได้มีการทบทวนแบบประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายใน ตามกรอบการควบคุมภายในของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยที่อ้างอิงจาก COSO (The Committee of Sponsoring Organizations of the Tread way Commission) ทั้ง 5 องค์ประกอบ 17 หลักการย่อย ทั้งนี้บริษัทฯ ไม่พบข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญต่อระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ

การตรวจสอบภายใน

ฝ่ายตรวจสอบภายในมีความเป็นอิสระจากฝ่ายบริหาร โดยในระหว่างปี 2566 บริษัทฯ ได้ว่าจ้าง บริษัท ตรวจสอบภายในธรรมนิติ จำกัด เข้ามาทำหน้าที่ตรวจสอบภายในร่วมกับฝ่ายตรวจสอบภายใน โดยจะตรวจสอบและประเมินการปฏิบัติตามระเบียบและคู่มือการปฏิบัติงานที่จัดทำขึ้นภายใต้หลักจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ นโยบายเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี และนโยบายเกี่ยวกับการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ซึ่งได้จัดทำรายงานผลการตรวจสอบและรายงานตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบในด้านการปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน และรายงานต่อประธานเจ้าหน้าที่บริหารในด้านงานบริหารหน่วยงาน ฝ่ายตรวจสอบภายในและบริษัทตรวจสอบภายในธรรมนิติ มีหน้าที่ประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลของระบบการควบคุมภายในและประเมินความเสี่ยงในขั้นตอนการปฏิบัติงาน รวมทั้งเป็นที่ปรึกษาเพื่อสนับสนุนให้ฝ่ายต่างๆ สามารถบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายทางธุรกิจ

หัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน ปฏิบัติหน้าที่เป็นเลขานุการของคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อสนับสนุนให้คณะกรรมการตรวจสอบสามารถดำเนินการตามที่คณะกรรมการบริษัทได้มอบหมายให้ และเป็นที่ปรึกษาเพื่อให้คำแนะนำแก่บริษัทในด้านต่างๆ เช่น ด้านการควบคุมภายใน ด้านการบริหารความเสี่ยง ด้านความปลอดภัยของระบบสารสนเทศ เป็นต้น

ทั้งนี้ฝ่ายตรวจสอบภายในได้ดำเนินการตรวจสอบระบบควบคุมภายในอย่างสม่ำเสมอ ตามแผนงานการตรวจสอบประจำปี และรายงานผลการตรวจสอบแก่คณะกรรมการตรวจสอบ ณ ปัจจุบันยังไม่พบข้อบกพร่องที่เป็นสาระสำคัญ แต่ได้ให้ความเห็นในการปรับปรุงระบบการควบคุมภายในบางจุดที่ได้ตรวจพบรวมถึงได้ให้คำแนะนำที่เหมาะสมเพื่อให้ฝ่ายต่างๆ นำไปปรับปรุงกระบวนการทำงาน โดยฝ่ายตรวจสอบภายในของบริษัทฯ และบริษัท ตรวจสอบภายในธรรมนิติ มีหน้าที่สอบทานเพื่อให้มั่นใจว่าการปฏิบัติงานหลักและกิจกรรมทางการเงินที่สำคัญของบริษัทฯ ได้ดำเนินการอย่างมีประสิทธิภาพและเป็นไปตามกฎหมายภายใต้แนวทางที่กำหนด

ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ

ทั้งนี้ ทุกปีในการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบได้ประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในเป็นไปในทางเดียวกับคณะกรรมการบริษัท (อ้างอิงในรายงานคณะกรรมการตรวจสอบประจำปี เอกสารแนบ 6 : รายงานจากคณะกรรมการตรวจสอบ) โดยทั้งคณะกรรมการบริษัทฯ คณะกรรมการตรวจสอบและผู้สอบบัญชีมีความเห็นสอดคล้องกันว่าการควบคุมภายในของบริษัทฯ ไม่พบข้อบกพร่องในส่วนที่เป็นสาระสาคัญของระบบการควบคุมภายในที่จะมีผลกระทบอย่างเป็นสาระสาคัญ

9.2 รายการระหว่างกัน (ถ้ามี)

-ไม่มี-







งบการเงิน

บริษัท สหกลอิควิปเมนท์ จำกัด (มหาชน)
แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี 2566

รายงานผู้สอบบัญชีได้รับอนุญาต

เสนอต่อผู้ถือหุ้นบริษัท สหกลอิควิปเมนท์ จำกัด (มหาชน)

ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินรวมของบริษัท สหกลอิควิปเมนท์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย (กลุ่มบริษัท) ซึ่งประกอบด้วยงบแสดงฐานะการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวมและงบกระแสเงินสดรวมสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และหมายเหตุประกอบงบการเงินรวม รวมถึงหมายเหตุสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ และได้ตรวจสอบงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท สหกลอิควิปเมนท์ จำกัด (มหาชน) ด้วยเช่นกัน

ข้าพเจ้าเห็นว่างบการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 ผลการดำเนินงานและกระแสเงินสดสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันของบริษัท สหกลอิควิปเมนท์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย และเฉพาะของบริษัท สหกลอิควิปเมนท์ จำกัด (มหาชน) โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในวรรค *ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงิน* ในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากกลุ่มบริษัทตาม*ประมวลจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี รวมถึงมาตรฐานเรื่องความเป็นอิสระ*ที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี (ประมวลจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี) ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงิน และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจรรยาบรรณอื่นๆตามประมวลจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบคือเรื่องต่างๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้าในการตรวจสอบงบการเงินสำหรับงวดปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบงบการเงินโดยรวมและในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับเรื่องเหล่านี้

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานตามความรับผิดชอบที่ได้กล่าวไว้ในวรรค*ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงิน*ในรายงานของข้าพเจ้า ซึ่งได้รวมความรับผิดชอบที่เกี่ยวกับเรื่องเหล่านี้ด้วย การปฏิบัติงานของข้าพเจ้าได้รวมวิธีการตรวจสอบที่ออกแบบมาเพื่อตอบสนองต่อการประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงิน ผลของวิธีการตรวจสอบของข้าพเจ้าซึ่งได้รวมวิธีการตรวจสอบสำหรับเรื่องเหล่านี้ด้วยได้ใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงินโดยรวม

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ พร้อมวิธีการตรวจสอบมีดังต่อไปนี้

การรับรู้รายได้จากสัญญาก่อสร้าง

ในระหว่างปีปัจจุบัน กลุ่มบริษัทรับรู้รายได้จากสัญญาก่อสร้างเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 1,656 ล้านบาท กลุ่มบริษัทได้เปิดเผยนโยบายการรับรู้รายได้จากสัญญาก่อสร้าง และประมาณการต้นทุนโครงการก่อสร้าง ไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 4.1 และข้อ 5 ในการตรวจสอบของข้าพเจ้า ข้าพเจ้าให้ความสนใจการรับรู้รายได้จากสัญญาก่อสร้างเนื่องจากมีจำนวนเงินที่เป็นสาระสำคัญและเป็นรายการที่ส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงานของกลุ่มบริษัทโดยตรง นอกจากนี้ กระบวนการในการวัดมูลค่ารวมถึงรอบระยะเวลาที่เหมาะสมในการรับรู้รายได้นั้นเป็นเรื่องที่ต้องใช้ดุลยพินิจที่สำคัญของผู้บริหารในการประเมินต้นทุนการก่อสร้างทั้งหมดตามสัญญา และต้นทุนการก่อสร้างที่เกิดขึ้นจริงของงานที่ทำเสร็จจนถึงปัจจุบัน รวมไปถึงขั้นความสำเร็จของงานก่อสร้าง ข้าพเจ้าจึงให้ความสำคัญกับมูลค่าและระยะเวลาในการรับรู้รายได้จากสัญญาก่อสร้างดังกล่าว

ข้าพเจ้าได้ประเมินและทดสอบระบบการควบคุมภายในที่กลุ่มบริษัทได้กำหนดให้มีขึ้นเพื่อควบคุมกระบวนการในการจัดซื้อจัดจ้าง การประมาณการและการปรับเปลี่ยนต้นทุนโครงการก่อสร้าง การบันทึกรับรู้รายได้ และการประมาณการขั้นความสำเร็จของงาน โดยการสอบถามผู้รับผิดชอบ ทำความเข้าใจและเลือกตัวอย่างมาสุ่มทดสอบการปฏิบัติตามการควบคุมที่กลุ่มบริษัทออกแบบไว้ ทั้งนี้ ข้าพเจ้าได้อ่านสัญญาก่อสร้างเพื่อพิจารณาเงื่อนไขต่าง ๆ รวมถึงภาระที่ต้องปฏิบัติตามสัญญาที่เกี่ยวกับการรับรู้รายได้ สอบถามผู้บริหารที่รับผิดชอบและทำความเข้าใจกระบวนการที่กลุ่มบริษัทใช้ในการแบ่งแยกภาระที่ต้องปฏิบัติตามสัญญา การประเมินขั้นความสำเร็จของงานและการประมาณต้นทุนโครงการก่อสร้างตลอดทั้งโครงการ ตรวจสอบประมาณการต้นทุนโครงการก่อสร้างกับแผนงบประมาณ ตรวจสอบต้นทุนในการรับเหมาก่อสร้างที่เกิดขึ้นจริงกับเอกสารประกอบรายการ ทดสอบการคำนวณขั้นความสำเร็จของงานจากต้นทุนก่อสร้างที่เกิดขึ้นจริง รวมทั้งเข้าสังเกตการณ์สถานที่ก่อสร้างร่วมกับวิศวกรของโครงการ วิเคราะห์เปรียบเทียบอัตรากำไรขั้นต้นของงานก่อสร้างเพื่อตรวจสอบความผิดปกติที่อาจเกิดขึ้น และวิเคราะห์เปรียบเทียบขั้นความสำเร็จของงานที่ประมาณโดยวิศวกรโครงการกับขั้นความสำเร็จของงานที่เกิดจากต้นทุนก่อสร้างที่เกิดขึ้นจริง

ข้อมูลอื่น

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ซึ่งรวมถึงข้อมูลที่รวมอยู่ในรายงานประจำปีของกลุ่มบริษัท (แต่ไม่รวมถึงงบการเงินและรายงานของผู้สอบบัญชีที่แสดงอยู่ในรายงานนั้น) ซึ่งคาดว่าจะถูกจัดเตรียมให้กับข้าพเจ้าภายหลังวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีนี้

ความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงินไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่นและข้าพเจ้าไม่ได้ให้ข้อสรุปในลักษณะการให้ความเชื่อมั่นในรูปแบบใดๆต่อข้อมูลอื่นนั้น

ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวเนื่องกับการตรวจสอบงบการเงินคือ การอ่านและพิจารณาว่าข้อมูลอื่นนั้นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินหรือกับความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของข้าพเจ้าหรือไม่ หรือปรากฏว่าข้อมูลอื่นแสดงขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

เมื่อข้าพเจ้าได้อ่านรายงานประจำปีของกลุ่มบริษัทตามที่กล่าวข้างต้นแล้ว และหากสรุปได้ว่ามีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ข้าพเจ้าจะสื่อสารเรื่องดังกล่าวให้ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลทราบเพื่อให้มีการดำเนินการแก้ไขที่เหมาะสมต่อไป

ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลต่องบการเงิน

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงิน ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของกลุ่มบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่อง การเปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวกับการดำเนินงานต่อเนื่องในกรณีที่มีเรื่องดังกล่าว และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับกิจการที่ดำเนินงานต่อเนื่องเว้นแต่ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะเลิกกลุ่มบริษัทหรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องอีกต่อไปได้

ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลมีหน้าที่ในการกำกับดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของกลุ่มบริษัท

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงิน

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อคาดการณ์อย่างสมเหตุสมผลได้ว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินจากการใช้งบการเงินเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานดังต่อไปนี้ด้วย

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงินไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติงานตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงข้อมูล การแสดงข้อมูลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริง หรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน
- ทำความเข้าใจเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบให้เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิผลของการควบคุมภายในของกลุ่มบริษัท
- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารจัดทำ

- สรุปเกี่ยวกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับกิจการที่ดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหาร และสรุปจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญที่เกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของกลุ่มบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ หากข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าจะต้องให้ข้อสังเกตไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้าถึงการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องในงบการเงิน หรือหากเห็นว่าการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวไม่เพียงพอ ข้าพเจ้าจะแสดงความเห็นที่เปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้กลุ่มบริษัทต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่องได้
- ประเมินการนำเสนอ โครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนประเมินว่างบการเงินแสดงรายการและเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่
- รวบรวมเอกสารหลักฐานการสอบบัญชีที่เหมาะสมอย่างเพียงพอเกี่ยวกับข้อมูลทางการเงินของกิจการหรือของกิจกรรมทางธุรกิจภายในกลุ่มบริษัทเพื่อแสดงความเห็นต่องบการเงินรวม ข้าพเจ้ารับผิดชอบต่อการกำหนดแนวทาง การควบคุมดูแล และการปฏิบัติงานตรวจสอบกลุ่มบริษัท ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียวต่อความเห็นของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลในเรื่องต่างๆ ซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบรวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในหากข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้ให้คำรับรองแก่ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลว่าข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับความเป็นอิสระและได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมดตลอดจนเรื่องอื่นซึ่งข้าพเจ้าเชื่อว่ามีเหตุผลที่บุคคลภายนอกอาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระและการดำเนินการเพื่อขจัดอุปสรรคหรือมาตรการป้องกันของข้าพเจ้า (ถ้ามี)

จากเรื่องทั้งหลายที่สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแล ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่างๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดในการตรวจสอบงบการเงินในงวดปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชี เว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับห้ามไม่ให้เปิดเผยเรื่องดังกล่าวต่อสาธารณะ หรือในสถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้าเพราะการกระทำดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ที่ผู้มีส่วนได้เสียสาธารณะจะได้จากการสื่อสารดังกล่าว

ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบงานสอบบัญชีและการนำเสนอรายงานฉบับนี้



วัชรินทร์ ภัสรพงษ์กุล
ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 6660

บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด
กรุงเทพฯ: 29 กุมภาพันธ์ 2567

บริษัท สหกลอิควิปเมนท์ จำกัด (มหาชน)
งบแสดงฐานะการเงิน
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566

(หน่วย: บาท)

	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2566	2565	2566	2565
สินทรัพย์					
สินทรัพย์หมุนเวียน					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	7	180,237,503	243,219,112	179,974,015	242,925,106
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	8	239,474,815	280,699,629	239,474,815	280,699,629
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา	9	636,156,222	548,010,084	636,156,222	548,010,084
สินค้าคงเหลือ	10	559,826,819	364,611,073	559,826,819	364,611,073
ภาษีมูลค่าเพิ่มรอขอคืน		806,159	6,703	799,456	
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น		818,601	813,560	818,601	813,560
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	11	70,778,781	165,712,129	70,778,781	165,626,796
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		1,688,098,900	1,603,072,290	1,687,828,709	1,602,686,248
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน					
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน	12	44,499,900	10,000,000	44,499,900	10,000,000
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา - สุทธิจากส่วนที่คาดว่า จะเรียกชำระภายในหนึ่งปี	9	1,406,278,456	-	1,406,278,456	-
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	13	-	-	-	-
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	14	6,186,739,133	6,706,303,935	6,186,739,133	6,706,303,935
สินทรัพย์สิทธิการใช้	15	96,611,426	127,658,445	96,611,426	127,658,445
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี	25	50,302,863	86,812,118	50,302,863	86,812,118
ภาษีเงินได้รอขอคืน	16	67,393,165	313,879,428	67,393,155	313,879,428
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		15,937,614	22,147,454	15,937,603	22,147,444
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		7,867,762,557	7,266,801,380	7,867,762,536	7,266,801,370
รวมสินทรัพย์		9,555,861,457	8,869,873,670	9,555,591,245	8,869,487,618

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท สหกลอิควิปเมนท์ จำกัด (มหาชน)
งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566

(หน่วย: บาท)

	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2566	2565	2566	2565
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น					
หนี้สินหมุนเวียน					
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	*17*	846,073,612	584,513,790	846,073,612	584,513,790
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	*18*	1,592,488,738	844,931,077	1,592,444,515	844,886,515
ส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่าที่ถึงกำหนดชำระ ภายในหนึ่งปี	*15*	56,530,552	66,635,482	56,530,552	66,635,482
ส่วนของเงินกู้ยืมระยะยาวที่ถึงกำหนดชำระ ภายในหนึ่งปี	*19*	1,057,449,006	1,045,135,253	1,057,449,006	1,045,135,253
หุ้นกู้ที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	*20*	877,604,016	299,135,121	877,604,016	299,135,121
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา	*9*	16,027,189	189,743,677	16,027,189	189,743,677
หนี้สินหมุนเวียนอื่น		23,729,865	33,607,385	23,729,865	33,607,385
รวมหนี้สินหมุนเวียน		4,469,902,978	3,063,701,785	4,469,858,755	3,063,657,223
หนี้สินไม่หมุนเวียน					
หนี้สินตามสัญญาเช่า - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระ ภายในหนึ่งปี	*15*	29,513,216	85,710,898	29,513,216	85,710,898
เงินกู้ยืมระยะยาว - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระ ภายในหนึ่งปี	*19*	917,166,398	1,386,718,587	917,166,398	1,386,718,587
หุ้นกู้ - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	*20*	1,182,441,389	1,381,946,652	1,182,441,389	1,381,946,652
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	*21*	46,684,418	44,693,571	46,684,418	44,693,571
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น		31,512,700	32,620,666	31,512,700	32,620,666
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		2,207,318,121	2,931,690,374	2,207,318,121	2,931,690,374
รวมหนี้สิน		6,677,221,099	5,995,392,159	6,677,176,876	5,995,347,597

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท สหกลอิควิปเมนท์ จำกัด (มหาชน)
งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566

(หน่วย: บาท)

	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2566	2565	2566	2565
ส่วนของผู้ถือหุ้น					
ทุนเรือนหุ้น					
ทุนจดทะเบียน					
หุ้นสามัญ 1,149,160,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท		1,149,160,000	1,149,160,000	1,149,160,000	1,149,160,000
ทุนออกจำหน่ายและชำระเต็มมูลค่าแล้ว					
หุ้นสามัญ 1,149,160,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท		1,149,160,000	1,149,160,000	1,149,160,000	1,149,160,000
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ		839,527,907	839,527,907	839,527,907	839,527,907
ส่วนเกินทุนจากการจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์		16,441,439	16,441,439	16,441,439	16,441,439
กำไรสะสม					
จัดสรรแล้ว - สำรองตามกฎหมาย	*22*	114,916,000	114,916,000	114,916,000	114,916,000
ยังไม่ได้จัดสรร		774,232,436	770,073,914	758,369,023	754,094,675
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น		3,318,569	3,318,342	-	-
ส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ		2,897,596,351	2,893,437,602	2,878,414,369	2,874,140,021
ส่วนของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย		(18,955,993)	(18,956,091)	-	-
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น		2,878,640,358	2,874,481,511	2,878,414,369	2,874,140,021
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น		9,555,861,457	8,869,873,670	9,555,591,245	8,869,487,618

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท สหกลอิควิปเมนท์ จำกัด (มหาชน)
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

(หน่วย: บาท)

	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2566	2565	2566	2565
กำไรขาดทุน:					
รายได้					
รายได้จากการให้บริการ		4,438,686,789	5,157,739,231	4,438,686,789	5,157,739,231
รายได้จากสัญญาก่อสร้าง		1,656,451,090	-	1,656,451,090	-
รายได้อื่น		71,543,837	80,317,822	71,542,803	80,317,590
รวมรายได้		6,166,681,716	5,238,057,053	6,166,680,682	5,238,056,821
ค่าใช้จ่าย					
ต้นทุนการให้บริการ		3,960,705,037	4,389,756,552	3,960,705,037	4,389,756,552
ต้นทุนในการรับเหมาก่อสร้าง		1,266,409,852	-	1,266,409,852	-
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร		505,649,972	295,486,851	505,533,112	295,102,959
รวมค่าใช้จ่าย		5,732,764,861	4,685,243,403	5,732,648,001	4,684,859,511
กำไรจากการดำเนินงาน		433,916,855	552,813,650	434,032,681	553,197,310
ต้นทุนทางการเงิน	*23*	(266,880,363)	(236,936,847)	(266,880,363)	(236,936,847)
กำไรก่อนภาษีเงินได้		167,036,492	315,876,803	167,152,318	316,260,463
ภาษีเงินได้	*25*	(36,509,255)	(7,926,766)	(36,509,255)	(7,926,766)
กำไรสำหรับปี		130,527,237	307,950,037	130,643,063	308,333,697
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น:					
รายการที่จะถูกบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง					
ผลต่างของอัตราแลกเปลี่ยนจากการแปลงค่างบการเงิน ที่เป็นเงินตราต่างประเทศ		325	(1,096)	-	-
รายการที่จะถูกจัดประเภทไว้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง		325	(1,096)	-	-
รายการที่จะไม่ถูกบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง					
ผลขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย					
- สุทธิจากภาษีเงินได้		-	-	-	-
รายการที่จะถูกบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง					
- สุทธิจากภาษีเงินได้		-	-	-	-
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี		325	(1,096)	-	-
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		130,527,562	307,948,941	130,643,063	308,333,697

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท สหกลอิควิปเมนท์ จำกัด (มหาชน)
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ (ต่อ)
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

(หน่วย: บาท)

	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2566	2565	2566	2565
การแบ่งปันกำไร					
ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ		130,527,237	307,950,040	130,643,063	308,333,697
ส่วนที่เป็นของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย		-	(3)		
		130,527,237	307,950,037		
การแบ่งปันกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม					
ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ		130,527,464	307,949,270	130,643,063	308,333,697
ส่วนที่เป็นของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย		98	(329)		
		130,527,562	307,948,941		
กำไรต่อหุ้น (บาท)	*26*				
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน					
กำไรส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ		0.11	0.27	0.11	0.27

