

นโยบายด้านจรรยาบรรณของพนักงาน

บริษัท สหกลอติควิปเมนต์ จำกัด (มหาชน)

นโยบายด้านจรรยาบรรณของพนักงาน

บริษัท สหกลลคิวิปเมนท์ จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) มีหลักจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจซึ่งผู้บริหารและพนักงานของบริษัทจะต้องยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานในฐานะตัวแทนของบริษัท ดังนี้

ข้อพึงปฏิบัติต่อตนเอง

- พนักงานต้องพึงปฏิบัติตามกฎระเบียบข้อบังคับของบริษัท และนโยบายต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชันของบริษัท โดยเคร่งครัด
- พนักงานต้องพึงปฏิบัติด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต และด้วยความอุทิศสหายะขยันหมั่นเพียร และ ปรับปรุงประสิทธิภาพการทำงานให้ดียิ่งขึ้น เพื่อประโยชน์ของพนักงานและของบริษัท
- พนักงานพึงมีทัศนคติที่ดีต่อบริษัท ให้ความเคารพ เชื่อฟัง และปฏิบัติตามคำสั่งของผู้บังคับบัญชาที่สั่งโดยชอบด้วยกฎหมายและระเบียบของบริษัท
- พนักงานพึงปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรู้ ความสามารถ มีประสิทธิภาพและได้มาตรฐานตรงตามตำแหน่งงาน

ข้อพึงปฏิบัติต่อบริษัท

- พนักงานพึงมีความซื่อสัตย์สุจริต อุทิศสหายะพากเพียร มีความผูกพันและจงรักภักดีต่อบริษัทฯ และรักษาชื่อเสียงของบริษัท
- พนักงานพึงรักษาความลับของบริษัท ไม่เผยแพร่ข้อมูล ข่าวสาร นวัตกรรม ทั้งทางวัตถุและทางความคิด อันจะส่งผลกระทบต่อความเสียหายแก่บริษัท และไม่ควรเปิดกิจการหรือธุรกิจใดๆ ที่เป็นการแข่งขันหรือขัดกับผลประโยชน์ของบริษัท
- พนักงานไม่พึงใช้อำนาจหน้าที่ของตนเองเพื่อเรียกรับผลประโยชน์ของตนเองและต่อผู้อื่น ทั้งทางตรงและทางอ้อม
- พนักงานพึงรักษาสีทวิประโยชน์ ดูแลรักษาทรัพย์สินของบริษัท ให้คงสภาพดี ใช้ประโยชน์ได้อย่างเต็มที่ มิให้สิ้นเปลือง สูญเปล่า เสียหาย หรือเสื่อมสภาพก่อนเวลาอันสมควร

ข้อพึงปฏิบัติต่อหัวหน้างาน ต่อผู้ใต้บังคับบัญชาและเพื่อนร่วมงาน

- พนักงานพึงรับฟังคำแนะนำและคำสั่งของผู้บังคับบัญชาที่สั่งโดยชอบด้วยกฎหมายและระเบียบของบริษัท ด้วยความสุภาพและไม่แสดงกิริยาและวาทะจ้าวร้ายต่อหัวหน้างานและเพื่อนพนักงาน
- พนักงานพึงปฏิบัติต่อผู้ใต้บังคับบัญชาด้วยความเมตตาและให้ความเป็นธรรม ดูแลเอาใจใส่ สนับสนุนด้านการอบรมและถ่ายทอดความรู้ ให้มีการพัฒนาและเพิ่มทักษะ เพื่อให้มีโอกาสเติบโตก้าวหน้าในหน้าที่การงาน

- พนักงานพึงมีความสมัครสมานสามัคคี เชื้อเพื่อช่วยเหลือกันต่อกัน ไม่สร้างความขัดแย้ง ซึ่งจะนำไปสู่ความเสียหายต่อบุคคลอื่นหรือเพื่อนพนักงาน
- พนักงานพึงปฏิบัติต่อเพื่อนพนักงานด้วยความมีอัธยาศัยไมตรีจิตที่ดี มีความจริงใจ เคารพสิทธิและให้เกียรติกันและกัน และหลีกเลี่ยงการวิพากษ์วิจารณ์ในลักษณะก่อให้เกิดความเสียหายต่อบุคคลอื่นและเพื่อนพนักงาน

ข้อพึงปฏิบัติต่อผู้มาติดต่อ ต่อลูกค้า

- พนักงานพึงแสดงต่อผู้มาติดต่อ ต่อลูกค้า หรือบุคคลภายนอก ด้วยความสุภาพและให้เกียรติ เพื่อให้ส่งผลต่อชื่อเสียงของบริษัท
- พนักงานพึงปฏิเสธของมีค่า หรือ ผลประโยชน์ใดๆก็ตามที่ผู้มาติดต่อ ลูกค้า หรือบุคคลภายนอกหยิบยื่นให้ โดยอาศัยตำแหน่งหน้าที่ที่พนักงานพึงมี