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวม									
	ส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ									
				กำไรสะสม		องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น				
	ทุนเรือนหุ้นที่ออกและชำระแล้ว	ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	ส่วนเกินทุนจากการจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์	จัดสรรแล้ว - สำรองตามกฎหมาย	ยังไม่ได้จัดสรร	กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงินที่เป็นเงินตราต่างประเทศ	รวมองค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น	รวมส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ	ส่วนของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย	รวมส่วนของผู้ถือหุ้น
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2565	1,149,160,000	839,527,907	16,441,439	114,916,000	553,947,642	3,319,112	3,319,112	2,677,312,100	(18,955,762)	2,658,356,338
กำไรสำหรับปี	-	-	-	-	307,950,040	-	-	307,950,040	(3)	307,950,037
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	-	-	-	-	-	(770)	(770)	(770)	(326)	(1,096)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	-	307,950,040	(770)	(770)	307,949,270	(329)	307,948,941
เงินปันผลจ่าย (หมายเหตุ 29)	-	-	-	-	(91,823,768)	-	-	(91,823,768)	-	(91,823,768)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	1,149,160,000	839,527,907	16,441,439	114,916,000	770,073,914	3,318,342	3,318,342	2,893,437,602	(18,956,091)	2,874,481,511
										-
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	1,149,160,000	839,527,907	16,441,439	114,916,000	770,073,914	3,318,342	3,318,342	2,893,437,602	(18,956,091)	2,874,481,511
กำไรสำหรับปี	-	-	-	-	130,527,237	-	-	130,527,237	-	130,527,237
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	-	-	-	-	-	227	227	227	98	325
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	-	130,527,237	227	227	130,527,464	98	130,527,562
เงินปันผลจ่าย (หมายเหตุ 29)	-	-	-	-	(126,368,715)	-	-	(126,368,715)	-	(126,368,715)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	1,149,160,000	839,527,907	16,441,439	114,916,000	774,232,436	3,318,569	3,318,569	2,897,596,351	(18,955,993)	2,878,640,358

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท สหกลอิควิปเมนท์ จำกัด (มหาชน)

งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ					
			ส่วนเกินทุน	กำไรสะสม		
	ทุนเรือนหุ้นที่ออกและชำระแล้ว	ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	จากการจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์	จัดสรรแล้ว - สำรองตามกฎหมาย	ยังไม่ได้จัดสรร	รวมส่วนของผู้ถือหุ้น
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2565	1,149,160,000	839,527,907	16,441,439	114,916,000	537,584,746	2,657,630,092
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	-	308,333,697	308,333,697
เงินปันผลจ่าย (หมายเหตุ 29)	-	-	-	-	(91,823,768)	(91,823,768)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	1,149,160,000	839,527,907	16,441,439	114,916,000	754,094,675	2,874,140,021
						-
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	1,149,160,000	839,527,907	16,441,439	114,916,000	754,094,675	2,874,140,021
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	-	130,643,063	130,643,063
เงินปันผลจ่าย (หมายเหตุ 29)	-	-	-	-	(126,368,715)	(126,368,715)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	1,149,160,000	839,527,907	16,441,439	114,916,000	758,369,023	2,878,414,369

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท สหกลอิควิปเมนท์ จำกัด (มหาชน)
งบกระแสเงินสด
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน				
กำไรก่อนภาษี	167,036,492	315,876,803	167,152,318	316,260,463
รายการปรับกระทบยอดกำไรก่อนภาษีเป็นเงินสดรับ (จ่าย)				
จากกิจกรรมดำเนินงาน				
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	852,238,305	941,026,914	852,238,305	941,026,914
ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น (กลับรายการ)	(906,339)	350,000	(906,339)	-
การปรับลดสินค้าคงเหลือเป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ	15,196,070	2,058,829	15,196,070	2,058,829
กำไรจากการจำหน่ายอุปกรณ์	-	(10,820,464)	-	(10,820,464)
ขาดทุนจากการตัดจำหน่ายอุปกรณ์	3,835,449	2,477,601	3,835,449	2,477,601
กำไรที่ยังไม่เกิดขึ้นจริงจากอัตราแลกเปลี่ยน	(21,426,498)	(8,627,161)	(21,426,498)	(8,627,161)
ขาดทุนจากการทำสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า	2,961,982	3,586,972	2,961,982	3,586,972
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	5,227,551	6,911,133	5,227,551	6,911,133
ตัดจำหน่ายค่าธรรมเนียมจัดการเงินกู้และค่าใช้จ่ายในการออกหุ้นกู้	7,223,657	7,493,432	7,223,657	7,493,432
ดอกเบี้ยรับ	(866,155)	(352,449)	(865,122)	(352,217)
ดอกเบี้ยจ่าย	259,656,706	229,443,415	259,656,706	229,443,415
กำไรจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์				
และหนี้สินดำเนินงาน	1,290,177,220	1,489,425,025	1,290,294,079	1,489,458,917
สินทรัพย์ดำเนินงาน (เพิ่มขึ้น) ลดลง				
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	42,131,153	67,434,810	42,131,153	67,411,892
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา	(1,494,424,594)	20,060,943	(1,494,424,594)	20,060,943
สินค้าคงเหลือ	(214,090,617)	(18,054,735)	(214,090,617)	(18,054,735)
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	94,133,892	(52,157,505)	94,048,559	(52,137,880)
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	126,601,847	20,898,224	126,601,857	20,898,221
หนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น (ลดลง)				
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	763,347,558	196,814,477	763,347,898	196,813,332
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา	(173,716,488)	169,743,677	(173,716,488)	169,743,677
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	(12,839,502)	164,146	(12,839,502)	164,146
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	(1,107,967)	2,462,209	(1,107,967)	2,462,209
จ่ายผลประโยชน์พนักงาน	(3,236,704)	(6,082,393)	(3,236,704)	(6,082,393)
เงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน	416,975,798	1,890,708,878	417,007,674	1,890,738,329
รับจากดอกเบี้ย	866,155	352,449	865,122	352,217
จ่ายดอกเบี้ย	(255,094,072)	(226,639,497)	(255,094,072)	(226,639,497)
รับคืนภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย	183,353,211	19,787,353	183,353,211	19,787,354
จ่ายภาษีเงินได้	(57,594,029)	(58,129,648)	(57,594,029)	(58,129,649)
เงินสดสุทธิจากกิจกรรมดำเนินงาน	288,507,063	1,626,079,535	288,537,906	1,626,108,754

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท สหกลอิควิปเมนท์ จำกัด (มหาชน)
งบกระแสเงินสด (ต่อ)
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน				
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน	(34,499,900)		(34,499,900)	
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่นเพิ่มขึ้น	(5,041)	(2,010)	(5,041)	(2,010)
เงินสดรับจากการจำหน่ายอุปกรณ์	-	16,652,056	-	16,652,056
ซื้ออาคารและอุปกรณ์	(298,575,091)	(510,567,895)	(298,575,091)	(510,567,895)
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน	(333,080,032)	(493,917,849)	(333,080,032)	(493,917,849)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน				
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินเพิ่มขึ้น	261,559,822	80,807,645	261,559,822	80,807,645
ชำระคืนเงินต้นของหนี้สินตามสัญญาเช่า	(68,101,611)	(128,222,246)	(68,101,611)	(128,222,246)
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะยาวสุทธิ	584,175,765	443,777,707	584,175,765	443,777,707
เงินสดจ่ายคืนเงินกู้ยืมระยะยาว	(1,042,718,071)	(1,437,827,717)	(1,042,718,071)	(1,437,827,717)
เงินสดรับจากหุ้นกู้สุทธิ	673,043,845	782,715,970	673,043,845	782,715,970
เงินสดจ่ายคืนหุ้นกู้	(300,000,000)	(700,000,000)	(300,000,000)	(700,000,000)
จ่ายเงินปันผล	(126,368,715)	(91,823,768)	(126,368,715)	(91,823,768)
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงิน	(18,408,965)	(1,050,572,409)	(18,408,965)	(1,050,572,409)
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน	325	(1,099)	-	-
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ	(62,981,609)	81,588,178	(62,951,091)	81,618,496
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดต้นปี	243,219,112	161,630,934	242,925,106	161,306,610
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดปลายปี	180,237,503	243,219,112	179,974,015	242,925,106
ข้อมูลกระแสเงินสดเปิดเผยเพิ่มเติม				
รายการที่ไม่ใช่เงินสด				
โอนจากสินค้าคงเหลือไปอุปกรณ์	3,678,800	-	3,678,800	-
ซื้ออุปกรณ์โดยยังไม่ได้ชำระ	1,073,966	21,740,616	1,073,966	21,740,616

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท สหกลอิควิปเมนท์ จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวม

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

1. ข้อมูลทั่วไป

บริษัท สหกลอิควิปเมนท์ จำกัด (มหาชน) ("บริษัทฯ") เป็นบริษัทมหาชนซึ่งจัดตั้งและมีภูมิลำเนาในประเทศไทย ธุรกิจหลักของบริษัทฯคือการรับเหมาก่อสร้าง และรับเหมางานขุดขนดินและถ่านหิน ที่อยู่ตามที่จดทะเบียนของบริษัทฯอยู่ที่ 47/10 ซอยอมรพันธ์ 4 ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร

2. เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงิน

2.1 งบการเงินนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่กำหนดในพระราชบัญญัติวิชาชีพบัญชี พ.ศ. 2547 โดยแสดงรายการในงบการเงินตามข้อกำหนดในประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้าออกตามความในพระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. 2543

งบการเงินฉบับภาษาไทยเป็นงบการเงินฉบับที่บริษัทฯใช้เป็นทางการตามกฎหมาย งบการเงินฉบับภาษาอังกฤษแปลจากงบการเงินฉบับภาษาไทยนี้

งบการเงินนี้ได้จัดทำขึ้นโดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิมเว้นแต่จะได้เปิดเผยเป็นอย่างอื่นในนโยบายการบัญชี

2.2 เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงินรวม

ก) งบการเงินรวมนี้ได้จัดทำขึ้นโดยรวมงบการเงินของบริษัท สหกลอิควิปเมนท์ จำกัด (มหาชน) (ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า "บริษัทฯ") และบริษัทย่อย (ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า "บริษัทย่อย") (รวมเรียกว่า "กลุ่มบริษัท") ดังต่อไปนี้

ชื่อบริษัท	ลักษณะธุรกิจ	จัดตั้งขึ้นในประเทศ	ทุนเรียกชำระแล้ว		อัตราร้อยละของการถือหุ้น	
			2566	2565	2566	2565
					ร้อยละ	ร้อยละ
บริษัท มายก๊ก อีเนอร์จี้ จำกัด	ขุดขนถ่านหินเพื่อขายและสร้างโรงไฟฟ้า	สาธารณรัฐแห่งสหภาพเมียนมา	5,000 (พันเหรียญสหรัฐอเมริกา)	5,000	70	70
บริษัท สหกลพาวเวอร์ จำกัด	รับเหมาก่อสร้างและรับเหมางานขุดขนดินและถ่านหิน	ไทย	10,000 (พันบาท)	10,000	100	100

ข) บริษัทฯจะถือว่ามีการควบคุมกิจการที่เข้าไปลงทุนหรือบริษัทย่อยได้ หากบริษัทฯมีสิทธิได้รับหรือมีส่วนได้เสียในผลตอบแทนของกิจการที่เข้าไปลงทุน และสามารถใช้อำนาจในการสั่งการกิจกรรมที่ส่งผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อจำนวนเงินผลตอบแทนนั้นได้

ค) บริษัทฯนำงบการเงินของบริษัทย่อยมารวมในการจัดทำงบการเงินรวมตั้งแต่วันที่บริษัทฯมีอำนาจในการควบคุมบริษัทย่อยจนถึงวันที่บริษัทฯสิ้นสุดการควบคุมบริษัทย่อยนั้น

ง) งบการเงินของบริษัทย่อยได้จัดทำขึ้นโดยใช้นโยบายการบัญชีที่สำคัญเช่นเดียวกันกับของบริษัทฯ

จ) สินทรัพย์และหนี้สินตามงบการเงินของบริษัทย่อยซึ่งจัดตั้งในต่างประเทศแปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน ส่วนรายได้และค่าใช้จ่ายแปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยนถัวเฉลี่ยรายเดือน ผลต่างซึ่งเกิดขึ้นจากการแปลงค่าดังกล่าวได้แสดงไว้เป็นรายการ “ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงินที่เป็นเงินตราต่างประเทศ” ในงบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

ฉ) ยอดคงค้างระหว่างกลุ่มบริษัท รายการค้าระหว่างกันที่มีสาระสำคัญได้ถูกตัดออกจากงบการเงินรวมนี้แล้ว

ช) ส่วนของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม คือ จำนวนกำไรหรือขาดทุนและสินทรัพย์สุทธิของบริษัทย่อยส่วนที่ไม่ได้เป็นของบริษัทฯ และแสดงเป็นรายการแยกต่างหากในส่วนของกำไรหรือขาดทุนรวมและส่วนของผู้ถือหุ้นในงบแสดงฐานะการเงินรวม

2.3 บริษัทฯจัดทำงบการเงินเฉพาะกิจการ โดยแสดงเงินลงทุนในบริษัทย่อยตามวิธีราคาทุนสุทธิจากค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุน

2.4 กลุ่มบริษัทมีส่วนได้เสียในการดำเนินงานร่วมกัน ซึ่งเป็นการร่วมการงานที่กลุ่มบริษัทมีสิทธิในสินทรัพย์และมีภาระผูกพันในหนี้สินที่เกี่ยวข้องกับการร่วมการงานนั้น กลุ่มบริษัทรับรู้สินทรัพย์ หนี้สิน รายได้ และค่าใช้จ่ายตามส่วนได้เสียในการดำเนินงานร่วมกันดังต่อไปนี้ในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการนับตั้งแต่วันที่มีการควบคุมร่วมจนถึงวันที่การควบคุมร่วมสิ้นสุดลง

ชื่อกิจการร่วมค้า	ลักษณะธุรกิจ	จัดตั้งขึ้นในประเทศ	อัตราร้อยละของส่วนได้เสีย	
			2566	2565
			ร้อยละ	ร้อยละ
กิจการร่วมค้า ไอทีดี - เอสคิว	รับจ้างเหมาขุด - ขนดินและถ่านหินให้กับการไฟฟ้าแห่งประเทศไทย	ไทย	-	50

กิจการร่วมค้า ไอทีดี- เอสคิว ได้ดำเนินการจดทะเบียนเลิกกิจการกับกรมสรรพากรแล้วเมื่อวันที่ 5 มกราคม 2566

3. มาตรฐานการรายงานทางการเงินใหม่

3.1 มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เริ่มมีผลบังคับใช้ในปีปัจจุบัน

ในระหว่างปี กลุ่มบริษัทได้นำมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงหลายฉบับ ซึ่งมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2566 มาถือปฏิบัติ มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติทางการบัญชีและการให้แนวปฏิบัติทางการบัญชีกับผู้ใช้มาตรฐาน

การนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวมาถือปฏิบัตินี้ไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินของกลุ่มบริษัท

3.2 มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่จะมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2567

สภาวิชาชีพบัญชีได้ประกาศใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงหลายฉบับ ซึ่งจะมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2567 มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติทางการบัญชีและการให้แนวปฏิบัติทางการบัญชีกับผู้ใช้มาตรฐาน

ฝ่ายบริหารของกลุ่มบริษัทเชื่อว่าการปรับปรุงมาตรฐานนี้จะไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินของกลุ่มบริษัท

4. นโยบายการบัญชีที่สำคัญ

4.1 การรับรู้รายได้และค่าใช้จ่าย

รายได้จากการให้บริการ

รายได้ค่าบริการรับรู้ตลอดช่วงเวลาที่ให้บริการโดยพิจารณาถึงขั้นความสำเร็จของงาน

รายได้ที่รับรู้แล้วแต่ยังไม่ถึงกำหนดเรียกชำระตามสัญญาแสดงไว้เป็น “สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา” ในงบแสดงฐานะการเงิน ซึ่งจะจัดประเภทเป็นลูกหนี้การค้าเมื่อกิจการมีสิทธิที่จะได้รับชำระโดยปราศจากเงื่อนไข เช่น เมื่อกิจการได้ให้บริการเสร็จสิ้นและลูกค้ารับมอบงาน

จำนวนเงินที่กิจการได้รับหรือมีสิทธิได้รับจากลูกค้าแต่ยังมีภาระที่ต้องโอนสินค้าหรือบริการให้กับลูกค้าแสดงไว้เป็น “หนี้สินที่เกิดจากสัญญา” ในงบแสดงฐานะการเงิน ซึ่งจะรับรู้เป็นรายได้เมื่อได้ปฏิบัติตามภาระที่ระบุไว้ในสัญญาเสร็จสิ้น

รายได้จากสัญญาก่อสร้าง

กลุ่มบริษัทพิจารณาว่าสัญญาก่อสร้างโดยส่วนใหญ่มีภาระที่ต้องปฏิบัติภาระเดียว กลุ่มบริษัทรับรู้รายได้จากการก่อสร้างตลอดช่วงเวลาที่ก่อสร้าง โดยใช้วิธีปัจจัยนำเข้าในการวัดขั้นความสำเร็จของงาน ซึ่งคำนวณโดยการเปรียบเทียบต้นทุนงานก่อสร้างที่เกิดขึ้นแล้วจนถึงวันสิ้นงวดกับต้นทุนงานก่อสร้างทั้งหมดที่คาดว่าจะใช้ในการก่อสร้างตามสัญญา

กลุ่มบริษัทจะพิจารณาความน่าจะเป็นในการรับรู้รายได้ที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงของสัญญา การเรียกร้องความเสียหาย ความล่าช้าในการส่งมอบงาน และค่าปรับตามสัญญา โดยจะรับรู้รายได้เฉพาะในกรณีที่มีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ในระดับสูงมากว่าจะไม่มีการกลับรายการที่มีนัยสำคัญของจำนวนรายได้ที่รับรู้สะสม

เมื่อมูลค่าและความสำเร็จของงานตามสัญญาไม่สามารถวัดได้อย่างสมเหตุสมผล รายได้จะรับรู้ได้ตามต้นทุนที่เกิดขึ้นจริงที่คาดว่าจะได้รับคืนเท่านั้น

รายได้จากการขาย

รายได้จากการขายสินค้ารับรู้เมื่อกลุ่มบริษัทได้โอนอำนาจควบคุมในสินค้าให้แก่ลูกค้าแล้ว กล่าวคือ เมื่อมีการส่งมอบสินค้า รายได้จากการขายแสดงตามมูลค่าที่ได้รับหรือคาดว่าจะได้รับสำหรับสินค้าที่ได้ส่งมอบหลังจากหักประมาณการสินค้ารับคืนและส่วนลด โดยไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม

รายได้จากการให้เช่า

รายได้จากการให้เช่าจะรับรู้เป็นรายได้โดยคำนวณตามวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า

รายได้ดอกเบี้ย

รายได้ดอกเบี้ยรับรู้ตามเกณฑ์คงค้างด้วยวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง

ต้นทุนทางการเงิน

ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยจากหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายคำนวณโดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงและรับรู้ตามเกณฑ์คงค้าง

4.2 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด หมายถึง เงินสดและเงินฝากธนาคาร และเงินลงทุนระยะสั้นที่มีสภาพคล่องสูง ซึ่งถึงกำหนดจ่ายคืนภายในระยะเวลาไม่เกิน 3 เดือนนับจากวันที่ได้มาและไม่มีข้อจำกัดในการเบิกใช้

4.3 สินค้าคงเหลือ

น้ำมันเชื้อเพลิงและน้ำมันหล่อลื่น อะไหล่และวัสดุทั่วไปแสดงมูลค่าตามราคาทุน (ตามวิธีเข้าก่อนออกก่อน) หรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า

4.4 สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา/หนี้สินที่เกิดจากสัญญา

สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา

กลุ่มบริษัทรับรู้สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาเมื่อมีรายได้ที่รับรู้สะสมที่เกินกว่าจำนวนเงินที่เรียกเก็บจากลูกค้าจนถึงปัจจุบัน สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาจะจัดประเภทเป็นลูกหนี้การค้าเมื่อกิจการมีสิทธิที่จะได้รับชำระโดยปราศจากเงื่อนไข เช่น เมื่อกิจการได้ให้บริการเสร็จสิ้นและลูกค้ารับมอบงาน

หนี้สินที่เกิดจากสัญญา

กลุ่มบริษัทรับรู้หนี้สินที่เกิดจากสัญญาเมื่อจำนวนเงินที่เรียกเก็บจากลูกค้าจนถึงปัจจุบันที่เกินกว่ารายได้ที่รับรู้สะสม โดยกิจการยังมีภาระที่ต้องโอนสินค้าหรือบริการให้กับลูกค้า หนี้สินที่เกิดจากสัญญาจะรับรู้เป็นรายได้เมื่อกลุ่มบริษัทได้ปฏิบัติตามภาระที่ระบุไว้ในสัญญาเสร็จสิ้น

4.5 เงินลงทุนในบริษัทย่อย

เงินลงทุนในบริษัทย่อยที่แสดงอยู่ในงบการเงินเฉพาะกิจการแสดงมูลค่าตามวิธีราคาทุนสุทธิจากค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุน

4.6 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ และค่าเสื่อมราคา

ที่ดินแสดงมูลค่าตามราคาทุน อาคารและอุปกรณ์แสดงมูลค่าตามราคาทุน หักค่าเสื่อมราคาสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ (ถ้ามี)

ค่าเสื่อมราคาของอาคารและอุปกรณ์คำนวณจากราคาทุนโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณดังนี้

อาคาร	10 - 20 ปี
แคมป์	5 ปี
เครื่องจักรและอุปกรณ์	5 - 25 ปี
เครื่องตกแต่ง	5 ปี
อุปกรณ์สำนักงาน	5 ปี
ยานพาหนะ	4 - 5 ปี

ค่าเสื่อมราคารวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงาน และไม่มีการคิดค่าเสื่อมราคาสำหรับที่ดินและสินทรัพย์ระหว่างก่อสร้างและติดตั้ง

กลุ่มบริษัทตัดรายการที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ ออกจากบัญชี เมื่อจำหน่ายสินทรัพย์หรือคาดว่าจะไม่ได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตจากการใช้หรือการจำหน่ายสินทรัพย์ รายการผลกำไรหรือขาดทุนจากการจำหน่ายสินทรัพย์จะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุนเมื่อกลุ่มบริษัทตัดรายการสินทรัพย์นั้นออกจากบัญชี

4.7 โปรแกรมคอมพิวเตอร์

โปรแกรมคอมพิวเตอร์แสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่าสะสม (ถ้ามี) ของสินทรัพย์นั้น

กลุ่มบริษัทตัดจำหน่ายโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีอายุการให้ประโยชน์จำกัด โดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์เชิงเศรษฐกิจโดยประมาณ 5 ปี และจะประเมินการด้อยค่าของสินทรัพย์ดังกล่าวเมื่อมีข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์นั้นเกิดการด้อยค่า บริษัทฯจะทบทวนระยะเวลาการตัดจำหน่ายและวิธีการตัดจำหน่ายของโปรแกรมคอมพิวเตอร์ดังกล่าวทุกสิ้นปีเป็นอย่างน้อย ค่าตัดจำหน่ายรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

4.8 สัญญาเช่า

ณ วันเริ่มต้นของสัญญาเช่า กลุ่มบริษัทจะประเมินว่าสัญญาเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่าหรือไม่ โดยสัญญาจะเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่า ก็ต่อเมื่อสัญญานั้นมีการให้สิทธิในการควบคุมการใช้สินทรัพย์ที่ระบุได้สำหรับช่วงเวลาหนึ่งเพื่อเป็นการแลกเปลี่ยนกับสิ่งตอบแทน

กลุ่มบริษัทในฐานะผู้เช่า

กลุ่มบริษัทใช้วิธีการบัญชีเดียวสำหรับการรับรู้รายการและการวัดมูลค่าสัญญาเช่าทุกสัญญา เว้นแต่สัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าที่สินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล (วันที่สินทรัพย์อ้างอิงพร้อมใช้งาน) กลุ่มบริษัทบันทึกสินทรัพย์สิทธิการใช้ซึ่งแสดงสิทธิในการใช้สินทรัพย์อ้างอิงและหนี้สินตามสัญญาเช่าตามการจ่ายชำระตามสัญญาเช่า

สินทรัพย์สิทธิการใช้

สินทรัพย์สิทธิการใช้วัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม ผลขาดทุนจากการด้อยค่าสะสม และปรับปรุงด้วยการวัดมูลค่าของหนี้สินตามสัญญาเช่าใหม่ ราคาทุนของสินทรัพย์สิทธิการใช้ประกอบด้วย จำนวนเงินของหนี้สินตามสัญญาเช่าจากการรับรู้เริ่มแรก ต้นทุนทางตรงเริ่มแรกที่เกิดขึ้น จำนวนเงินที่จ่ายชำระตามสัญญาเช่า ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลหรือก่อนวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล และหักด้วยสิ่งจูงใจตามสัญญาเช่าที่ได้รับ

ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้คำนวณจากราคาทุนโดยวิธีเส้นตรงตามอายุสัญญาเช่าหรืออายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์สิทธิการใช้แล้วแต่ระยะเวลาใดจะสั้นกว่า ดังนี้

เครื่องจักรและอุปกรณ์	5 - 12	ปี
ยานพาหนะ	4 - 5	ปี

หากความเป็นเจ้าของในสินทรัพย์อ้างอิงได้โอนให้กับกลุ่มบริษัทเมื่อสิ้นสุดอายุสัญญาเช่าหรือราคาทุนของสินทรัพย์ดังกล่าวได้รวมถึงการใช้สิทธิเลือกซื้อ ค่าเสื่อมราคาจะคำนวณจากอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์

หนี้สินตามสัญญาเช่า

หนี้สินตามสัญญาเช่าวัดมูลค่าด้วยมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าตลอดอายุสัญญาเช่า จำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าประกอบด้วยค่าเช่าคงที่หักด้วยสิ่งจูงใจตามสัญญาเช่า ค่าเช่าผันแปรที่ขึ้นอยู่กับดัชนีหรืออัตรา จำนวนเงินที่คาดว่าจะจ่ายภายใต้การรับประกันมูลค่าคงเหลือ รวมถึงราคาใช้สิทธิของสิทธิเลือกซื้อซึ่งมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่กลุ่มบริษัทจะใช้สิทธินั้น และการจ่ายค่าปรับเพื่อการยกเลิกสัญญาเช่า หากข้อกำหนดของสัญญาเช่าแสดงให้เห็นว่ากลุ่มบริษัทจะใช้สิทธิในการยกเลิกสัญญาเช่า กลุ่มบริษัทบันทึกค่าเช่าผันแปรที่ไม่ขึ้นอยู่กับดัชนีหรืออัตราเป็นค่าใช้จ่ายในงวดที่เหตุการณ์หรือเงื่อนไขซึ่งเกี่ยวข้องกับการจ่ายชำระนั้นได้เกิดขึ้น

กลุ่มบริษัทคิดลดมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าด้วยอัตราดอกเบี้ยตามนัยของสัญญาเช่าหรืออัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่มของกลุ่มบริษัท หลังจากวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล มูลค่าตามบัญชีของหนี้สินตามสัญญาเช่าจะเพิ่มขึ้นจากดอกเบี้ยของหนี้สินตามสัญญาเช่าและลดลงจากการจ่ายชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า นอกจากนี้ มูลค่าตามบัญชีของหนี้สินตามสัญญาเช่าจะถูกวัดมูลค่าใหม่เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงอายุสัญญาเช่า การเปลี่ยนแปลงการจ่ายชำระตามสัญญาเช่า หรือการเปลี่ยนแปลงในการประเมินสิทธิเลือกซื้อสินทรัพย์อ้างอิง

สัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ

สัญญาเช่าที่มีอายุสัญญาเช่า 12 เดือนหรือน้อยกว่านับตั้งแต่วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล หรือสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ จะบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายตามวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า

กลุ่มบริษัทในฐานะผู้ให้เช่า

สัญญาเช่าที่ความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของส่วนใหญ่ไม่ได้โอนไปให้กับผู้เช่าถือเป็นสัญญาเช่าดำเนินงาน กลุ่มบริษัทบันทึกจำนวนเงินที่ได้รับตามสัญญาเช่าดำเนินงานเป็นรายได้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุนตามวิธีเส้นตรงตลอดอายุของสัญญาเช่า ต้นทุนทางตรงเริ่มแรกที่เกิดขึ้นจากการได้มาซึ่งสัญญาเช่าดำเนินงานรวมในมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์อ้างอิงและรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายตลอดอายุสัญญาเช่าโดยใช้เกณฑ์เดียวกันกับรายได้จากสัญญาเช่า

4.9 รายการธุรกิจกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันกับบริษัทฯ หมายถึง บุคคลหรือกิจการที่มีอำนาจควบคุมบริษัทฯ หรือถูกบริษัทฯควบคุมไม่ว่าจะเป็นโดยทางตรงหรือทางอ้อม หรืออยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันกับบริษัทฯ

นอกจากนี้บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันยังหมายรวมถึง บุคคลหรือกิจการที่มีสิทธิออกเสียงโดยทางตรงหรือทางอ้อมซึ่งทำให้มีอิทธิพลอย่างเป็นสาระสำคัญต่อบริษัทฯ ผู้บริหารสำคัญ กรรมการหรือพนักงานของบริษัทฯที่มีอำนาจในการวางแผนและควบคุมการดำเนินงานของบริษัทฯ

4.10 เงินตราต่างประเทศ

บริษัทฯแสดงงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเป็นสกุลเงินบาท ซึ่งเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานของบริษัทฯ รายการต่างๆ ของแต่ละกิจการที่รวมอยู่ในงบการเงินรวมวัดมูลค่าด้วยสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานของแต่ละกิจการนั้น

รายการที่เป็นเงินตราต่างประเทศแปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการ สินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นตัวเงินซึ่งอยู่ในสกุลเงินตราต่างประเทศได้แปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

กำไรและขาดทุนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงในอัตราแลกเปลี่ยนได้รวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงาน

4.11 การด้อยค่าของสินทรัพย์ที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงิน

ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กลุ่มบริษัทจะทำการประเมินการด้อยค่าของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ สินทรัพย์สิทธิการใช้ หรือสินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตนอื่นของกลุ่มบริษัทหากมีข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์ดังกล่าวอาจด้อยค่า กลุ่มบริษัทรับรู้ขาดทุนจากการด้อยค่าเมื่อมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์มีมูลค่าต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ทั้งนี้มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนหมายถึงมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขายของสินทรัพย์หรือมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์แล้วแต่ราคาใดจะสูงกว่า

กลุ่มบริษัทจะรับรู้รายการผลขาดทุนจากการด้อยค่าในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

4.12 ผลประโยชน์ของพนักงาน

ผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงาน

กลุ่มบริษัทรับรู้ เงินเดือน ค่าจ้าง โบนัส และเงินสมทบกองทุนประกันสังคมเป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดรายการ

ผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน

โครงการสมทบเงิน

บริษัทฯและพนักงานได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ซึ่งประกอบด้วยเงินที่พนักงานจ่ายสะสมและเงินที่บริษัทฯจ่ายสมทบให้เป็นรายเดือน สินทรัพย์ของกองทุนสำรองเลี้ยงชีพได้แยกออกจากสินทรัพย์ของบริษัทฯ เงินที่บริษัทฯจ่ายสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในปีที่เกิดรายการ

โครงการผลประโยชน์หลังออกจากงาน

กลุ่มบริษัทมีภาระสำหรับเงินชดเชยที่ต้องจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อออกจากงานตามกฎหมายแรงงาน ซึ่งกลุ่มบริษัทถือว่าเงินชดเชยดังกล่าวเป็นโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานสำหรับพนักงาน

กลุ่มบริษัทคำนวณหนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน โดยใช้วิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ (Projected Unit Credit Method) โดยผู้เชี่ยวชาญอิสระได้ทำการประเมินภาระผูกพันดังกล่าวตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย

ผลกำไรหรือขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย สำหรับโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงานจะรับรู้ทันทีในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

4.13 ประมาณการหนี้สิน

กลุ่มบริษัทจะบันทึกประมาณการหนี้สินไว้ในบัญชีเมื่อภาระผูกพันซึ่งเป็นผลมาจากเหตุการณ์ในอดีตได้เกิดขึ้นแล้ว และมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่ากลุ่มบริษัทจะเสียทรัพยากรเชิงเศรษฐกิจไปเพื่อปลดเปลื้องภาระผูกพันนั้น และกลุ่มบริษัทสามารถประมาณมูลค่าภาระผูกพันนั้นได้อย่างน่าเชื่อถือ

4.14 การจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์ที่ชำระด้วยตราสารทุน

กลุ่มบริษัทบันทึกโครงการจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์ที่ชำระด้วยตราสารทุนเมื่อได้รับบริการจากพนักงานตามมูลค่ายุติธรรมของสิทธิซื้อหุ้น ณ วันที่ให้สิทธิ โดยบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายพร้อมกับการเพิ่มขึ้นของบัญชี “ส่วนเกินทุนจากการจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์” ในส่วนของผู้ถือหุ้น ตามระยะเวลาการให้บริการของพนักงานที่กำหนดไว้ในโครงการ

4.15 ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้ประกอบด้วยภาษีเงินได้ปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

ภาษีเงินได้ปัจจุบัน

กลุ่มบริษัทบันทึกภาษีเงินได้ปัจจุบันตามจำนวนที่คาดว่าจะจ่ายให้กับหน่วยงานจัดเก็บภาษีของรัฐ โดยคำนวณจากกำไรทางภาษีตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในกฎหมายภาษีอากร

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

กลุ่มบริษัทบันทึกภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวระหว่างราคาตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สิน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานกับฐานภาษีของสินทรัพย์และหนี้สินที่เกี่ยวข้องนั้น โดยใช้อัตราภาษีที่มีผลบังคับใช้ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

กลุ่มบริษัทรับรู้หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวที่ต้องเสียภาษีทุกรายการ แต่รับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษี รวมทั้งผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้ในจำนวนเท่าที่มีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่กลุ่มบริษัทจะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้นั้น

กลุ่มบริษัทจะทบทวนมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงานและจะทำการปรับลดมูลค่าตามบัญชีดังกล่าว หากมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่ากลุ่มบริษัทจะไม่มีกำไรทางภาษีเพียงพอต่อการนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทั้งหมดหรือบางส่วนมาใช้ประโยชน์

กลุ่มบริษัทจะบันทึกภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีโดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้นหากภาษีที่เกิดขึ้นเกี่ยวข้องกับรายการที่ได้บันทึกโดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้น

4.16 เครื่องมือทางการเงิน

กลุ่มบริษัทรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกของสินทรัพย์ทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรม และบวกด้วยต้นทุนการทำรายการเฉพาะในกรณีที่เป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน อย่างไรก็ตาม สำหรับลูกหนี้การค้าที่ไม่มีองค์ประกอบเกี่ยวกับการจัดหาเงินที่มีนัยสำคัญ กลุ่มบริษัทจะรับรู้สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าวด้วยราคาของรายการ ตามที่กล่าวไว้ในนโยบายการบัญชีเรื่องการรับรู้รายได้

การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

กลุ่มบริษัทจัดประเภทสินทรัพย์ทางการเงิน ณ วันที่รับรู้รายการเริ่มแรก เป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย โดยพิจารณาจากแผนธุรกิจของกิจการในการจัดการสินทรัพย์ทางการเงิน และลักษณะของกระแสเงินสดตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย

กลุ่มบริษัทวัดมูลค่าสินทรัพย์ทางการเงินด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย เมื่อกลุ่มบริษัทถือครองสินทรัพย์ทางการเงินนั้นเพื่อรับกระแสเงินสดตามสัญญา และเงื่อนไขตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงินก่อให้เกิดกระแสเงินสดที่เป็นการรับชำระเพียงเงินต้นและดอกเบี้ยจากยอดคงเหลือของเงินต้นในวันที่ระบุไว้เท่านั้น

สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าววัดมูลค่าในภายหลังโดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงและต้องมีการประเมินการด้อยค่า ทั้งนี้ ผลกำไรและขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการตัดรายการ การเปลี่ยนแปลง หรือการด้อยค่าของสินทรัพย์ดังกล่าวจะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าของหนี้สินทางการเงิน

ยกเว้นหนี้สินตราสารอนุพันธ์ กลุ่มบริษัทรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกสำหรับหนี้สินทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนการทำรายการ และจัดประเภทหนี้สินทางการเงินเป็นหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย โดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง ทั้งนี้ ผลกำไรและขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการตัดรายการหนี้สินทางการเงินและการตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงจะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน โดยการคำนวณมูลค่าราคาทุนตัดจำหน่ายคำนึงถึงส่วนลดหรือส่วนเกินมูลค่า รวมถึงค่าธรรมเนียมหรือต้นทุนที่ถือเป็นส่วนหนึ่งของอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงนั้นด้วย ทั้งนี้ ค่าตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงแสดงเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนทางการเงินในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

การตัดรายการของเครื่องมือทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกตัดรายการออกจากบัญชี เมื่อสิทธิที่จะได้รับกระแสเงินสดของสินทรัพย์นั้นได้สิ้นสุดลง หรือได้มีการโอนสิทธิที่จะได้รับกระแสเงินสดของสินทรัพย์นั้น รวมถึงได้มีการโอนความเสี่ยงและผลตอบแทนเกือบทั้งหมดของสินทรัพย์นั้น หรือมีการโอนการควบคุมในสินทรัพย์นั้น

กลุ่มบริษัทตัดรายการหนี้สินทางการเงินก็ต่อเมื่อได้มีการปฏิบัติตามภาระผูกพันของหนี้สินนั้นแล้ว มีการยกเลิกภาระผูกพันนั้น หรือมีการสิ้นสุดลงของภาระผูกพันนั้น ในกรณีที่มีการเปลี่ยนหนี้สินทางการเงินที่มีอยู่ให้เป็นหนี้สินใหม่จากผู้ให้กู้รายเดียวกันซึ่งมีข้อกำหนดที่แตกต่างกันอย่างมาก หรือมีการแก้ไขข้อกำหนดของหนี้สินที่มีอยู่อย่างเป็นสาระสำคัญ จะถือว่าเป็นการตัดรายการหนี้สินเดิมและรับรู้หนี้สินใหม่ โดยรับรู้ผลแตกต่างของมูลค่าตามบัญชีดังกล่าวในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

การด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

กลุ่มบริษัทรับรู้ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของตราสารหนี้ทั้งหมด ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นคำนวณจากผลต่างของกระแสเงินสดที่จะครบกำหนดชำระตามสัญญากับกระแสเงินสดทั้งหมดที่กลุ่มบริษัทคาดว่าจะได้รับชำระและคิดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงโดยประมาณของสินทรัพย์ทางการเงิน ณ วันที่ได้มา

ในกรณีที่ความเสี่ยงด้านเครดิตของสินทรัพย์ไม่ได้เพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญนับตั้งแต่การรับรู้รายการเริ่มแรก กลุ่มบริษัทวัดมูลค่าผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นโดยพิจารณาจากการผิดสัญญาที่อาจจะเกิดขึ้นใน 12 เดือนข้างหน้า ในขณะที่หากความเสี่ยงด้านเครดิตของสินทรัพย์เพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญนับตั้งแต่การรับรู้รายการเริ่มแรก กลุ่มบริษัทวัดมูลค่าผลขาดทุนด้วยจำนวนเงินที่เท่ากับผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุที่เหลืออยู่ของเครื่องมือทางการเงิน

กลุ่มบริษัทพิจารณาว่าความเสี่ยงด้านเครดิตจะเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญ เมื่อมีการค้างชำระการจ่ายเงินตามสัญญาเกินกว่า 30 วัน และพิจารณาว่าสินทรัพย์ทางการเงินนั้นมีการด้อยค่าด้านเครดิตหรือมีการผิดสัญญาเมื่อมีการค้างชำระการจ่ายเงินตามสัญญาเกินกว่า 90 วัน อย่างไรก็ตาม ในบางกรณี กลุ่มบริษัทอาจพิจารณาว่าสินทรัพย์ทางการเงินนั้นมีการเพิ่มขึ้นของความเสี่ยงด้านเครดิตอย่างมีนัยสำคัญและมีการผิดสัญญาโดยพิจารณาจากข้อมูลภายในหรือข้อมูลภายนอกอื่น เช่น อันดับความน่าเชื่อถือด้านเครดิตของผู้ออกตราสาร

กลุ่มบริษัทใช้วิธีการอย่างง่ายในการคำนวณผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสำหรับลูกหนี้การค้าและสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา ดังนั้น ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กลุ่มบริษัทจึงไม่มีการติดตามการเปลี่ยนแปลงของความเสี่ยงทางด้านเครดิต แต่จะรับรู้ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุของลูกหนี้การค้าและสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา

การคำนวณผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นข้างต้นอ้างอิงจากข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตจากประสบการณ์ในอดีต ปรับปรุงด้วยข้อมูลการคาดการณ์ไปในอนาคตเกี่ยวกับลูกหนี้นั้นและสภาพแวดล้อมทางด้านเศรษฐกิจ

สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกตัดจำหน่ายออกจากบัญชี เมื่อกิจการคาดว่าจะไม่ได้รับคืนกระแสเงินสดตามสัญญาอีกต่อไป

การหักกลบของเครื่องมือทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินจะนำมาหักกลบกัน และแสดงด้วยยอดสุทธิในงบแสดงฐานะการเงิน ก็ต่อเมื่อกิจการมีสิทธิบังคับใช้ได้ตามกฎหมายอยู่แล้วในการหักกลบจำนวนเงินที่รับรู้ และกิจการมีความตั้งใจที่จะชำระด้วยยอดสุทธิ หรือตั้งใจที่จะรับสินทรัพย์และชำระหนี้สินพร้อมกัน

4.17 ตราสารอนุพันธ์

กลุ่มบริษัทใช้ตราสารอนุพันธ์ประเภทสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าเพื่อป้องกันความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยน

กลุ่มบริษัทรับรู้มูลค่าเริ่มแรกของตราสารอนุพันธ์ด้วยมูลค่ายุติธรรม ณ วันที่ทำสัญญา และวัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรม โดยรับรู้การเปลี่ยนแปลงของมูลค่ายุติธรรมในภายหลังในส่วนของกำไรหรือขาดทุน ทั้งนี้ กลุ่มบริษัทแสดงตราสารอนุพันธ์เป็นสินทรัพย์ทางการเงินเมื่อมีมูลค่ายุติธรรมมากกว่าศูนย์และแสดงเป็นหนี้สินทางการเงินเมื่อมีมูลค่ายุติธรรมน้อยกว่าศูนย์

4.18 การวัดมูลค่ายุติธรรม

มูลค่ายุติธรรม หมายถึง ราคาที่คาดว่าจะได้รับจากการขายสินทรัพย์หรือเป็นราคาที่จะต้องจ่ายเพื่อโอนหนี้สินให้ผู้อื่นโดยรายการดังกล่าวเป็นรายการที่เกิดขึ้นในสภาพปกติระหว่างผู้ซื้อและผู้ขาย (ผู้ร่วมในตลาด) ณ วันที่วัดมูลค่า กลุ่มบริษัทใช้ราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องในการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินซึ่งมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้องกำหนดให้ต้องวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม ยกเว้นในกรณีที่ไม่มีตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่มีลักษณะเดียวกันหรือไม่สามารถหาราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องได้ กลุ่มบริษัทจะประมาณมูลค่ายุติธรรมโดยใช้เทคนิคการประเมินมูลค่าที่เหมาะสมกับแต่ละสถานการณ์ และพยายามใช้ข้อมูลที่สามารถสังเกตได้ที่เกี่ยวข้องกับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่จะวัดมูลค่ายุติธรรมนั้นให้มากที่สุด

ลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมที่ใช้วัดมูลค่าและเปิดเผยมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินในงบการเงินแบ่งออกเป็นสามระดับตามประเภทของข้อมูลที่นำมาใช้ในการวัดมูลค่ายุติธรรม ดังนี้

ระดับ 1 ใช้ข้อมูลราคาเสนอซื้อขายของสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกันในตลาดที่มีสภาพคล่อง

ระดับ 2 ใช้ข้อมูลอื่นที่สามารถสังเกตได้ของสินทรัพย์หรือหนี้สิน ไม่ว่าจะเป็นข้อมูลทางตรงหรือทางอ้อม

ระดับ 3 ใช้ข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้ เช่น ข้อมูลเกี่ยวกับกระแสเงินสดในอนาคตที่กิจการประมาณขึ้น

ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กลุ่มบริษัทจะประเมินความจำเป็นในการโอนรายการระหว่างลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมสำหรับสินทรัพย์และหนี้สินที่ถืออยู่ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานที่มีการวัดมูลค่ายุติธรรมแบบเกิดขึ้นประจำ

5. การใช้ดุลยพินิจและประมาณการทางบัญชีที่สำคัญ

ในการจัดทำงบการเงินตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจและการประมาณการในเรื่องที่มีความไม่แน่นอนเสมอ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการดังกล่าวนี้ส่งผลกระทบต่อจำนวนเงินที่แสดงในงบการเงินและต่อข้อมูลที่แสดงในหมายเหตุประกอบงบการเงิน ผลที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างไปจากจำนวนที่ประมาณการไว้ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการที่สำคัญมีดังนี้

รายได้จากสัญญาก่อสร้าง

กลุ่มบริษัทรับรู้รายได้จากสัญญาก่อสร้างตลอดช่วงเวลาที่ก่อสร้าง ฝ่ายบริหารใช้วิธีปัจจัยนำเข้าในการวัดขั้นความสำเร็จของงานเพื่อให้สะท้อนถึงผลการปฏิบัติงานของกิจการตามภาระที่ต้องปฏิบัติให้เสร็จสิ้น ซึ่งคำนวณโดยการเปรียบเทียบต้นทุนที่เกิดขึ้นแล้วจนถึงวันสิ้นงวดกับต้นทุนทั้งหมดที่คาดว่าจะใช้ในการปฏิบัติตามสัญญา ทั้งนี้ ฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจที่สำคัญในการประเมินต้นทุนการก่อสร้างที่เกิดขึ้นจริงของงานที่ทำเสร็จจนถึงปัจจุบัน การประมาณการรายได้จากสัญญาและต้นทุนการก่อสร้างทั้งหมดตามสัญญา ต้นทุนจริงที่คาดว่าจะได้รับคืน รวมถึงการประเมินส่วนหักรายได้ที่เกิดจากการส่งมอบงานล่าช้าหรือค่าปรับตามสัญญา โดยอาศัยประสบการณ์และข้อมูลในอดีต รวมถึงข้อมูลจากวิศวกรโครงการ

รายการปรับลดราคาทุนให้เป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับของสินค้าคงเหลือ

ในการประมาณรายการปรับลดราคาทุนให้เป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับของสินค้าคงเหลือ ฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจในการประมาณการผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากสินค้าคงเหลือนั้น โดยค่าเผื่อสำหรับสินค้าเก่าล้าสมัย เคลื่อนไหวช้าหรือเสื่อมคุณภาพพิจารณาจากอายุโดยประมาณของสินค้าแต่ละชนิด

สัญญาเช่า

การกำหนดอายุสัญญาเช่าที่มีสิทธิการเลือกในการขยายอายุสัญญาเช่าหรือยกเลิกสัญญาเช่า - กลุ่มบริษัทในฐานะผู้เช่า

ในการกำหนดอายุสัญญาเช่า ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประเมินว่ากลุ่มบริษัทมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลหรือไม่ที่จะใช้สิทธิเลือกในการขยายอายุสัญญาเช่าหรือยกเลิกสัญญาเช่าโดยคำนึงถึงข้อเท็จจริงและสภาพแวดล้อมที่เกี่ยวข้องทั้งหมดที่ทำให้เกิดสิ่งจูงใจทางเศรษฐกิจสำหรับกลุ่มบริษัทในการใช้หรือไม่ใช้สิทธิเลือกนั้น

การกำหนดอัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่ม - กลุ่มบริษัทในฐานะผู้เช่า

กลุ่มบริษัทไม่สามารถกำหนดอัตราดอกเบี้ยตามนัยของสัญญาเช่า ดังนั้น ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการกำหนดอัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่มของกลุ่มบริษัทในการคิดลดหนี้สินตามสัญญาเช่า โดยอัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่มเป็นอัตราดอกเบี้ยที่กลุ่มบริษัทจะต้องจ่ายในการกู้ยืมเงินที่จำเป็นเพื่อให้ได้มาซึ่งสินทรัพย์ที่มีมูลค่าใกล้เคียงกับสินทรัพย์สิทธิการใช้ในสภาพแวดล้อมทางเศรษฐกิจที่คล้ายคลึง โดยมีระยะเวลาการกู้ยืมและหลักประกันที่คล้ายคลึง

การจัดประเภทของสัญญาเช่า - กลุ่มบริษัทในฐานะผู้ให้เช่า

ในการพิจารณาประเภทของสัญญาเช่าว่าเป็นสัญญาเช่าดำเนินงานหรือสัญญาเช่าเงินทุน ฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจในการประเมินเงื่อนไขและรายละเอียดของสัญญาเพื่อพิจารณาว่ากลุ่มบริษัทได้โอนความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของในสินทรัพย์ที่เช่าดังกล่าวแล้วหรือไม่

ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์และค่าเสื่อมราคา

ในการคำนวณค่าเสื่อมราคาของอาคารและอุปกรณ์ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องทำการประมาณอายุการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือเมื่อเลิกใช้งานของอาคารและอุปกรณ์ และต้องทบทวนอายุการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือใหม่หากมีการเปลี่ยนแปลงเกิดขึ้น

นอกจากนี้ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องสอบทานการด้อยค่าของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ในแต่ละช่วงเวลาและบันทึกขาดทุนจากการด้อยค่าหากคาดว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ในการนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจที่เกี่ยวข้องกับการคาดการณ์รายได้และค่าใช้จ่ายในอนาคตซึ่งเกี่ยวเนื่องกับสินทรัพย์นั้น

ประมาณการต้นทุนโครงการก่อสร้าง

กลุ่มบริษัทประมาณการต้นทุนการก่อสร้างของแต่ละโครงการจากรายละเอียดของแบบก่อสร้างและนำมาคำนวณจำนวนและมูลค่าวัสดุก่อสร้างที่ต้องใช้ในโครงการดังกล่าว รวมถึงค่าแรง ค่าโสหุ้ย ที่ต้องใช้ในการให้บริการก่อสร้างจนเสร็จ ประกอบกับการพิจารณาถึงแนวโน้มของการเปลี่ยนแปลงราคาวัสดุก่อสร้าง ค่าแรง และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ กลุ่มบริษัทจะทำการทบทวนประมาณการต้นทุนอย่างสม่ำเสมอ และทุกคราวที่ต้นทุนที่เกิดขึ้นจริงแตกต่างจากประมาณการต้นทุนอย่างเป็นสาระสำคัญ

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

กลุ่มบริษัทจะรับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและขาดทุนทางภาษีที่ไม่ได้ใช้เมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่ากลุ่มบริษัทจะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวและขาดทุนนั้น ในการนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องประมาณการว่ากลุ่มบริษัทควรรับรู้จำนวนสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีเป็นจำนวนเท่าใด โดยพิจารณาถึงจำนวนกำไรทางภาษีที่คาดว่าจะเกิดในอนาคตในแต่ละช่วงเวลา

ผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงานตามโครงการผลประโยชน์

หนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน ประมาณขึ้นตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ซึ่งต้องอาศัยข้อสมมติฐานต่าง ๆในการประมาณการนั้น เช่น อัตราคิดลด อัตราการขึ้นเงินเดือนในอนาคต อัตรามรณะ และอัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน เป็นต้น

6. รายการธุรกิจกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

ยอดคงค้างระหว่างกลุ่มบริษัทและกิจการที่เกี่ยวข้องกันมีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
ลูกหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 8)				
บริษัทย่อย	-	-	9,369	9,369
กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (มีกรรมการร่วมกัน)	-	906	-	906
รวมลูกหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	906	9,369	10,275
หัก: ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	-	(906)	(9,369)	(10,275)
ลูกหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน - สุทธิ	-	-	-	-

ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

ในระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 กลุ่มบริษัทมีค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงานที่ให้แก่กรรมการและผู้บริหาร ดังต่อไปนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565
ผลประโยชน์ระยะสั้น	40,959	37,153
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน	773	1,127
รวม	41,732	38,280

7. เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
เงินสด	1,797	1,682	1,794	1,680
เงินฝากธนาคาร	178,441	241,537	178,180	241,245
รวม	180,238	243,219	179,974	242,925

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 เงินฝากออมทรัพย์ และเงินฝากประจำมีอัตราดอกเบี้ยระหว่างร้อยละ 0.25 ถึง 1.95 ต่อปี (2565: ร้อยละ 0.15 ถึง 1.25 ต่อปี) (เฉพาะบริษัทฯ: ร้อยละ 0.25 ถึง 1.95 ต่อปี (2565: ร้อยละ 0.15 ถึง 1.25 ต่อปี))

8. ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
ลูกหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	237,943	280,305	237,943	280,305
ลูกหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 6)	-	906	9,369	10,275
ลูกหนี้อื่น - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	3,046	1,910	3,046	1,910
รวมลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	240,989	283,121	250,358	292,490
หัก: ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(1,514)	(2,421)	(10,883)	(11,790)
รวมลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น - สุทธิ	239,475	280,700	239,475	280,700

ยอดคงเหลือของลูกหนี้การค้าแยกตามอายุลูกหนี้ที่คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
ลูกหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน				
อายุหนี้คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระ				
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	237,943	280,305	237,943	280,305
รวมลูกหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	237,943	280,305	237,943	280,305

ระยะเวลาการให้สินเชื่อแก่ลูกค้าโดยปกติมีระยะเวลา 30 วันถึง 45 วัน

9. สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา/หนี้สินที่เกิดจากสัญญา

9.1 ยอดคงเหลือตามสัญญา

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา		
รายได้ค่าบริการค้างรับ	2,042,435	548,010
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา		
เงินรับล่วงหน้าจากผู้ว่าจ้าง	16,027	189,744

9.2 สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา - รายได้ค่าบริการค้างรับ

ยอดคงเหลือของสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาแยกตามระยะเวลาที่คาดว่าจะเรียกชำระจากลูกค้าในอนาคตได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565
ระยะเวลาที่คาดว่าจะเรียกชำระ		
ภายใน 1 ปี	636,157	548,010
มากกว่า 1 ปี	1,406,278	-
รวมสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา	2,042,435	548,010

9.3 รายได้ที่รับรู้ที่เกี่ยวข้องกับยอดคงเหลือตามสัญญา

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565
รายได้ที่รับรู้ในระหว่างปีที่เคยรวมอยู่ในยอดยกมาของหนี้สินที่เกิดจากสัญญา	23,716	10,256

10. สินค้าคงเหลือ

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	ราคาทุน		รายการปรับลดราคาทุนให้เป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ		สินค้าคงเหลือ - สุทธิ	
	2566	2565	2566	2565	2566	2565
น้ำมันเชื้อเพลิงและน้ำมันหล่อลื่น	37,269	39,188	(14,064)	(11,285)	23,205	27,903
อะไหล่และวัสดุทั่วไป	443,360	310,118	(13,099)	(683)	430,261	309,435
สินค้าระหว่างทาง	106,361	27,273	-	-	106,361	27,273
รวม	586,990	376,579	(27,163)	(11,968)	559,827	364,611

ในระหว่างปีปัจจุบัน กลุ่มบริษัทบันทึกการปรับลดราคาทุนของสินค้าคงเหลือให้เป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับเป็นจำนวน 15 ล้านบาท (2565: 2 ล้านบาท) โดยแสดงเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนการให้บริการ

11. สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
เงินจ่ายล่วงหน้าค่าซื้อสินค้า	16,810	103,166	16,810	103,166
ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า	26,154	20,030	26,154	20,030
ภาษีซื้อที่ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	12,609	7,170	12,609	7,170
เงินทดรองจ่าย	8,513	11,719	8,513	11,634
อื่นๆ	6,693	23,627	6,693	23,627
รวมสินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	70,779	165,712	70,779	165,627

12. เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน

ยอดคงเหลือดังกล่าวเป็นบัญชีเงินฝากธนาคาร ซึ่งได้นำไปวางไว้กับธนาคารเพื่อค้ำประกันวงเงินสินเชื่อและการออกหนังสือค้ำประกัน

13. เงินลงทุนในบริษัทย่อย

เงินลงทุนในบริษัทย่อยตามที่แสดงในงบการเงินเฉพาะกิจการ มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

(หน่วย: พันบาท)

บริษัท	ราคาทุน		ค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุน		มูลค่าตามบัญชี - สุทธิ	
	2566	2565	2566	2565	2566	2565
บริษัท มายก๊ก อีเนอร์จี่ จำกัด	48,949	48,949	(48,949)	(48,949)	-	-
บริษัท สหกลพาวเวอร์ จำกัด	10,000	10,000	(10,000)	(10,000)	-	-
รวม	58,949	58,949	(58,949)	(58,949)	-	-

14. ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม								
	ที่ดิน	อาคาร	แคมป์	เครื่องจักรและอุปกรณ์	เครื่องตกแต่ง	อุปกรณ์สำนักงาน	ยานพาหนะ	สินทรัพย์ระหว่างก่อสร้างและติดตั้ง	รวม
ราคาทุน									
1 มกราคม 2565	42,582	344,051	35,762	12,751,039	21,231	32,876	18,254	29,863	13,275,658
ซื้อเพิ่ม	-	345	4,152	463,030	659	2,692	1,213	60,219	532,310
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	-	-	(424,756)	(1,138)	(587)	-	-	(426,481)
โอนมาจากสินทรัพย์สิทธิการใช้	-	-	-	497,036	-	-	-	-	497,036
โอนเข้า (ออก)	-	15,661	-	4,093	-	-	-	(19,754)	-
31 ธันวาคม 2565	42,582	360,057	39,914	13,290,442	20,752	34,981	19,467	70,328	13,878,523
ซื้อเพิ่ม	-	2,466	1,437	104,105	761	3,004	588	187,288	299,649
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	(12,594)	-	(705)	(132)	(178)	-	-	(13,609)
โอนมาจากสินทรัพย์สิทธิการใช้	-	-	-	10,650	-	-	-	-	10,650
โอนมาจากสินค้าคงเหลือ	-	-	-	3,679	-	-	-	-	3,679
31 ธันวาคม 2566	42,582	349,929	41,351	13,408,171	21,381	37,807	20,055	257,616	14,178,892

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม								
	ที่ดิน	อาคาร	แคมป์	เครื่องจักรและอุปกรณ์	เครื่องตกแต่ง	อุปกรณ์สำนักงาน	ยานพาหนะ	สินทรัพย์ระหว่างก่อสร้างและติดตั้ง	รวม
ค่าเสื่อมราคาสะสม									
1 มกราคม 2565	-	204,068	23,582	6,167,881	15,062	26,693	8,842	-	6,446,128
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	21,362	5,063	819,944	2,289	3,797	2,651	-	855,106
ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนที่จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	-	-	(416,482)	(1,136)	(555)	-	-	(418,173)
โอนมาจากสินทรัพย์สิทธิการใช้	-	-	-	289,158	-	-	-	-	289,158
31 ธันวาคม 2565	-	225,430	28,645	6,860,501	16,215	29,935	11,493	-	7,172,219
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	22,764	4,577	784,007	1,939	3,433	1,898	-	818,618
ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนที่จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	(8,788)	-	(695)	(120)	(170)	-	-	(9,773)
โอนมาจากสินทรัพย์สิทธิการใช้	-	-	-	8,705	-	-	-	-	8,705
โอนมาจากสินค้าคงเหลือ	-	-	-	2,384	-	-	-	-	2,384
31 ธันวาคม 2566	-	239,406	33,222	7,654,902	18,034	33,198	13,391	-	7,992,153
มูลค่าสุทธิตามบัญชี									
31 ธันวาคม 2565	42,582	134,627	11,269	6,429,941	4,537	5,046	7,974	70,328	6,706,304
31 ธันวาคม 2566	42,582	110,523	8,129	5,753,269	3,347	4,609	6,664	257,616	6,186,739

ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี

2565 (820 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนการให้บริการ ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหาร)	855,106
2566 (784 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนการให้บริการ ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหาร)	818,618

(หน่วย : พันบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ								
	ที่ดิน	อาคาร	แคมป์	เครื่องจักรและอุปกรณ์	เครื่องตกแต่ง	อุปกรณ์สำนักงาน	ยานพาหนะ	สินทรัพย์ระหว่างก่อสร้างและติดตั้ง	รวม
ราคาทุน									
1 มกราคม 2565	42,582	344,051	35,762	12,751,039	21,227	32,876	18,254	29,863	13,275,654
ซื้อเพิ่ม	-	345	4,152	463,030	659	2,692	1,213	60,219	532,310
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	-	-	(424,756)	(1,138)	(587)	-	-	(426,481)
โอนมาจากสินทรัพย์สิทธิการใช้	-	-	-	497,036	-	-	-	-	497,036
โอนเข้า (ออก)	-	15,661	-	4,093	-	-	-	(19,754)	-
31 ธันวาคม 2565	42,582	360,057	39,914	13,290,442	20,748	34,981	19,467	70,328	13,878,519
ซื้อเพิ่ม	-	2,466	1,437	104,105	761	3,004	588	187,288	299,649
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	(12,594)	-	(705)	(132)	(178)	-	-	(13,609)
โอนมาจากสินทรัพย์สิทธิการใช้	-	-	-	10,650	-	-	-	-	10,650
โอนมาจากสินค้าคงเหลือ	-	-	-	3,679	-	-	-	-	3,679
31 ธันวาคม 2566	42,582	349,929	41,351	13,408,171	21,377	37,807	20,055	257,616	14,178,888

(หน่วย : พันบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ								
	ที่ดิน	อาคาร	แคมป์	เครื่องจักรและอุปกรณ์	เครื่องตกแต่ง	อุปกรณ์สำนักงาน	ยานพาหนะ	สินทรัพย์ระหว่างก่อสร้างและติดตั้ง	รวม
ค่าเสื่อมราคาสะสม									
1 มกราคม 2565	-	204,068	23,582	6,167,881	15,058	26,693	8,842	-	6,446,124
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	21,362	5,063	819,944	2,289	3,797	2,651	-	855,106
ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนที่จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	-	-	(416,482)	(1,136)	(555)	-	-	(418,173)
โอนมาจากสินทรัพย์สิทธิการใช้	-	-	-	289,158	-	-	-	-	289,158
31 ธันวาคม 2565	-	225,430	28,645	6,860,501	16,211	29,935	11,493	-	7,172,215
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	22,764	4,577	784,007	1,939	3,433	1,898	-	818,618
ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนที่จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	(8,788)	-	(695)	(120)	(170)	-	-	(9,773)
โอนมาจากสินทรัพย์สิทธิการใช้	-	-	-	8,705	-	-	-	-	8,705
โอนมาจากสินค้าคงเหลือ	-	-	-	2,384	-	-	-	-	2,384
31 ธันวาคม 2566	-	239,406	33,222	7,654,902	18,030	33,198	13,391	-	7,992,149
มูลค่าสุทธิตามบัญชี									
31 ธันวาคม 2565	42,582	134,627	11,269	6,429,941	4,537	5,046	7,974	70,328	6,706,304
31 ธันวาคม 2566	42,582	110,523	8,129	5,753,269	3,347	4,609	6,664	257,616	6,186,739

ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี

2565 (820 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนการให้บริการ ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหาร)	855,106
2566 (784 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนการให้บริการ ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหาร)	818,618

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทฯมีอาคารและอุปกรณ์จำนวนหนึ่งซึ่งตัดค่าเสื่อมราคาหมดแล้วแต่ยังใช้งานอยู่ มูลค่าตามบัญชีก่อนหักค่าเสื่อมราคาสะสมของสินทรัพย์ดังกล่าวมีจำนวนเงินประมาณ 3,154 ล้านบาท (2565: 2,183 ล้านบาท)

บริษัทฯได้จดจำนองที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างที่มีอยู่ในปัจจุบันและที่จะมีขึ้นในอนาคต เครื่องจักร อุปกรณ์ และยานพาหนะบางส่วนมูลค่าสุทธิตามบัญชีจำนวนประมาณ 4,684 ล้านบาท (2565: 5,245 ล้านบาท) เพื่อใช้เป็นหลักประกันสำหรับวงเงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน

15. สัญญาเช่า

15.1 กลุ่มบริษัทในฐานะผู้เช่า

กลุ่มบริษัททำสัญญาเช่าสินทรัพย์เพื่อใช้ในการดำเนินงานของกลุ่มบริษัทโดยมีอายุสัญญาระหว่าง 2 - 5 ปี

ก) สินทรัพย์สิทธิการใช้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	เครื่องจักรและอุปกรณ์	ยานพาหนะ	รวม
ณ วันที่ 1 มกราคม 2565	384,053	31,828	415,881
เพิ่มขึ้น	1,850	3,469	5,319
โอนไปที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ - มูลค่าสุทธิตามบัญชี ณ วันที่โอน	(207,878)	-	(207,878)
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	(77,045)	(8,619)	(85,664)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	100,980	26,678	127,658
เพิ่มขึ้น	-	1,799	1,799
โอนไปที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ - มูลค่าสุทธิตามบัญชี ณ วันที่โอน	(1,945)	-	(1,945)
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	(21,704)	(9,197)	(30,901)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	77,331	19,280	96,611

ข) หนี้สินตามสัญญาเช่า

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม/ งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565
จำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่า	89,643	161,705
หัก: ดอกเบี้ยรอการตัดจำหน่าย	(3,599)	(9,359)
รวม	86,044	152,346
หัก: ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	(56,531)	(66,635)
หนี้สินตามสัญญาเช่า - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	29,513	85,711

การเปลี่ยนแปลงของบัญชีหนี้สินตามสัญญาเช่าสำหรับปีมีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม/ งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565
ยอดคงเหลือต้นปี	152,346	275,249
เพิ่มขึ้น	1,799	5,319
ดอกเบี้ยที่รับรู้	5,895	9,427
จ่ายค่าเช่า	(73,996)	(137,649)
ยอดคงเหลือปลายปี	86,044	152,346

การวิเคราะห์การครบกำหนดของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าเปิดเผยข้อมูลอยู่ในหมายเหตุ 31.2 ภายใต้หัวข้อความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

ค) ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสัญญาเช่าที่รับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม/ งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565
ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้	30,901	85,664
ดอกเบี้ยจ่ายของหนี้สินตามสัญญาเช่า	5,895	9,427
ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวกับสัญญาเช่าระยะสั้น	57,480	35,709

15.2 กลุ่มบริษัทในฐานะผู้ให้เช่า

กลุ่มบริษัทเข้าทำสัญญาเช่าดำเนินงานสำหรับเครื่องจักรโดยมีอายุสัญญา 5 ปี

กลุ่มบริษัทมีจำนวนเงินขั้นต่ำที่คาดว่าจะได้รับในอนาคตจากการให้เช่าภายใต้สัญญาเช่าดำเนินงานที่ยกเลิกไม่ได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
ภายใน 1 ปี	-	7,263	-	7,263
มากกว่า 1 ปี แต่ไม่เกิน 2 ปี	-	-	-	-
รวม	-	7,263	-	7,263

16. ภาษีเงินได้รอขอคืน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทฯมีภาษีเงินได้รอขอคืนคงเหลือจำนวน 67 ล้านบาท ซึ่งได้รวมภาษีเงินได้ถูกหัก ณ ที่จ่ายของปี 2565 จำนวน 37 ล้านบาท ขณะนี้อยู่ในระหว่างการพิจารณาตรวจสอบของเจ้าหน้าที่กรมสรรพากร ซึ่งยังไม่ได้ผลสรุป ทั้งนี้ฝ่ายบริหารของบริษัทฯยังคงเชื่อว่าจากหลักฐานที่บริษัทฯมีจะทำให้บริษัทฯได้รับคืนเงินภาษีเงินได้ถูกหัก ณ ที่จ่ายดังกล่าวเต็มจำนวน บริษัทฯจึงไม่ได้บันทึกค่าเผื่อการด้อยค่าของภาษีเงินได้ถูกหัก ณ ที่จ่าย

17. เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน

(หน่วย: พันบาท)

	อัตราดอกเบี้ย	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	(ร้อยละต่อปี)	2566	2565
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากธนาคาร	MLR-1%	695,203	366,679
เจ้าหนี้ทรัสต์รีซีท	3.50 - 5.30 และ MLR-1%	150,870	217,831
เงินเบิกเกินบัญชีธนาคาร	MOR	-	4
รวม		846,073	584,514

เงินกู้ยืมระยะสั้นจากธนาคารค้ำประกันโดยการจดจำนองที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างที่มีอยู่ในปัจจุบันและที่จะมีขึ้นในอนาคต เครื่องจักรของโครงการในส่วนที่เป็นกรรมสิทธิ์ของบริษัทฯ รวมถึงการโอนสิทธิในการรับผลประโยชน์จากกรมธรรม์ประกันภัยและค้ำประกันโดยกรรมการบริษัทฯ เจ้าหนี้ทรัสต์รีซีทและเงินเบิกเกินบัญชีธนาคารค้ำประกันโดยใช้เครื่องจักรและเงินฝากธนาคารของบริษัทฯตามลำดับ

18. เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
เจ้าหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	1,320,710	589,583	1,320,710	589,583
เจ้าหนี้อื่น - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	4,634	5,818	4,600	5,783
ดอกเบี้ยค้างจ่าย	15,734	11,172	15,734	11,172
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	251,411	238,358	251,401	238,348
รวมเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	1,592,489	844,931	1,592,445	844,886

19. เงินกู้ยืมระยะยาว

(พันบาท :หน่วย)

	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565
เงินกู้ยืมระยะยาว	1,836,514	2,233,886
เงินกู้ยืมระยะยาวภายใต้สัญญาขายและเช่ากลับคืนเครื่องจักร	138,101	197,968
รวม	1,974,615	2,431,854
หัก: ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	(1,057,449)	(1,045,135)
เงินกู้ยืมระยะยาว - จากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	917,166	1,386,719

การเปลี่ยนแปลงของบัญชีเงินกู้ยืมระยะยาว มีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565
ยอดคงเหลือต้นปี	2,431,854	3,426,076
กู้เพิ่ม	589,675	444,951
จ่ายคืนเงินกู้	(1,042,718)	(1,437,827)
	1,978,811	2,433,200
หัก: ค่าธรรมเนียมจัดการเงินกู้รอตัดบัญชี	(5,500)	(1,346)
บวก: ตัดจำหน่ายค่าธรรมเนียมจัดการเงินกู้รอตัดบัญชี	1,304	-
ยอดคงเหลือปลายปี	1,974,615	2,431,854

ในระหว่างปีปัจจุบัน บริษัทฯได้เข้าทำสัญญากู้ยืมเงินภายใต้สัญญาขายและเช่ากลับคืนเครื่องจักรกับสถาบันการเงินแห่งหนึ่งโดยมีวงเงินกู้รวม 50 ล้านบาท เงินกู้ยืมดังกล่าวคิดดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ 4.5 ต่อปี และมีกำหนดชำระคืนเป็นรายเดือนและต้องชำระคืนเงินต้นทั้งหมดภายในเดือนเมษายน 2569

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 เงินกู้ยืมระยะยาวจากธนาคารของบริษัทฯประกอบด้วยวงเงินกู้ยืม 4 สัญญาจากธนาคารพาณิชย์ในประเทศ โดยมียอดคงเหลือของเงินกู้ยืมจำนวน 1,837 ล้านบาท คิดดอกเบี้ยในอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมขั้นต่ำหักส่วนต่างที่กำหนด (MLR - margin) ต่อปี และมีกำหนดชำระคืนเงินต้นเป็นรายเดือน และต้องชำระคืนเงินต้นทั้งหมดภายในเดือนธันวาคม 2574

เงินกู้ยืมดังกล่าวค้ำประกันโดยการจดจำนองที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างที่มีอยู่ในปัจจุบันและที่จะมีขึ้นในอนาคต เครื่องจักรของโครงการในส่วนที่เป็นกรรมสิทธิ์ของบริษัทฯ การโอนสิทธิการรับเงินของโครงการ รวมถึงการโอนสิทธิในการรับผลประโยชน์จากกรมธรรม์ประกันภัยและค้ำประกันโดยกรรมการบริษัทฯ

ภายใต้สัญญาเงินกู้ บริษัทฯต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขทางการเงินบางประการตามที่ระบุในสัญญา เช่น อัตราความสามารถในการชำระหนี้ และอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น เป็นต้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทฯมีวงเงินกู้ยืมระยะยาวตามสัญญาเงินกู้คงเหลือเป็นจำนวน 471 ล้านบาท (2565: 1,141 ล้านบาท)

20. หุ้นกู้

(หน่วย: พันบาท)

หุ้นกู้	อายุหุ้นกู้	วันที่ออกหุ้นกู้	วันที่ครบกำหนดไถ่ถอน	อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละต่อปี)	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ 2566	2565
1	3 ปี	28 ตุลาคม 2563	28 ตุลาคม 2566	5.50	-	300,000
2	3 ปี	25 มิถุนายน 2564	25 มิถุนายน 2567	4.95	300,000	300,000
3	3 ปี	12 พฤศจิกายน 2564	12 พฤศจิกายน 2567	4.90	300,000	300,000
4	3 ปี 2 วัน	17 มิถุนายน 2565	19 มิถุนายน 2568	4.90	550,000	550,000
5	3 ปี	4 พฤศจิกายน 2565	4 พฤศจิกายน 2568	5.10	239,200	239,200
6	2 ปี 190 วัน	28 เมษายน 2566	4 พฤศจิกายน 2568	5.75	400,000	-
7	1 ปี 18 วัน	25 ตุลาคม 2566	12 พฤศจิกายน 2567	4.85	281,200	-
รวม					2,070,400	1,689,200
หัก: ค่าใช้จ่ายในการออกหุ้นกู้รอตัดบัญชี					(10,355)	(8,118)
หัก: หุ้นกู้ที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี					(877,604)	(299,135)
หุ้นกู้ - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี					1,182,441	1,381,947

การเปลี่ยนแปลงของบัญชีหุ้นกู้มีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ 2566	2565
ยอดคงเหลือต้นปี	1,689,200	1,600,000
ออกหุ้นกู้	681,200	789,200
จ่ายคืนหุ้นกู้	(300,000)	(700,000)
	2,070,400	1,689,200
หัก: ค่าใช้จ่ายในการออกหุ้นกู้รอตัดบัญชี	(10,355)	(8,118)
ยอดคงเหลือปลายปี	2,060,045	1,681,082

หุ้นกู้ของบริษัทฯทั้งหมด มีมูลค่าที่ตราไว้หน่วยละ 1,000 บาท และเป็นหุ้นกู้ชนิดระบุชื่อผู้ถือ ประเภทไม่ด้อยสิทธิ ไม่มีหลักประกันและมีผู้แทนผู้ถือหุ้นกู้ โดยจ่ายชำระดอกเบี้ยทุก 3 เดือนตลอดอายุหุ้นกู้

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 หุ้นกู้ระยะยาวของบริษัทฯมีมูลค่ายุติธรรมจำนวน 2,070 ล้านบาท (2565: 1,699 ล้านบาท) โดยอ้างอิงจากราคาตลาดของสมาคมตราสารหนี้ไทย ซึ่งมีลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมเป็นระดับ 2

ภายใต้ข้อกำหนดสิทธิของหุ้นกู้ บริษัทฯมีหน้าที่ปฏิบัติตามเงื่อนไขและข้อกำหนดบางประการ เช่น การดำรงอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น เป็นต้น

21. สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานต้นปี	44,694	43,865
ส่วนที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน:		
ต้นทุนบริการในปัจจุบัน	4,200	5,692
ต้นทุนดอกเบี้ย	1,027	1,219
ผลประโยชน์ที่จ่ายในระหว่างปี	(3,237)	(6,082)
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานปลายปี	46,684	44,694

บริษัทฯคาดว่าจะจ่ายชำระผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานภายใน 1 ปีข้างหน้า เป็นจำนวนประมาณ 7 ล้านบาท (2565: 2 ล้านบาท)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 ระยะเวลาเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการจ่ายชำระผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานของบริษัทฯประมาณ 7 ปี และ 15 - 16 ปี (2565: 7 ปี และ 15 - 16 ปี)

สมมติฐานที่สำคัญในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: ร้อยละต่อปี)

	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565
อัตราคิดลด	1.58 - 2.70	1.58 - 2.70
อัตราการขึ้นเงินเดือน	1.43 - 2.57	1.43 - 2.57
อัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน	0 - 100	0 - 100

ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงสมมติฐานที่สำคัญต่อมูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานสรุปได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	2566		2565	
	เพิ่มขึ้น 0.5%	ลดลง 0.5%	เพิ่มขึ้น 0.5%	ลดลง 0.5%
อัตราคิดลด	(1,588)	1,715	(1,523)	1,645
อัตราการขึ้นเงินเดือน	1,766	(2,313)	1,555	(1,980)
อัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน	(2,444)	1,920	(2,093)	1,687

22. สำรองตามกฎหมาย

ภายใต้บทบัญญัติของมาตรา 116 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 บริษัทฯต้องจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีส่วนหนึ่งไว้เป็นทุนสำรองไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิประจำปีหักด้วยยอดขาดทุนสะสมยกมา (ถ้ามี) จนกว่าทุนสำรองนี้จะมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน สำรองตามกฎหมายดังกล่าวไม่สามารถนำไปจ่ายเงินปันผลได้ ในปัจจุบัน บริษัทฯได้จัดสรรสำรองตามกฎหมายไว้ครบถ้วนแล้ว

23. ต้นทุนทางการเงิน

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565
ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยของเงินกู้ยืม	260,985	227,510
ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยของหนี้สินตามสัญญาเช่า	5,895	9,427
รวม	266,880	236,937

24. ค่าใช้จ่ายตามลักษณะ

รายการค่าใช้จ่ายแบ่งตามลักษณะประกอบด้วยรายการค่าใช้จ่ายที่สำคัญดังต่อไปนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
เงินเดือนและค่าแรงและผลประโยชน์อื่นของพนักงาน	614,318	518,725	614,318	518,725
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	840,632	941,027	840,632	941,027
ค่าซ่อมแซม	1,115,877	1,362,157	1,115,877	1,362,157
ค่าจ้างผู้รับเหมา	188,951	313,965	188,951	313,965
ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง	1,117,115	1,160,694	1,117,115	1,160,694
ค่าเช่า	41,601	35,709	41,601	35,709
วัสดุใช้ไป	156,556	160,928	156,556	160,928
ต้นทุนค่าก่อสร้าง	1,266,410	-	1,266,410	-

25. ภาษีเงินได้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
ภาษีเงินได้ปัจจุบัน:				
ภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับปี	-	-	-	-
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี:				
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจากการเกิดผลแตกต่างชั่วคราว และการกลับรายการผลแตกต่างชั่วคราว	36,509	7,926	36,509	7,926
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในกำไรขาดทุน	36,509	7,926	36,509	7,926

รายการกระทบยอดระหว่างกำไรทางบัญชีกับค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้มีดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
กำไรทางบัญชีก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคล	167,036	315,877	167,152	316,260
อัตราภาษีเงินได้นิติบุคคล	ร้อยละ 20	ร้อยละ 20	ร้อยละ 20	ร้อยละ 20
กำไรทางบัญชีก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคลคูณอัตราภาษี	33,407	63,175	33,430	63,252
กลับรายการสินทรัพย์และหนี้สินภาษีเงินได้จากการตัดบัญชีที่เคยรับรู้	7,024	7,980	7,024	7,980
รายการขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้รับรู้ในงวดก่อนซึ่งนำมาลดค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	(17,290)	-	(17,290)	-
รายการขาดทุนทางภาษีที่ไม่ได้รับรู้เป็นสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชีในระหว่างปี	-	18,966	-	18,966
ผลกระทบทางภาษีสำหรับ:				
ค่าใช้จ่ายต้องห้าม	33,944	642	33,944	642
ค่าใช้จ่ายที่มีสิทธิหักได้เพิ่มขึ้น	(17,876)	(79,743)	(17,876)	(79,743)
อื่น ๆ	(2,700)	(3,094)	(2,723)	(3,171)
รวม	13,368	(82,195)	13,345	(82,272)
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในกำไรขาดทุน	36,509	7,926	36,509	7,926

ส่วนประกอบของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีและหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี ประกอบด้วยรายการดังต่อไปนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบแสดงฐานะการเงิน			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
สินทรัพย์ (หนี้สิน) ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
การปรับลดสินค้าคงเหลือเป็นมูลค่าสุทธิที่คาดว่าจะได้รับ	5,433	2,394	5,433	2,394
ค่าเสื่อมราคาสะสม - อาคารและอุปกรณ์	1,086	1,243	1,086	1,243
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	9,337	8,939	9,337	8,939
ประมาณการหนี้สินค่าบูรณะพื้นที่	2,250	1,875	2,250	1,875
สัญญาเช่า	(4,867)	(6,976)	(4,867)	(6,976)
ขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้	42,103	83,790	42,103	83,790
ค่าใช้จ่ายรอตัดบัญชี	(5,039)	(4,453)	(5,039)	(4,453)
รวม	50,303	86,812	50,303	86,812

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทฯมีรายการขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้จำนวน 489 ล้านบาท ที่บริษัทฯไม่ได้บันทึกสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี เนื่องจากบริษัทฯพิจารณาแล้วเห็นว่าบริษัทฯอาจไม่มีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะนำผลแตกต่างชั่วคราวและผลขาดทุนทางภาษีมาใช้ประโยชน์ได้ (2566: ไม่มี)

ผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้มีจำนวนเงิน 211 ล้านบาท (2565: 909 ล้านบาท) ซึ่งจะทยอยสิ้นสุดระยะเวลาการให้ประโยชน์ภายในปี 2571 (2565: 2570)

26. กำไรต่อหุ้น

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานคำนวณโดยหารกำไรสำหรับปีที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ (ไม่รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น) ด้วยจำนวนถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของหุ้นสามัญที่ออกอยู่ในระหว่างปี

27. ข้อมูลทางการเงินจำแนกตามส่วนงาน

ข้อมูลส่วนงานดำเนินงานที่นำเสนอนี้สอดคล้องกับรายงานภายในของบริษัทฯที่ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานได้รับและสอบทานอย่างสม่ำเสมอเพื่อใช้ในการตัดสินใจในการจัดสรรทรัพยากรให้กับส่วนงานและประเมินผลการดำเนินงานของส่วนงาน

กลุ่มบริษัทดำเนินธุรกิจหลักในส่วนงานดำเนินงานที่รายงานเพียงส่วนงานเดียว คือ รับเหมาก่อนสร้าง รับเหมางานขุดขนดินและถ่านหิน และดำเนินธุรกิจในส่วนงานหลักทางภูมิศาสตร์สองแห่งคือในประเทศไทยและสาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว บริษัทฯประเมินผลการปฏิบัติงานของส่วนงานโดยพิจารณาจากกำไรหรือขาดทุนจากการดำเนินงานซึ่งวัดมูลค่าโดยใช้เกณฑ์เดียวกับที่ใช้ในการวัดกำไรหรือขาดทุนจากการดำเนินงานในงบการเงิน ดังนั้น รายได้ กำไรจากการดำเนินงาน และสินทรัพย์ที่แสดงอยู่ในงบการเงินจึงถือเป็นการรายงานตามส่วนงานดำเนินงานและเขตภูมิศาสตร์แล้ว

ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดสอบทานผลการดำเนินงานของแต่ละหน่วยธุรกิจแยกจากกันเพื่อวัตถุประสงค์ในการตัดสินใจเกี่ยวกับการจัดสรรทรัพยากรและการประเมินผลการปฏิบัติงาน บริษัทฯประเมินผลการปฏิบัติงานของส่วนงานโดยพิจารณาจากกำไรจากการดำเนินงาน ซึ่งวัดมูลค่าโดยใช้เกณฑ์เดียวกับที่ใช้ในการวัดกำไรจากการดำเนินงานในงบการเงิน

ข้อมูลรายได้และกำไรของส่วนงานของกลุ่มบริษัทมีดังต่อไปนี้

(หน่วย : พันบาท)

	ประเทศไทย		สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว		งบการเงินรวม	
	2566	2565	2566	2565	2566	2565
รายได้จากการให้บริการและสัญญาก่อสร้าง	2,544,134	3,401,709	3,551,004	1,756,030	6,095,138	5,157,739
ต้นทุนการให้บริการและรับเหมาก่อสร้าง	(2,454,714)	(3,088,269)	(2,772,401)	(1,301,487)	(5,227,115)	(4,389,756)
กำไรขั้นต้น	89,420	313,440	778,603	454,543	868,023	767,983
รายได้และค่าใช้จ่ายที่ไม่ได้ปันส่วน:						
รายได้อื่น					71,543	80,317
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร					(505,650)	(295,487)
ต้นทุนทางการเงิน					(266,880)	(236,937)
ภาษีเงินได้					(36,509)	(7,926)
กำไรสำหรับปี					130,527	307,950

ข้อมูลเกี่ยวกับลูกค้ารายใหญ่

ในปี 2566 กลุ่มบริษัทมีรายได้จากลูกค้ารายใหญ่จำนวนสองรายรวมเป็นจำนวนเงินรวมประมาณ 6,095 ล้านบาท (2565: มีรายได้จากลูกค้ารายใหญ่จำนวนสองรายรวมเป็นจำนวนเงิน 5,158 ล้านบาท) ซึ่งมาจากส่วนงานรับเหมางานขุดขนดินและถ่านหินและสัญญาก่อสร้าง

28. กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

บริษัทฯและพนักงานบริษัทฯได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพขึ้นตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 โดยบริษัทฯและพนักงานจะจ่ายสมทบเข้ากองทุนเป็นรายเดือนในอัตราร้อยละ 2 ของเงินเดือน กองทุนสำรองเลี้ยงชีพนี้บริหารโดยบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุนไทยพาณิชย์ จำกัด และจะจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อพนักงานนั้นออกจากงานตามระเบียบว่าด้วยกองทุนของบริษัทฯ ในระหว่างปี 2566 บริษัทฯรับรู้เงินสมทบดังกล่าวเป็นค่าใช้จ่ายจำนวน 3 ล้านบาท (2565: 3 ล้านบาท)

29. เงินปันผล

เงินปันผล	อนุมัติโดย	เงินปันผลจ่าย (ล้านบาท)	เงินปันผลจ่ายต่อหุ้น (บาท)
เงินปันผลประจำปี 2565	ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2566 เมื่อวันที่ 12 เมษายน 2566	126	0.11
รวมเงินปันผลสำหรับปี 2566		126	0.11
เงินปันผลประจำปี 2564	ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2565 เมื่อวันที่ 22 เมษายน 2565	92	0.08
รวมเงินปันผลสำหรับปี 2565		92	0.08

30. ภาระผูกพันและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น

30.1 ภาระผูกพันเกี่ยวกับรายจ่ายฝ่ายทุน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทฯมีรายจ่ายฝ่ายทุนจำนวนเงิน 145 ล้านบาท (2565: 232 ล้านบาท) ที่เกี่ยวข้องกับที่เกี่ยวข้องกับการซื้อเครื่องจักรและอุปกรณ์

30.2 หนังสือค้ำประกันธนาคาร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 มีหนังสือค้ำประกันที่ออกโดยธนาคารในนามของกลุ่มบริษัทเป็นจำนวนเงินประมาณ 1,689 ล้านบาท (2565: 2,104 ล้านบาท) ซึ่งเกี่ยวเนื่องกับภาระผูกพันทางปฏิบัติตามปกติธุรกิจของกลุ่มบริษัท

30.3 ภาระผูกพันเกี่ยวกับสัญญาให้บริการระยะยาว

บริษัทฯได้เข้าทำสัญญาเพื่อรับจ้างในการขุด - ขนดิน และขนถ่านหินกับบริษัทคู่ค้าจำนวน 2 ราย โดยภายใต้เงื่อนไขตามสัญญามีการกำหนดปริมาณการให้บริการขั้นต่ำและอัตราค่าจ้างในช่วงเวลาที่ให้บริการ ทั้งนี้ สัญญาดังกล่าวจะสิ้นสุดในปี 2569 และปี 2570

นอกจากนี้ บริษัทฯได้เข้าทำสัญญาให้บริการดูแลและบำรุงรักษาระบบสายพานกับบริษัทดังกล่าวข้างต้นเป็นระยะเวลา 7 ปี

31. เครื่องมือทางการเงิน

31.1 ตราสารอนุพันธ์

ตราสารอนุพันธ์ที่ไม่ได้กำหนดให้เป็นเครื่องมือที่ใช้ป้องกันความเสี่ยง

กลุ่มบริษัทใช้สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าเพื่อบริหารความเสี่ยงในการทำธุรกรรมบางส่วน โดยเข้าทำสัญญาดังกล่าวในช่วงเวลาที่สอดคล้องกับความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศของรายการอ้างอิงซึ่งมีอายุสัญญาโดยทั่วไปตั้งแต่ 1 เดือนถึง 12 เดือน

31.2 วัตถุประสงค์และนโยบายการบริหารความเสี่ยงทางการเงิน

เครื่องมือทางการเงินที่สำคัญของกลุ่มบริษัท ประกอบด้วยเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น เงินกู้ยืมระยะสั้นและเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน หุ้นกู้และหนี้สินตามสัญญาเช่า กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงทางการเงินที่เกี่ยวข้องกับเครื่องมือทางการเงินดังกล่าว และมีนโยบายการบริหารความเสี่ยง ดังนี้

ความเสี่ยงด้านเครดิต

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงด้านเครดิตที่เกี่ยวเนื่องกับลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา และเงินฝากกับธนาคารและสถาบันการเงิน โดยจำนวนเงินสูงสุดที่กลุ่มบริษัทอาจต้องสูญเสียจากการให้สินเชื่อคือมูลค่าตามบัญชีที่แสดงอยู่ในงบแสดงฐานะการเงิน

ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น และสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา

กลุ่มบริษัทบริหารความเสี่ยงโดยใช้นโยบายและขั้นตอนในการควบคุมการให้สินเชื่ออย่างเหมาะสม จึงไม่คาดว่าจะเกิดผลขาดทุนทางการเงินที่มีสาระสำคัญ เนื่องจากกลุ่มบริษัทมีลูกค้าจำนวนน้อยรายทำให้บริษัทฯมีความเสี่ยงจากการกระจุกตัวของลูกหนี้ อย่างไรก็ตาม กลุ่มบริษัทมีการติดตามยอดคงค้างของลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น และสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาอย่างสม่ำเสมอ โดยสัญญาการให้บริการของกลุ่มบริษัทจะทำกับหน่วยงานภาครัฐและบริษัทเอกชนรายใหญ่ ซึ่งมีความน่าเชื่อถือและมีความเสี่ยงด้านการใช้สินเชื่ออยู่ในระดับต่ำ ดังนั้นกลุ่มบริษัทจึงไม่คาดว่าจะได้รับความเสียหายที่เป็นสาระสำคัญจากการให้สินเชื่อกับลูกหนี้เหล่านี้

เครื่องมือทางการเงินและเงินฝากธนาคาร

กลุ่มบริษัทบริหารความเสี่ยงด้านเครดิตที่เกี่ยวข้องกับยอดคงเหลือกับธนาคารและสถาบันการเงินโดยจะลงทุนกับคู่สัญญาที่ได้รับการอนุมัติแล้วเท่านั้น

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงด้านเครดิตของเงินฝากธนาคารไม่สูงมากนักเนื่องจากคู่สัญญามีอันดับความน่าเชื่อถือด้านเครดิตที่อยู่ในระดับสูง

ความเสี่ยงด้านตลาด

ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนที่สำคัญอันเกี่ยวเนื่องจากการซื้ออุปกรณ์เป็นเงินตราต่างประเทศ โดยกลุ่มบริษัทบริหารความเสี่ยงโดยการเข้าทำสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าซึ่งสัญญา ส่วนใหญ่มีอายุไม่เกิน 1 ปี

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 บริษัทฯมียอดคงเหลือของสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่เป็นสกุลเงินตราต่างประเทศ ดังนี้

สกุลเงิน	สินทรัพย์ทางการเงิน		หนี้สินทางการเงิน		อัตราแลกเปลี่ยนเฉลี่ย	
	2566	2565	2566	2565	2566	2565
	(ล้าน)	(ล้าน)	(ล้าน)	(ล้าน)	(บาทต่อหน่วยเงินตราต่างประเทศ)	
ยูโร	-	-	19	4	38.0334	36.8274
ดอลลาร์ออสเตรเลีย	-	-	5	-	23.4595	-

การวิเคราะห์ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงอัตราแลกเปลี่ยน

กลุ่มบริษัทไม่มีความเสี่ยงอย่างเป็นสาระสำคัญจากการเปลี่ยนแปลงของหนี้สินที่เป็นสกุลเงินตราต่างประเทศ

ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยที่สำคัญอันเกี่ยวเนื่องกับเงินฝากธนาคาร เงินกู้ยืมระยะสั้นและเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน หุ้นกู้และหนี้สินตามสัญญาเช่า สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินส่วนใหญ่มีอัตราดอกเบี้ยที่ปรับขึ้นลงตามอัตราตลาด หรือมีอัตราดอกเบี้ยคงที่ซึ่งใกล้เคียงกับอัตราตลาดในปัจจุบัน ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยของกลุ่มบริษัทจึงอยู่ในระดับต่ำ รายละเอียดของเงินฝากธนาคาร เงินกู้ยืมระยะสั้นและเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน หุ้นกู้และหนี้สินตามสัญญาเช่า แสดงไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินที่เกี่ยวข้อง

การวิเคราะห์ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงอัตราดอกเบี้ย

ผลกระทบต่อกำไรก่อนภาษีของกลุ่มบริษัทจากการเปลี่ยนแปลงที่อาจเกิดขึ้นอย่างสมเหตุสมผลของอัตราดอกเบี้ยของเงินกู้ยืมระยะสั้นและเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 แสดงได้ดังนี้

	2566		2565	
สกุลเงิน	เพิ่มขึ้น / ลดลง	ผลกระทบต่อกำไรก่อนภาษี	เพิ่มขึ้น / ลดลง	ผลกระทบต่อกำไรก่อนภาษี
	(ร้อยละ)	(พันบาท)	(ร้อยละ)	(พันบาท)
บาท	+1	24,873	+1	26,019
	-1	(24,873)	-1	(26,019)

การวิเคราะห์ผลกระทบข้างต้นจัดทำขึ้นโดยใช้สมมติฐานว่าจำนวนเงินกู้ยืมระยะสั้นและเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน และตัวแปรอื่นทั้งหมดคงที่ตลอด 1 ปี และยังถือเสมือนว่าอัตราดอกเบี้ยที่ปรับขึ้นลงตามอัตราตลาดของเงินกู้ยืมระยะสั้นและเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน ไม่ได้มีอัตราดอกเบี้ยที่กำหนดไว้แล้ว ดังนั้น การเปลี่ยนแปลงของอัตราดอกเบี้ยที่เกิดขึ้นจึงมีผลกระทบต่อดอกเบี้ยที่ต้องชำระตลอด 12 เดือนเต็ม

ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

กลุ่มบริษัทบริหารความเสี่ยงด้านสภาพคล่องโดยการใช้เงินกู้ยืมและสัญญาเช่า โดยกลุ่มบริษัทมีความสามารถในการเข้าถึงแหล่งเงินทุนที่หลากหลายอย่างเพียงพอ และมีความสามารถในการขอขยายระยะเวลาการจ่ายชำระคืนหนี้สินที่จะครบกำหนดภายใน 12 เดือนออกไป

รายละเอียดการครบกำหนดชำระของหนี้สินทางการเงินที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์และเครื่องมือทางการเงินที่เป็นตราสารอนุพันธ์ของกลุ่มบริษัท ซึ่งพิจารณาจากกระแสเงินสดตามสัญญาที่ยังไม่คิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบัน สามารถแสดงได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566		
	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	รวม
รายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์			
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินและดอกเบี้ย	849,906	-	849,906
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	1,592,489	-	1,592,489
หนี้สินตามสัญญาเช่า	59,238	30,405	89,643
เงินกู้ยืมระยะยาวและดอกเบี้ย	1,125,009	969,234	2,094,243
หุ้นกู้และดอกเบี้ย	975,075	1,233,217	2,208,292
รวมรายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์	4,601,717	2,232,856	6,834,573
ตราสารอนุพันธ์			
หนี้สินตราสารอนุพันธ์	625	-	625
รวมตราสารอนุพันธ์	625	-	625

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565		
	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	รวม
รายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์			
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินและดอกเบี้ย	584,514	-	584,514
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	844,931	-	844,931
หนี้สินตามสัญญาเช่า	72,417	89,288	161,705
เงินกู้ยืมระยะยาวและดอกเบี้ย	1,125,340	1,439,884	2,565,224
หุ้นกู้และดอกเบี้ย	382,306	1,471,237	1,853,543
รวมรายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์	3,009,508	3,000,409	6,009,917
ตราสารอนุพันธ์			
หนี้สินตราสารอนุพันธ์	3,587	-	3,587
รวมตราสารอนุพันธ์	3,587	-	3,587

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566		
	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	รวม
รายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์			
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินและดอกเบี้ย	849,906	-	849,906
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	1,592,445	-	1,592,445
หนี้สินตามสัญญาเช่า	59,238	30,405	89,643
เงินกู้ยืมระยะยาวและดอกเบี้ย	1,125,009	969,234	2,094,243
หุ้นกู้และดอกเบี้ย	975,075	1,233,217	2,208,292
รวมรายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์	4,601,673	2,232,856	6,834,529
ตราสารอนุพันธ์			
หนี้สินตราสารอนุพันธ์	625	-	625
รวมตราสารอนุพันธ์	625	-	625

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565		
	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	รวม
รายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์			
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินและดอกเบี้ย	584,514	-	584,514
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	844,886	-	844,886
หนี้สินตามสัญญาเช่า	72,417	89,288	161,705
เงินกู้ยืมระยะยาวและดอกเบี้ย	1,125,340	1,439,884	2,565,224
หุ้นกู้และดอกเบี้ย	382,306	1,471,237	1,853,543
รวมรายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์	3,009,463	3,000,409	6,009,872
ตราสารอนุพันธ์			
หนี้สินตราสารอนุพันธ์	3,587	-	3,587
รวมตราสารอนุพันธ์	3,587	-	3,587

31.3 มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน

เนื่องจากเครื่องมือทางการเงินส่วนใหญ่ของกลุ่มบริษัทจัดอยู่ในประเภทระยะสั้นหรือมีอัตราดอกเบี้ยใกล้เคียงกับอัตราดอกเบี้ยในตลาด กลุ่มบริษัทจึงประมาณมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินใกล้เคียงกับมูลค่าตามบัญชีที่แสดงในงบแสดงฐานะการเงิน

32. การบริหารจัดการทุน

วัตถุประสงค์ในการบริหารจัดการทุนที่สำคัญของกลุ่มบริษัท คือ การจัดให้มีซึ่งโครงสร้างทุนที่เหมาะสมเพื่อสนับสนุนการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัทและเสริมสร้างมูลค่าการถือหุ้นให้กับผู้ถือหุ้น รวมถึงการปฏิบัติตามเงื่อนไขทางการเงินตามที่กำหนดไว้ในสัญญาเงินกู้ โดยกลุ่มบริษัทได้ปฏิบัติตามเงื่อนไขทางการเงินดังกล่าวตลอดระยะเวลาที่รายงาน

วันที่ 31 ธันวาคม 2566 กลุ่มบริษัทมีอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนเท่ากับ 2.32 : 1 (2565: 2.08 :1) และเฉพาะบริษัทฯมีอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนเท่ากับ 2.32 : 1 (2565: 2.08 :1)

33. เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน

เมื่อวันที่ 29 กุมภาพันธ์ 2567 ที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัท ครั้งที่ 1/2567 ได้มีมติอนุมัติการจ่ายเงินปันผลจากผลประกอบการของปี 2566 ให้แก่ผู้ถือหุ้นในอัตราหุ้นละ 0.0455 บาท รวมเป็นเงิน 52 ล้านบาท ทั้งนี้ บริษัทจะนำเสนอมติข้างต้นต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2567 พิจารณาอนุมัติต่อไป

34. การอนุมัติงบการเงิน

งบการเงินนี้ได้รับอนุมัติให้ออกโดยคณะกรรมการบริษัทฯ เมื่อวันที่ 29 กุมภาพันธ์ 2567

4

เอกสารแนบ

บริษัท สหกลอิควิปเมนท์ จำกัด (มหาชน)
แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี 2566

เอกสารแนบ 1

รายการเกี่ยวกับกรรมการผู้บริหารผู้มีอำนาจควบคุม และเลขานุการบริษัท



หม่อมราชวงศ์ปรีดิยาธร เทวกุล
ประธานกรรมการ
อายุ 76 ปี

วันที่เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการ : 18 เมษายน 2561
ระยะเวลาที่อยู่ในตำแหน่งกรรมการ : 5 ปี 11 เดือน

คุณวุฒิทางการศึกษา/ ประวัติอบรม

- ปริญญาตรี เศรษฐศาสตร์ (เกียรตินิยมดีมาก) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- ปริญญาโท MBA (International Business), Wharton School, University of Pennsylvania
- หลักสูตรการป้องกันราชอาณาจักรภาครัฐร่วมเอกชน รุ่นที่ 1 วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร

ปริญญากิตติมศักดิ์ :

- บริหารธุรกิจดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ สาขาการธนาคารและการเงิน จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- เศรษฐศาสตร์ดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ มหาวิทยาลัยศรีปทุม
- บริหารธุรกิจดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ สาขาวิชาการจัดการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม
- เศรษฐศาสตร์ดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย
- บริหารธุรกิจดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ สาขาวิชาบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย
- เศรษฐศาสตร์ดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

จำนวนการถือหุ้นของบริษัท

- ของตนเอง : 70,000,000 หุ้น คิดเป็น 6.06%
- คู่สมรส / บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ : -ไม่มี-

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร :
-ไม่มี-

การดำรงตำแหน่งกรรมการ/ผู้บริหาร ในกิจการอื่นในปัจจุบัน
กิจการที่เป็นบริษัทจดทะเบียนอื่น -ไม่มี-
กิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน/กิจการอื่น 7 แห่ง

ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง

บริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย		
ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ	บริษัท สหกลอิควิปเมนท์ จำกัด (มหาชน)

บริษัทที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย		
ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ	บริษัท คอมลิงค์ จำกัด
ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ	บริษัท รีฟายนิ่งโลหะมีค่า จำกัด
ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ	บริษัท การแพทย์สุขุมวิท 62 จำกัด
ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท ไทยเอเซียแปซิฟิคบริวเวอรี่ จำกัด
ปัจจุบัน	กรรมการและเลขานุการ	มูลนิธิอาจารย์ป๋วย
ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ	สถาบันป๋วย อึ๊งภากรณ์
ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ	มูลนิธิคึกฤทธิ์ 80 ฯ
2544-2549	ผู้ว่าการธนาคารแห่งประเทศไทย	ธนาคารแห่งประเทศไทย
2549-2550	รองนายกรัฐมนตรีและรัฐมนตรี	กระทรวงการคลัง
2557-2558	รองนายกรัฐมนตรี	



นายศิริชัย โตวิริยะเวช
กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการตรวจสอบ
อายุ 60 ปี

วันที่เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการ : 2 มีนาคม 2558
ระยะเวลาที่อยู่ในตำแหน่งกรรมการ: 9 ปี

คุณวุฒิทางการศึกษา/ ประวัติอบรม

- ปริญญาตรี สาขาวิศวกรรมศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- ปริญญาโท สาขาบริหารธุรกิจ University of Florida, USA

การอบรมโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

- หลักสูตร Director Certification Program (DCP) 244/2560
- หลักสูตร Risk Management Program for Corporate Leader (RCL) 1/2558
- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) 79/2552

หลักสูตรการอบรมอื่นๆ

- Certificate in Health Service Management สมาคมโรงพยาบาลเอกชนแห่งประเทศไทย
- Certificate of Senior Executive Program สถาบันบัณฑิตบริหารธุรกิจ ศศินทร์
- Certificate in Delivery Information Service, Harvard Business School, Boston, USA

จำนวนการถือหุ้นของบริษัท

- ของตนเอง : 150,000 หุ้น คิดเป็น 0.01%
- คู่สมรส / บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ : -ไม่มี-

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

-ไม่มี-

การดำรงตำแหน่งกรรมการ/ผู้บริหาร ในกิจการอื่นในปัจจุบัน

กิจการที่เป็นบริษัทจดทะเบียนอื่น 2 แห่ง
กิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน/กิจการอื่น -ไม่มี-

ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง

บริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย		
2558 - ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการตรวจสอบ	บริษัท สหกลอิควิปเมนท์ จำกัด (มหาชน)
2558 - ปัจจุบัน	ที่ปรึกษาฝ่ายการลงทุน	บริษัท พริ้นซิเพิล แคปิตอล จำกัด (มหาชน)
2559 - ปัจจุบัน	กรรมการตรวจสอบ	บริษัท ไฟร์เทรด เอ็นจิเนียริ่ง จำกัด (มหาชน)

บริษัทที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย		
2557 - 2558	กรรมการผู้จัดการ	บริษัท เท็น เอ็ม.ดี. นครสวรรค์ จำกัด
2557 - 2558	กรรมการ	บริษัท อลิอันซ์ เมดิคอล เอเชีย จำกัด



นายศิริชัย โตวิริยะเวช
กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ
อายุ 79 ปี

วันที่เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการ : 2 มีนาคม 2558
ระยะเวลาที่อยู่ในตำแหน่งกรรมการ: 9 ปี

คุณวุฒิทางการศึกษา/ ประวัติอบรม
- ปริญญาตรี สาขาการบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- ปริญญาโท สาขาการบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 1/2550
- หลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 53/2548

จำนวนการถือหุ้นของบริษัท
- ของตนเอง : 150,000 หุ้น คิดเป็น 0.01%
- คู่สมรส / บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ : -ไม่มี-

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร
-ไม่มี-

การดำรงตำแหน่งกรรมการ/ผู้บริหาร ในกิจการอื่นในปัจจุบัน
กิจการที่เป็นบริษัทจดทะเบียนอื่น 2 แห่ง
กิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน/กิจการอื่น 6 แห่ง

ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง

บริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย		
2558-ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ	บริษัท สหกลอิควิปเมนท์ จำกัด (มหาชน)
2549-ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ / กรรมการตรวจสอบ	บริษัท ไทยฟิล์ม จำกัด (มหาชน)
ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท เซลลูลาร์ วิชั่น (ไทยแลนด์) จำกัด (มหาชน)

บริษัทที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย		
ปัจจุบัน	ที่ปรึกษา	บริษัท com-link จำกัด
ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท นรีกานต์-นริญญา จำกัด
ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท ไอพาวเวอร์ จำกัด
ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท ไฮเทคเน็ตเวิร์ค จำกัด
ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท พิญาณี จำกัด
ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท อะเมซิ่ง คอฟฟี่ จำกัด



ดร.มงคล เหล่าวรพงศ์
กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ
อายุ 54 ปี

วันที่เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการ : 2 มีนาคม 2558
ระยะเวลาที่อยู่ในตำแหน่งกรรมการ: 9 ปี

คุณวุฒิทางการศึกษา/ ประวัติอบรม

- ปริญญาตรี สาขาบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- ปริญญาโท สาขาบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- ปริญญาเอก สาขาบริหารธุรกิจ(บัญชี) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย

- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ BJC/2547
- หลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 88/2550
- หลักสูตร Audit Committee Program (ACP) รุ่นที่ 18/2550
- หลักสูตร Monitoring the Internal Audit Function (MIA) รุ่นที่ 3/2551
- หลักสูตร Successful Formulation & Execution of Strategy (SFE) รุ่นที่ 15/2555
- หลักสูตร How to Measure the Success of Corporate Strategy (HMS) รุ่นที่ 3/2556
- หลักสูตร Chartered Director Class (CDC) รุ่นที่ 8/2557
- หลักสูตร Boardroom Success through Financing and Investment (BFI) รุ่นที่ 5/2561
- หลักสูตร Ethical Leadership Program ELP22/2564
- หลักสูตร Director Leadership Certification Program DCLP11/2566
- หลักสูตร Risk Management Program for Corporate Leaders RCL33/2566

การอบรมอื่นๆ

- Thai Standard on Auditing (TSA)
- Thai Financial Reporting Standard (TFRS)
- Internal Control and Internal Audit
- อบรมมาตรฐานบัญชีและมาตรฐานการสอบบัญชี สภาวิชาชีพบัญชี

จำนวนการถือหุ้นของบริษัท

- ของตนเอง : 150,000 หุ้น คิดเป็น 0.01%
- คู่สมรส / บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ : -ไม่มี-

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

-ไม่มี-

การดำรงตำแหน่งกรรมการ/ผู้บริหาร ในกิจการอื่นในปัจจุบัน

กิจการที่เป็นบริษัทจดทะเบียนอื่น 4 แห่ง
กิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน/กิจการอื่น 4 แห่ง

ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง

บริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย		
2558 - ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ	บริษัท สหกลอีควิปเมนท์ จำกัด (มหาชน)
2561 - 2562	กรรมการอิสระ	บริษัท อิออน ธนสินทรัพย์(ไทยแลนด์) จำกัด (มหาชน)
2562 - ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ	บริษัท อิออน ธนสินทรัพย์(ไทยแลนด์) จำกัด (มหาชน)
2559 - ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการตรวจสอบ / ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง / กรรมการที่ปรึกษาการลงทุน	บริษัท แอ็ฟพลาย ดีบี จำกัด (มหาชน)
2554 - ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ / กรรมการบริหารความเสี่ยง	บริษัท ซี.พี.แอล กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)

บริษัทที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย		
2558 - ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ	บริษัท เจริญสิน แอสเสท จำกัด
2564 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท ควอลิตี้ แอสซัวร์รันส์ เซอร์วิส จำกัด
2565 - 2566	กรรมการและประธานกรรมการตรวจสอบ และกรรมการบริหารความเสี่ยง	องค์การคลังสินค้า
2565 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท คอมพิวเตอร์ยูเนี่ยน ซิสเต็มส์ จำกัด
2565 - 2566	กรรมการอิสระ	บริษัท พีเอพี เอ็กซ์ซิม จำกัด
2566 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท คอมพิวเตอร์ยูเนี่ยน จำกัด



นายนพพันธ์ เมืองโคตร
รองประธานกรรมการ /
ประธานกรรมการบริหาร
อายุ 75 ปี

วันที่เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการ : 2 มีนาคม 2558
ระยะเวลาที่อยู่ในตำแหน่งกรรมการ: 9 ปี

คุณวุฒิทางการศึกษา/ ประวัติอบรม

- ปริญญาตรี นิติศาสตรบัณฑิต (เกียรตินิยมดี) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- นิติศาสตร์มหาบัณฑิต (LL.M. Corporations) New York University, New York, USA
- ประกาศนียบัตรเนติบัณฑิตไทย เนติบัณฑิตยสภา

สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย

- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 43/2545

จำนวนการถือหุ้นของบริษัท

- ของตนเอง : 15,701,000 หุ้น คิดเป็น 1.37%
- คู่สมรส / บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ : -ไม่มี-

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร
-ไม่มี-

การดำรงตำแหน่งกรรมการ/ผู้บริหาร ในกิจการอื่นในปัจจุบัน
กิจการที่เป็นบริษัทจดทะเบียนอื่น 1 แห่ง
กิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน/กิจการอื่น 4 แห่ง

ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง

บริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย		
2558 - ปัจจุบัน	รองประธานกรรมการ	บริษัท สหกลอิควิปเมนท์ จำกัด (มหาชน)
2558 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการบริหาร	บริษัท สหกลอิควิปเมนท์ จำกัด (มหาชน)
2554 - ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	บริษัท อมตะ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)

บริษัทที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย		
2550 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท พีเอฟ คอนโทรลส์ กรุ๊ป จำกัด
2544 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ	บริษัท อินเตอร์เนชั่นแนล บิสซิเนส ลอว์เยอร์ส จำกัด
ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท สหกลเพาเวอร์ จำกัด
ปัจจุบัน	กรรมการ	Mai Khot Energy Limited
2546-2558	กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการตรวจสอบ	บริษัท เจริญสิน แอสเสท จำกัด



นายศาศวัต ศิริสรรพ์
กรรมการ / กรรมการบริหาร / ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
อายุ 60 ปี

วันที่เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการ : 2 มีนาคม 2558
ระยะเวลาที่อยู่ในตำแหน่งกรรมการ: 9 ปี

คุณวุฒิทางการศึกษา/ ประวัติอบรม

- วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- Master of Business Administration, Ohio University, Ohio, USA

สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย

- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 94/2555
- หลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 244/2560

จำนวนการถือหุ้นของบริษัท

- ของตนเอง : 1,697,150 หุ้น คิดเป็น 0.15%
- คู่สมรส / บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ : -ไม่มี-

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร
เป็นพี่ชายนายวิทวัส ศิริสรรพ์, นายภวัต ศิริสรรพ์ และนายกวิตม์ ศิริสรรพ์

การดำรงตำแหน่งกรรมการ/ผู้บริหาร ในกิจการอื่นในปัจจุบัน
กิจการที่เป็นบริษัทจดทะเบียนอื่น -ไม่มี-
กิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน/กิจการอื่น 3 แห่ง

ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง

บริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย		
2558 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท สหกลอิควิปเมนท์ จำกัด (มหาชน)
2558 - ปัจจุบัน	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	บริษัท สหกลอิควิปเมนท์ จำกัด (มหาชน)

บริษัทที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย		
2546 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ	บริษัท เอสวีพีเค จำกัด
ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท สหกลเพาเวอร์ จำกัด
ปัจจุบัน	กรรมการ	Mai Khot Energy Limited



นายวิทวัส ศิริสรรพ์
กรรมการ / กรรมการบริหาร / ประธานเจ้าหน้าที่ปฏิบัติการ / ประธานกรรมการความเสี่ยง
อายุ 59 ปี

วันที่เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการ : 2 มีนาคม 2558
ระยะเวลาที่อยู่ในตำแหน่งกรรมการ: 9 ปี

คุณวุฒิทางการศึกษา/ ประวัติอบรม
- วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 94/2555

จำนวนการถือหุ้นของบริษัท
- ของตนเอง : 4,000,075 หุ้น คิดเป็น 0.35%
- คู่สมรส / บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ : 1,345,000 หุ้น คิดเป็น 0.12%

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร
เป็นน้องชายนายศาศวัต ศิริสรรพ์ และเป็นพี่ชายนาย ภวัต ศิริสรรพ์, นายกวิตม์ ศิริสรรพ์

การดำรงตำแหน่งกรรมการ/ผู้บริหาร ในกิจการอื่นในปัจจุบัน
กิจการที่เป็นบริษัทจดทะเบียนอื่น -ไม่มี-
กิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน/กิจการอื่น 5 แห่ง

ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง

บริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย		
2558 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท สหกลอิควิปเมนท์ จำกัด (มหาชน)
2558 - ปัจจุบัน	ประธานเจ้าหน้าที่ปฏิบัติการ	บริษัท สหกลอิควิปเมนท์ จำกัด (มหาชน)

บริษัทที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย		
2546 - ปัจจุบัน	รองประธานกรรมการ	บริษัท เอสวีพีเค จำกัด
ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท สหกลเพาเวอร์ จำกัด
ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท ทู แอนด์ โฟร์ พร็อพเพอร์ตี้ส จำกัด
ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท วรรณงาม จำกัด
ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท บ้านเรือนอรุณ จำกัด



นายกวิตม์ ศิริสรรพ์
กรรมการ / กรรมการบริหาร / ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายการเงิน / คณะกรรมการความเสี่ยง
อายุ 54 ปี

วันที่เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการ : 2 มีนาคม 2558
ระยะเวลาที่อยู่ในตำแหน่งกรรมการ: 9 ปี

คุณวุฒิทางการศึกษา/ ประวัติอบรม

- บริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการเงินการธนาคาร จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- Master of Business Administration, San Diego State University

สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย

- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 114/2558
- หลักสูตร Director Refreshment Program (Lesson Learnt from Financial Cases: How Board Should React) (DRP 3/2021)

การอบรมอื่นๆ

- หลักสูตรSTRATEGIC CFO รุ่น 5
- หลักสูตรกลยุทธ์การจัดทำงบประมาณให้สอดคล้องกับแผนการเงินอย่างมีประสิทธิภาพ
- CFO Refresher Course ปี 2566 หัวข้อ “เตรียมความพร้อมรับมือประเด็นด้านการเงิน การลงทุน และการบัญชี ที่ส่งผลต่อบริษัทจดทะเบียน

จำนวนการถือหุ้นของบริษัท

- ของตนเอง : 9,322,200 หุ้น คิดเป็น 0.81%
  คู่สมรส / บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ : -ไม่มี-

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

เป็นน้องชายนายศาศวัต ศิริสรรพ์, นายวิทวัส ศิริสรรพ์, นายภวัต ศิริสรรพ์

การดำรงตำแหน่งกรรมการ/ผู้บริหาร ในกิจการอื่นในปัจจุบัน

กิจการที่เป็นบริษัทจดทะเบียนอื่น -ไม่มี-
กิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน/กิจการอื่น 2 แห่ง

ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง

บริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย		
2558 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท สหกลอีควิปเมนท์ จำกัด (มหาชน)
2558 - ปัจจุบัน	ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายการเงิน	บริษัท สหกลอีควิปเมนท์ จำกัด (มหาชน)

บริษัทที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย		
2546 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท เอสวีพีเค จำกัด
ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท สหกลเพาเวอร์ จำกัด



นายชาลี รักษ์สุธี
กรรมการบริษัท
อายุ 65 ปี

วันที่เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการ : 2 มีนาคม 2558
ระยะเวลาที่อยู่ในตำแหน่งกรรมการ: 9 ปี

คุณวุฒิทางการศึกษา/ ประวัติอบรม
- บัญชีบัณฑิต สาขาบัญชี มหาวิทยาลัยหอการค้า
- การจัดการมหาบัณฑิต สาขาการจัดการเงิน มหาวิทยาลัยมหิดล

สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 114/2558

จำนวนการถือหุ้นของบริษัท
- ของตนเอง : 75,000 หุ้น คิดเป็น 0.01%
- คู่สมรส / บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ : -ไม่มี-

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร
-ไม่มี-

การดำรงตำแหน่งกรรมการ/ผู้บริหาร ในกิจการอื่นในปัจจุบัน
กิจการที่เป็นบริษัทจดทะเบียนอื่น -ไม่มี-
กิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน/กิจการอื่น 1 แห่ง

ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง

บริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย		
2558 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท สหกลอิควิปเมนท์ จำกัด (มหาชน)

บริษัทที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย		
2531 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท เอ.เอส.แอสโซซิเอท เอนยิเนียริ่ง (1964) จำกัด



นายประภาส วิชาญูล
กรรมการอิสระ
อายุ 68 ปี

วันที่เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการ : 15 มกราคม 2561
ระยะเวลาที่อยู่ในตำแหน่งกรรมการ: 6 ปี 2 เดือน

คุณวุฒิทางการศึกษา/ ประวัติอบรม

- ปริญญาตรี วิทยาศาสตร์ (ธรณีวิทยา) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- ปริญญาโท วิทยาศาสตร์ (ธรณีวิทยา) New Mexico Institute of Mining and Technology, U.S.A

สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย

- หลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 186/2557

การอบรมอื่นๆ

- หลักสูตรผู้บริหารระดับสูงด้านวิทยาการพลังงาน สถาบันวิทยาการพลังงาน
- หลักสูตรประกาศนียบัตรชั้นสูงการบริหารงานพัฒนาท้องถิ่นที่ยั่งยืน สถาบันพระปกเกล้า
- หลักสูตรวิทยาลัยการทัพเรือ สถาบันวิชาการทหารเรือชั้นสูง
- หลักสูตรMasterful Coaching Workshop, Hay Group
- หลักสูตรความรู้ด้านตลาดการเงินเพื่อการตัดสินใจสำหรับนักบริหารระดับสูง ศูนย์การศึกษาต่อเนื่องจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- หลักสูตร Senior Executive Development Program -2 มูลนิธิพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ระหว่างประเทศ
- หลักสูตร Executive Program for Growing Companies, Stanford Graduate School of Business, U.S.A

จำนวนการถือหุ้นของบริษัท

- ของตนเอง : -ไม่มี-
- คู่สมรส / บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ : -ไม่มี-

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

-ไม่มี-

การดำรงตำแหน่งกรรมการ/ผู้บริหาร ในกิจการอื่นในปัจจุบัน

กิจการที่เป็นบริษัทจดทะเบียนอื่น 1 แห่ง
กิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน/กิจการอื่น -ไม่มี-

ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง

บริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย		
ปัจจุบัน	กรรมการ / กรรมการอิสระ	บริษัท สหกลอิควิปเมนท์ จำกัด (มหาชน)
ปัจจุบัน	กรรมการ / กรรมการอิสระ	บริษัท พีเอสจี คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)

บริษัทที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
ไม่มี



นายพิเชษฐ์ มหันต์สุคนธ์
กรรมการอิสระ
อายุ 62 ปี

วันที่เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการ : 15 มกราคม 2561
ระยะเวลาที่อยู่ในตำแหน่งกรรมการ: 6 ปี 2 เดือน

คุณวุฒิทางการศึกษา/ ประวัติอบรม
- ปริญญาตรี นิติศาสตร์บัณฑิต มหาวิทยาลัยรามคำแหง

สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 210/2566

จำนวนการถือหุ้นของบริษัท
- ของตนเอง : -ไม่มี-
- คู่สมรส / บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ : -ไม่มี-

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร
-ไม่มี-

การดำรงตำแหน่งกรรมการ/ผู้บริหาร ในกิจการอื่นในปัจจุบัน
กิจการที่เป็นบริษัทจดทะเบียนอื่น -ไม่มี-
กิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน/กิจการอื่น 1 แห่ง

ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง

บริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย		
ปัจจุบัน	กรรมการ / กรรมการอิสระ	บริษัท สหกลอิควิปเมนท์ จำกัด (มหาชน)

บริษัทที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย		
ปัจจุบัน	กรรมการผู้จัดการ	บริษัท สำนักงานทนายความบางกอกลอว์ ออฟฟิค แอนด์ แอสโซซิเอทส์ จำกัด



นายภวัต ศิริสรรพ์
กรรมการบริหาร /
ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร Supply Chain
อายุ 55 ปี

วันที่เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการ : 11 มีนาคม 2554
ระยะเวลาที่อยู่ในตำแหน่งกรรมการ: 13 ปี

คุณวุฒิทางการศึกษา/ ประวัติอบรม

- ปริญญาตรี สาขาบริหาร มหาวิทยาลัยรังสิต
- AAA Certificate, Golf Complex Operation and Management, San Diego Golf Academy
- Master of Business Administration มหาวิทยาลัยรามคำแหง

สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย

- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 96/2555

จำนวนการถือหุ้นของบริษัท

- ของตนเอง : 700 หุ้น คิดเป็น 0.00%
- คู่สมรส / บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ : 1,600,000 หุ้น คิดเป็น 0.14%

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

เป็นน้องชายนายศาศวัต, นายวิทวัส ศิริสรรพ์
และเป็นพี่ชายนายกวิตม์ ศิริสรรพ์

การดำรงตำแหน่งกรรมการ/ผู้บริหาร ในกิจการอื่นในปัจจุบัน

กิจการที่เป็นบริษัทจดทะเบียนอื่น -ไม่มี-
กิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน/กิจการอื่น 3 แห่ง

ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง

บริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย		
2558 - ปัจจุบัน	กรรมการบริหาร	บริษัท สหกลอิควิปเมนท์ จำกัด (มหาชน)
2558 - ปัจจุบัน	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร Supply Chain	บริษัท สหกลอิควิปเมนท์ จำกัด (มหาชน)

บริษัทที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย		
2546 - ปัจจุบัน	ประธานเจ้าหน้าที่บริหารจัดหาและคลัง	บริษัท เอสวีพีเค จำกัด
ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท สหกลเพาเวอร์ จำกัด
ปัจจุบัน	กรรมการ	Mai Khot Energy Limited



นางสาววิกาวี กลิ่นแก้ว
กรรมการบริหาร /
ผู้อำนวยการอาวุโสฝ่ายบัญชีและการเงิน
อายุ 36 ปี

วันที่เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการ : 1 มกราคม 2565
ระยะเวลาที่อยู่ในตำแหน่งกรรมการ : 2 ปี 2 เดือน

คุณวุฒิทางการศึกษา/ ประวัติอบรม

- บริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการบัญชีบริหาร มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

การอบรมอื่นๆ

- Thai Standard on Auditing (TSA)
- Thai Financial Reporting Standard (TFRS)
- อบรมตามมาตรฐานบัญชีและมาตรฐานการสอบบัญชี สภาวิชาชีพบัญชี

จำนวนการถือหุ้นของบริษัท

- ของตนเอง : -ไม่มี-
- คู่สมรส / บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ : -ไม่มี-

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร
-ไม่มี-

การดำรงตำแหน่งกรรมการ/ผู้บริหาร ในกิจการอื่นในปัจจุบัน
กิจการที่เป็นบริษัทจดทะเบียนอื่น -ไม่มี-
กิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน/กิจการอื่น -ไม่มี-

ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง

บริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย		
ปัจจุบัน	ผู้อำนวยการอาวุโสฝ่ายบัญชีและการเงิน / กรรมการบริหาร	บริษัท สหกลอิควิปเมนท์ จำกัด (มหาชน)

บริษัทที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย		
2557 - 2560	ผู้จัดการสายงานตรวจสอบภายในและความเสี่ยง	บริษัท ไพรซ์วอเตอร์เฮ้าส์คูเปอร์ส เอบีเอเอส จำกัด
2554 - 2557	ผู้ช่วยผู้ตรวจสอบอาวุโส	บริษัท แกรนท์ ธอนตันจำกัด



นายกันตพัฒน์ ศิริสรรพ์
กรรมการบริหาร / ผู้อำนวยการโครงการแม่เมาะและโครงการหงสา
อายุ 32 ปี

วันที่เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการ : 1 มิถุนายน 2563
ระยะเวลาที่อยู่ในตำแหน่งกรรมการ: 3 ปี 9 เดือน

คุณวุฒิทางการศึกษา/ ประวัติอบรม

- Engineer, Cornell University, New York, USA

จำนวนการถือหุ้นของบริษัท

- ของตนเอง : 2,455,800 หุ้น คิดเป็น 0.21%
- คู่สมรส / บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ : -ไม่มี-

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร
บุตรนายวิทวัส ศิริสรรพ์

การดำรงตำแหน่งกรรมการ/ผู้บริหาร ในกิจการอื่นในปัจจุบัน
กิจการที่เป็นบริษัทจดทะเบียนอื่น -ไม่มี-
กิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน/กิจการอื่น -ไม่มี-

ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง

บริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย		
ปัจจุบัน	ผู้อำนวยการโครงการแม่เมาะและโครงการหงสา/กรรมการบริหาร	บริษัท สหกลอิควิปเมนท์ จำกัด (มหาชน)

บริษัทที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
ไม่มี



นายวิฑูรย์ ชินวณิชัย
กรรมการบริหาร / ผู้อำนวยการอาวุโส ฝ่ายวิจัยพัฒนา นวัตกรรมและวิศวกรรม
อายุ 61 ปี

วันที่เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการ : 1 มีนาคม 2558
ระยะเวลาที่อยู่ในตำแหน่งกรรมการ : 9 ปี

คุณวุฒิทางการศึกษา/ ประวัติอบรม

- วิศวกรรมศาสตร์บัณฑิต สาขาไฟฟ้ากำลัง สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง
- หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตร์มหาบัณฑิต สาขา MPA สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์

จำนวนการถือหุ้นของบริษัท

- ของตนเอง : 681,100 หุ้น คิดเป็น 0.06%
- คู่สมรส / บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ : -ไม่มี-

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร
-ไม่มี-

การดำรงตำแหน่งกรรมการ/ผู้บริหาร ในกิจการอื่นในปัจจุบัน
กิจการที่เป็นบริษัทจดทะเบียนอื่น -ไม่มี-
กิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน/กิจการอื่น -ไม่มี-

ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง

บริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย		
ปัจจุบัน	ผู้อำนวยการอาวุโสฝ่ายวิจัยพัฒนา นวัตกรรมและวิศวกรรม / กรรมการบริหาร	บริษัท สหกลอิควิปเมนท์ จำกัด (มหาชน)

บริษัทที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
ไม่มี



ดร.ธุจ บัณฑุวงศ์
กรรมการบริหาร / ผู้อำนวยการอาวุโส ฝ่ายพัฒนาธุรกิจและที่ปรึกษาอาวุโสทางวิชาการ
อายุ 64 ปี

วันที่เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการ : 1 มกราคม 2565
ระยะเวลาที่อยู่ในตำแหน่งกรรมการ: 2 ปี 2 เดือน

คุณวุฒิทางการศึกษา/ ประวัติอบรม

- วิศวกรรมศาสตร์บัณฑิต สาขาวิศวกรรมเครื่องกล มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์
- วิศวกรรมศาสตร์มหาบัณฑิต สาขาวิศวกรรมเครื่องกล มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีเทนเนสซี รัฐเทนเนสซีประเทศสหรัฐอเมริกา
- วิศวกรรมศาสตร์ดุษฎีบัณฑิต สาขาวิศวกรรมเครื่องกล มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีเทนเนสซี รัฐเทนเนสซี ประเทศสหรัฐอเมริกา

จำนวนการถือหุ้นของบริษัท

- ของตนเอง : -ไม่มี-
- คู่สมรส / บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ : -ไม่มี-

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร
-ไม่มี-

การดำรงตำแหน่งกรรมการ/ผู้บริหาร ในกิจการอื่นในปัจจุบัน
กิจการที่เป็นบริษัทจดทะเบียนอื่น -ไม่มี-
กิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน/กิจการอื่น -ไม่มี-

ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง

บริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย		
ปัจจุบัน	ผู้อำนวยการอาวุโสฝ่ายพัฒนาธุรกิจและที่ปรึกษาอาวุโสทางวิชาการ / กรรมการบริหาร	บริษัท สหกลอิควิปเมนท์ จำกัด (มหาชน)

บริษัทที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย		
2554-2559	ที่ปรึกษาอาวุโสทางวิชาการรองประธานบริหารอาวุโส (เหมืองแร่)	บริษัท อิตาเลียนไทย ดีเวลอปเมนต์ จำกัด (มหาชน)



นายสุรพล อ้นสุวรรณ
กรรมการบริหาร / ผู้อำนวยการอาวุโส ฝ่ายบริหารงบประมาณและจัดหาเงินทุน / เลขานุการบริษัท
อายุ 49 ปี

วันที่เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการ : 1 มกราคม 2565
ระยะเวลาที่อยู่ในตำแหน่งกรรมการ : 2 ปี 2 เดือน

คุณวุฒิทางการศึกษา/ ประวัติอบรม

- ปริญญาตรี พาณิชย์ศาสตร์และการบัญชี การเงินและการธนาคาร มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- ปริญญาโท บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต การเงินและบริหารปฏิบัติการ, สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ นิด้า

สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย

- Advance for Corporate Secretaries 1/2559
- Company Secretary Program 65/2558
- Board Reporting Program 17/2558
- Company Reporting Program 12/2558

การอบรมอื่นๆ

- Advance for Corporate Secretaries 1/2559
- The Financial Analyst Program Certificate
- หลักสูตร CFO's Orientation Course for New IPOs รุ่นที่ 3
- CFO Refresher Course ปี 2566 หัวข้อ "เตรียมความพร้อมรับมือประเด็นด้านการเงิน การลงทุน และการบัญชี ที่ส่งผลต่อบริษัทจดทะเบียน
- Carbon Footprint for Organization: CFO23 หลักสูตรการประเมินคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร รุ่นที่ 23
- ESG Management (C-ESG)
- ผู้ปฏิบัติงานด้านการพัฒนาธุรกิจอย่างยั่งยืน

จำนวนการถือหุ้นของบริษัท

- ของตนเอง : 372,050 หุ้น คิดเป็น 0.03%
- คู่สมรส / บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ : -ไม่มี-

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

-ไม่มี-

การดำรงตำแหน่งกรรมการ/ผู้บริหาร ในกิจการอื่นในปัจจุบัน

กิจการที่เป็นบริษัทจดทะเบียนอื่น 1 แห่ง
กิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน/กิจการอื่น -ไม่มี-

ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง

บริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย		
2558 - ปัจจุบัน	เลขานุการบริษัท / กรรมการบริหาร	บริษัท สหกลอิควิปเมนท์ จำกัด (มหาชน)
2553 - ปัจจุบัน	ผู้อำนวยการฝ่ายงบประมาณและจัดหาเงินทุน	บริษัท สหกลอิควิปเมนท์ จำกัด (มหาชน)
2566 - ปัจจุบัน	กรรมการบริหาร	บริษัท แอควานซ์ คอนเนคชั่น คอร์ปอเรชั่น (มหาชน)

บริษัทที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
ไม่มี

เอกสารแนบ 2

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการบริษัทฯ และบริษัทย่อย

บริษัท	กรรมการ ผู้บริหาร และผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ															
	หม่อมราชวงศ์ปริญารธ เทวกุล	นายนพพันธ์ เมืองโคตร	นายศิริชัย โตวิระยะเวช	นางกิ่งเกียน บางอ้อ	ดร.เมฆล เหล่าวรพงศ์	นายศาศวัต ศิริสรรพ์	นายอาวัส ศิริสรรพ์	นายกวิตม์ ศิริสรรพ์	นายชาลี รักษ์สุธี	นายพิเชษฐ์ มหันต์สุคนธ์	นายประภาส วิชากูล	นายกวัต ศิริสรรพ์	นางสาวิกาว์ กลิ่นแก้ว	นายวิฑูรย์ ชินวณิชัย	ดร.รุจ บัณฑวงศ์	นายกิตพัฒน์ ศิริสรรพ์	นายสุรพล อันสุวรรณ
บริษัทฯ																	
บริษัท สหกลอีควิปเมนท์ จำกัด (มหาชน)	C	D, ED	D, ID, CAC	D, ID, AC	D, ID, AC	D, ED, M	D, ED, M, CRC	D, ED, M, RC	D	D, ID	D, ID	ED, M	ED, M	ED, M	ED, M	ED, M	ED, M, RC
บริษัทย่อย																	
บริษัท สหกลพาวเวอร์ จำกัด		D, ED, M				D, ED, M	D, ED, M	D, ED, M				D, ED, M					
Mai Khot Energy Limited		D				D					D	D					
บริษัทที่เกี่ยวข้อง																	
บริษัท เอส.วี.พี.เค. จำกัด						C, ED, M	D, ED, M	D, ED, M				D, ED, M					

หมายเหตุ :

C	=	ประธานกรรมการบริษัท	CRC	=	ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง
D	=	กรรมการบริษัท	ED	=	กรรมการบริหาร
ID	=	กรรมการอิสระ	M	=	ผู้บริหาร
AC	=	กรรมการตรวจสอบ	RC	=	กรรมการบริหารความเสี่ยง
CAC	=	ประธานกรรมการตรวจสอบ			

เอกสารแนบ 3

รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน และหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัทฯ

ณ ปัจจุบัน ผู้รับผิดชอบงานตรวจสอบภายในของบริษัท คือ นางสาวอณัศยา รักษาสรณ์ ผู้จัดการ/กรรมการบริหาร บริษัท ตรวจสอบภายในธรรมนิติ จำกัด ทั้งในส่วนของบริษัทฯ และบริษัทย่อย โดยหัวหน้าทีมตรวจสอบควบคุมภายใน มีคุณสมบัติ วุฒิการศึกษา และประสบการณ์ในการทำงาน ดังนี้

นางสาวอณัศยา รักษาสรณ์
อายุ 38 ปี

คุณวุฒิทางการศึกษา
- ปริญญาโท คณะพาณิชศาสตร์และการบัญชี สาขาสถิติประกันภัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- ปริญญาตรี คณะวิทยาการจัดการ สาขาการบัญชี มหาวิทยาลัย สงขลานครินทร์

Certificate
- Dharmniti Young Executive รุ่นที่ 1
- ประกาศนียบัตรผู้ตรวจสอบภายในของประเทศไทย (CPIAT)
- ประกาศนียบัตรโครงการตรวจสอบภายใน เพื่อเตรียมตัวเป็นผู้ตรวจสอบภายในรับอนุญาตรุ่นที่ 26
- ประกาศนียบัตรผู้ตรวจสอบภายในอิสระ โครงการ CAC SME

ประวัติการอบรม
- หลักสูตร COSO 2013 ภาคทฤษฎีและปฏิบัติ
- มาตรฐาน IA และการปรับปรุงกระบวนการปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน
- โครงการดำรงและปรับปรุงคุณภาพงานตรวจสอบภายในของหน่วยงาน
- แบบประเมินตนเองเกี่ยวกับมาตรการต่อต้านการคอร์รัปชั่น CAC
- โครงการตรวจสอบภายใน เพื่อเตรียมตัวเป็นผู้ตรวจสอบภายในรับอนุญาตรุ่นที่ 26
- Asian Confederation of Institutes of Internal Auditors (ACIIA) Japan
- Internal Audit Comprehensive: IAC
- The Convergence Of Security 2021
- Fraud Prevention and Detection 2021
- CAC SME
- IA Academy _Top risk 2021
- Internal Audit Modernization 2021
- สถานภาพในปัจจุบันและทิศทางในอนาคตของ TFRSs
- การจัดทำแบบ 56-1 One Report
- Thailand's Personal Data Protection Act "PDPA"
- Agile Auditing 2022
- แนวคิดเชิงวิเคราะห์หลัง covid 2022
- Future Trends Cybersecurity in Internal Audit 2022
- การประเมินคุณภาพงานตรวจสอบภายใน (QAR)
- IA Clinic : Digital Transformation of Internal Audit and Change
- IA Clinic : TOP Risk For Internal Audit 2023
- IA Clinic :พร้อมแค่ไหนกับ สธ. 38/2565 เรื่อง ข้อกำหนดในรายละเอียดเกี่ยวกับการจัดให้มีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ
- การบริหารความเสี่ยงด้านไซเบอร์
- แนวทางการตรวจสอบภายในที่เกี่ยวข้องกับกฎหมาย PDPA
- การบริหารความเสี่ยงเพื่อป้องกันการทุจริต
- COSO ESG
- กฎหมายแรงงานสำหรับการบริหารงานบุคคล
- CAC SME Independent Auditor Training

ประสบการณ์ทำงาน

2563 – ปัจจุบัน	ผู้จัดการ/กรรมการบริหาร	บจก.ตรวจสอบภายในธรรมนิติ /ให้บริการตรวจสอบภายใน
3/6/2559 – 2563	ผู้ช่วยผู้จัดการ	บจก.ตรวจสอบภายในธรรมนิติ /ให้บริการตรวจสอบภายใน
2558 – 2/6/2559	ผู้ช่วยผู้จัดการ	แผนกตรวจสอบภายใน บจก.สอบบัญชีธรรมนิติ/ให้บริการตรวจสอบบัญชีและตรวจสอบภายใน
2553 – 2558	ผู้ตรวจสอบภายในอาวุโส	แผนกตรวจสอบภายใน บจก.สอบบัญชีธรรมนิติ/ให้บริการตรวจสอบบัญชีและตรวจสอบภายใน
2551 – 2553	ผู้ตรวจสอบภายใน	แผนกตรวจสอบภายใน บจก.สอบบัญชีธรรมนิติ/ให้บริการตรวจสอบบัญชีและตรวจสอบภายใน

การถือหุ้นในบริษัท
-ไม่มี-

(1) การแต่งตั้ง ถอดถอน และ โยกย้ายหัวหน้างานตรวจสอบภายใน เป็นอำนาจอนุมัติของ คณะกรรมการตรวจสอบ

เอกสารแนบ 4

ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

4.1 ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจและรายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีทรัพย์สินที่ใช้เป็นหลักประกันในการประกอบธุรกิจ หลังหักค่าเสื่อมราคาสะสม ที่ปรากฏในงบแสดงฐานะทางการเงินรวมของบริษัทฯ รวมทั้งหมดเท่ากับ 6,186.7 ล้านบาท โดยมีรายละเอียดดังนี้

ประเภททรัพย์สิน		สถานที่ตั้ง	วัตถุประสงค์การถือครอง	ลักษณะกรรมสิทธิ์	มูลค่าตามบัญชี(สุทธิ)	ภาระผูกพัน*
1 ที่ดิน						
โฉนดเลขที่ 60240	2 ไร่ 0 งาน 35 ตารางวา	ที่ตั้ง 47/10 ซอยอมรพันธ์ 4 ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร	ที่ตั้งสำนักงาน	บริษัทฯ เป็นเจ้าของ	33.4 ล้านบาท	ใช้เป็นหลักประกันในวงเงินกู้ยืมและวงเงินสินเชื่ออื่นกับธนาคารไทยพาณิชย์ (มูลค่าวงเงินรวม 2,875 ล้านบาท)
โฉนดเลขที่ 135854	0 ไร่ 1 งาน 78 ตารางวา	ที่ตั้ง 191/18 หมู่ที่ 8 ตำบลพิชัย อำเภอเมือง จังหวัดลำปาง	พื้นที่รอพัฒนาเพื่อจัดสรรเป็นสวัสดิการพนักงานในอนาคต	บริษัทฯ เป็นเจ้าของ	0.2 ล้านบาท	ไม่มี
โฉนดเลขที่ 135843	1 ไร่ 3 งาน 99 ตารางวา	ตำบลพิชัย อำเภอเมือง ลำปาง จังหวัดลำปาง			1.5 ล้านบาท	
โฉนดเลขที่ 135915	0 ไร่ 2 งาน 49 ตารางวา	ตำบลพิชัย อำเภอเมือง ลำปาง จังหวัดลำปาง			0.4 ล้านบาท	
โฉนดเลขที่ 32359	3 ไร่ 0 งาน 41 ตารางวา	ตำบลพิชัย อำเภอเมือง ลำปาง จังหวัดลำปาง			1.9 ล้านบาท	
โฉนดเลขที่ 135845	1 ไร่ 0 งาน 3 ตารางวา	ตำบลพิชัย อำเภอเมือง ลำปาง จังหวัดลำปาง			0.6 ล้านบาท	
โฉนดเลขที่ 135846	0 ไร่ 3 งาน 71 ตารางวา	ตำบลพิชัย อำเภอเมือง ลำปาง จังหวัดลำปาง			0.5 ล้านบาท	
โฉนดเลขที่ 135877	1 ไร่ 3 งาน 71 ตารางวา	ตำบลพิชัย อำเภอเมือง ลำปาง จังหวัดลำปาง		บริษัทฯ เป็นเจ้าของ	4.1 ล้านบาท	
รวมที่ดิน					**42.6 ล้านบาท**	

ประเภททรัพย์สิน	สถานที่ตั้ง	วัตถุประสงค์การถือครอง	ลักษณะกรรมสิทธิ์	มูลค่าตามบัญชี(สุทธิ)	ภาระผูกพัน*
2 อาคาร					
• อาคารสำนักงานสูง 7 ชั้น	47/10 ซอยอมรพันธ์ 4 ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร	ที่ตั้งโครงการ	บริษัทฯ เป็นเจ้าของ	110.5 ล้านบาท	ใช้เป็นหลักประกันในวงเงินกู้ยืมและวงเงินสินเชื่ออื่นกับธนาคารไทยพาณิชย์ (มูลค่าวงเงินรวม 2,875 ล้านบาท)
• อาคารสำนักงาน คลังเก็บพัสดุน้ำมัน,เรือนแถวพนักงาน,บ้านพักวิศวกร,บ้านพักรับรอง,โรงเก็บน้ำมันหล่อลื่น,ตู้คอนเทนเนอร์,สำนักงานเคลื่อนที่	การไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย ประทานบัตรเลขที่ 20148/15918 ตำบลแม่เมาะ อำเภอแม่เมาะ จังหวัดลำปาง	ที่ตั้งโครงการ	บริษัทฯ เป็นเจ้าของ		ไม่มี
• ตู้คอนเทนเนอร์(สำนักงานเคลื่อนที่) ,บ้านพักพนักงานท้องถิ่น,บ้านพักพนักงานคนไทย,บ้านพักวิศวกร,สำนักงานโครงการ	Hongsa Contract D at LAOS. No.6 Unit. Ban Han Hongsa District, Xayaboury Province.	ที่ตั้งโครงการ	บริษัทฯ เป็นเจ้าของ		ไม่มี
3 เครื่องจักรและอุปกรณ์					
• เครื่องจักรหลัก,เครื่องจักรช่วย,และเครื่องมือต่างๆ สำหรับการดำเนินงานภายในโครงการ	การไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย ประทานบัตรเลขที่ 20148/15918 ตำบลแม่เมาะ อำเภอแม่เมาะ จังหวัดลำปาง	ใช้ดำเนินงานภายในโครงการ	บริษัทฯ เป็นเจ้าของ	5,753.3 ล้านบาท	บางส่วนใช้เป็นหลักประกันวงเงินกู้และวงเงินสินเชื่ออื่นของธนาคารไทยพาณิชย์ (มูลค่าวงเงินรวม 9,128 ล้านบาท) สำหรับโครงการแม่เมาะ
• เครื่องจักรหลัก,เครื่องจักรช่วย,และเครื่องมือต่างๆ สำหรับการดำเนินงานภายในโครงการ	Hongsa Contract D at LAOS. No.6 Unit. Ban Han Hongsa District, Xayaboury Province.	ใช้ดำเนินงานภายในโครงการ	บริษัทฯ เป็นเจ้าของ		บางส่วนใช้เป็นหลักประกันวงเงินกู้และวงเงินสินเชื่ออื่นของธนาคารไทยพาณิชย์ (มูลค่าวงเงินรวม 2,875 ล้านบาท) สำหรับโครงการหงสา
4 แคมป์			บริษัทฯ เป็นเจ้าของ	8.1 ล้านบาท	ไม่มี
5 เครื่องตกแต่ง			บริษัทฯ เป็นเจ้าของ	3.3 ล้านบาท	ไม่มี
6 อุปกรณ์สำนักงาน			บริษัทฯ เป็นเจ้าของ	4.6 ล้านบาท	ไม่มี
7 ยานพาหนะ			บริษัทฯ เป็นเจ้าของ/เช่าซื้อ	6.7 ล้านบาท	ไม่มี
8 สินทรัพย์ระหว่างทำ			บริษัทฯ เป็นเจ้าของ	257.6 ล้านบาท	ไม่มี
รวมสินทรัพย์ถาวรหลัก				**6,186.7 ล้านบาท**	

สินทรัพย์ของบริษัทฯ มีอายุการใช้งานเฉลี่ยดังต่อไปนี้

สินทรัพย์	อายุการใช้งาน
อาคาร	10 – 20 ปี
แคมป์	5 ปี
เครื่องจักรและอุปกรณ์	5 – 25 ปี
เครื่องตกแต่ง	5 ปี
อุปกรณ์สำนักงาน	5 ปี
ยานพาหนะ	4 – 5 ปี

บริษัทได้จดจำนองที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างที่มีอยู่ในปัจจุบันและที่จะมีขึ้นในอนาคต เครื่องจักร อุปกรณ์และยานพาหนะบางส่วนเพื่อใช้เป็นหลักประกันสำหรับวงเงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน โดยที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างที่มีอยู่ในปัจจุบัน และที่จะมีขึ้นในอนาคต รวมถึงเครื่องจักรดังกล่าวเป็นกรรมสิทธิ์ของบริษัทฯ

บริษัทฯ มีการทำสัญญาเช่าทรัพย์สินการเงินซึ่งเป็นการเช่ายานพาหนะและเครื่องจักรเพื่อใช้ในการดำเนินงาน สัญญาเช่าดังกล่าวมีระยะเวลา 2 - 5 ปี อัตราร้อยละ 2 - 5.75 ต่อปี และมีกำหนดชำระคืนเป็นรายเดือน

สินทรัพย์ที่เป็นเครื่องจักรและอุปกรณ์ที่บริษัทฯ ใช้ในการดำเนินการในโครงการเหมืองแม่เมาะและโครงการหงสาจะประกอบด้วยสินทรัพย์ที่บริษัทฯ จัดซื้อใหม่และสินทรัพย์เดิมของบริษัทฯ ที่นำมาซ่อมแซมฟื้นฟูสภาพเครื่องจักรเพื่อกลับมาใช้ใหม่ ทำให้สามารถนำมาใช้ได้อย่างมีประสิทธิภาพในโครงการและเพิ่มอายุการใช้งานให้ใกล้เคียงกับเครื่องจักรใหม่ (Recondition)

4.2 สินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่สำคัญในการประกอบธุรกิจของบริษัท

ปัจจุบันบริษัท มีสินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตนที่สำคัญในการประกอบธุรกิจของบริษัท คือโปรแกรมคอมพิวเตอร์ ซึ่งแสดงราคาทุนสุทธิจากตัดจำหน่ายสะสม โดยค่าตัดจำหน่ายคำนวณโดยวิธีเส้นตรงตลอดอายุการใช้งาน

	ประเภททรัพย์สิน	สถานที่ตั้ง	วัตถุประสงค์การถือครอง	ลักษณะกรรมสิทธิ์	มูลค่าตามบัญชี(สุทธิ)	ภาระผูกพัน*
1	สินทรัพย์ไม่มีตัวตน • โปรแกรมคอมพิวเตอร์	ที่ตั้ง 47/10 ซอยอมรพันธ์ 4ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร	เพื่อใช้บันทึกและบริหารข้อมูลการจัดทำบัญชี	เป็นเจ้าของ	1.4 ล้านบาท	ไม่มี

4.3 นโยบายการลงทุนในบริษัทย่อย บริษัทร่วม และกิจการร่วมค้าในอนาคต

บริษัท สหกลอิควิปเมนท์ จำกัด (มหาชน) มีนโยบายการลงทุนและบริหารงานในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม โดยจะลงทุนในธุรกิจที่มีความเกี่ยวเนื่อง ใกล้เคียง หรือก่อให้เกิดประโยชน์และสนับสนุนการดำเนินธุรกิจของบริษัท เพื่อเสริมสร้างความมั่นคง และผลการดำเนินงานของบริษัท

นอกจากนี้ ในการกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมนั้น บริษัทจะส่งตัวแทนของบริษัทซึ่งมีคุณสมบัติและประสบการณ์ที่เหมาะสมกับธุรกิจที่บริษัทเข้าลงทุนเข้าเป็นกรรมการในบริษัทย่อยและบริษัทร่วมของบริษัทดังกล่าว โดยตัวแทนดังกล่าวอาจเป็นประธานกรรมการ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร กรรมการ ผู้บริหารระดับสูง หรือบุคคลใดๆ ของบริษัทที่ปราศจากผลประโยชน์ขัดแย้งกับธุรกิจของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมเหล่านั้น ทั้งนี้ เพื่อให้บริษัทสามารถควบคุมดูแลกิจการ และการดำเนินงานของบริษัทย่อยได้เสมือนเป็นหน่วยงานหนึ่งของบริษัท และ/หรือสามารถตรวจสอบดูแลการดำเนินกิจการของบริษัทร่วมได้อย่างมีประสิทธิภาพ บริษัทจึงกำหนดให้ตัวแทนของบริษัทจะต้องบริหารจัดการธุรกิจของบริษัทย่อย และ/หรือบริษัทร่วม (แล้วแต่กรณี) ให้เป็นไปตามระเบียบและกฎเกณฑ์ซึ่งกำหนดไว้ในข้อบังคับ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทย่อย และ/หรือบริษัทร่วมนั้นๆ นอกจากนี้ การส่งตัวแทนเพื่อเป็นกรรมการในบริษัทย่อยและบริษัทร่วมดังกล่าวให้เป็นไปตามสัดส่วนการถือหุ้นของบริษัท และ/หรือข้อตกลงระหว่างผู้ถือหุ้นในบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมดังกล่าว

ทั้งนี้ บริษัทจะติดตามผลประกอบการและผลการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมอย่างใกล้ชิด รวมถึงกำกับให้มีการจัดเก็บข้อมูลและบันทึกบัญชีของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมให้บริษัทตรวจสอบ

รายละอียดเกี่ยวกับรายการประเมินรายการทรัพย์สิน

-ไม่มี-

เอกสารแนบ 5

นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ ฉบับเต็ม และจรรยาบรรณธุรกิจฉบับเต็มที่บริษัทได้จัดทำ

บริษัท สหกลอิควิปเมนท์ จำกัด (มหาชน) ได้กำหนดนโยบายด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อให้คณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานให้เป็นในแนวทางเดียวกันในการดำเนินธุรกิจ

สำหรับรายละเอียดที่เกี่ยวข้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท สหกลอิควิปเมนท์ จำกัด (มหาชน) จรรยาบรรณธุรกิจ สามารถศึกษาข้อมูลฉบับเต็มบนเว็บไซต์ของบริษัท www.sahakol.com โดยสามารถดูได้ที่หัวข้อการกำกับดูแลกิจการที่ดี

เอกสารแนบ 6

รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

เรียนท่านผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการตรวจสอบของ บริษัท สหกลอิควิปเมนท์ จำกัด (มหาชน) ประกอบด้วยคณะกรรมการอิสระ 3 ท่าน ซึ่งมีประสบการณ์ในด้านการบริการจัดการบัญชี การเงิน การกำกับดูแลกิจการและการบริหารความเสี่ยง ได้แก่ นายศิริชัย โตวิริยะเวช เป็นประธานคณะกรรมการตรวจสอบ นางกิ่งเทียน บางอ้อ และ นาย มงคล เหล่าวรพงศ์ เป็นกรรมการตรวจสอบ ในรอบปีบัญชี 2566 คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นอิสระ โดยได้ประชุมร่วมกับฝ่ายบริหาร ผู้ตรวจบัญชี และผู้ตรวจสอบภายในตามวาระที่เกี่ยวข้อง

รายชื่อ	ตำแหน่ง	ปี 2565 (1)		ปี 2566 (1)	
		กรรมการ	กรรมการตรวจสอบ	กรรมการ	กรรมการตรวจสอบ
1. นายศิริชัย โตวิริยะเวช	กรรมการอิสระ	5/5	4/4	7/7	4/4
2. นางกิ่งเทียน บางอ้อ	กรรมการอิสระ	5/5	4/4	7/7	4/4
3. ดร.มงคล เหล่าวรพงศ์	กรรมการอิสระ	5/5	4/4	7/7	4/4

(1) การเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการตรวจสอบแต่ละท่าน

การเข้าร่วมประชุมในส่วนการกำกับดูแลกิจการการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบมีสาระสำคัญ สรุปได้ดังนี้

1. การสอบทานรายงานทางการเงิน

คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาสอบทานงบการเงินและงบการเงินรวมของบริษัทประจำไตรมาสและงบการเงินประจำปีร่วมกับฝ่ายบริหารและผู้สอบบัญชี ก่อนนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท นอกจากนี้ยังได้จัดประชุมเป็นการเฉพาะกับผู้สอบบัญชี โดยไม่มีฝ่ายบริหารร่วมประชุมด้วย สำหรับรายงานทางการเงินของบริษัทสำหรับรอบบัญชี 2566 คณะกรรมการตรวจสอบเห็นว่ารายงานทางการเงินของบริษัทได้จัดทำขึ้นอย่างถูกต้อง เป็นไปตามหลักการบัญชีที่รับรองโดยทั่วไป มีการเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบการเงิน และมีข้อมูลซึ่งจะเป็นประโยชน์ต่อผู้ถือหุ้นและนักลงทุน

2. การสอบทานความพอเพียงและเหมาะสมของระบบการควบคุมภายใน

คณะกรรมการตรวจสอบได้มอบหมายให้ นางสาวอณัศยา รักษาสรณ์ เป็นผู้รับผิดชอบงานตรวจสอบภายในของบริษัท (อ้างอิงเอกสารแนบ 3 : รายละเอียดหัวหน้างานตรวจสอบภายใน) เพื่อให้การตรวจสอบภายในเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล คณะกรรมการตรวจสอบจะเป็นผู้พิจารณาแผนการตรวจสอบภายในประจำปี รายงานตรวจสอบภายในกับฝ่ายบริหารอย่างต่อเนื่อง พร้อมทั้งให้คำแนะนำและแนวทางการตรวจสอบภายใน

รายงานการตรวจสอบภายในของบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบเห็นว่าระบบการควบคุมภายในของบริษัทมีความเหมาะสมและเพียงพอ

3. ความเหมาะสมของผู้สอบบัญชี

คณะกรรมการตรวจสอบได้สังเกตการปฏิบัติงานของผู้สอบบัญชีจาก บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด โดย

นายวัชรินทร์ ภัสรพงษ์กุล ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 6660 ซึ่งได้รับอนุมัติให้เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทในการประชุมใหญ่สามัญผู้ถือหุ้นของบริษัทในครั้งที่ผ่านมา

คณะกรรมการตรวจสอบมีความคิดเห็นว่าผู้สอบบัญชีมีความเป็นอิสระ เชี่ยวชาญในวิชาชีพ มีประสบการณ์เหมาะสม ปฏิบัติงานได้ผลเป็นอย่างดี และเป็นผู้สอบบัญชีที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

4. รายงานที่เกี่ยวโยงหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์

คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาการเปิดเผยข้อมูลของบริษัทในกรณีที่เกิดรายการเกี่ยวโยง หรือ รายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้มีความถูกต้องและครบถ้วน

คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่าการเปิดเผยข้อมูลของบริษัทมีความเพียงพอและเป็นไปตามเงื่อนไขหลักเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์ และ ก.ล.ต.

5. การกำกับดูแลกิจการที่ดี

คณะกรรมการตรวจสอบ ได้ทำการตรวจสอบและสนับสนุนให้บริษัทมีการกำกับดูแลกิจการที่ดี และปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทอย่างใกล้ชิด

ในรอบปีบัญชี 2566 คณะกรรมการตรวจสอบ ผู้ตรวจสอบภายใน และฝ่ายบริหารได้พิจารณาและดูแลแนวทางการดำเนินงานของบริษัทให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท และมีการริเริ่มวางแนวทางปฏิบัติให้เป็นลายลักษณ์อักษร ตรวจสอบได้ และสามารถปรับปรุง แก้ไข เพื่อพัฒนาแนวทางการดำเนินการของคณะกรรมการตรวจสอบให้มีความทันสมัย ทันต่อกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องมากที่สุด

ขอแสดงความนับถือ



(นายศิริชัย โตวิริยะเวช)
ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